



ВЕСТИК ВИДЯЕВО

www.zatovid.ru
vestvid@mail.ru

Еженедельная муниципальная газета.
Издается с 26 октября 2001 года.

18 февраля 2011 г.

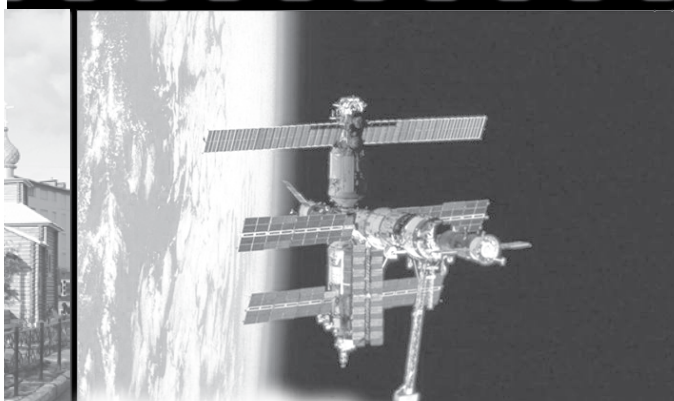
№ 6 (310)



«Молодёжь и выборы»

стр. 2-3

ВЕСТИК ВИДЯЕВО



В этот день...

(стр. 2)



За третьего ребенка –
земельный участок
(стр. 3)



Официальные документы
(стр. 4-7)

22

22A

23

23A

24

24A

2

Праздничные и памятные даты

- 18 февраля
День транспортной милиции России
- 21 февраля
Международный день родного языка
- 22 февраля
Международный день поддержки жертв преступлений
- 23 февраля
День защитника Отечества
- 24 февраля
День рождения святого покровителя моряков, выдающегося русского флотоводца, адмирала Ф. Ф. Ушакова (1744 г.)

В этот день...

20 февраля 1986 года в Советском Союзе был произведен запуск орбитальной научной станции «Мир», пришедшей на смену орбитальным станциям «Салют» и ставшей на полтора десятилетия единственной в мире пилотируемой космической лабораторией для одновременных научно-технических экспериментов и исследования человеческого организма в космосе.

Станция представляла собой базовый блок для построения многоцелевого постоянно действующего пилотируемого комплекса со специализированными орбитальными модулями научного и народнохозяйственного значения. В дальнейшем к станции были пристыкованы и начали работу модули «Квант», «Квант-2», «Кристалл», «Спектр».

Строительство орбитального комплекса было полностью завершено 26 апреля 1996 года, когда к «Миру» был пристыкован пятый, последний модуль дооснащения – «Природа» со сложнейшей научной аппаратурой. С завершением строительства комплекса его вес (базовый блок и пять модулей) составил почти 129 тонн.

Орбитальный комплекс «Мир» находился в эксплуатации до июня 2000 года – почти что втрое дольше, чем было запланировано при запуске станции. За это время на нем было проведено 28 космических экспедиций, в общей сложности на комплекс побывали 139 российских и зарубежных исследователей космоса, было размещено 11,5 тонн научного оборудования 240 наименований из 27 стран мира.

За время существования этой космической лаборатории на ее борту были выполнены 24 международных программы экспериментальных исследований, проведено более 16,5 тысяч экспериментов. В процессе создания комплекса разработано более 600 новейших технологий.

На российском космическом комплексе «Мир» установлены мировые рекорды по длительности орбитального полета, продолжительности пребывания в космосе, выходам в открытый космос.

В январе 2001 года правительство России подписало постановление о прекращении работы комплекса из-за его крайней изношенности. 23 марта 2001 года орбитальный комплекс завершил свой триумфальный полет. Пристыкованный к «Миру» космический корабль «Прогресс» придал станции последний импульс, позволивший успешно вывести ее с орбиты на высоте 159 километров над Землей. Примерно в 9:00 по московскому времени станция «Мир» вошла в плотные слои атмосферы, разрушилась и затонула в заданном районе Тихого океана (40 градусов южной широты и 160 градусов западной долготы).

«Молодежь и выборы»

Часто человека подстерегает неудача не в случае ошибочного выбора, а при отказе от возможности его сделать.

Э. Северус

Объективные закономерности общественного развития современной России все отчетливее показывают возрастающее значение молодежи в политической жизни страны. В настоящее время налицо совершенно новая ситуация по сравнению с 70-80-ми годами, когда молодые люди в большинстве своем проявляли прохладное отношение к политике или даже чурались ее.

Э то объяснялось твердым убеждением в том, что политикой должны заниматься люди более зрелого возраста, до-

стигшие определенной иерархической ступени в партии или комсомоле и набравшие опыт. Но и сегодня, несмотря на предоставленное ста-

теей 32 Конституции РФ право избирать и быть избранными в органы государственной власти и органы местного самоуправления, статьей

4 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», достигших 18 лет, право избирать, быть избранным депутатом представительного органа муниципального образования, голосовать на референдуме многие молодые люди не используют его,

Мотивация желания или нежелания молодых избирателей ЗАТО п. Видяево принять участие в выборах

Общее количество опрошенных		552	
в том числе:			
желают принимать участие в выборах		не желают принимать участие в выборах	
по причине	количество отве- тивших в возрас- те 18-30 лет	по причине	количество ответивших в возрасте 18-30 лет
Надеюсь на изменение к лучшему	363	Не интересуюсь политикой	28
Чтобы выборы состоялись без повторного тура	6	Мой голос нечего не решает	7
Из симпатии к кандидату/партии	8	Не удовлетворен условиями жизни	38
Чтобы выразить протест своим голосование	3	Отсутствие в бюллетене графы «про- тив всех»	4
Чтобы был порядок в стране	34	Не принимаю грязных методов борьбы кандидатов	-
Чтобы повлиять на жизнь в стране	14	Не верю в справедливость власти	2
Так как многие известные и уважаемые люди призывают участвовать в выборах	5	Нет ничего привлекательного в про- граммах кандидатов/партий	-
Чтобы обновить власть	10	После выборов нет никаких изменений	17
Чтобы иметь возможность контролировать власть	2	Усталость от бесконечных выборов	-
Потому, что так воспитаны	70	Лень идти на избирательный участок	1
Всего	513	Всего	39

а порой вообще крайне отрицательно относятся к системе формирования институтов государственной власти и местного самоуправления.

Молодежь социально неоднородна, существенно различны ее положение и проблемы в развитых и в развивающихся странах. Поэтому она не представляет единой политической и идеологической силы. Политические лидеры всегда придавали молодежи большое позитивное значение, так как именно она в значительной степени решает исход политической борьбы. Разумеется, необходимо учитывать как возрастную, так и социально-психологическую специфику молодежи, обусловленную исторически неизбежными разли-

чиями между поколениями. Как известно, молодежь совсем иначе реагирует на изменение политической ситуации в стране, чем старшее поколение.

Актуальность разговора на тему «Молодежь и выборы» вполне очевидна: будущее России зависит именно от современной молодежи. От того, как молодые люди будут воспитаны сейчас, будет зависеть жизнь поколения «воспитателей», ведь, как гласит русская поговорка, «что посеешь, то и пожнешь».

Для определения действенных методов привлечения молодежи к участию в выборах необходимо изучить как обстановку, существующую в стране и окружающую молодежь, так и сами условия, в кото-

рых растет и воспитывается будущий избиратель. Условия, влияющие на электоральную активность молодежи, можно разделить на:

- внешние (зависящие от внешних факторов развития и существования общества и государства);

- внутренние (наоборот, не зависящие).

При этом к внешним относятся: политическая, экономическая и социальная обстановка в стране. А к внутренним – возрастной критерий. Существует еще и аспект правовой культуры, который можно отнести и к первой, и ко второй группам (так как правовая культура включает в себя и правовую культуру общества в целом, и правовую культуру каждого конкретно-

го индивида в отдельности).

Среди молодежи сегодня отчетливо выделяется несколько возрастных групп: Младшая - это 15-17-летние молодые люди, «чистая постсоветская» генерация юности. Средняя возрастная группа (18-24 года) - своего рода «переходный возраст» от юности к зрелости «молодых взрослых». Старшие в этой группе еще были пионерами и комсомольцами, они хорошо помнят свое советское детство, но неоднозначно к нему относятся, находясь в поре становления, обучения, выстраивания жизненного сценария. Старшая возрастная группа - 25-30-летние. Они уже принимают на себя удар негативных

последствий реформирования общества, и отражать его удается далеко не всем. Следует отметить, что в пределах групп существует определенный антагонизм, и молодые люди с разницей в возрасте в 3 года часто говорят на разных языках (не только в переносном, но и в прямом смысле – их сленг и набор наиболее употребимой лексики могут заметно различаться).

Право избирать и быть из-

бранным существует только у молодых людей, входящих в две последние группы. В восемнадцать лет молодежь более оптимистично настроена, легко поддается каким-либо переменам в государстве и влиянию со стороны рекламы предвыборных кампаний кандидатов, зачастую голосуя не умом, а эмоциями или по примеру родителей и за того же кандидата, которого выбрали они (родители). К тридцати го-

дам молодые люди набираются жизненного опыта, у них формируется своя жизненная позиция, они точно знают, чего ждут от жизни, делая в соответствии с этим свой выбор. Таким образом, существует прямая зависимость от того, на сколько обдуманно сделан выбор от возраста молодого человека.

Сегодня мы наблюдаем в российском обществе (особенно среди подавляющей ча-

Участие молодежи в выборах органов местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области 1 марта 2009 года.

№	Муниципальное образование	Молодые избиратели в возрасте 18-30 лет			Члены УИК	
		Численность молодых избирателей	Приняли участие в голосовании	Количество впервые голосующих	Количество членов УИК	Количество членов УИК в возрасте 18-30 лет
1	ЗАТО Видяево	481	218	17	7	-

сти молодых людей) прогрессирующее состояние всеобщей апатии, характеризующееся эмоциональной пассивностью, безразличием, значительным упрощением чувств, равнодушием к событиям окружающей действительности и ослаблением побуждений, стремлений и интересов. Никого ничего не интересует. В связи с этим многие исследователи подтверждают актуальность мысли, что авторитет выборов, как института демократии, в России весьма низок.

Исследования показывают, что большинство молодых людей не желает походить даже на близких родственников: отец и мать являются примером лишь для 14 и соответственно 19 % опрошенных. Российские ученые утверждают, что главная причина апатии граждан в переходном обществе заключается в недостаточности быстрых темпов укоренения гражданских свобод и создания организационных условий участия, а также в эмоциональном отчуждении избирателей от власти (из-за бюрократизации, коррупции и т.п.). В работах, освещающих различные аспекты социализации молодежи, ее участия в политической жизни общества, отмечается проявление в молодежной среде разноречивых тенденций: часть юношей и девушек пытается объединиться, решать свои проблемы в основном путем протеста, часть активно идет в политику, стремясь представлять свои интересы в органах власти, баллотировавшись на выборах, часть спланирована вокруг неонацистов.

Еще один негативный фактор – это использование молодежи на выборах в качестве объекта манипулирования. Молодежь вовлекают в избирательный процесс, используя различного рода шоу, формируют эмоциональную связь, которая реализуется

в акте голосования, а потом благополучно забывают о ней до следующих выборов. В результате в сознании молодежи возникает негативная эмоция, что «тебя использовали». На самом деле, сегодня молодежь и ее проблемами мало кто занимается. Так, кандидаты на выборные должности в своих предвыборных программах уделяют особое внимание проблемам старшего поколения, делают ударение на социальную и экономическую поддержку этого слоя населения, рассчитывая на их голоса и при этом абсолютно забывая про молодых.

Другой причиной протеста является недоверие как к окружающим людям, так и к политическим институтам. Недоверие молодежи – это реакция на обман их «взрослым» миром: в одном случае, нежелание участвовать в выборах – это стихийная реакция, в другом, не ходить на выборы – осознанная. Причиной не ходить на выборы у большинства молодых людей является неудовлетворенность жизнью. Есть еще одна весьма значимая причина неучастия молодых людей в избирательном процессе – это неверие в собственные силы и в самого себя. Наша российская молодежь зачастую не имеет достойного кандидата и голосует за недостойного (по их мнению) за наименее лучшего, который в результате таких голосов и приходит к власти.

Для повышения выборной культуры молодежи школьного возраста Видяевской территориальной избирательной комиссией в средней общеобразовательной школе были проведены конкурсы на лучший плакат о выборах, на лучшее сочинение по вопросам избирательного законодательства и участия в выборах молодежи. Конкурсы освещались муниципальной газетой «Вестник Видяево» и студи-

ей местного телевидения. Победители были награждены грамотами и ценными подарками. Видяевская молодежь активно участвовала в конкурсах, объявленных Избирательной комиссией Мурманской области, на лучший памятный адрес впервые голосующему молодому избирателю.

Подводя итоги, можно сказать следующее: молодежь привлекает особое внимание политиков и лидеров общественного мнения. Они хотят знать, какую роль может играть молодежь в развитии демократии, рыночной экономики, гражданского общества и правового государства. Это связано как с пониманием ключевой роли молодежи в развитии государства и общества в целом, так и с возникающими в связи с этим проблемами. Молодежь наследует достигнутый уровень развития общества и государства, уже сегодня формирует в себе образ будущего и несет функцию социального воспроизводства, преемственности развития государства и общества.

Учитывая все вышеперечисленное, становится понятным, почему стремительно возрастает значимость государственной молодежной политики в период подготовки к выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации в 2011 году, Президента Российской Федерации в 2012 году (а для избирателей ЗАТО п. Видяево еще и выборы депутатов Мурманской областной Думы в 2012 году и депутатов Совета депутатов ЗАТО п. Видяево в 2012 году).

Е.В. ЖУЛАНОВ,
председатель
Видяевской
территориальной
избирательной
комиссии

Пресс-служба Правительства Мурманской области сообщает:

Министерство имущественных отношений Мурманской области планирует разработать законопроект, устанавливающий порядок предоставления на безвозмездной основе земельных участков под строительство жилого дома или дачи семьям при рождении третьего (или последующего) ребенка.

Такое поручение высшим должностным лицам регионов дал Президент Российской Федерации в своем послании Федеральному Собранию Российской Федерации 30 ноября 2010 года. Дмитрий Медведев подчеркнул, что «для многодетных семей должен быть создан режим наибольшего благоприятствования».

В целях реализации указанного поручения министерство изучает опыт, имеющийся в других субъектах Российской Федерации по данному направлению деятельности. Рассматривается вопрос о подготовке проекта отдельного закона Мурманской области либо о внесении соответствующих дополнений в Закон Мурманской области от 31.12.2003 № 462-01-ЗМО «Об основах регулирования земельных отношений в Мурманской области».

Поручение находится на контроле первого заместителя губернатора области Натальи Портной и должно быть исполнено в срок до 1 мая 2011 года.

В Мурманскую область поступила первая партия инфоматов – многофункциональных устройств для оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде.



Появление инфоматов – один из первых результатов пилотного проекта в сфере информатизации, который Правительство Мурманской области осуществляет на территории региона совместно с ОАО «Ростелеком».

Инфомат представляет собой многофункциональное устройство, содержащее сведения о доступных государственных и муниципальных услугах, порядке, сроках и условиях их предоставления, а также электронный банк бланков, форм и образцов, с которыми можно не только ознакомиться, но и распечатать их непосредственно на месте.

Кроме того, устройство позволяет оформить ряд государственных услуг в электронном виде. Например, получить справку, записаться на прием или направить заявление. На сегодня в электронном виде в Мурманской области уже доступно более 50 услуг.

Для того чтобы даже неподготовленный человек сумел воспользоваться инфоматом, в нем реализована возможность аудио- и видеоконсультирования в режиме реального времени.

В прошедшем году Мурманская область добилась права стать одним из десяти «пилотных» регионов России, на территории которых началось создание системы оказания государственных услуг в электронном виде. Однако и в этой десятке, благодаря тщательной подготовительной работе, проделанной в сжатые сроки, наша область вошла в число лидеров. Поэтому, в частности, из 494 инфоматов, предназначенных для всех регионов-участников, Мурманская область получит в общей сложности 70 устройств. Первая их партия уже доставлена в регион и в ближайшее время будет направлена в муниципалитеты.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 октября 2010 года № 726

О внесении изменений в постановление
Администрации ЗАТО Видяево от
01.03.2010 №131 «О представлении
гражданами, претендующими на
замещение должностей муниципальной
службы в администрации ЗАТО
Видяево, и муниципальными
служащими администрации
ЗАТО Видяево сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера»

В соответствии Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 №559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», Уставом ЗАТО п.Видяево,

п о с т а н о в л я ю :
1. Внести следующие изменения в постановление Администрации ЗАТО Видяево от 01.03.2010 №131 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации ЗАТО Видяево, и муниципальными служащими администрации ЗАТО Видяево сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»:

1.1.В пункте 1 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации ЗАТО Видяево, и муниципальными служащими администрации ЗАТО Видяево сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Положение) слова «а также порядок организации проверки этих сведений» исключить.

1.2.Пункты 12, 13,14 Положения исключить.
1.3.Изменить нумерацию пунктов Положения 15, 16, 17, 18, считать их соответственно пунктами 12, 13, 14, 15.

2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы администрации ЗАТО Видяево В.А. Градов

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2010 года №851

Об утверждении Правил приема
обучающихся в муниципальное
общеобразовательное
учреждение СОШ ЗАТО Видяево

В соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании» от 10 июля 1992 г. N 3266-1, Федеральным законом от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 46 Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. N 196, и в целях реализации права граждан на получение обязательного общего образования

п о с т а н о в л я ю :
1. Утвердить Правила приема обучающихся в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа закрытого административно-территориального образования Видяево» (далее – Школа) (приложение №1).

2. Начальнику отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики (Л.Н. Дубовая):

2.1. Довести до сведения руководителя МОУ СОШ ЗАТО Видяево Правила приема обучающихся в Школу.

2.2. Осуществлять контроль соблюдения Правил приема обучающихся в Школу.

3. Директору МОУ СОШ ЗАТО Видяево (В.О. Иванов):

3.1. Осуществлять прием обучающихся согласно Правилам приема обучающихся в Школу.

3.2. Провести разъяснительную работу с педагогическим коллективом подведомственного учреждения, родителями (законными представителями) и обучающимися о порядке приема обучающихся в Школу.

4. Постановление Главы муниципального образования ЗАТО Видяево от 14 февраля 2008 № 124 «Об утверждении Правил приема обучающихся в муниципальное общеобразовательное учреждение СОШ ЗАТО Видяево» считать утратившим силу.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы администрации ЗАТО Видяево В.А. Градов

Приложение №1
к постановлению администрации ЗАТО Видяево
от 29 ноября 2010 года № 851

Правила
приема обучающихся в муниципальное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа закрытого
административно-территориального
образования Видяево»

1.Общие положения

1. Настоящие Правила приема обучающихся разработаны для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности, бесплатности и обязательности общего образования.

1.2. Прием граждан в образовательное учреждение осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ «Об образовании» от 10 июля 1992 г. N 3266-1;
- Законом «О гражданстве Российской Федерации» от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ,

- «О внесении изменений и дополнений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального Закона «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации» «О беженцах» от 7 ноября 2000 г. № 135-ФЗ;

- «О правовом положении иностранных граждан в РФ» от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ;

-Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196;

-Типовым положением о специальном (коррекционном) общеобразовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12.03.1997 г. №288;

- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Санитарно-эпидемиологическими правилами - СанПиН 2.4.2.1178-02;

-Нормативными правовыми актами Российской Федерации, Министерства образования и науки Мурманской области, органов местного самоуправления ЗАТО Видяево;

- Уставом Школы и настоящими Правилами.

2. Порядок приема

2.1. Гражданам, не имеющим регистрации по месту жительства родителей, не может быть отказано в приеме в Школу.

2.2.Приём обучающихся в Школу производится в заявительном порядке.

2.3.Порядок приема иностранных граждан, лиц без гражданства и их учет осуществляется на основании Федерального Закона от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.4. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.5. Администрация Школы при приеме обучающихся обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора формы получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав Школы. Несут ответственность за выбор образовательной программы.

2.7. Разногласия между администрацией Школы и гражданами по вопросам приема обучающихся в Школу разрешаются отделом образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево (далее - отдел ОКСиМП).

3. Правила приема в первые классы

3.1. Прием обучающихся в первый класс осуществляется с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2. Прием обучающихся в первый класс в более раннем или более позднем возрасте разрешает отдел ОКСиМП в индивидуальном порядке в соответствии с законодательными актами РФ, Мурманской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО Видяево.

3.3. Обучение детей, не достигших шести лет шести месяцев к началу учебного года, необходимо проводить с соблюдением всех гигиенических требований по организации пребывания детей в образовательных учреждениях детей шестилетнего возраста.

3.4. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

3.5. Запрещается осуществлять прием обучающихся в первый класс на конкурсной основе. В сентябре, с целью планирования учебной работы, учитель и специалисты узкой направленности могут проводить собеседование с каждым обучающимся.

3.6. Запись в первый класс производится с 1 апреля по мере поступления заявлений от родителей (законных представителей). В исключительных случаях (отпуск и т.д.) ранее вышеуказанной даты.

3.7. При зачислении ребенка в первый класс родители

(законные представители) представляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора Школы;

- копию свидетельства о рождении (заверенную нотариально или директором Школы);

- медицинскую карту ребенка, где имеется заключение медицинских работников ММУ «Поликлиника ЗАТО Видяево»;

В случае предоставления документа, удостоверяющего личность, не на русском языке необходимо нотариальное заверение перевода документа.

3.8. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс. Заявителю выдается документ, содержащий информацию:

- входящий номер заявления о приеме в Школу;

- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью должностного лица ответственного за прием документов и печатью Школы;

- сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс;

- контактные телефоны для получения информации;

-телефон отдела ОКСиМП администрации ЗАТО Видяево.

3.9. До начала приема документов Школа информирует родителей (законных представителей) о перечне общеобразовательных программ, на которые объявляется прием обучающихся, и сроках их освоения в соответствии с лицензией.

3.10. Зачисление в Школу оформляется приказом директора школы по мере комплектования классов, но не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

4. Правила приема во 2 –11 классы

4.1. Прием обучающихся во 2-11 классы из других общеобразовательных учреждений осуществляется с обязательным соблюдением принципа преемственности в освоении общеобразовательных программ соответствующей ступени обучения, предусмотренного Законом РФ «Об образовании».

4.2. Администрация Школы определяет класс, в который будет зачислен обучающийся.

4.3.Прием обучающихся во 2-11 классы из других общеобразовательных учреждений осуществляется при представлении следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора Школы;

- выписка четвертных (триместровых), текущих оценок по всем предметам, заверенная печатью школы (при переходе в течение учебного года);

- личное дело ученика;

- медицинская карта обучающегося и справка о состоянии здоровья от врача-педиатра на момент поступления в школу;

- документ об основном общем образовании (при приеме в 10, 11 классы).

В случае предоставления документа, удостоверяющего личность, не на русском языке необходимо нотариальное заверение перевода документа.

4.4. Комплектование 10-х профильных классов (групп), регламентируется Законом РФ «Об образовании» и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО Видяево.

4.5. Прием обучающихся в профильные классы осуществляется приёмной комиссией Школы, в состав которой входят представители от Учредителя, Управляющего совета Школы.

4.6. В профильные классы принимаются выпускники 9-х классов, успешно сдавшие два обязательных экзамена, с участием территориальной экзаменационной комиссии (далее ТЭК) в соответствии с выбранным профилем в период государственной (итоговой) аттестации.

4.7. Приёмная комиссия Школы может отказать в рекомендации о направлении выпускника в профильный класс (группу), при получении выпускником низких результатов по предметам профиля (в ходе проведения государственной (итоговой) аттестации).

4.8. Преимущественным правом при зачислении в профильные классы пользуются выпускники 9-х классов, имеющие наиболее высокий образовательный рейтинг согласно Положению о комплектовании 10-х классов Школы в условиях профильного обучения, утверждённого нормативным правовым актом отдела ОКСиМП.

4.9. При одинаковом среднем балле аттестатов об окончании 9-х классов правом преимущественного зачисления пользуются выпускники, имеющие по профилирующим предметам более высокую отметку.

4.10. В случае отказа в зачислении в профильный класс выпускник имеет право поступления в класс универсального обучения для получения среднего (полного) общего образования.

4.11. В исключительных случаях, при наличии вакантных мест в профильных классах (группах), в случае изменения профессиональной ориентации обучающихся прием в 10-е классы проводится дополнительно по согласованию с приёмной комиссией Школы, на основании результатов государственной (итоговой) аттестации и отметок в аттестате по профилирующим предметам.

4.12. Зачисление оформляется приказом директора Школы по мере комплектования классов, но не позднее 30 августа каждого текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

5 . Правила приема в специальные
(коррекционные) классы

5.1. Зачисление в специальные (коррекционные) классы Школы оформляется приказом директора Школы на основании приказа отдела ОКСиМП о направлении (переводе) ребёнка в специальный (коррекционный) класс.

5.2. При зачислении ребенка в специальные (коррекционные) классы родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора Школы;

- копию свидетельства о рождении (заверенную нотариально или директором Школы);

- медицинскую карту ребенка, где имеется заключение медицинских работников муниципального медицинского учреждения «Поликлиника ЗАТО Видяево»;

- выписку психолого-медико-педагогической комиссии.

5.3. Направление ребенка на психолога - медико – педагогическую комиссию осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогического консилиума Школы с письменного согласия родителей (законных представителей).

6. Правила приема детей – инвалидов

6.1. Зачисление ребёнка - инвалида в Школу осуществляется в общем порядке, установленном законодательством Российской Федерации, для приёма граждан в образовательные учреждения и на основании нормативных правовых актов органов местного самоуправления ЗАТО Видяево.

6.2. Основанием для организации воспитания и обучения на дому ребенка-инвалида является заключение лечебно-профилактического учреждения.

6.3. Для детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать школу, органы местного самоуправления ЗАТО Видяево с согласия родителей (законных представителей) обеспечивают обучение этих детей на дому.

6.4. Оформление договора с родителями (законными представителями) и выплата компенсации осуществляется Школой. Ребёнок – инвалид включается в контингент обучающихся Школы.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 января 2011 года №55

О подготовке и проведении I
городского фестиваля-конкурса
изобразительного и декоративно-
прикладного творчества
«Город мастеров»

В целях реализации комплекса мероприятий долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие культуры в ЗАТО Видяево» на 2011-2012 годы по сохранению, развитию и популяризации традиционного и современного художественного творчества среди детского и взрослого населения ЗАТО Видяево, в рамках празднования 10-летия со дня образования ЗАТО Видяево

постановляю:

1. Провести I городской фестиваль-конкурс изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Город мастеров» 04 марта 2011 года на базе Дома офицеров Видяевского гарнизона.

2. Утвердить Положение о Фестивале и состав организационного комитета (Приложения №1,2).

3. Утвердить смету расходов на организацию и проведение мероприятия.

4. Отделу образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево (Дубовая Л.Н.):

4.1. Обеспечить подготовку и проведение Фестиваля-конкурса.

4.2. В срок до 20 февраля 2011 года сформировать состав жюри Фестиваля.

5. Начальнику Дома офицеров Видяевского гарнизона (Бугайчук А.Е. – по согласованию): обеспечить благоприятные условия для подготовки и проведения городского мероприятия.

6. Начальнику МУ ЦБ МУ ЗАТО Видяево (Андреева Г.А.): выделить под отчет денежные средства из долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие культуры в ЗАТО Видяево» для организации и проведения городского фестиваля-конкурса согласно утвержденной смете расходов.

7. Данное постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на С.В.Белаш, заместителя главы администрации ЗАТО Видяево.

И.о.главы администрации ЗАТО Видяево В.А.Градов

Приложение №1
к постановлению администрации ЗАТО Видяево
от 24 января 2011 года №55

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении I городского фестиваля-конкурса
изобразительного и декоративно-прикладного
творчества «Город мастеров» (в рамках
празднования 10-летия со дня образования
ЗАТО Видяево)

I городской фестиваль-конкурс изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Город мастеров» (далее - Фестиваль-конкурс) проводится 04 марта 2011 года на базе Дома офицеров Видяевского гарнизона.

Организаторы Фестиваля – конкурса

Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево.

Центр дополнительного образования детей и молодежи ЗАТО Видяево.

Дом офицеров Видяевского гарнизона (по согласованию).

Цели и задачи Фестиваля-конкурса

Сохранение, развитие и популяризация традиционного и

современного художественного творчества среди детского и взрослого населения ЗАТО Видяево;

Содействие духовно-нравственному воспитанию населения, формирование активной жизненной позиции у жителей Видяево;

Выявление и поддержка талантливых мастеров изобразительного и декоративно-прикладного творчества.

Участники Фестиваля-конкурса

В Фестивале-конкурсе принимают участие самодеятельные и профессиональные авторы (юные и опытные художники и мастера декоративно-прикладного творчества) ЗАТО Видяево в возрасте от 5 лет и старше.

Условия проведения Фестиваля-конкурса

1. Фестиваль-конкурс проводится 04 марта 2011 года на базе Дома офицеров Видяевского гарнизона.

2. К участию в Фестивале-конкурсе допускаются авторы в возрасте от 5-ти лет и старше. Участники делятся по номинациям с учетом возрастных групп:

-1 группа – 5-7 лет (дошкольники);

-2 группа – 7-10 лет;

-3 группа – 11-14 лет;

-4 группа – 15-18 лет (школьники);

-5 группа – 19-25 лет;

-6 группа – старше 25 лет.

3.Номинации Фестиваля – конкурса:

-«Изобразительное творчество»,

-«Декоративно-прикладное творчество».

4. К участию в номинациях (направлениях) принимаются работы в различных традиционных и современных техниках народных художественных ремесел: вышивка, вязание, кружевоплетение, резьба, лепка, роспись, чеканка, живопись (акварель, гуашь, масло), графика (акварель, гуашь, темпера, тушь, уголь, карандаш, пастель), смешанная техника и другие.

5. Участники могут представить на конкурс не более 3-х работ в каждой номинации.

6. На конкурс принимаются работы форматом не менее А-4 - для изобразительного творчества и любого формата – для декоративно-прикладного творчества. Представленная работа должна быть оформлена в раму или паспарту и иметь данные: название работы, Ф.И.О. (полностью) автора, возраст, техника исполнения, контактный телефон, Ф.И.О. педагога-руководителя (если есть).

7. Работы принимаются в срок с 21 до 28 февраля 2011 года в оргкомитет МОУ «Центр дополнительного образования детей и молодежи» ЗАТО Видяево по адресу: ул.Центральная, д.1.

Контактный тел. (815-53) 5-65-53, куратор: Новикова Светлана Станиславовна-педагог дополнительного образования ЦДО ДИМ ЗАТО Видяево (м.т.+7-921-159 52 53).

Телефон/факс для справок (815-53) 5-66-82, Тюрина Елена Геннадьевна – ведущий специалист отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево.

8. Организаторы несут ответственность за сохранность конкурсных работ.

Работы, представленные на Фестиваль, возвращаются после 15 марта 2011 года.

9. В состав жюри включаются высококвалифицированные специалисты в области культуры и искусства Мурманской области (педагоги дополнительного образования Мурманского областного Центра художественных ремесел, Мурманского областного Центра дополнительного образования детей «Лапландия»).

10. Жюри оценивает конкурсные работы в срок до 4 марта 2011 года.

11. Критерии оценки работ:

- Сложность и концептуальность работы (авторское решение, стиль и техничность);

- Оригинальность выполнения работы (гармоничность композиционного и цветового решения);

- Художественно-эстетический уровень работ, соответствие возрасту участника.

Подведение итогов Фестиваля-конкурса и награждение

По итогам оценивания конкурсных работ в каждой номинации по заявленным возрастным группам определяются лауреаты 1,2,3 степени. Члены жюри имеют право присудить специальные призы. Высшая награда Фестиваля-конкурса – Гран-при.

Выставочное экспонирование конкурсных работ будет осуществлено в период с 04 марта по 11 марта 2011 года в Доме офицеров Видяевского гарнизона.

Торжественное подведение итогов Фестиваля-конкурса будет произведено 04 марта 2011 года в зрительном зале Дома офицеров Видяевского гарнизона. Всем участникам Фестиваля-конкурса вручаются сертификаты с фестивальной символикой. Победители награждаются дипломами и ценными подарками.

Финансирование Фестиваля – конкурса

Источник финансирования мероприятия – средства долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие культуры в ЗАТО Видяево» на 2011-2012 годы.

Приложение №2
к постановлению администрации ЗАТО Видяево
от 24 января 2011 года №55

СОСТАВ
организационного комитета по подготовке и
проведению
I городского фестиваля-конкурса
изобразительного и декоративно-прикладного
творчества «Город мастеров»

Тюрина Е.Г. – ведущий специалист отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево, председатель оргкомитета

Глазкова Л.В. – директор МОУ «Центр дополнительного

образования детей и молодежи» ЗАТО Видяево - сопредседатель оргкомитета.

Новикова С.С.- педагог дополнительного образования МОУ «Центр дополнительного образования детей и молодежи» ЗАТО Видяево.

Гинатуллина Ю.В. – педагог дополнительного образования МОУ «Центр дополнительного образования детей и молодежи» ЗАТО Видяево.

Дракан В.А.- художник-оформитель Дома офицеров Видяевского гарнизона (по согласованию).

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО пос. ВИДЯЕВО
(третьего созыва)

РЕШЕНИЕ

04.02.2011 №254
пос. Видяево

О внесении изменений в решение
Совета депутатов ЗАТО Видяево
от 20.12.2010 г. № 249 «Об утверждении
бюджета ЗАТО Видяево на 2011 год и на
плановый период 2012 и 2013 годов»

Заслушав информацию начальника финансово – экономического отдела администрации ЗАТО Видяево, заключение бюджетно-ревизионной комиссии Совета депутатов, руководствуясь ст. ст. 41, 42 Бюджетного процесса ЗАТО Видяево, ст. ст. 65-76 Регламента Совета депутатов, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 22.12.2010 г. № 249 «Об утверждении бюджета ЗАТО Видяево на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов»:

1.1. Приложения 1, 4, 6, 7 изложить в новой редакции.

2. Решение вступает в силу после подписания и подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево».

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов С.М. Дубовой

Приложение 1
к решению Совета депутатов ЗАТО Видяево «О внесении
изменений в решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от
20.12.2010г. № 249 «Об утверждении бюджета ЗАТО Видяево на
2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов»
от «04» февраля 2011 года № 254

Перечень главных администраторов (администраторов) доходов бюджета ЗАТО Видяево		
Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование администратора доходов местного бюджета
администратора доходов	доходов местного бюджета	
914		Муниципальное учреждение "Администрация муниципального образования ЗАТО Видяево"
914	1 11 05010 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
914	1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
914	1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
914	1 11 07014 04 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами
914	1 11 08040 04 0000 120	Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление
914	1 14 02030 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
914	1 14 02030 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
914	1 14 02032 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
914	1 14 02032 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу

914	1 14 02033 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
914	1 14 02033 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
914	1 14 03040 04 0000 410	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обремененного в доходы городских округов (в части реализации основных средств по указанному имуществу)
914	1 14 03040 04 0000 440	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обремененного в доходы городских округов (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)
915		Муниципальное учреждение "Финансово-экономический отдел администрации ЗАТО Видяево"
915	1 13 03040 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов городских округов и компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет)
915	1 16 18040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов городских округов)
915	1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)
915	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
915	2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований
915	2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)
915	2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований
915	2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
920		Отдел внутренних дел в закрытом административно - территориальном образовании посёлка Видяево
188	1 08 07140 01 1000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков, приемом квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами
920	1 15 02040 04 0000 140	Платежи, взимаемые организациями городских округов за выполнение определенных функций
188	1 16 30000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области дорожного движения
000		Доходы, закрепляемые за всеми администраторами доходов местного бюджета
914		Муниципальное учреждение "Администрация муниципального образования ЗАТО Видяево"
915		Муниципальное учреждение "Финансово-экономический отдел администрации ЗАТО Видяево"
916		Муниципальное учреждение "Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)" ЗАТО Видяево
917		Муниципальное учреждение "Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений" ЗАТО Видяево
918		Муниципальное учреждение "Спортивно-оздоровительный комплекс "Фрегат" ЗАТО Видяево
919		Муниципальное медицинское учреждение "Поликлиника ЗАТО Видяево"
920		Отдел внутренних дел в закрытом административно - территориальном образовании посёлка Видяево
921		Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа закрытого административно - территориального образования Видяево"
000	1 13 03040 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов городских округов и компенсации затрат бюджетов городских округов
000	1 14 04040 04 0000 420	Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности городских округов
000	1 16 23040 04 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов городских округов
000	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
000	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
000	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов

Приложение 4
к решению Совета депутатов ЗАТО Видяево «О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 20.12.2010г. № 249 «Об утверждении бюджета ЗАТО Видяево на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов» от «04» февраля 2011 года № 254

Объем поступлений доходов в бюджет
ЗАТО Видяево на 2011 год

тыс. рублей

Наименование	Коды бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма
ДОХОДЫ		
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	88 191,5
НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		71 462,7
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000	67 198,7
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	67 198,7

Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02020 01 0000 110	67 198,7
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	000 1 01 02021 01 0000 110	66 054,7
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	000 1 01 02022 01 0000 110	1 144,0
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	2 611,1
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	000 1 05 02000 02 0000 110	2 611,1
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	000 1 05 02010 02 0000 110	2 611,1
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	000 1 05 02020 02 0000 110	0,0
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	3,0
Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	1,0
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	000 1 06 01020 04 0000 110	1,0
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	2,0
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	000 1 06 06022 04 0000 110	2,0
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	000 1 08 00000 00 0000 000	1 649,9
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	000 1 08 03000 01 0000 110	425,5
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	000 1 08 03010 01 0000 110	425,5
Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков, приемом квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами	000 1 08 07140 01 0000 110	1 224,4
ЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		16 728,8
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	3 468,5
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 05000 00 0000 120	3 468,5
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1 11 05010 00 0000 120	838,3
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1 11 05010 04 0000 120	838,3
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1 11 05034 04 0000 120	2 630,2
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	12 690,4
Прочие доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	000 1 13 03000 00 0000 130	12 690,4
Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов городских округов и компенсации затрат бюджетов городских округов	000 1 13 03040 04 0000 130	12 690,4
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1 16 00000 00 0000 000	466,3
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области дорожного движения	000 1 16 30000 01 0000 140	321,1
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	000 1 16 90000 00 0000 140	145,2
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	000 1 16 90040 04 0000 140	145,2
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 17 00000 00 0000 000	103,6
Прочие неналоговые доходы	000 1 17 05000 00 0000 180	103,6
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	000 1 17 05040 04 0000 180	103,6
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	317 571,0
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 00000 00 0000 000	317 571,0
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 01000 00 0000 151	158 820,6
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 01001 00 0000 151	27 341,0
Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 01001 04 0000 151	27 341,0
Дотации бюджетам на предоставление дотаций бюджетам закрытых административно-территориальных образований	000 2 02 01007 00 0000 151	122 715,0
Дотации бюджетам закрытых административно-территориальных образований	000 2 02 01007 04 0000 151	122 715,0
Прочие дотации	000 2 02 01999 00 0000 151	8 764,6

Дотации на поддержку муниципальных образований, осуществляющих эффективное управление муниципальными финансами	000 2 02 01999 04 0000 151	8 764,6
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	000 2 02 02000 00 0000 151	35 009,3
Субсидии бюджетам на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	000 2 02 02024 00 0000 151	1 035,0
Субсидии бюджетам городских округов на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	000 2 02 02024 04 0000 151	1 035,0
Прочие субсидии	000 2 02 02999 00 0000 151	33 974,3
Прочие субсидии бюджетам городских округов	000 2 02 02999 04 0000 151	33 974,3
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 03000 00 0000 151	69 592,1
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	000 2 02 03002 00 0000 151	58,0
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	000 2 02 03002 04 0000 151	58,0
Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния	000 2 02 03003 00 0000 151	912,6
Субвенции бюджетам городских округов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	000 2 02 03003 04 0000 151	912,6
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 03015 00 0000 151	237,9
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 03015 04 0000 151	237,9
Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение причитающееся приемному родителю	000 2 02 03027 00 0000 151	2 796,0
Субвенции бюджетам городских округов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение причитающееся приемному родителю	000 2 02 03027 04 0000 151	2 796,0
Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	000 2 02 03029 00 0000 151	1 000,7
Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	000 2 02 03029 04 0000 151	1 000,7
Прочие субвенции	000 2 02 03999 00 0000 151	64 586,9
Прочие субвенции бюджетам городских округов	000 2 02 03999 04 0000 151	64 586,9
Иные межбюджетные трансферты	000 2 02 04000 00 0000 151	54 149,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на обеспечение равного с Министерством внутренних дел Российской Федерации повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат	000 2 02 04005 00 0000 151	3 217,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на обеспечение равного с Министерством внутренних дел Российской Федерации повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат	000 2 02 04005 04 0000 151	3 217,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	000 2 02 04010 00 0000 151	15 965,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	000 2 02 04010 04 0000 151	15 965,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно - территориальных образований	000 2 02 04018 00 0000 151	34 950,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно - территориальных образований	000 2 02 04018 04 0000 151	34 950,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	000 2 02 04025 00 0000 151	17,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	000 2 02 04025 04 0000 151	17,0
ВСЕГО ДОХОДОВ		405 762,5

Приложение 6
к решению Совета депутатов ЗАТО Видяево «О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 20.12.2010г. № 249 «Об утверждении бюджета ЗАТО Видяево на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов» от «04» февраля 2011 года № 254

Распределение бюджетных ассигнований из бюджета ЗАТО Видяево по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2011 год

тыс. рублей

Наименование	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма	в том числе: за счет средств областного бюджета
Общегосударственные вопросы	01				37 597,4	210,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1 891,8	

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	002 00 00		1 891,8	
Глава муниципального образования	01	02	002 03 00		1 891,8	
Расходы на содержание главы муниципального образования	01	02	002 03 01		1 891,8	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	002 03 01	500	1 891,8	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			3 479,1	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	002 00 00		3 479,1	
Центральный аппарат	01	03	002 04 00		2 108,7	
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	01	03	002 04 01		2 108,7	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	002 04 01	500	2 108,7	
Депутаты представительного органа муниципального образования	01	03	002 12 00		1 370,4	
Расходы на содержание депутатов представительного органа муниципального образования	01	03	002 12 01		1 370,4	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	002 12 01	500	1 370,4	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			27 568,7	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	002 00 00		27 568,7	
Центральный аппарат	01	04	002 04 00		25 917,7	
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	01	04	002 04 01		25 917,7	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	002 04 01	500	25 917,7	
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01	04	002 08 00		1 651,0	
Расходы на содержание главы местной администрации	01	04	002 08 01		1 651,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	002 08 01	500	1 651,0	
Резервные фонды	01	11			1 000,0	
Резервные фонды	01	11	070 00 00		1 000,0	
Резервные фонды местных администраций	01	11	070 05 00		1 000,0	
Прочие расходы	01	11	070 05 00	013	1 000,0	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			3 657,8	210,8
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	13	001 00 00		58,0	58,0
Осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	01	13	001 43 00		58,0	58,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	001 43 00	500	58,0	58,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	13	002 00 00		152,8	152,8
Центральный аппарат	01	13	002 04 00		152,8	152,8
Реализация Закона Мурманской области "Об административных комиссиях"	01	13	002 04 11		152,8	152,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	002 04 11	500	152,8	152,8
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	092 00 00		3 197,0	
Выполнение других обязательств государства	01	13	092 03 00		3 047,0	
Расходы на выполнения функций органами местного самоуправления	01	13	092 03 11		1 611,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	092 03 11	500	1 611,0	
Расходы на выполнения функций органами местного самоуправления	01	13	092 03 12		1 436,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	092 03 12	500	1 436,0	
Реализация постановления Главы МО ЗАТО Видяево"Об утверждении Положения "О порядке компенсации расходов из местного бюджета, связанных с переездом из ЗАТО Видяево к новому месту жительства пенсионеров, инвалидов, безработных"	01	13	092 50 00		150,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	092 50 00	500	150,0	
Целевые программы муниципальных образований	01	13	795 00 00		250,0	
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Видяево (на 2010-2012 годы)"	01	13	795 09 00		250,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	795 09 00	500	250,0	
Национальная оборона	02				237,9	237,9
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			237,9	237,9
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	001 00 00		237,9	237,9
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	001 36 00		237,9	237,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	001 36 00	500	237,9	237,9
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				36 112,7	4 129,6
Органы внутренних дел	03	02			23 785,3	3 217,0
Воинские формирования (органы, подразделения)	03	02	202 00 00		23 785,3	3 217,0
Обеспечение равного с Министерством внутренних дел Российской Федерации повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат	03	02	202 01 00		3 217,0	3 217,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	02	202 01 00	014	3 217,0	3 217,0
Военный персонал	03	02	202 58 00		16 236,0	

Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	02	202 58 00	014	16 236,0	
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	02	202 67 00		3 165,8	
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	02	202 67 00	014	3 165,8	
Вещевое обеспечение	03	02	202 72 00		166,1	
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	02	202 72 00	014	166,1	
Пособия и компенсации военнослужащим, приравненным к ним лицам, а также уволенным из их числа	03	02	202 76 00		1 000,4	
Социальные выплаты	03	02	202 76 00	005	1 000,4	
Органы юстиции	03	04			912,6	912,6
Руководство и управление в сфере установленных функций	03	04	001 00 00		912,6	912,6
Государственная регистрация актов гражданского состояния	03	04	001 38 00		912,6	912,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	04	001 38 00	500	912,6	912,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			11 414,8	
Поисковые и аварийно-спасательные учреждения	03	09	302 00 00		11 414,8	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	03	09	302 99 00		11 414,8	
Обеспечение деятельности аварийно - спасательной службы на территории ЗАТО Видяево	03	09	302 99 01		11 414,8	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	03	09	302 99 01	001	11 414,8	
Национальная экономика	04				1 155,0	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			1 155,0	
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	338 00 00		1 000,0	
Разработка градостроительной документации о территориальном планировании	04	12	338 42 00		1 000,0	
Мероприятия по разработке градостроительной документации о территориальном планировании	04	12	338 42 01		1 000,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	338 42 01	500	1 000,0	
Реализация государственных функций в области национальной экономики	04	12	340 00 00		140,0	
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	340 03 00		140,0	
Мероприятия по оформлению границ земельной собственности	04	12	340 03 01		140,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	340 03 01	500	140,0	
Целевые программы муниципальных образований	04	12	795 00 00		15,0	
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в ЗАТО Видяево" на 2010-2011 годы.	04	12	795 07 00		15,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	795 07 00	500	15,0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				82 466,6	24 343,0
Жилищное хозяйство	05	01			4 407,0	1 330,0
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	350 00 00		3 077,0	
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	350 03 00		3 077,0	
Содержание жилого фонда	05	01	350 03 01		77,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	350 03 01	500	77,0	
Текущий ремонт жилого фонда	05	01	350 03 02		3 000,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	350 03 02	500	3 000,0	
Региональные целевые программы	05	01	522 00 00		1 330,0	1 330,0
Долгосрочная региональная целевая программа "Адресная программа по поэтапному переходу на отпуск ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа) потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета потребления таких ресурсов на 2009 - 2016 годы"	05	01	522 91 00		1 330,0	1 330,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	522 91 00	500	1 330,0	1 330,0
Коммунальное хозяйство	05	02			14 664,6	2 913,0
Поддержка коммунального хозяйства	05	02	351 00 00		11 751,6	
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	02	351 03 00		2 945,1	
Субсидии юридическим лицам	05	02	351 03 00	006	2 945,1	
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги газоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	05	02	351 04 00		2 572,0	
Субсидии юридическим лицам	05	02	351 04 00	006	2 572,0	
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	351 05 00		6 234,5	
Расходы по договорам в области коммунального хозяйства	05	02	351 05 01		0,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	351 05 01	500	0,0	
Расходы на мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	351 05 02		90,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	351 05 02	500	90,0	
Расходы на мероприятия в области коммунального хозяйства в целях подготовки к осенне - зимнему сезону 2011-2012 годов	05	02	351 05 03		6 144,5	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	351 05 03	500	6 144,5	
Региональные целевые программы	05	02	522 00 00		0,0	0,0
Долгосрочная региональная целевая программа "Адресная программа по поэтапному переходу на отпуск ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа) потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета потребления таких ресурсов на 2009 - 2016 годы"	05	02	522 91 00		0,0	0,0

Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	522 91 00	500	0,0	0,0
Ведомственные целевые программы	05	02	622 00 00		2 913,0	2 913,0
Ведомственная целевая программа "Подготовка объектов жилищно - коммунального хозяйства Мурманской области к работе в осенне - зимний период на 2011/2012 годы"	05	02	622 48 00		2 913,0	2 913,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	622 48 00	500	2 913,0	2 913,0
Благоустройство	05	03			15 467,4	
Благоустройство	05	03	600 00 00		10 172,4	
Уличное освещение	05	03	600 01 00		1 504,8	
Расходы по муниципальным договорам за техническое обслуживание сетей уличного освещения	05	03	600 01 01		908,6	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 01 01	500	908,6	
Расходы по муниципальным договорам за уличное освещение	05	03	600 01 02		596,2	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 01 02	500	596,2	
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05	03	600 02 00		7 317,3	
Расходы на мероприятия по дорогам в границах ЗАТО Видяево	05	03	600 02 01		7 317,3	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 02 01	500	7 317,3	
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	600 05 00		1 350,3	
Расходы на мероприятия по благоустройству территории	05	03	600 05 01		400,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 05 01	500	400,0	
Расходы на мероприятия по ручной уборке территории	05	03	600 05 02		950,3	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 05 02	500	950,3	
Целевые программы муниципальных образований	05	03	795 00 00		5 295,0	
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Сохранение на территории ЗАТО Видяево памятников истории и культуры, содержание мест захоронения военнослужащих, погибших при исполнении воинского долга" на 2011-2013 годы.	05	03	795 06 00		295,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	795 06 00	500	295,0	
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Капитальный ремонт муниципальных автомобильных дорог общего пользования в ЗАТО Видяево" на 2011-2013 годы.	05	03	795 11 00		5 000,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	795 11 00	500	5 000,0	
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05			47 927,6	20 100,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	05	05	002 00 00		18 498,7	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	05	05	002 99 00		18 498,7	
Обеспечение деятельности управления муниципальной собственностью	05	05	002 99 01		18 498,7	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	05	05	002 99 01	001	18 498,7	
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	05	05	520 00 00		20 100,0	20 100,0
Развитие и поддержка социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	05	05	520 03 00		4 300,0	4 300,0
Иные межбюджетные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	05	05	520 03 02		4 300,0	4 300,0
Бюджетные инвестиции	05	05	520 03 02	003	4 300,0	4 300,0
Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	05	05	520 06 00		15 800,0	15 800,0
Бюджетные инвестиции	05	05	520 06 00	003	15 800,0	15 800,0
Целевые программы муниципальных образований	05	05	795 00 00		9 328,9	
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО Видяево" на 2011-2013 годы.	05	05	795 05 00		250,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	05	795 05 00	500	250,0	
Долгосрочная муниципальная целевая программа "По поэтапному переходу на отпуск ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа) потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых приборов учета потребления таких ресурсов в многоквартирных домах ЗАТО Видяево на 2009-2016 годы"	05	05	795 08 00		570,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	05	795 08 00	500	570,0	
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании ЗАТО Видяево на период 2010-2014 годы".	05	05	795 10 00		8 508,9	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	05	795 10 00	500	8 508,9	
Образование	07				162 316,4	90 157,5
Дошкольное образование	07	01			38 211,4	4 633,9
Детские дошкольные учреждения	07	01	420 00 00		38 211,4	4 633,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	01	420 99 00		38 211,4	4 633,9
Обеспечение деятельности дошкольных учреждений	07	01	420 99 01		33 577,5	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	01	420 99 01	001	33 577,5	
Реализация Закона Мурманской области "О мерах социальной поддержки инвалидов" в части финансирования расходов по обеспечению воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в дошкольных учреждениях	07	01	420 99 05		398,9	398,9

(Продолжение в №7 (310) от 25.02.2011 г.)

ГРАФИК

приема граждан руководством ОВД в ЗАТО п. Видяево на февраль 2011 года

18 февраля

- начальник ОВД в ЗАТО п. Видяево Решетников Дмитрий Михайлович (18.00-19.00 ул. Центральная, 11)

21 февраля

- начальник ОВД в ЗАТО п. Видяево Решетников Дмитрий Михайлович (15.00-17.00 ул. Центральная, 11)

22 февраля

- начальник КМ ОВД в ЗАТО п. Видяево Цабадзе Дмитрий Гурамович (18.00-19.00 ул. Заречная, 15)

24 февраля

- И.о. начальника МОБ ОВД в ЗАТО п. Видяево Алексеев Евгений Викторович(15.00-17.00 ул. Заречная, 50)

25 февраля

- начальник ОГИБДД ОВД в ЗАТО п. Видяево Чупраков Сергей Геннадьевич (15.00-17.00 ул. Заречная, 15)

28 февраля

- старший участковый УУМ ОВД ЗАТО п. Видяево Артеменко Иван Ильич (18.00-19.00 ул. Заречная, 50)

Прием граждан

ведется в порядке очередности. Допускается осуществление приема граждан по предварительной записи по телефону 5-66-68. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

Письменное обращение, поступившее в подразделение ОВД в соответствии с его компетенцией, рассматривается в течение 30 дней.

Жители поселка могут обращаться со сведениями о неправомерных действиях сотрудников милиции по телефонам доверия:

ОВД ЗАТО п. Видяево 5-62-71
УВД по Мурманской области (8152) 45-67-31

Адреса и телефоны должностных лиц, которым могут быть обжалованы действия сотрудников ОВД, связанные с приемом или отказом в приеме сообщений о происшествии:

1. Начальник ОВД в ЗАТО п. Видяево:

Подполковник милиции Решетников Дмитрий Михайлович
184372, Мурманская область, п. Видяево, ул. Центральная, д.11.
Рабочий телефон - (81553) 5-66-68

2. Начальник КМ ОВД ЗАТО п. Видяево

Капитан милиции Цабадзе Дмитрий Гурамович
184372, Мурманская область, п. Видяево, ул. Заречная, д.15.
Рабочий телефон – (81553) 5-64-62

3. Заместитель прокурора Мурманской прокуратуры по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах.

184682, Мурманская область, г. Снежногорск, ул. Победы, д.2
рабочий телефон – (81530) 6-43-29

ШТАБ ОВД

Отделение Пенсионного фонда РФ по Мурманской области информирует:

ПАМЯТКА
ВЛАДЕЛЬЦУ СЕРТИФИКАТА, ЖЕЛАЮЩЕМУ НАПРАВИТЬ СРЕДСТВА МАТЕРИНСКОГО (СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА НА ПОГАШЕНИЕ КРЕДИТА ИЛИ ЗАЙМА НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

З

аявление о распоряжении средствами материнского (семе-йного) капитала (М(С)К) подается владельцем сертифи-ката в территориальный орган Пенсионного фонда РФ по месту жительства (пребывания).

Заявление о распоряжении может быть подано в любое вре-мя со дня рождения (усыновления) второго, третьего или после-дующего ребенка.

Срок рассмотрения заявления - в течение 1 месяца с даты по-дачи заявления. Срок перечисления средств М(С)К - не позднее чем через 2 месяца с даты принятия заявления.

Перечень необходимых документов:

1. Государственный сертификат на М(С)К.

2. Паспорт владельца сертификата с регистрацией по месту жительства (свидетельство о регистрации по месту пребыва-ния).

3. Страховое свидетельство обязательного пенсионного стра-хования (СНИЛС) владельца сертификата.

4. Кредитный договор (договор займа) на приобретение (стро-ительство) жилья.

5. Справка кредитора (заимодавца) о размерах остатка основ-ного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом или займом.

6. Свидетельство о государственной регистрации права соб-ственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием кредитных (заемных) средств (копия договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, или копия разрешения на строительство индивидуального жилого дома - в случае если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию).

Дополнительные документы:

а) при направлении средств М(С)К на погашение кредита (за-йма), выданного на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение или строительство жилья:

7. Копия ранее заключенного кредитного договора (договора займа) на приобретение или строительство жилья.

б) если кредитным договором (договором займа) предусмо-трено заключение договора об ипотеке:

8. Договор об ипотеке, прошедший государственную регистра-цию в установленном порядке.

в) если кредит (заем) предоставлен для уплаты вступительно-го взноса и (или) паевого взноса в кооператив:

9. Выписка из реестра членов кооператива, подтверждаю-щая членство в кооперативе (документ, подтверждающий подачу гражданином заявления о приеме в члены жилищного накопи-тельного кооператива, или решение о приеме в члены жилищно-го, жилищно-строительного кооператива).

г) если жилое помещение не оформлено в общую долевую собственность родителей и детей:

10. Нотариально заверенное обязательство лица, в чью соб-ственность оформлено жилое помещение, об оформлении этого жилья в общую долевую собственность лица, получившего серти-фикат, его супруга и детей, в том числе первого, второго, третьего и последующих детей (без указания фамилий) с определением размера долей по соглашению в течение 6 месяцев:

- после снятия обременения с жилого помещения - в случае приобретения или строительства жилья с использованием ипо-течного кредита;

- после ввода объекта в эксплуатацию (при отсутствии обре-менения) - в случае индивидуального жилищного строительства;

- после перечисления Пенсионным Фондом средств М(С)К - в остальных случаях.

д) если стороной кредитного договора является супруг:

11. Документ, удостоверяющий личность супруга (паспорт).

12. Свидетельство о браке.

е) если заявление подается через представителя:

13. Документы, удостоверяющие личность, место жительства (пребывания) и полномочия представителя.

Нормативные документы:

федеральный закон от 29.12.2006 №256-ФЗ «О дополнитель-ных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»; постановление Правительства РФ от 12.12.2007 №862»0 Пра-вилах направления средств (части средств) материнского (семей-ного) капитала на улучшение жилищных условий»; приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.12.2008 №779н «Об утверждении Правил подачи заявления о распоряжении сред-ствами (частью средств) материнского (семейного) капитала».

Поздравляем!!!

Поздравляем с юбилеем Анатолия Александровича Буханцева!

Пусть будет счастьем жизнь полна,
А лет Вам нечего бояться,
И помнить Вы должны всегда
«Мои года – мое богатство».

Комитет профсоюзной организации
войсковой части 77360

УЛЫБИТЕСЬ!

1 марта мы с друзьями на-пьемся в зюзю, выйдем на улицу, нас заберут и мы бу-дем первыми, кто попал в по-лицейский участок.

Задача международных на-блюдателей на выбо-рах - следить, чтобы пра-вильно считались голоса. Задача внутренних наблюдате-лей - следить, чтобы считались правильные голоса.

- Знаешь, почему мужчина в доме должен уметь всё чи-нить?
-???
- Потому что он всё и ломает!

- Блин, как же вкусно пахнет от соседей! У меня уже ничего в го-лову не идет, так есть хочется.
- Хватит нюхать соседей! Отпу-сти людей!

- Придешь ко мне на свадь-бу?
- Конечно, приду!
- Отлично, с женихом вопрос решён.

- Милый! Подари мне на 8 марта что-нибудь такое, чтобы я мог-ла сказать: «Вау, Лексус!..»

Диалог на улице:
- Здорово, Саня! Сто лет тебя не видел. Как дела? Слушай, ты так вытянулся, похудел, облысел, очки стал носить...
- Но меня зовут не Саня!
- Ого, ты даже имя поменял?

- Планировать отпуск очень лег-ко. Начальник говорит вам - ког-да, жена говорит - где.

- Чтобы ребенок больше пры-гал, я прибил все его игруш-ки на подвесной потолок.
- Ну и как результат?
- Второй день висит под по-толком, вцепившись в свою любимую машинку.

- Что-то вымотался в последнее время, на работу прихожу уста-лый, как собака. На то, чтобы со всеми поздороваться, сил ещё хватает, а на то, чтобы что-то сделать, - уже нет.

Учредители: администрация МО ЗАТО Видяево Мурманской области и Совет депутатов ЗАТО Видяево. Главный редактор В.А. Клюев.	АДРЕС РЕДАКЦИИ: 184372 Мурманская обл., п. Видяево ул. Центральная, д. 7 кв. 55. Тел. (81553) 5-65-45. E-mail: vestvid@mail.ru	Мнение редакции не обязательно совпадает с мнением авторов. Ответственность за достоверность приведенных в материалах сведений несут их авторы. При перепечатке и воспроизведении материалов в эфире ссылка на "Вестник Видяево" обязательна.	Номер подписан в печать: по графику 17.02.2011 г. в 10 часов фактически 17.02.2011 г. в 10 часов Заказ №298 Формат А-3 Тираж 2500 экз.
Газета зарегистрирована в федеральной службе по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство ПИ № ФС2-7651 от 25 июля 2005 года.		Распространяется бесплатно. Газета выходит один раз в неделю по пятницам.	