



Уважаемые видяевцы!

9 мая - святой и великий для России день, а праздник Победы был и остается всенародным.

Вы не найдете в нашей стране семьи, не опалённой великой и страшной войной. В каждой есть погибшие, воевавшие, ковавшие оружие победы в тылу.

Вся Россия отмечает этот праздник с особым чувством. В этот день мы преклоняем головы перед миллионами советских воинов, отдавших жизни во имя Победы. Но для россиян 9 мая был и навсегда останется не только «праздником со слезами на глазах», но и днем нашего национального триумфа. Заплатив огромную кровавую дань, именно Советский Союз, советский народ сумел остановить и разгромить отборные фашистские легионы, сумел не только отстоять свою свободу и независимость, но и спасти от коричневой чумы все человечество.

Мужество и самоотверженность народа-победителя стали для всего мира символом несгибаемого духа, примером беззаветного служения Родине. Помнить об этом, гордиться этим – наш священный долг.

От имени Совета депутатов и администрации ЗАТО Видяево поздравляем ветеранов войны и тружеников тыла, военнослужащих гарнизона, рабочих и служащих предприятий и учреждений поселка, всех видяевцев с 66-й годовщиной Великой Победы!

Счастья вам и благополучия, крепкого здоровья, мирного неба над головой, новых творческих успехов и достижений в вашей работе по созиданию светлого будущего России и нашего любимого Видяево, всегда быть достойными продолжателями славных традиций солдат Победы!

С уважением,

Глава муниципального образования ЗАТО Видяево

С.М. Дубовой

И.о. главы администрации ЗАТО Видяево

В.А. Градов

Программа культурно-массовых и спортивных мероприятий, посвященных 66-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне:

7 мая

15.00-16.00 – легкоатлетический пробег по маршруту: СОШ (корпус 1) – ДОФ, награждение победителей;

18.00-19.00 – верхняя площадь - показательные выступления юных картингистов;

19.00 – СОК «Фрегат» - соревнования по мини-футболу.

8 мая

14.00 – ДК п.Ура-Губа - шефский концерт «Фронтовики, наденьте ордена!» для ветеранов, проживающих в п.Ура-Губа;

9 мая

11.45 – Митинг Памяти, возложение венков, цветов к памятнику Ф.А.Видяеву, праздничный концерт, массовое народное гуляние;

12.00 – площадка Центра дополнительного образования детей и молодежи - спортивно-развлекательная программа для детей.



Праздничные и памятные даты

6 мая

День святого Георгия Победоносца

7 мая

День радио

День создания вооруженных сил РФ

День астрономии

9 мая

День Победы

12 мая

**Международный день
медицинских сестер**

В ЭТОТ ДЕНЬ...

8 мая 1945 года в предместье Берлина Карсхорсте в 22 часа 43 минуты по центрально-европейскому времени (9 мая в 0:43 по московскому времени) был подписан окончательный Акт о безоговорочной капитуляции фашистской Германии и ее вооруженных сил. Но исторически берлинский акт о капитуляции не был первым.

Когда советские войска окружили Берлин, перед военным руководством Третьего рейха встал вопрос о сохранении остатков Германии. Это было возможным, лишь избежав безоговорочной капитуляции. Тогда было принято решение капитулировать только перед англо-американскими войсками, но продолжать боевые действия против Красной Армии.

Немцы послали представителей к союзникам для официального подтверждения капитуляции. В ночь на 7 мая во французском городе Реймсе был заключен акт о капитуляции Германии, согласно которому с 23 часов 8 мая боевые действия прекращались на всех фронтах. В протоколе оговаривалось, что он не является всеобъемлющим договором о капитуляции Германии и ее вооруженных сил.

Однако Советский Союз выдвигал требование безоговорочной капитуляции как единственного условия окончания войны. Сталин считал подписание акта в Реймсе лишь предварительным протоколом и был недоволен, что акт о капитуляции Германии был подписан во Франции, а не в столице государства-агрессора. Тем более, что боевые действия на советско-германском фронте все еще продолжались.

По настоянию руководства СССР, представители союзников повторно собрались уже в Берлине и совместно с советской стороной 8 мая 1945 года подписали еще один акт о капитуляции Германии. Стороны условились, что первый акт будет именоваться предварительным, а второй – окончательным.

Окончательный Акт о безоговорочной капитуляции Германии и ее вооруженных сил от имени германского вермахта подписали генерал-фельдмаршал В.Кейтель, главнокомандующий ВМС адмирал Фон Фридебург, генерал-полковник авиации Г.Штумпф. СССР представлял заместитель Верховного главнокомандующего маршал Советского Союза Г.Жуков, союзников – главный маршал авиации Великобритании А.Теддер. В качестве свидетелей присутствовали генерал армии США Спаатс и главнокомандующий французской армией генерал Тассиньи.

Торжественное подписание акта состоялось под председательством маршала Жукова, а сама церемония подписания проходила в здании военно-инженерного училища, где был подготовлен специальный зал, украшенный государственными флагами СССР, США, Англии и Франции. За главным столом располагались представители союзных держав. В зале присутствовали советские генералы, войска которых брали Берлин, а также журналисты многих стран.

После безоговорочной капитуляции Германии командование вермахта было распущено, а немецкие войска на советско-германском фронте начали складывать оружие. Всего в период с 9 по 17 мая Красная Армия взяла в плен на основе акта о капитуляции около 1,5 млн. солдат и офицеров противника и 101 генерала. Так закончилась Великая Отечественная война советского народа.

В СССР о капитуляции Германии было объявлено в ночь на 9 мая 1945 года, и по приказу И.Сталина в этот день в Москве был дан грандиозный салют из тысячи орудий. Указом Президиума Верховного Совета СССР в ознаменование победоносного завершения Великой Отечественной войны советского народа против немецко-фашистских захватчиков и одержанных исторических побед Красной Армии 9 мая было объявлено Днем Победы.

Дорогие ветераны Великой Отечественной войны! Уважаемые северяне!

Примите самые искренние поздравления с Днем Победы!

9 мая – это праздничный день для каждого из нас. Время многое меняет в нашей жизни, но оно не в состоянии стереть из памяти народа эту священную дату. За Великую Победу заплачено миллионами жизней, кровью, тяжким трудом, бесконечными лишениями и потерями. В этом празднике – история нашей страны, боль утрат, живущая в каждой семье.

В памяти народа навсегда останутся самоотверженность и мужество тех, кто в годы Великой Отечественной выдержал все испытания. Эта Победа, выстраданная старшим поколением, дала нам возможность мирно жить, работать, любить, радоваться детям и внукам. Мы преклоняемся перед подвигом боевых защитников Заполярья, преградивших путь врагу здесь, на Севере. Мы безмерно благодарны труженикам тыла, в голод, холод и разруху отдававшим все свои силы для Победы. В тяжелые послевоенные годы вы поднимали из руин разрушенные города, восстанавливали заводы, налаживали народное хозяйство.

К великому сожалению, с каждым прожитым годом все меньше остается среди нас участников Великой Отечественной войны. И сегодня наша задача – сберечь и сохранить историческую правду о тех суровых годах, память о живых и павших героях.

Мы должны сделать все для того, чтобы жизнь наших ветеранов была наполнена уютом и комфортом. Именно поэтому программу поддержки ветеранов региональная власть относит к числу приоритетных. Наш долг, наша обязанность – сделать все возможное, чтобы жизнь ваша была спокойной и радостной, чтобы вы всегда были окружены заботой и вниманием.

Наша сердечная благодарность и глубокое уважение всем ветеранам Великой Отечественной войны и участникам трудового фронта!

Светлая память тем, кто отдал жизнь за победу над фашизмом!

Мы искренне признательны ныне здравствующим ветеранам за поддержку и сотрудничество, за мудрые советы и помощь в воспитании молодого поколения. От всей души желаем вам крепкого здоровья, благополучия и долгих лет жизни!

Губернатор Мурманской области

Дмитрий Дмитриенко

Председатель Мурманской областной Думы

Евгений Никора

Главный федеральный инспектор в Мурманской области

Владимир Лосев

Весенний калейдоскоп

Подходит к концу очередной учебный год в центре дополнительного образования детей и молодежи. 28 апреля был организован заключительный утренник для самых юных членов творческих объединений «Домисолька» и «Соловушка» под руководством Натальи Владимировны Карповой, а также объединения «Конфетти» под руководством Алены Вячеславовны Подгурской.

В течение всего года опытные, внимательные наставники открывали для маленьких видяевцев мир прекрасного, помогали им подниматься по ступенькам мастерства, преодолевать трудности. Благодаря упорству детей в обучении и творческому подходу преподавателей многие ребята смогли не только открыть в себе таланты к танцам и пению, но и нашли здесь новых друзей. Родители, пришедшие на мероприятие, смогли оценить, насколько сотрудники центра помогли развить в их детях творческое начало.

Ведущие праздника развлекали зрителей загадками, различными конкурсами. Юные участники порадовали присутствующих веселыми танцами, добрыми песнями, исполненными с наивным детским задором. В конце мероприятия преподаватели вручили ребятам сладкие подарки.

Елена Сурьмина



«Облетев Землю в корабле-спутнике, я увидел, как прекрасна наша планета!»

В субботу 30 апреля в музее дома офицеров Видяевского гарнизона была проведена экскурсия под названием «Юрий Алексеевич Гагарин в фотографиях современников» для учащихся третьих классов средней общеобразовательной школы нашего поселка.

Мероприятие состоялось в рамках муниципально-го смотра-конкурса музеев учреждений образования и культуры ЗАТО Видяево. Руководитель экскурсии Николай Александрович Недоля ознакомил ребят со столь короткой, но насыщенной биографией известного летчика-космонавта СССР Юрия Алек-

сеевича Гагарина. Любопытные видяевцы смогли посмотреть интересные фото- и киноэпизоды первого полета в космос и кадры из жизни самих космонавтов. По завершении познавательного рассказа школьники задали вопросы экскурсоводу по данной теме.

Елена Сурьмина



В очередь с первого месяца жизни...

Рождение ребенка – это счастливое, долгожданное событие в любой семье. Для мамы это самые приятные хлопоты, а для специалистов дошкольного образования – это поиск путей решения проблемы нехватки мест в детские сады.

Заседание муниципальной комиссии по распределению мест в дошкольные образовательные учреждения состоялось 27 апреля 2011 года. На повестке дня значились два вопроса: перевод желающих из МДОУ №1 в МДОУ №2 и распределение освободившихся постоянных мест в ДОУ (по состоянию на 27.04.2011). По первому вопросу комиссия решила произвести перевод из МДОУ №1 в МДОУ №2 следующих воспитанников:

Возрастная группа 2-3 года: Анжелика Чуб, Никита Мулюков, Дмитрий Ткачук, Кирилл Кузнецов, Арсений Дейкин.

Возрастная группа 5-6 лет: Лидия Видякина.

Возрастная группа 6-7 лет: Вероника Габова.

Решение отклонить перевод из МДОУ №1 в МДОУ №2 было принято для следующих воспитанников:

Возрастная группа 3-4 года: Евгений Добрынин, Дмитрий Шумков.

Возрастная группа 4-5 лет: Алина Кравченко, Артем Галкин.

По второму вопросу в ходе обсуждения кандидатов на получение мест по возрастным категориям комиссия приняла решение сформировать постоянный и резервный состав детей на получение с 01.09.2011 года мест в МОУ ДОУ и направить сформированные списки детей в организации и муниципальные учреждения: ММУ «Поликлиника», ДОУ №1 «Солнышко», ДОУ №2 «Ёлочка», в/ч 77360, в/ч 20958, ФГУ 1469 ВМФКГСФ (поликлиника с лазаретом) и ОВД.

ДОУ №1 «СОЛНЫШКО»

Ясельная группа (1,5-2 года): Анна Александровна Лотонина, Савелий Романович Бурдин, Анастасия Сергеевна Бределева, Ксения Максимовна Дубовец, Владимир Ярославович Рогатчук, Алена Сергеевна Гурбуля, Максим Андреевич Марданов, Дарья Дмитриевна Сафонова, Илья Александрович Остренок, Алена Никитична Зимина, Софья Сергеевна Высоцкая, Иван Михайлович Калантаевский, Илья Денисович Савелов, Артем Сергеевич Сорокин, Валерия Евгеньевна Вологодина.

Резерв: Софья Сергеевна Скипор, Владимир Вадимович Чекменев, Владимир Евгеньевич Шнюков, Арсений Васильевич Туренков, Евгения Евгеньевна Мартыненко, Сергей Михайлович Солосин, Артем Сергеевич Лосев, Кристина Вячеславовна Воробьева.

1 младшая группа (2-3 года): Дмитрий Алексеевич Патракеев, Вячеслав Юрьевич Широких, Мирослава Сергеевна Швецова, Екатерина Владимировна Губенко, Илья Сергеевич Чупраков, Александра Дмитриевна Смирнова, Нелли Дмитриевна Матвеева.

Резерв: Назар Евгеньевич Алексеев, Алек-

сандр Андреевич Беляцкий, Владимир Александрович Кабешов, Марият Шахбановна Абдуллаева, Вероника Юрьевна Талдыкина.

2 младшая группа корпус №1 (3-4 года): Алексей Алексеевич Колеватых, Михаил Дмитриевич Шулика, Екатерина Юрьевна Горда.

Резерв: Никита Евгеньевич Савинов, Лилия Руслановна Ясько, Татьяна Денисовна Глазкова, Иван Александрович Тарасов, Алина Руслановна Ярковая, Татьяна Владимировна Лусис.

Средняя группа №1 (4-5 лет): СВОБОДНЫХ МЕСТ НЕТ!

Резерв: Арина Андреевна Невзорова

Средняя группа №2 (4-5 лет): Ксения Андреевна Слойкова, Никита Александрович Черепенин.

Старшая группа корпус 1 (5-6 лет): Ирина Максимовна Шляхова, Никита Вячеславович Школин, Алина Руслановна Шаярова.

Резерв: Игорь Михайлович Назаренко, Артур Евгеньевич Кушев.

Подготовительная группа №1 корпус 1 (6-7 лет): Игорь Николаевич Ганюшин.

Подготовительная группа №2 корпус 2 (6-7 лет): Олег Дмитриевич Бабанов, Екатерина Максимовна Геворкян.

Подготовительная группа №3 корпус 2 (6-7 лет): Мария Владимировна Сушик, Руслан Мансурович Исмагуллаев, Татьяна Ивановна Милицкая, Рустам Мухтарович Абдулкеримов, Евгений Игоревич Кривошеев, Ирина Вячеславовна Парфенова, Алина Андреевна Соколова, Амир Ахмедовна Хаитов, Дарья Николаевна Косолапова, Яна Денисовна Сандалова, Денис Валерьевич Березной, Владислав Вадимович Сидоров, Кристина Витальевна Берестовая, Наталья Викторовна Бовгиря, София Сергеевна Найденова, Маргарита Алексеевна Юшкова, Ульяна Михайловна Пилипенко, Максим Александрович Немиро.

ДОУ №2 «ЁЛОЧКА»

1 младшая группа корпус 1 (2-3 года): Даниил Алексеевич Шмонин, Вероника Александровна Дешевых, Герман Алексеевич Шмелев, Артур Ризаевич Шахбанов, Надежда Ивановна Боголепова, Дагмара Назирбековна Акаева, Анастасия Витальевна Мельникова, Иван Александрович Мишин, Станислав Иванович Плакидин, Андрей Иванович Шадров.

Резерв: Олег Владимирович Кабаков, Стефан Степанович Ласовский, Богдан Михайлович Мазур, Екатерина Алексеевна Кашенко, Ярослав Анатольевич Латий.

2 младшая группа корпус 2 (2-3 года): Абдулгамид Гаджиевич Магомедов, Дарья Максимовна Сикора, Валерия Александровна Гордиенко, Данила Иванович Артеменко, Владислав Алексеевич Терентьев, Елизавета Петровна Изотова, Егор Андреевич Малков, Артур Денисович Мариненко, Максим Алексеевич Безбородов, Дарина Юрьевна Дордохина, Глеб Александрович Кочнев, Анастасия Сергеевна Галкина, Алина Александровна Фомина, Александра Руслановна Яренкова, Казимир Османович Абдуллаев.

Резерв: Юлия Михайловна Переверзева, Михайл Евгеньевич Заостровцев, Тимофей Михайлович Тарарыков, Софья Анатольевна Макшанова, Алина Евгеньевна Неруш.

2 младшая группа корпус 1 (3-4 года): Константин Антонович Знаменщиков, Алина Евгеньевна Хмельюк, Екатерина Дмитриевна Лукина, Алина Максимовна Золотухина, Сергей Леонидович Маняев.

Резерв: Любовь Руслановна Корпусова, Кристина Владимировна Дашко, Валерия Сергеевна Ожаривская, София Сергеевна Григорова, Михаил Андреевич Савинов, Денис Александрович Богданов.

2 младшая группа корпус 2 (3-4 года): Елизавета Михайловна Мазур, Дмитрий Викторович Воробьев, Элина Мухтаровна Абдулкеримовна, Вероника Вячеславовна Баранова, Вероника Алексеевна Курыдкашина, Алексия Антоновна Алексеева, Иван Вячеславович Жуков, Николай Вячеславович Воробьев, Ксения Александровна Панова, Ева Евгеньевна Крикун, Надежда Николаевна Шемякина, Екатерина Алексеевна Грабовец, Дарья Сергеевна Новополецца, Елизавета Андреевна Мовчан, Андрей Павлович Шаповалов, Виктория Александровна Татаренкова, Эмиль Бюль-Бюлевич Махмурзов, Дмитрий Владимирович Зубов, Иван Андреевич Копылов, Софья Сергеевна Латухина.

Резерв: Алиса Сергеевна Аверина, Владимир Витальевич Страшко, Василиса Александровна Колосова, Виктория Андреевна Морозова, Кирилл Алексеевич Камбулов, Трофим Александрович Юшко.

Средняя группа корпус 1 (4-5 лет): СВОБОДНЫХ МЕСТ НЕТ!

Средняя группа корпус 2 (4-5 лет): Айнура Игбаловна Акперова, Анжелика Михайловна Хитрова, Ростислав Григорьевич Теков, Аделина Федоровна Тютюникова, Ирина Александровна Чикмизова, Ксения Александровна Малая, Рустам Гусенович Казимаев, Максим Николаевич Головачев, Дмитрий Сергеевич Шумков, Мадина Ярахмедовна Магомедова, Артем Владимирович Титов, Гюльмира Мирзаевна Шахбанова, Иван Александрович Мороз, Александр Романович Терещенко, Александра Викторовна Баран, Кирилл Александрович Недзеленко, Глеб Алексеевич Шмелев, Валерий Игоревич Паус, Анастасия Владимировна Карева, Алексей Денисович Савелов.

Резерв: Гаджикасум Ревманович Ибрагимов.

Старшая группа (5-6 лет): Рауль Бюль-Бюлевич Махмурзов, Наталья Александровна Татаренкова, Владимир Дмитриевич Чижденко, Гюльнара Магомедовна Гаджиева, Самира Аюбовна Рамазанова, Анна Александровна Савельева, Олег Артемович Филатов, Екатерина Викторовна Воробьева.

Резерв: Анна Юрьевна Томашпольская, Варвара Александровна Грекова, Андрей Евгеньевич Гуцуленко.

Подготовительная группа (6-7 лет): Денис Викторович Горбатюк, Максим Владимирович Козадаев, Эдуард Эльдарович Муталапов, Мария Ивановна Молчанова.

Выдача направлений в дошкольные образовательные учреждения будет осуществляться в мае: 11, 12, 16, 19, 23, 25, 31; в июне: 1, 9, 16, 17 с 14.00 до 17.00 по адресу: ул. Центральная, д.6, телефон 5-65-86. Контактное лицо: Надежда Николаевна Энис.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО пос. ВИДЯЕВО
(третьего созыва)

РЕШЕНИЕ

14.04.2011

№285

О внесении изменений
и дополнений в Устав ЗАТО
пос. Видяево (первое чтение)

Заслушав доклад Главы муниципального образования, председателя Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево Дубового С.М., руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 24 Устава ЗАТО пос. Видяево, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять проект изменений и дополнений в Устав ЗАТО пос. Видяево в первом чтении.

2. Совместной рабочей комиссии Совета депутатов и администрации ЗАТО Видяево доработать предложенные изменения и дополнения в Устав ЗАТО пос. Видяево и представить проект решения с изменениями и дополнениями для рассмотрения Советом депутатов ЗАТО пос. Видяево.

Приложение: на 16 л. в 1 экз.

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов С.М. Дубовой

*Приложение
к решению Совета депутатов
от 14.04.2011 № 285*

В статье 8:

Часть 1 дополнить пунктом 2.1):

«2.1) создание муниципальных предприятий и учреждений, участие в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления;»

В статье 12:

Часть 2 дополнить пунктами 2.2., 2.3.:

«2.2. Днями голосования на муниципальных выборах являются второе воскресенье марта или в случаях, предусмотренных федеральным законом, второе воскресенье октября года, в котором истекают сроки полномочий депутатов Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево.

В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня досрочного прекращения полномочий.

2.3. Решение о назначении выборов депутатов Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении муниципальных выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.»

После статьи 12. Дополнить статьей 12.1.:

«Статья 12.1.

Избирательная комиссия ЗАТО пос. Видяево

1. Избирательная комиссия муниципального образования ЗАТО пос. Видяево, организующая в соответствии с законом Мурманской области, настоящим Уставом подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, является избирательной комиссией муниципального образования ЗАТО Видяево.

2. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления.

3. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии ЗАТО Видяево истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается решением Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное

положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево.

Полномочия избирательной комиссии ЗАТО пос. Видяево по решению избирательной комиссии Мурманской области, принятому на основании обращения Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево, могут возлагаться на Видяевскую территориальную избирательную комиссию.

4. Избирательная комиссия ЗАТО пос. Видяево, формируется в количестве восьми членов с правом решающего голоса.

5. Решением Совета депутатов избирательной комиссии ЗАТО пос. Видяево может быть придан статус юридического лица.

6. Расходы, связанные с обеспечением деятельности избирательной комиссии муниципального образования, финансируются за счет средств бюджета ЗАТО Видяево.»

В статье 22:

Часть 1 изложить в новой редакции:

«1. Структуру органов местного самоуправления составляют: представительный орган местного самоуправления – Совет депутатов, Глава ЗАТО пос. Видяево, исполнительный орган местного самоуправления – Администрация ЗАТО пос. Видяево, обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и исполнению отдельных переданных государственных полномочий.

Органы местного самоуправления ЗАТО пос. Видяево наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Совет депутатов и Администрация ЗАТО пос. Видяево как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом применительно к казенным учреждениям.»

Часть 6 изложить в новой редакции:

«6. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления ЗАТО Видяево осуществляется исключительно за счет собственных доходов местного бюджета.»

В статье 23:

Часть 3 изложить в новой редакции:

«3. Депутаты Совета избираются населением ЗАТО Видяево на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5(пять) лет.»

В статье 24:

В части 1

пункт 6) изложить в новой редакции:

«6) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящемся в муниципальной собственности;»;

пункт 8) изложить в новой редакции:

«8) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;»;

пункт 20) изложить в новой редакции:

«20) заслушивание ежегодного отчета Главы муниципального образования, председателя Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево и главы Администрации о результатах их деятельности, деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.»

В статье 25:

В части 2 первый абзац изложить в новой редакции:

«2. Совет депутатов возглавляет Глава муниципального образования ЗАТО Видяево, исполняющий полномочия председателя Совета депутатов, избираемый Советом из своего состава тайным голосованием на первом заседании на срок полномочий Совета депутатов (5 лет).»

После части 8 дополнить частью 8.1.:

«8.1. В Совете депутатов пос. Видяево могут образовываться депутатские фракции. Порядок их образования, членство в депутатской фракции, порядок ее деятельности определяется Положением о депутатских фракциях Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево, утвержденным решением Совета депутатов на основании федерального и регионального законодательства.»

В статье 31:

часть 2 изложить в новой редакции:

«2. Глава ЗАТО Видяево избирается из состава депутатов Совета депутатов сроком на 5 (пять) лет в соответствии с Законами РФ и настоящим Уставом.»

В статье 34:

Часть 1 изложить в новой редакции:

«1. Администрация ЗАТО пос. Видяево (может применяться сокращенное наименование - Администрация ЗАТО Видяево) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления и наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области.»

В статье 34.1.

В части 1:

пункт 3 изложить в новой редакции:

«3) расторжения контракта в соответствии с пунктом 11 настоящей статьи;»

После пункта 11) дополнить пунктом 12):

«12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ ЗАТО Видяево или объединения поселения с городским округом.»;

в части 2 п.1), 2) изложить в новой редакции:

«1) Совета депутатов или главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 9 части 1 настоящей статьи;

2) высшего должностного лица Мурманской области в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 9 части 1 настоящей статьи;»

Статью 36 изложить в новой редакции:

«Статья 36.

Полномочия Администрации ЗАТО пос. Видяево

1. Администрация ЗАТО Видяево:

1) обеспечивает исполнение полномочий органов местного самоуправления ЗАТО Видяево по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области, нормативными правовыми актами Совета депутатов и постановлениями и распоряжениями Главы ЗАТО Видяево;

2) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области;

3) готовит проекты постановлений и распоряжений Администрации, иных муниципальных правовых актов;

4) разрабатывает программы и планы комплексного социально-экономического развития ЗАТО Видяево и обеспечивает их выполнение;

5) разрабатывает проект бюджета ЗАТО пос. Видяево, обеспечивает исполнение бюджета, осуществляет контроль за его исполнением и составляет отчет об исполнении бюджета;

6) управляет и распоряжается муниципальной собственностью;

7) обеспечивает проведение в ЗАТО пос. Видяево единой финансовой и налоговой политики;

8) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах ЗАТО пос. Видяево ;

9) организует мероприятия по охране окружающей среды в границах ЗАТО пос. Видяево;

10) координирует деятельность муниципальных учреждений и организаций;

11) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах ЗАТО пос. Видяево, а также иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) обеспечивает малоимущих граждан, проживающих в ЗАТО Видяево и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства;

13) ведет учет муниципального жилищного фонда;

14) устанавливает размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального

жилищного фонда;

15) ведет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

16) предоставляет в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда;

17) принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений - в жилые помещения;

18) согласует переустройство и перепланировку жилых (нежилых) помещений;

19) признает в установленном порядке жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

20) осуществляет контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

21) создает условия для предоставления транспортных услуг населению;

22) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах ЗАТО пос. Видяево;

23) организует охрану общественного порядка на территории ЗАТО Видяево;

24) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах ЗАТО Видяево;

25) организует предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Мурманской области; организует предоставление дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории ЗАТО Видяево, а также организует отдых детей в каникулярное время;

26) организует оказание на территории ЗАТО Видяево первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

27) создает условия для обеспечения жителей ЗАТО Видяево услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

28) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек ЗАТО Видяево;

29) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей ЗАТО Видяево услугами организаций культуры;

30) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в ЗАТО Видяево;

31) обеспечивает сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности ЗАТО Видяево, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории ЗАТО Видяево;

32) обеспечивает условия для развития на территории ЗАТО Видяево физической культуры и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий ЗАТО Видяево;

33) создает условия для массового отдыха жителей ЗАТО Видяево и организует обустройство мест массового отдыха населения;

34) формирует и обеспечивает содержание муниципального архива;

35) организует ритуальные услуги и содержит места захоронения;

36) организует сбор, вывоз, утилизацию и переработку бытовых и промышленных отходов;

37) организует благоустройство и озеленение территории ЗАТО Видяево, использование, охрану, защиту, воспроизводство лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах ЗАТО Видяево;

38) организует освещение улиц и установку указателей с названиями улиц и номерами домов;

39) организует и обеспечивает осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории ЗАТО Видяево от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая под-

держку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

40) создает, содержит и организует деятельность аварийно-спасательной службы на территории ЗАТО Видяево;

41) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории ЗАТО Видяево;

42) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

43) организует в границах ЗАТО Видяево электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

44) выдает разрешения на строительство, за исключением выдачи разрешения на строительство на земельных участках, занимаемых предприятиями и (или) объектами, указанными в части 1 статьи 1 Закона Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании»;

45) выдает разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории ЗАТО Видяево;

46) утверждает местные нормативы градостроительного проектирования ЗАТО Видяево, осуществляет ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории ЗАТО Видяево, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах ЗАТО Видяево для муниципальных нужд;

47) осуществляет земельный контроль за использованием земель ЗАТО Видяево;

48) выдает разрешения на установку рекламных конструкций на территории ЗАТО Видяево, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории ЗАТО Видяево;

49) создает условия для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует развитию малого и среднего предпринимательства;

50) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в ЗАТО Видяево;

51) учреждает муниципальные средства массовой информации совместно с Советом депутатов на правах соучредителей;

52) координирует деятельность предприятий и (или) объектов, подразделений охраны, милиции, гражданской обороны и иных служб при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

53) разрабатывает схемы оповещения и эвакуации населения ЗАТО Видяево в случаях аварий на предприятиях и (или) объектах либо при их угрозе. В случае возникновения опасности для жизни и здоровья населения ЗАТО Видяево в результате аварии на предприятии и (или) объекте Глава Администрации совместно с руководителями предприятия и (или) объекта осуществляет меры по спасению и охране жизни и здоровья людей, защите их прав, сохранению материальных ценностей, а при необходимости до начала работы соответствующих органов, образуемых Правительством Российской Федерации, принимает решение об эвакуации населения;

54) участвует совместно с руководителями предприятий и (или) объектов, по роду деятельности которых создано ЗАТО Видяево, и органами федеральной службы безопасности в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, в определении пропускного режима в ЗАТО Видяево, за исключением режимных территорий предприятий и (или) объектов, находящихся в границах внутренних контролируемой зоны и (или) запретных зон;

55) выдает разрешения на въезд граждан в ЗАТО Видяево и выезд из него, за исключением режимных территорий предприятий и (или) объектов, находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон по согласованию с органами федеральной службы безопасности;

56) осуществляет контроль за санитарно-эпидемиологическим, радиационным и экологическим состоянием территории ЗАТО Видяево, за исключением режимных территорий предприятий и (или) объектов, находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон, которые подлежат ведению уполномоченных на то государственных контрольных и надзорных органов;

57) вносит предложения в соответствующие органы государственного и военного управления о проведении инспекционных проверок по соблюдению особого режима и обеспечению достаточных мер для защиты населения ЗАТО Видяево от воздействия радиоактивных и других материалов, представляющих повышенную опасность;

58) осуществляет функции заказчика на строительство и ремонт жилья, объектов социальной инфраструктуры, в том числе на основе долевого участия юридических лиц, расположенных на его территории;

59) в лице уполномоченного органа заслушивает отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений не реже 1 раза в год, в порядке, утвержденном Администрацией;

60) обеспечивает решение иных вопросов, находящихся в ведении органов местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Администрация муниципального образования осуществляет иные полномочия, установленные законами Российской Федерации, Мурманской области и настоящим Уставом.»

В статье 38:

в части 2 абзаце 1 после слова «муниципальными» добавить слово «казенными»

В статье 43

в части 3 пункт 5) изложить в новой редакции:

«5) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;»

В статье 44 :

части 6-10 изложить в новой редакции:

«6. Муниципальное образование ЗАТО пос. Видяево может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

7. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет Администрация ЗАТО пос. Видяево.

8. Решения о создании (учреждении), реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ, принимаются Советом депутатов.

9. Администрация ЗАТО пос. Видяево, осуществляя функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности.

10. Органы местного самоуправления от имени ЗАТО Видяево субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.»

В статье 47

в части 2 пункт 7) изложить в новой редакции:

«7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Совета депутатов ЗАТО Видяево, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и казенными муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;»

В статье 59:

Часть 1 изложить в новой редакции:

«1. Органы местного самоуправления, депутаты, выборные должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением ЗАТО Видяево, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.»

В статье 64:

Часть 2 изложить в новой редакции:

«2. Проект решения Совета депутатов ЗАТО Видяево о внесении изменений и дополнений в Устав ЗАТО Видяево не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов порядка учета предложений по проекту решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав ЗАТО Видяево, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава ЗАТО Видяево в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО пос. ВИДЯЕВО
(третьего созыва)

РЕШЕНИЕ

14.04.2011

№286

О назначении публичных слушаний

Заслушав информацию Главы ЗАТО Видяево Дубового С.М., заключение постоянной комиссии по правовым вопросам, охране общественного порядка, организации работы Совета, этике, руководствуясь ст. ст.17, 24 Устава ЗАТО Видяево, Положением о публичных слушаниях, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав ЗАТО Видяево» на 09.06.2011г. в 11:00 в Видяевском Доме офицеров.

2. Создать рабочую комиссию по проведению публичных слушаний в составе:

Председатель: Пшенко Л.А. - заместитель председателя Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево.

Секретарь: Сахарова А.Е. – ведущий специалист – юристконсульт Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево.

Члены комиссии: Бушин С.И. – депутат Совета депутатов ЗАТО Видяево;

Бугайчук А.Е. – депутат Совета депутатов ЗАТО Видяево;

Красных Н.В. – специалист финансово – экономического отдела администрации ЗАТО Видяево.

3. Решение опубликовать в средствах массовой информации.

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов

С.М. Дубовой

Порядок
участия граждан в обсуждении
и учета предложений по проекту решения Совета
депутатов о внесении изменений и дополнений
в Устав ЗАТО пос. Видяево

Настоящий Порядок разработан в соответствии с положениями Федеральных законов от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.07.2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Приказа Министерства юстиции РФ от 26.08.2005 г. № 147 «Об организации работы по проведению государственной регистрации уставов муниципальных образований, муниципальных правовых актов о внесении изменений в уставы муниципальных образований», Уставом ЗАТО пос. Видяево, Положением о порядке проведения публичных слушаний, утвержденным решением Совета депутатов от 19.04.2006 г. № 200 и определяет порядок участия граждан в обсуждении проектов нормативных правовых актов Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево о внесении изменений в Устав ЗАТО пос. Видяево и учета предложений граждан, поступивших в процессе их обсуждения.

Проект нормативного правового акта (проект решения) Совета депутатов о внесении изменений в Устав ЗАТО пос. Видяево подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» не позднее, чем за 30 дней до дня проведения публичных слушаний. Одновременно с проектом решения публикации подлежит информация о времени, месте проведения слушаний, а также контактные телефоны членов комиссии по проведению публичных слушаний.

Опубликованный проект обсуждается на собраниях трудовых коллективов, собраниях общественных объединений, профессиональных союзов, иных собраниях граждан. Выработанные в ходе обсуждения предложения к проекту решения Совета депутатов о внесении изменений в Устав ЗАТО пос. Видяево с указанием автора, внесшего предложение, направляются в Комиссию по проведению публичных слушаний не позднее 7 дней до даты проведения публичных слушаний.

К предложениям к проекту должны быть приложены аргументированные обоснования вносимых предложений, а также протокол собрания. На собрании выбирается представитель, который примет участие в выступлениях на публичных слушаниях с аргументацией вносимых предложений.

Жители ЗАТО, которые не смогли принять участие в обсуждении проекта решения Совета депутатов о внесении изменений в Устав на собраниях, подают свои аргументированные предложения непосредственно в Комиссию по проведению публичных слушаний не

позднее 7 дней до даты проведения публичных слушаний.

Поступившие предложения регистрируются в комиссии по проведению слушаний и их копии передаются в рабочую комиссию по разработке изменений в Устав и постоянную комиссию Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево по нормотворческой, правоохранительной деятельности и безопасности жизнедеятельности.

По всем поступившим предложениям обе комиссии готовят свои мотивированные заключения, которые оглашаются в процессе проведения публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся в строгом соответствии с Положением о публичных слушаниях, утвержденном решением Совета депутатов от 19.04.2006 г. № 200.

Заключение публичных слушаний не является нормативным документом и носит рекомендательный характер.

Заключение публичных слушаний в течение 7 дней публикуется в газете «Вестник Видяево».

Результаты публичных слушаний рассматриваются на ближайшем заседании Совета депутатов.

После рассмотрения результатов публичных слушаний Советом депутатов ЗАТО пос. Видяево принимается решение о выработке окончательного проекта решения с учетом заключения публичных слушаний или разработке нового проекта решения в соответствии с заключением.»

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 марта 2011

№233

Об установлении расходных обязательств
бюджета ЗАТО п.Видяево
на софинансирование расходов
по реализации мер социальной
поддержки отдельных категорий
граждан, работающих в муниципальных
учреждениях образования, культуры и
здравоохранения ЗАТО п.Видяево
на 2011 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Мурманской области от 24.12.2010 №1290-01-ЗМО «Об областном бюджете на 2011 год и на плановый период 2012-2013 годов», в целях реализации постановления Правительства Мурманской области от 18.03.2011 №115-ПП «О предоставлении субсидий и субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) Мурманской области, главным распорядителем которых является Министерство труда и социального развития Мурманской области», в соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО п.Видяево от 20.12.2010 №249 «Об утверждении бюджета ЗАТО Видяево на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов», руководствуясь Уставом ЗАТО п.Видяево

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок установления расходных обязательств бюджета ЗАТО п.Видяево на софинансирование расходов по реализации мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования, культуры и здравоохранения ЗАТО п.Видяево на 2011 год (приложение №1).

2. Финансово-экономическому отделу администрации ЗАТО Видяево (Бергер О.А.) обеспечить финансирование расходов в соответствии с настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Видяево» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2011 года.

И.о. Главы администрации
ЗАТО Видяево

В.А. Градов

Приложение №1
к постановлению администрации ЗАТО Видяево
от 28 марта 2011 г. № 233

Порядок установления расходных обязательств
бюджета ЗАТО п.Видяево на софинансирование

расходов по реализации мер социальной поддержки
отдельных категорий граждан, работающих
в муниципальных учреждениях образования,
культуры и здравоохранения ЗАТО п.Видяево
на 2011 год:

1. Настоящий порядок установления расходных обязательств бюджета ЗАТО п.Видяево на софинансирование расходов по реализации мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования, культуры и здравоохранения ЗАТО п.Видяево на 2011 год (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Мурманской области от 18.03.2011 №115-ПП «О предоставлении субсидий и субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) Мурманской области, главным распорядителем которых является Министерство труда и социального развития Мурманской области».

2. Порядок определяет установление расходных обязательств бюджета ЗАТО п.Видяево и расходования субсидий из областного бюджета бюджету ЗАТО п.Видяево на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования, культуры и здравоохранения ЗАТО п.Видяево (далее – субсидии) в соответствии с Законом Мурманской области от 27.12.2004 №561-01-ЗМО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа».

3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования ЗАТО п.Видяево, связанных с выплатой работникам муниципальных учреждений образования, культуры и здравоохранения ЗАТО п.Видяево, имеющим право в соответствии с Перечнем должностей специалистов, работающих в государственных областных и муниципальных учреждениях, имеющих право на получение мер социальной поддержки и установление повышенных тарифных ставок (окладов) в соответствии с Законом Мурманской области «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа», утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 12.08.2008 №388-ПП, повышенных на 25 процентов окладов по сравнению с окладами специалистов муниципальных учреждений образования, культуры и здравоохранения, занимающихся этим видом деятельности в городских условиях, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели, на основании соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования ЗАТО п.Видяево на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования, культуры и здравоохранения, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области, заключенного с Министерством труда и социального развития Мурманской области.

4. Размер расходного обязательства бюджета ЗАТО п.Видяево на софинансирование расходов, связанных с выплатой работникам муниципальных учреждений образования, культуры и здравоохранения ЗАТО п.Видяево повышенных на 25 процентов тарифных ставок (окладов) за счет субсидий устанавливается не менее 5 процентов.

5. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

6. Показателем эффективности использования субсидий является отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда.

7. Главным распорядителем средств субсидий является администрация ЗАТО Видяево.

8. Получателями средств субсидий, выполняющим функции, связанные с исполнением расходных обязательств, являются муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа закрытого административно-территориального образования Видяево», муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений» ЗАТО Видяево, муниципальное медицинское учреждение «Поликлиника ЗАТО Видяево (далее – Получатели средств субсидий).

9. Получатели средств субсидий:

9.1. Обеспечивают целевое использование субсидий.

9.2. Обеспечивают достижение показателя эффективности использования субсидий: отсутствие про-

сроченной кредиторской задолженности по оплате труда работников муниципальных учреждений образования, культуры и здравоохранения, а также по начислениям на оплату труда.

9.3. Представляют ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, в Финансово-экономический отдел администрации ЗАТО Видяево отчет о расходах, связанных с использованием субсидий.

9.4. Несут ответственность за нецелевое использование субсидий и достоверность представляемых сведений.

9.5. Предоставляют по требованию Финансово-экономического отдела администрации ЗАТО Видяево данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с использованием субсидий.

10. Финансово-экономический отдел администрации ЗАТО Видяево:

10.1. Представляет в Министерство труда и социального развития Мурманской области ежемесячно, не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходовании субсидий с указанием объема средств, выделяемых в рамках софинансирования расходов, связанных с выплатой работникам муниципальных учреждений образования, культуры и здравоохранения ЗАТО п.Видяево, повышенных на 25 про-

центов тарифных ставок (окладов), по форме, утверждаемой Министерством труда и социального развития Мурманской области, согласованной Министерством финансов Мурманской области.

10.2. Осуществляет контроль за целевым использованием средств субсидий.

10.3. Осуществляет возврат в доход бюджета Мурманской области субсидий в случае их нецелевого использования.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ВИДЯЕВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 апреля 2011

№260

Об изменении лимитов потребления
воды, электрической и тепловой энергии
учреждениями, финансируемыми за счет
средств бюджета ЗАТО Видяево, на 2011 год

В связи с изменением структуры муниципальных учреждений, с учетом установленных на 2011 год

тарифов на холодную воду (питьевую), водоотведение, тепловую энергию, с учетом тарифов (свободных цен) на электрическую энергию, сложившихся в 2010 году, и индекса тарифов (свободных цен) на электрическую энергию 1,13, руководствуясь постановлением Правительства Мурманской области от 05.12.2002 № 412-ПП «О лимитировании потребления электрической и тепловой энергии организациями, финансируемыми за счет средств областного бюджета»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить для учреждений, финансируемых за счет средств бюджета ЗАТО Видяево, лимиты потребления воды, электрической и тепловой энергии на 2011 годы в натуральном и денежном выражении согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации ЗАТО Видяево от 21.07.2010 № 544 «Об установлении лимитов потребления воды, электрической и тепловой энергии учреждениями, финансируемыми за счет средств бюджета ЗАТО Видяево, на 2011 год».

3. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации
ЗАТО Видяево

В.А. Градов

Приложение
к постановлению администрации ЗАТО Видяево
от 04 апреля 2011 года № 260

ЛИМИТЫ

потребления воды, электрической и тепловой энергии учреждениями, финансируемыми за счет средств бюджета ЗАТО Видяево, на 2011 год

Наименование учреждения	Электроэнергия	Тепловая энергия			Холодная вода (питьевая)		Водоотведение	
	Объем, Квт/час	Стоимость (с НДС), руб.	Объем, Гкал	Стоимость (с НДС), руб.	Объем, Куб. м	Стоимость (с НДС), руб.	Объем, Куб. м	Стоимость (с НДС), руб.
Администрация ЗАТО Видяево	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Совет депутатов пос. ЗАТО Видяево	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Финансово-экономический отдел администрация ЗАТО Видяево	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
МУ АСС ЗАТО Видяево	17 990	82 188,93	45	95 739,30	250	4 593,15	250	3 026,70
МУ СОК «Фрегат» ЗАТО Видяево	1 005 170	3 918 655,25	2100	4 467 834,00	7010	128 791,93	7010	84 868,67
ММУ "Поликлиника ЗАТО Видяево"	149 300	626 079,10	580	1 233 973,20	510	9 370,03	510	6 174,47
МУ "ЦБМУ"	11 390	52 164,95	0	0,00	45	826,77	45	544,81
МДОУ № 1	86 370	394 296,32	825	1 755 220,50	8335	153 135,62	8335	100 910,18
МДОУ № 2	114 380	521 133,58	575	1 223 335,50	4085	75 052,07	4085	49 456,28
МОУ ДОД "ЦДО ДМ" ЗАТО Видяево	28 590	131 940,56	135	287 217,90	205	3 766,38	205	2 481,89
МОУДОД "Видяевская ДМШ"	33 550	153 503,66	110	234 029,40	80	1 469,81	80	968,54
МОУ ДОД Видяевский ДОО(П)Ц "Олимп"	16 390	75 008,84	100	212 754,00	60	1 102,36	60	726,41
Муниципальное библиотечное объединение ЗАТО поселок Видяево Мурманской области	34 450	156 025,43	150	319 131,00	85	1 561,67	85	1 029,08
МУ "Редакция газеты «Вестник Видяево»	1 870	8 477,76	15	31 913,10	30	551,18	30	363,20
МУ УМС (служба заказчика) ЗАТО Видяево	397 830	1 563 527,60	635	1 350 987,90	410	7 537,36	380	4 603,61
ОВД ЗАТО п. Видяево	77 700	353 662,43	140	297 855,60	330	6 062,96	330	3 995,24
МОУ СОШ ЗАТО Видяево	346 780	1 515 328,03	2495	5 308 212,30	43345	796 360,35	43345	524 769,25
ИТОГО	2 321 760	9 551 992,44	7905	16 818 203,70	64780	1 190 181,64	64750	783 918,33

Примечание: Лимиты потребления воды, тепловой энергии в стоимостном выражении рассчитаны с учетом тарифов, действующих в 2011 году. Лимит потребления электрической энергии в стоимостном выражении рассчитан с учетом тарифов (свободных цен), сложившихся в 2010 году и соответствующего индекса тарифов (свободных цен) на электроэнергию 1,13.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО пос. ВИДЯЕВО
(третьего созыва)

РЕШЕНИЕ

21.03.2011

№265

О делегировании депутатов Совета
депутатов в состав конкурсной комиссии
по отбору управляющих организаций для
управления многоквартирными домами,
все помещения в которых находятся
в собственности муниципального
образования ЗАТО Видяево

Заслушав информацию начальника отдела муниципального имущества Администрации ЗАТО Видяево Бражникову Е.Н., в соответствии с пунктом 22 Правил проведения органами местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 г. № 75, ст.24 Устава ЗАТО Видяево, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Делегировать в состав конкурсной комиссии по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, все помещения в которых находятся в собственности муниципального образования ЗАТО Видяево следующих депутатов:

- Пшенко Людмилу Анатольевну – депутата Совета депутатов;
- Чупракова Сергея Геннадиевича – депутата Совета депутатов.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево».

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов

С.М. Дубовой

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО пос. ВИДЯЕВО
(третьего созыва)

РЕШЕНИЕ

14.04.2011

№275

О внесении изменений в решение
Совета депутатов ЗАТО Видяево
от 20.12.2010г. № 249 «Об утверждении
бюджета ЗАТО Видяево на 2011 год и на
плановый период 2012 и 2013 годов»

Заслушав информацию начальника финансово-экономического отдела администрации ЗАТО Видяево Бергер О.А., заключение бюджетно-ревизионной комиссии Совета депутатов, руководствуясь ст. ст. 41, 42 Бюджетного процесса ЗАТО Видяево, ст. ст. 65-76 Регламента Совета депутатов,

Совет депутатов
РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 20.12.2010г. № 249 «Об утверждении бюджета ЗАТО Видяево на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов»:

- 1.1. В пункте 1:
 - слова «по доходам в сумме 405 762,5 тыс. рублей» заменить словами «по доходам в сумме 407 454,8 тыс. рублей;
 - слова «по расходам в сумме 405 762,5 тыс. рублей» заменить словами «по расходам в сумме 407 454,8 тыс. рублей».

1.2. Приложения 1, 4, 5, 6, 7 изложить в новой редакции.

2. Решение вступает в силу после опубликования в газете «Вестник Видяево».

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов

С.М. Дубовой

Приложение 1
к решению Совета депутатов ЗАТО Видяево «О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 20.12.2010г. № 249 «Об утверждении бюджета ЗАТО Видяево на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов» от «14»апреля 2011 года № 275

Перечень главных администраторов
(администраторов) доходов бюджета ЗАТО Видяево

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование администратора доходов местного бюджета
ад-ми-ни-стра-тора дохо-дов	доходов местного бюджета	
914		Муниципальное учреждение "Администрация муниципального образования ЗАТО Видяево"
914	1 11 05010 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
914	1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
914	1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
914	1 11 07014 04 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами
914	1 11 08040 04 0000 120	Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление
914	1 14 02030 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
914	1 14 02030 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу

Продолжение в №18 (322) от 13.05.09 г.

Аварийно-спасательная служба предупреждает:



Приближается теплое время года, лед на водоемах становится рыхлым, непрочным, и выходить на него опасно. Аварийно-спасательная служба напоминает, что, пренебрегая мерами предосторожности, дети и взрослые подвергают свою жизнь смертельной опасности.

Ежегодно видяевские спасатели проводят учения по оказанию быстрой и эффективной помощи попавшему в полынью, в этом году они были организованы 29 апреля. Если человек оказался в подобной

ситуации, сотрудники службы АСС должны руководствоваться четкими инструкциями, действовать быстро и слаженно. Для того чтобы избежать несчастных случаев, спасатели советуют не рисковать жизнью и не выходить на непрочный весенний лед.

Особое внимание в это время года родители должны уделять детям. Взрослые должны знать и помнить, что очень опасно выходить на лед водоема, если толщина его тоньше семи сантиметров. Надежный лед обычно имеет зеленоватый или синеватый оттенок.

Любителям подледного лова не следует пробивать несколько лунок рядом, собираться большими группами в одном месте, ловить рыбу возле промоин. Кроме того, идя на рыбалку, нужно запастись веревкой длиной 12-15 метров.

Выходить на берег и спускаться к воде безопаснее всего в местах, не покрытых снегом. Идти лучше по уже протоптанному дорожкам, причем поодиночке, сохраняя интервал не менее пяти метров. Ни в коем случае нельзя выезжать на поверхность рыхлого льда на автомобиле.

Довольно редко лед проламывается мгновенно. Обычно несчастью предшествует проседание льда и характерное потрескивание. В таком случае следует немедленно вернуться назад по своим же собственным следам.

Если Вы все же провалились под лед, АСС ЗАТО Видяево рекомендует предпринять следующие действия:

- постараться сохранить хладнокровие, не поддаваться панике;
- немедленно освободиться от всех мешающих вам предметов и тяжелой одежды, чтобы руки были свободны;
- подняв ноги, лечь на спину, голову приподнять, при этом голова ваша будет обязательно обращена в сторону только что пройденного пути;
- резкими взмахами обеих рук,

как это делается при плавании на спине, привести свое тело в движение. Достаточно всего дважды сделать резкие гребки одновременно двумя руками, и вы с большой скоростью вылетите на лед на спине;

- после того, как вы вылетите на лед на спине, на свой собственный, только что пройденный путь, нужно перевернуться на живот и несколько метров для гарантии проползти. Только после этого можно встать на ноги.

- на берегу снять с себя всю одежду, отжать, надеть снова, пусть даже замерзшую, и делать согревающие упражнения, как бы тяжело это для вас ни было. Если вы начали дрожать это очень хороший признак - организм согревается.

Если кто-то на ваших глазах провалился под лед, помощь должны оказывать не более двух человек. Необходимо лечь на живот, подползти к пролому и подать пострадавшему длинную палку, веревку, ремень или шарф. Если под рукой ничего не оказалось, допустимо лечь на лед цепочкой, удерживая друг друга за ноги. Спасенного человека нужно немедленно согреть, переодеть в сухую одежду и доставить в медицинское учреждение.

Елена Сурьмина

Уважаемые пенсионеры Министерства обороны РФ!

Военным комиссариатом Мурманской области в соответствии с п.4,5 ст.16 Федерального закона РФ от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» в январе 2011 года произведена выплата ежегодной денежной компенсации в сумме 600 рублей за 2011.

Пенсионерам Министерства обороны РФ из числа офицеров выплата ежегодной денежной компенсации в размере 300 рублей на супругу и его несовершеннолетних детей производится по личному заявлению пенсионера Министерства обороны.

При этом указанная денежная компенсация выплачивается ежегодно независимо от приобретения путевки.

Для неработающих пенсионеров Министерства обороны РФ с апреля 2011 года изменился порядок выплаты пенсии с надбавкой на иждивенцев старше 18-ти лет, обучающихся в учебных заведениях (дневная форма обучения).

Справку из учебного заведения с гербовой печатью, с датой зачисления и датой окончания учебного заведения, с указанием формы обучения (только очная форма обучения), за подписью ректора (директора) представлять в сентябре (датуированную сентябрем) и в марте (датуированную мартом) в Мурманское отделение Сбербанка России № 8627, по адресу: г. Мурманск, ул. Щерба-

кова, д.7, каб.203.

В случае не представления справок из учебного заведения иждивенцев, выплата надбавки приостанавливается до поступления вышеуказанного документа.

Постановлением Правительства РФ от 31 марта 2011 года № 225 с 01 апреля 2011 года оклады по воинским званиям и оклады по воинским должностям военнослужащих увеличены на 6,5 процентов.

Списки с новыми размерами пенсий с 01 апреля 2011 года направлены военным комиссариатом Мурманской области в Мурманское отделение Сбербанка России № 8627.

Доплата пенсии за апрель 2011 года будет произведена одновременно с выплатой пенсии за май 2011 года.

Для подачи заявления на оплату стоимости путевки детям в возрасте от 6-ти лет 6-ти месяцев до 15-ти лет включительно в организации отдыха и оздоровления детей, открытые в установленном порядке на территории РФ необходимо обратиться в отдел ВК МО по Кольскому району или в ВУС при администрации ЗАТО Видяево.

Соответствующая выплата осуществляется для:

- офицеров, уволенных с военной службы по достижении предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями с общей продолжительностью военной службы в льготном исчислении - 20 лет и более, а при общей продолжительности военной службы 25 лет и более вне зависимости от основания увольнения;

- прапорщиков и мичманов, уволенных с военной службы по достижении предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно - штатными мероприятиями с общей продолжительностью военной службы (календарная) 20 лет и более.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- Копия свидетельства о рождении ребенка;
- Справка из воинской части о непроизведенной выплате (для уволенных в 2011 году)

Выплата производится независимо от предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей, открытые в установленном порядке на территории РФ, на основании документов, представляемых в течение года.

Подробную информацию можно получить в отделе военного комиссариата Мурманской области по Кольскому району по адресу: г. Кола, ул. Победы, дом 20, в приёмные дни: понедельник, среда с 10.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00 или по телефону: 3-28-88.

Поздравляем!!!



Геннадия Мохир поздравляют с юбилеем близкие друзья, родственники и коллеги!

Полсотни лет -
хороший срок!
И нет нужды печалиться,
Пускай еще
полста пройдет,

Не надо только стариться.
И в этот славный

светлый день

Тебя мы поздравляем,
Здоровья, счастья и добра
От всей души желаем!

**Любимую мамочку и бабушку
Валентину Сергеевну
Ждановскую поздравляем
с Днем Рождения!**

Что пожелать тебе?
Богатств? Удачи?
От жизни каждый хочет своего,
А мы тебе желаем

просто счастья!

Чтоб понемногу, но всего!

Виктор, Галина, Виктория.

Учредители: администрация МО ЗАТО Видяево Мурманской области и Совет депутатов ЗАТО Видяево.
Главный редактор В.А. Ключев.

Адрес редакции: 184372 Мурманская обл., п. Видяево ул. Центральная, д. 7 кв. 55.
Тел. (81553) 5-65-45.
E-mail: vestvid@mail.ru

Газета зарегистрирована в федеральной службе по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство ПИ № ФС2-7651 от 25 июля 2005 года.

Мнение редакции не обязательно совпадает с мнением авторов. Ответственность за достоверность приведенных в материалах сведений несут их авторы. При перепечатке и воспроизведении материалов в эфире ссылка на "Вестник Видяево" обязательна.

Распространяется бесплатно.
Газета выходит один раз в неделю по пятницам.

Номер подписан в печать: по графику 05.05.2011 г. в 10 часов фактически 05.05.2011 г. в 10 часов
Заказ №1726 Формат А-3 Тираж 2500 экз.

Отпечатано в ОАО МИПП "Север"
Телефон/факс 47-62-19
183038 г. Мурманск, ул. Карла Маркса, 18