



# ВЕСТИ ВИДЯЕВО

www.zatovid.ru  
vestvid@mail.ru

Еженедельная муниципальная газета.  
Издается с 26 октября 2001 года.

22 марта 2013 г.

№ 11 (401)

## Уважаемые ветераны и военнослужащие подводных сил!

*День моряка – подводника для всех нас – особый праздник!*

*С первых дней существования Подводных сил Военно-морского флота российские подводники демонстрировали выучку, смелость и героизм. Только сильные духом, мужественные и выносливые люди способны выполнять сложнейшие боевые задачи в длительных автономных походах. Вы – надежная морская составляющая оборонного щита России. Мы все прекрасно понимаем, как трудна и опасна Ваша служба, как важна она для обороны страны.*

*Особые слова благодарности ветеранам подводного флота, которые много сил и энергии отдали служению Отчизне.*

*От всей души поздравляем Вас с Днём образования подводного флота России! Желаем Вам, дорогие моряки-подводники, крепкого здоровья, семейного благополучия, отличного настроения, бодрости духа и главное, успешных и безаварийных походов!*

**Глава муниципального образования ЗАТО Видяево  
Глава администрации ЗАТО Видяево**

**С.М. Дубовой  
В.А. Градов**

## 19 марта – День моряка – подводника



**19 марта в этом году выдалось очень ясным, праздничное настроение чувствовалось повсюду: в ярких солнечных лучах и начищенной форме военных. В свой профессиональный праздник подводники принимали заслуженные поздравления и благодарности за службу.**

**В** качестве почетных гостей в ЗАТО Видяево прибыли губернатор Костромской области Ситников Сергей Константинович и члены делегации Костромской области. По традиции, гости посетили памятные места нашего поселка: мемориальный комплекс «Морякам, погибшим в океане», где почтили память погибших на «К-131» и АПРК «Курск» возложением цветов. А так же отдали дань памяти подвигу командира подводных лодок Великой Отечественной войны «Щ-421» и «Щ-422» Фёдора Алексеевича Видяева.

По приглашению Отца Сергия делегаты побывали в церкви Святого Николая Чудотворца и Никольском храме в губе Ара, где Губернатор преподнес в дар отцу Сер-

гию костромскую святыню – икону Божьей матери Феодоровскую. Этот ценный подарок теперь будет украшать войсковой храм.

Основные же события традиционно прошли в дивизии. На торжественном построении к морякам с поздравительной речью обратились командир 7 дивизии атомных подводных лодок Северного флота – капитан 1 ранга Смирнов Дмитрий Анатольевич и Глава ЗАТО Видяево Сергей Михайлович Дубовой, поблагодарив за высокие показатели в боевой подготовке и добросовестное исполнение воинского долга, а также отметив благодарностями и наградами отличившихся военнослужащих. В свою очередь Губернатор Костромской области презентовал памятные подарки командиру подшефного корабля



БАПЛ «Кострома» капитану 1 ранга Какунину Игорю Павловичу и членам экипажа. Завершилось мероприятие прохождением торжественным маршем личного состава дивизии.

Конечно, самые теплые слова и сердечные поздравления звучат от наших родных и близких.

От лица редакции поздравляем Вас, подводники, с профессиональным праздником! С глубоким уважением и гордостью мы чтим прошлое, знания и опыт предыдущих поколений. Благодарим сегодняшнее поколение моря-

ков – подводников, достойно продолжающих традиции защитников морских рубежей нашей Родины, и с надеждой смотрим в будущее, в котором долгожданное возрождение былой мощи Северного флота, новые достижения и, несомненно, новые герои. Спасибо за Вашу службу и верность Отчеству! Пусть в ваших семьях всегда царят мир и любовь, а количество погружений всегда равняется количеству всплываний!

**Наталья ШИРОКИХ**

## Праздничные и памятные даты

**18 марта** – Начало Великого поста. Великий пост установлен, главным образом, в память сорокадневного поста Иисуса Христа, который вскоре после Своего крещения удалился в пустыню и постился там (Мф. 4, 2), а также в память сорокадневного поста Моисея (Исх. 34, 28) и Илии (3 Цар. 19, 8).

**19 марта** – В России отмечается День моряка – подводника.

**20 марта** – Международный день земли, этот праздник имеет миротворческую и гуманистическую направленность. А также в этот день празднуется Международный день леса и день без мяса.

**21 марта** – Международный день борьбы за ликвидацию расовой дискриминации. А также Международный день человека с синдромом Дауна и Всемирный день поэзии.

**22 марта** – Всемирный день водных ресурсов и День Балтийского моря.

**23 марта** – Отмечается час Земли и Всемирный день метеорологии.

**24 марта** – День штурманской службы ВВС России.

## Великий пост

Великий пост является важнейшим и самым длительным и строгим из древних многодневных постов. В этом году он начинается с 18 марта и завершается в Пасху, которая в 2013 году выпала на 5 мая.

Традиционно Великий пост называют Великой Четыредесятницей, он включает в себя 6 седмиц или 40 дней и пост Страстной седмицы, в память о сорокадневном посте Иисуса Христа. Во время поста запрещается есть мясо, рыбу, яйца, молоко и продукты на их основе, а также растительное масло и спиртное. Рыба разрешается лишь в праздники Благовещения Пресвятой Богородицы и Входа Господня в Иерусалим (Вербное воскресенье). А в Лазареву субботу постящимся можно есть икру. Есть, конечно, и послабления для детей, пожилых и больных, а путешественники, военные и беременные женщины могут не поститься вовсе.

И все – таки основная цель православного поста – это не слепое следование ограничениям в еде. Это прежде всего, время, когда следует обратиться к себе, задуматься о деяниях, время покаяния и усердных молитв. В условиях современного мира, в котором так развит культ денег и забываются традиции предков, человек все меньше заботится о душе. И вот как раз в такие дни, как Великий пост дается время на осмысление своих поступков, нужно постараться отказаться от вредных привычек, сквернословия и чрезмерных увеселений. Иоанн Златоуст писал, что истинный пост – «это удаление от зла, обуздание языка, отложение гнева, укрощение похотей, прекращение клеветы, лжи и клятв-попреступления». Вот еще одно его изречение: «Ты не можешь поститься? Но почему ты не можешь простить обиду твоему врагу? Перемени свой нрав: если ты зол, старайся быть кротким; если мстителен, не мсти; любишь злословить и сплетничать, воздержись и т. д. Делай в дни поста побольше добра, будь участливее к людям, охотнее помогай нуждающимся в твоей помощи, молись усерднее, теплее и т. п. Во всех этих направлениях пост открывает тебе широкое поле для работы над самим собой – только имей охоту трудиться!» Без этого, по мнению многих священнослужителей, пост превратится в банальную диету.

Каждый сам делает свой выбор поститься или нет. И все же научимся уважать пост и не относиться к нему слишком легкомысленно или высокомерно.

Наталья ШИРОКИХ

Материал подготовлен на основе информации из открытых источников

## 19 марта – День образования СПЧ №7

Северный флот является важнейшим стратегическим объектом, использующим ядерное оружие. По мере реализации атомного проекта возникла необходимость досконального изучения вопросов пожарной безопасности технологических процессов и систем, расположенных на кораблях, базирующихся на Кольском полуострове.

Поселок Видяево – одна из баз атомного подводного флота. Поэтому вопросам обеспечения пожарной безопасности объекта уделяется много внимания. История подразделения «Специальная пожарная часть №7» берет начало 19 марта 2007 года. Но до 2011 года весь личный состав и специальная пожарная техника были прикомандированы к СПЧ №4 города Снежногорска. Несмотря на то, что сотрудники СПЧ №7 заступили на боевое дежурство в новое здание пожарного депо поселка Видяево только 31 декабря 2011 года, день части празднуется в момент ее образования, а значит, 19 марта.

С момента образования по настоящий день пожарные решают качественно новые, весьма сложные по содержанию и значительные по объему вопросы. Коллектив всегда находится

в полной боевой готовности, осваивает новую технику и посещает тренировочные занятия. С 30 ноября 2011 года СПЧ №7 возглавляет майор внутренней службы Алексей Николаевич Порфирьев.

Сотрудники СПЧ №7 всегда находятся в тесном взаимодействии с учреждениями и организациями поселка. Проводятся всевозможные учения и занятия на базе учреждения, для того, чтобы в случае чрезвычайной ситуации жители и специальные службы действовали, как одна команда. Именно от этого зависит успех выполненной операции.

Мужчины из специальной пожарной части №7 всегда активные участники всех городских мероприятий: ни один торжественный митинг не проходит без этих отважных ребят. Команда пожарных принимала уча-

стие в городской военно-спортивной игре «Форт-бойрд», где необходимо было применить навыки сборки и разборки автомата, силовую подготовку, точность, расчетливость и знания. Пожарные всегда занимают одну из ступеней пьедестала почета в спортивных соревнованиях. Волейбол, футбол, кросс – все это с легкостью преодолевают сотрудники части. В год 55-летия со дня образования Видяево пожарные посетили музей 7 дивизии, где ознакомились с историей гарнизона. Нужно отметить, что каждый из мужчин бережно хранит память о героеподводнике Федоре Алексеевиче Видяеве, в честь которого и назван наш северный уголок. Но это все лирика... Главное, что пожарные успешно справляются с поставленной задачей – обеспечивают пожарную безопасность на территории поселка, а также на стратегических объектах Министерства обороны.

Поздравляем коллектив СПЧ №7 с днем части и желаем крепкого здоровья и «сухих рукавов»!

Екатерина ДОРОНИЧЕВА

## В моей душе рождаются стихи...

21 марта – День поэзии. Россия всегда славилась своими талантами, самородками. Александр Пушкин, Александр Блок, Анна Ахматова, Бэла Ахмадулина... И много ещё других известных и не очень известных имён. Во времена расцвета русской поэзии, в её серебряный век, собирались любители поэзии и слушали произведения, которые сейчас составляют сокровищницу

русской поэзии. Что влекло наших соотечественников? Ответ прост – душа просила чего-то возвышенного, чистого.

Прошли годы... Давно уже нет тех литературных гостиных, где когда-то читал стихи Владимир Маяковский, Сергей Есенин. Неужели так огрубели наши души?

Никогда не поверю! В русской душе всегда будут и есть те струночки, которые способны чувствовать и слы-

шать прекрасное. И пока эти струночки живы, жива и душа, загадочная, самобытная.

Дорогие видяевцы! ЛИТО «Сполохи» поздравляет всех с ДНЁМ ПОЭЗИИ и желает вам встреч с прекрасным, а также приглашает пишущих людей и просто любящих поэзию присоединиться к нам. Телефоны для справок: 5-66-74.

Татьяна Кургузова

Россия, Родина, Отчизна...

Россия, Родина, Отчизна...  
Столичный шик и ветхость деревень,  
И трассы, и худое бездорожье,  
И по весне пьянящая сирень.

Музейный блеск и нищета до боли,  
Законы и жестокий беспредел,  
Погосты, где ступал сапог вандаля,  
Страны большой, могучей передел.

Полёты в космос, торжество науки,  
Колосья налитой душистой ржи,  
И неба синь, и шум знакомых улиц,  
И над рекой кричащие стрижи,

И тюрем переполненные клетки...  
Девчонки, что за доллары – всегда!  
И старенькие кухни коммуналки,  
И просто серых будней череда.

Цветаяева, Есенин, Маяковский  
В стакане водки, топящие боль...  
Кричащие на улицах торговки  
И песни под гитару про любовь.

Россия, многоликая Россия,  
С бескрайними просторами страна...  
Так помоги же ей, святой мессия!  
Дай силы пробудиться ото сна!

Н. Пантась

В моей душе рождаются стихи...

В моей душе рождаются стихи...  
Порой мучительно, порою без усилий,  
Как будто подчиняясь чьей-то силе...  
Порой и не стихи, а лишь штрихи.

Одни рождаются, помимо всякой воли  
И не они, а я ведома ими.  
И вправду ль я их называть своими?  
Для них хотеть какой-то лучшей доли?

Другие бережно, как искорки рассвета,  
Как тёплое дыханье янтара,  
Держу в ладонях, здесь, у алтаря,  
Боюсь обжечься их лучистым светом.

В моей душе рождаются стихи...  
Их час рожденья свыше им назначен.  
А я... Я не могу иначе  
Я лишь оружие пера... Я от сохи.

Н. Пантась

## ОГИБДД ИНФОРМИРУЕТ

**За 2 месяца 2013 года на территории Мурманской области произошло 150 дорожно-транспортных происшествий, в которых 14 человек погибло и 210 получили ранения различной степени тяжести.**

За данный период вне населенных пунктов произошло 59 ДТП, в которых погибло 13 человек, из них 6 на федеральной автодороге М-18 «Кола» и 7 на территориальных автодорогах Мурманской области.

Основными причинами совершения ДТП являлись выезд на полосу дороги, предназначенную для встречного движения – 11 и несоответствие скорости движения конкретным дорожным условиям – 64.

В целях снижения количества и тяжести последствий дорожно-транспортных происшествий на территории ЗАТО п. Видяево и Мурманской области в период с 18 марта по 18 апреля 2013 года проводится оперативно-профилактическое мероприятие «**ВСТРЕЧНАЯ ПОЛОСА**» с использованием **СКРЫТОГО ПАТРУЛИРОВАНИЯ**.

За данный вид административного правонарушения по части 4 ст. 12.15 КоАП РФ, Вы можете

быть привлечены к ответственности в виде административного штрафа в размере пяти тысяч рублей или лишения права управления транспортными средствами на срок от четырех до шести месяцев, а в соответствии с частью 5 ст. 12.15 КоАП РФ за повторное совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 4 ст. 12.15 КоАП РФ, Вы можете быть привлечены к ответственности в виде лишения права управления транспортными средствами на срок один год, а в случае фиксации административного правонарушения работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи - наложение административного штрафа в размере пяти тысяч рублей.

С начала 2013 года на территории ЗАТО п. Видяево задержано 4 водителя за управление

транспортными средствами в состоянии опьянения.

В целях предупреждения дорожно-транспортных происшествий с участием водителей, находящихся в состоянии опьянения, снижения тяжести их последствий, выявления и пресечения грубых административных правонарушений в области дорожного движения, на территории ЗАТО п. Видяево и Мурманской области в период с 11 по 31 марта 2013 года проводятся целевые профилактические мероприятия «**НЕТРЕЗВЫЙ ВОДИТЕЛЬ**».

ОГИБДД ОМВД РОССИИ по ЗАТО п. ВИДЯЕВО напоминает всем участникам дорожного движения, что соблюдение требований Правил дорожного движения создает безопасную обстановку на дороге.

**Будьте благоразумны!**

**Не подвергайте опасности жизнь и здоровье других участников дорожного движения!**

**ОГИБДД ОМВД РОССИИ  
по ЗАТО п. ВИДЯЕВО**

## Утверждены нормативы потребления коммунальных услуг

Министерство энергетики и ЖКХ Мурманской области (далее – Министерство) приказами от 11 марта 2013 года утвердило новые нормативы потребления коммунальных услуг для жилых (нежилых) помещений и на общедомовые нужды на территории Мурманской области и поясnilo порядок их применения.

Порядок расчета размера платы населению за коммунальные услуги:

Отопление:

Применять нормативы согласно приказу Министерства от 11.03.2013 № 34 «Об утверждении нормативов потребления коммунальной услуги по отоплению»:

Климатические условия группы №6 (к которой отнесено ЗАТО Видяево)

| Этажность многоквартирного (жилого) дома                         | Норматив потребления, Гкал на 1 кв.м общей площади жилого помещения в месяц |              |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------|
|                                                                  | Материал стен                                                               |              |
|                                                                  | Камень, кирпич                                                              | Панель, блок |
| Многokвартирные и жилые дома до 1999 года постройки включительно |                                                                             |              |
| 4-6                                                              | 0,02308                                                                     | 0,02179      |

Применять порядок расчета за коммунальную услугу по отоплению, установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» в многоквартирных и жилых домах, оборудованных коллективными (общедомовыми) приборами учета потребления тепловой энергии;

Порядок расчета размера платы за коммунальную услугу по отоплению осуществляется равными долями в течение года в следующем порядке:

а) размер платы за коммунальную услугу по отоплению в i-м не оборудованном индивидуальным прибором учета тепловой энергии жилom доме, а также размер платы за коммунальную услугу по отоплению в i-м не оборудованном индивидуальным либо общим (квартирным) прибором учета тепловой энергии жилom помещении (квартире) или нежилом помещении в многоквартирном доме, который не оборудован коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии, определяется по следующей формуле 1:

$$P_i = S_i \times (N^T \times K) \times T^T$$

где:

$S_i$  - общая площадь i-го жилого помещения (квартиры) или нежилого помещения;

$N^T$  - норматив потребления коммунальной услуги по отоплению в жилom помещении, установленный в соответствии с Приложением № 2 настоящего Приказа;

K - коэффициент периодичности платежа, определяемый путем деления количества месяцев отопительного периода в году на количество календарных месяцев в году (K=0,75);

$T^T$  - тариф на тепловую энергию, установленный в соответствии с законодательством РФ;

б) размер платы за коммунальную услугу по отоплению, предоставленную за расчетный период на общедомовые нужды в многоквартирном доме, не оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета те-

пловой энергии, для i-го жилого помещения (квартиры) или нежилого помещения определяется по следующей формуле 2:

$$P_i^{OДH} = (N^{OДH} \times K) \times S^{OИ} \times \frac{S_i}{S^{OБ}} \times T^T,$$

где:  $N^{OДH}$  - норматив потребления коммунальной услуги по отоплению, предоставленной за расчетный период на общедомовые нужды в многоквартирном доме, установленный в соответствии с Приложением № 2 настоящего Приказа;

K - коэффициент периодичности платежа, определяемый путем деления количества месяцев отопительного периода в году на количество календарных месяцев в году (K=0,75);

$S^{OИ}$  - общая площадь помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме;

$S_i$  - общая площадь i-го жилого помещения (квартиры) или нежилого помещения в многоквартирном доме;

$S^{OБ}$  - общая площадь всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений в многоквартирном доме;

$T^T$  - тариф на тепловую энергию, установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

В соответствии с п.7 приказа Министерства от 11.03.2013 № 34 «Об утверждении нормативов потребления коммунальной услуги по отоплению», будет произведена корректировка платы за коммунальную услугу по отоплению для населения ЗАТО Видяево за январь и февраль 2013 года.

Холодное, горячее водоснабжение, водоотведение:

Применять нормативы согласно приказу Министерства от 11.03.2013 № 35 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг (по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению)»:

Полное благоустройство: многоквартирные дома с горячим и холодным водоснабжением, водоотведением, оборудованные раковинами, мойками, ванными длиной 1500-1550 мм с душем

|            | Горячее водоснабжение  |                         | Холодное водоснабжение |                         | Водоотведение          |                         |
|------------|------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------------|
|            | Для жилых помещений    | На общедомовые нужды    | Для жилых помещений    | На общедомовые нужды    | Для жилых помещений    | На общедомовые нужды    |
|            | куб.м на 1 чел. в мес. | куб. м на 1 кв.м в мес. | куб.м на 1 чел. в мес. | куб. м на 1 кв.м в мес. | куб.м на 1 чел. в мес. | куб. м на 1 кв.м в мес. |
| 4-6 этажей | 3,63                   | 0,24                    | 6,06                   | 0,37                    | 9,69                   | 0,61                    |

Применять порядок расчета за коммунальную услугу по холодному, горячему водоснабжению, водоотведению, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» в многоквартирных и жилых домах, оборудованных коллективными (общедомовыми) приборами учета потребления воды;

При расчете размера платы за коммунальные услуги по холодному, горячему водоснабжению, водоот-

ведению в многоквартирных домах, не оборудованных коллективными (общедомовыми) приборами учета потребления воды, применять до 1 июля 2013 года количественный показатель потребления коммунальных услуг на общедомовые нужды равным «0».

В соответствии с п. 4 приказа Министерства от 11.03.2013 № 35 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг (по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению)» будет произведена корректировка платы за коммунальные услуги по горячему водоснабжению для населения ЗАТО Видяево за январь и февраль 2013 года.

Обращаем Ваше внимание на следующее:

Все жилые дома ЗАТО Видяево оснащены коллективными (общедомовыми) приборами учета холодной воды, поэтому начисление населению за коммунальную услугу холодного водоснабжения с 01 января 2013 года производится с учетом показаний этих приборов в соответствии с пунктами 42, 43, 44, 45, 46, 47 постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354. Показания по коллективным (общедомовым) приборам учета холодной воды снимаются в период с 23-го по 25-е число текущего месяца (пункт 31 е) постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354). Поэтому убедительно просим своевременно и в полном объеме ежемесячно снимать показания индивидуальных приборов учета также в период с 23-го по 25-е число текущего месяца и передавать полученные показания до 26-го числа удобным для Вас способом:

- в расчетный отдел МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево

по адресу: ул. Заречная, д.15;

- по телефону 5-61-40;

- сообщением на электронную почту: umsvld@mail.ru

От своевременных и правильных переданных показаний индивидуальных приборов учета зависит размер начислений за холодную воду, горячую воду и водоотведение на общедомовые нужды.

Обращаем Ваше внимание на следующее:

- В соответствии с п. 44 и п.48 постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 объем коммунальной услуги, предоставленной за расчетный период на общедомовые нужды, рассчитывается между потребителями пропорционально размеру общей площади принадлежащего каждому потребителю (находящегося в его пользовании) жилого или нежилого помещения в многоквартирном доме.

- В соответствии с п. 88 постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 в связи с временным отсутствием потребителя в жилom помещении размер платы за коммунальные услуги на общедомовые нужды не подлежат перерасчету.

- Для оформления перерасчет в связи с временным отсутствием потребителя в жилom помещении, не оборудованном индивидуальным и (или) общим (квартирным) прибором учета, следует руководствоваться пунктами 86, 87, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96 и 97 постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354.



закреть и сдать специалисту – по архитектуре, градостроительству и землеустройству отдела планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видьево талон к настоящему ордеру.

Ордер и проект производства земляных работ должны находиться на месте производства земляных работ.

При изменении срока начала работ более чем на десять дней ордер считается недействительным.

Перед началом работ вызвать представителя эксплуатационной службы, имеющей подземные коммуникации.

Обеспечить уборку территории стройплощадки и пятиметровой прилегающей зоны, все материалы и грунт при производстве работ размещать только в пределах участка производства работ. В процессе производства работ грунт, излишний и непригодный для обратной засыпки, своевременно вывозить в места, согласованные с МУП ЖКХ ЗАТО Видьево. По окончании производства работ – вывезти бытовой и строительный мусор в течение двух суток по окончании засыпки мест разрытия в места, согласованные с МУП ЖКХ ЗАТО Видьево.

При производстве работ обеспечить безопасное движение транспорта и пешеходов, на въездах во дворы и подходы к жилым домам (а при необходимости и к подземтам) через траншеи устроить пешеходные мостики, место работ ограндить, установить дорожные знаки, оборудовать красными габаритными фонарями. В темное время суток траншеи на проезжей части обеспечить освещение сигнальными лампами.

Запрещается засыпать грунтом крышки люков колодезев и камер, решетки дождеприемных колодезев, лотки дорожных коллектий.

Изменения или отступления от согласованного проекта производства земляных работ без соответствующих согласований с владельцами подземных и надземных инженерных сетей водоснабжения, канализации, газоснабжения, теплоснабжения, телефонной линии связи, организациями, обеспечивающими дорожную деятельность, на территории ЗАТО Видьево, правообладателями земельных участков, ОМВД России по ЗАТО Видьево не допускается.

После завершения производства земляных работ провести работы по благоустройству на территории.

Восстановленные элементы нарушенного благоустройства сдать ведущему специалисту акту приемак выполненных работ по благоустройству – по архитектуре, градостроительству и землеустройству отдела планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видьево.

Срок производства работ с \_\_\_\_\_ 20\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Работу производить с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ час.

Срок восстановления поврежденного покрытия, благоустройства, озеленения и сдачи топографической съемки наземных и подземных коммуникаций \_\_\_\_\_.

Работа должна быть начата и закончена в сроки, указанные в настоящем ордере.

Работа должна проводиться в соответствии с проектом производства земляных работ, разработанным \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации или фамилия, имя, отчество, юридический и (или) фактический адрес, ОГРН лица, разработавшего проект производства работ)

\_\_\_\_\_  
требованиями действующего законодательства Российской Федерации и нормативно-технической документации.

Я, \_\_\_\_\_  
(должность Ф.И.О. уполномоченного представителя, ответственного лица)

обязуюсь соблюдать все указанные выше условия и выполнять работу в срок, установленный в ордере. За невыполнение обязательства по настоящему ордеру несу ответственность в административном или судебном порядке.

Адрес организации \_\_\_\_\_

№ телефона \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ 20\_ г.

М.П. \_\_\_\_\_

Глава Администрации ЗАТО Видьево \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ 20\_ г.

М.П. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для назначения на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для назначения на должность Руководителя (на отчетную дату);

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для назначения на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для назначения на должность Руководителя (на отчетную дату).

4. Руководитель представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются представителю нанимателя (работодателю) (далее - Учредителю муниципального учреждения). Непосредственный прием и регистрация указанных сведений осуществляет ведущий специалист – по кадрам и делопроизводству администрации ЗАТО Видьево.

6. В случае, если гражданин или руководитель обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в соответствии с настоящим Порядком.

Руководитель может представить уточненные сведения в течение трёх месяцев после окончания срока, указанного в подпункте б) пункта 2 настоящего Порядка.

7. В случае непредставления по объективным причинам руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по урегулированию конфликта интересов.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином и руководителем, осуществляется по решению Учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены Учредителем, в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином и руководителем, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

10. Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей для установления либо определения его платежеспособности и платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций, а также в пользу физических лиц.

11. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином при назначении на должность, а также предоставляемые руководителем ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя.

13. В случае, если гражданин, представивший Учредителю муниципального учреждения сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя, эти сведения в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность руководителя, а руководитель может быть освобожден от должности или может быть подвергнут иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Руководители представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей начиная с доходов за 2012 год.

Приложение 2  
к постановлению администрации  
ЗАТО Видьево  
от «04» марта 2013 г. № 145

B

(указывается наименование Учредителя муниципального учреждения)

СПРАВКА  
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  
гражданина, претендующего на замещение должности руководителя  
муниципального учреждения ЗАТО Видьево

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

проживающий по  
адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

сообщаю сведения<sup>1</sup> о своих доходах, об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

<sup>1</sup> Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения ЗАТО Видьево (на отчетную дату).

<sup>2</sup> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения ЗАТО Видьево.

| Раздел 1. Сведения о доходах <sup>2</sup> |                                                                   |                                        |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| № п/п                                     | Вид дохода                                                        | Величина дохода <sup>3</sup><br>(руб.) |
| 1                                         | 2                                                                 | 3                                      |
| 1                                         | Доход по основному месту работы                                   |                                        |
| 2                                         | Доход от педагогической деятельности                              |                                        |
| 3                                         | Доход от научной деятельности                                     |                                        |
| 4                                         | Доход от иной творческой деятельности                             |                                        |
| 5                                         | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях           |                                        |
| 6                                         | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |                                        |
| 7                                         | Иные доходы (указать вид дохода):                                 |                                        |
| 1)                                        |                                                                   |                                        |
| 2)                                        |                                                                   |                                        |
| 3)                                        |                                                                   |                                        |
| 8                                         | Итого доход за отчетный период                                    |                                        |

<sup>3</sup> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

| Раздел 2. Сведения об имуществе |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |                          |                |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|----------------|
| 2.1. Недвижимое имущество       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |                          |                |
| № п/п                           | Вид и наименование имущества                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Вид собственности <sup>1</sup> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв.м) |
| 1                               | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 3                              | 4                        | 5              |
| 1                               | <sup>1</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество, для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения |                                |                          |                |
| 1                               | Земельные участки <sup>2</sup> :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                |                          |                |
| 1)                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |                          |                |
| 2)                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |                          |                |
| 3)                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |                          |                |
| 2                               | <sup>2</sup> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.                                                                                                                                                                                                       |                                |                          |                |
| 2                               | Жилые дома:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                |                          |                |
| 1)                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |                          |                |
| 2)                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |                          |                |
| 3)                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |                          |                |
| 3                               | Квартиры:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                |                          |                |
| 1)                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |                          |                |

|   |                                  |  |  |  |
|---|----------------------------------|--|--|--|
|   | 2)                               |  |  |  |
|   | 3)                               |  |  |  |
| 4 | Дачи:<br>1)                      |  |  |  |
|   | 2)                               |  |  |  |
|   | 3)                               |  |  |  |
| 5 | Гаражи:<br>1)                    |  |  |  |
|   | 2)                               |  |  |  |
|   | 3)                               |  |  |  |
| 6 | Иное недвижимое имущество:<br>1) |  |  |  |
|   | 2)                               |  |  |  |
|   | 3)                               |  |  |  |

| 2.2. Транспортные средства                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                    |                                |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|-------------------|
| № п/п                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности <sup>3</sup> | Место регистрации |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2                                  | 3                              | 4                 |
| <sup>3</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения |                                    |                                |                   |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Автомобили легковые:<br>1)         |                                |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2)                                 |                                |                   |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Автомобили грузовые:<br>1)         |                                |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2)                                 |                                |                   |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Автоприцепы:<br>1)                 |                                |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2)                                 |                                |                   |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Мототранспортные средства:<br>1)   |                                |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2)                                 |                                |                   |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Сельскохозяйственная техника:      |                                |                   |

|   |                                   |  |
|---|-----------------------------------|--|
|   | 1)                                |  |
|   | 2)                                |  |
| 6 | Водный транспорт:<br>1)           |  |
|   | 2)                                |  |
| 7 | Воздушный транспорт:<br>1)        |  |
|   | 2)                                |  |
| 8 | Иные транспортные средства:<br>1) |  |
|   | 2)                                |  |

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

| N п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета <sup>1</sup> | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете <sup>2</sup> (руб.) |
|-------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------|-------------|--------------------------------------|
| 1     | 2                                                         | 3                               | 4                   | 5           | 6                                    |
| 1     |                                                           |                                 |                     |             |                                      |
| 2     |                                                           |                                 |                     |             |                                      |
| 3     |                                                           |                                 |                     |             |                                      |
| 4     |                                                           |                                 |                     |             |                                      |
| 5     |                                                           |                                 |                     |             |                                      |
| 6     |                                                           |                                 |                     |             |                                      |

<sup>1</sup> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<sup>2</sup> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации <sup>3</sup> | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал <sup>4</sup><br>(руб.) | Доля участия <sup>5</sup> | Основание участия <sup>6</sup> |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| 1     | 2                                                                     | 3                                    | 4                                       | 5                         | 6                              |
| 1     |                                                                       |                                      |                                         |                           |                                |
| 2     |                                                                       |                                      |                                         |                           |                                |
| 3     |                                                                       |                                      |                                         |                           |                                |
| 6     |                                                                       |                                      |                                         |                           |                                |

<sup>3</sup> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<sup>4</sup> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<sup>5</sup> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<sup>6</sup> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

| 4.2. Иные ценные бумаги |                                |                              |                                           |                  |                                     |
|-------------------------|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|------------------|-------------------------------------|
| № п/п                   | Вид ценной бумаги <sup>1</sup> | Лист, выданный ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость <sup>2</sup> (руб.) |
| 1                       | 2                              | 3                            | 4                                         | 5                | 6                                   |
| 1                       |                                |                              |                                           |                  |                                     |
| 2                       |                                |                              |                                           |                  |                                     |
| 3                       |                                |                              |                                           |                  |                                     |

<sup>1</sup> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<sup>2</sup> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.).

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <sup>3</sup>

<sup>3</sup> Указываются по состоянию на отчетную дату.

| № п/п | Вид имущества <sup>4</sup> | Вид и сроки пользования <sup>5</sup> | Основание пользования <sup>6</sup> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв.м) |
|-------|----------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|----------------|
| 1     | 2                          | 3                                    | 4                                  | 5                        | 6              |
| 1     |                            |                                      |                                    |                          |                |
| 2     |                            |                                      |                                    |                          |                |
| 3     |                            |                                      |                                    |                          |                |
| 4     |                            |                                      |                                    |                          |                |

<sup>4</sup> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<sup>5</sup> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<sup>6</sup> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

| N п/п | Содержание обязательства <sup>2</sup> | Кредитор (должник) <sup>3</sup> | Основание возникновения <sup>4</sup> | Сумма обязательства <sup>5</sup><br>(руб.) | Условия обязательства <sup>6</sup> |
|-------|---------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------|
| 1     | 2                                     | 3                               | 4                                    | 5                                          | 6                                  |
| 1     |                                       |                                 |                                      |                                            |                                    |
| 2     |                                       |                                 |                                      |                                            |                                    |
| 3     |                                       |                                 |                                      |                                            |                                    |
| 4     |                                       |                                 |                                      |                                            |                                    |

<sup>2</sup> Указывается существо обязательства (звем, кредит и другие).

<sup>3</sup> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<sup>4</sup> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<sup>5</sup> Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<sup>6</sup> Указываются головная процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные и обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись гражданина, претендующего на должность  
руководителя муниципального учреждения)

Приложение 3  
к постановлению администрации  
ЗАТО Видяево  
от «04» марта 2013 г. № 145

В \_\_\_\_\_  
(указывается наименование Учредителя муниципального учреждения)

**СПРАВКА  
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего  
на замещение должности руководителя муниципального учреждения  
ЗАТО Видяево\***

\* Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения ЗАТО Видяево, который представляет сведения.

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)  
\_\_\_\_\_  
(основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

проживающий по  
адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

сообщаю сведения<sup>1</sup> о доходах моей  
(моего) \_\_\_\_\_  
(супруги (супруга), несовершеннолетней дочери,  
несовершеннолетнего сына)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)  
\_\_\_\_\_  
(основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

<sup>1</sup> Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату).

**Раздел 1. Сведения о доходах<sup>2</sup>**

<sup>2</sup> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы.

| N<br>п/п | Вид дохода                                                        | Величина дохода <sup>3</sup><br>(руб.) |
|----------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1        | 2                                                                 | 3                                      |
| 1        | Доход по основному месту работы                                   |                                        |
| 2        | Доход от педагогической деятельности                              |                                        |
| 3        | Доход от научной деятельности                                     |                                        |
| 4        | Доход от иной творческой деятельности                             |                                        |
| 5        | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях           |                                        |
| 6        | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |                                        |
| 7        | Иные доходы (указать вид дохода):<br>1)<br>2)<br>3)               |                                        |
| 8        | Итого доход за отчетный период                                    |                                        |

<sup>3</sup> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения об имуществе**

**2.1. Недвижимое имущество**

| N<br>п/п | Вид и наименование имущества                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Вид собственности <sup>4</sup> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 3                              | 4                        | 5               |
| 1        | Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения. |                                |                          |                 |
| 1        | Земельные участки <sup>5</sup> :<br>1)<br>2)<br>3)                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |                          |                 |
| 5        | Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.                                                                                                                                                                                                                    |                                |                          |                 |
| 2        | Жилые дома:<br>1)<br>2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                |                          |                 |

|    |                                              |  |  |  |
|----|----------------------------------------------|--|--|--|
| 3) |                                              |  |  |  |
| 3  | Квартиры:<br>1)<br>2)<br>3)                  |  |  |  |
| 4  | Дачи:<br>1)<br>2)<br>3)                      |  |  |  |
| 5  | Гаражи:<br>1)<br>2)<br>3)                    |  |  |  |
| 6  | Иное недвижимое имущество:<br>1)<br>2)<br>3) |  |  |  |

**2.2. Транспортные средства**

| N<br>п/п | Вид и марка транспортного средства     | Вид собственности <sup>1</sup> | Место регистрации |
|----------|----------------------------------------|--------------------------------|-------------------|
| 1        | 2                                      | 3                              | 4                 |
| 1        | Автомобили легковые:<br>1)<br>2)       |                                |                   |
| 2        | Автомобили грузовые:<br>1)<br>2)       |                                |                   |
| 3        | Автоприцепы:<br>1)<br>2)               |                                |                   |
| 4        | Мототранспортные средства:<br>1)<br>2) |                                |                   |
| 5        | Сельскохозяйственная техника:<br>1)    |                                |                   |

|    |                                         |  |  |
|----|-----------------------------------------|--|--|
| 2) |                                         |  |  |
| 6  | Водный транспорт:<br>1)<br>2)           |  |  |
| 7  | Воздушный транспорт:<br>1)<br>2)        |  |  |
| 8  | Иные транспортные средства:<br>1)<br>2) |  |  |

<sup>1</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество, для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях**

| N<br>п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета <sup>2</sup> | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете <sup>3</sup><br>(руб.) |
|----------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------|-------------|-----------------------------------------|
| 1        | 2                                                         | 3                               | 4                   | 5           | 6                                       |

|   |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

<sup>2</sup> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<sup>3</sup> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

| N<br>п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации <sup>1</sup> | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал <sup>2</sup><br>(руб.) | Доля участия <sup>3</sup> | Основание участия <sup>4</sup> |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| 1        | 2                                                                     | 3                                    | 4                                       | 5                         | 6                              |
| 1        |                                                                       |                                      |                                         |                           |                                |
| 2        |                                                                       |                                      |                                         |                           |                                |
| 3        |                                                                       |                                      |                                         |                           |                                |

<sup>1</sup> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<sup>2</sup> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<sup>3</sup> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<sup>4</sup> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

| N<br>п/п | Вид ценной бумаги <sup>5</sup> | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость <sup>6</sup><br>(руб.) |
|----------|--------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|------------------|----------------------------------------|
| 1        | 2                              | 3                               | 4                                         | 5                | 6                                      |
| 1        |                                |                                 |                                           |                  |                                        |
| 2        |                                |                                 |                                           |                  |                                        |
| 3        |                                |                                 |                                           |                  |                                        |

<sup>5</sup> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<sup>6</sup> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.).

**Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании<sup>1</sup>**

<sup>1</sup> Указываются по состоянию на отчетную дату.

| N<br>п/п | Вид имущества <sup>2</sup> | Вид и сроки пользования <sup>3</sup> | Основание пользования <sup>4</sup> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|----------|----------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1        | 2                          | 3                                    | 4                                  | 5                        | 6               |
| 1.       |                            |                                      |                                    |                          |                 |
| 2.       |                            |                                      |                                    |                          |                 |
| 3.       |                            |                                      |                                    |                          |                 |
| 4.       |                            |                                      |                                    |                          |                 |

<sup>2</sup> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<sup>3</sup> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<sup>4</sup> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства<sup>5</sup>**

<sup>5</sup> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

| N<br>п/п | Содержание обязательства <sup>6</sup> | Кредитор (должник) <sup>7</sup> | Основание возникновения <sup>8</sup> | Сумма обязательства <sup>9</sup><br>(руб.) | Условия обязательства <sup>10</sup> |
|----------|---------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1        | 2                                     | 3                               | 4                                    | 5                                          | 6                                   |
| 1        |                                       |                                 |                                      |                                            |                                     |
| 2        |                                       |                                 |                                      |                                            |                                     |
| 3        |                                       |                                 |                                      |                                            |                                     |
| 4        |                                       |                                 |                                      |                                            |                                     |

<sup>6</sup> Указывается существо обязательства (заям, кредит и другие).

<sup>7</sup> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<sup>8</sup> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<sup>9</sup> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<sup>10</sup> Указываются головная процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись гражданина, претендующего на должность  
руководителя муниципального учреждения)

Приложение 4  
к постановлению администрации  
ЗАТО Видяево  
от «04» марта 2013 г. № 145

В \_\_\_\_\_  
(указывается наименование Учредителя муниципального учреждения)

**СПРАВКА  
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  
руководителя муниципального учреждения ЗАТО Видяево**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)  
\_\_\_\_\_  
(место службы и занимаемая должность)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20 \_\_\_\_ г. по 31 декабря 20 \_\_\_\_ г., об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

**Раздел 1. Сведения о доходах<sup>1</sup>**

<sup>1</sup> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

| N<br>п/п | Вид дохода                                                        | Величина дохода <sup>2</sup><br>(руб.) |
|----------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1        | 2                                                                 | 3                                      |
| 1        | Доход по основному месту работы                                   |                                        |
| 2        | Доход от педагогической деятельности                              |                                        |
| 3        | Доход от научной деятельности                                     |                                        |
| 4        | Доход от иной творческой деятельности                             |                                        |
| 5        | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях           |                                        |
| 6        | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |                                        |
| 7        | Иные доходы (указать вид дохода):<br>1)<br>2)<br>3)               |                                        |
| 8        | Итого доход за отчетный период                                    |                                        |

<sup>2</sup> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения об имуществе**

**2.1. Недвижимое имущество**

| N<br>п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности <sup>1</sup> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|----------|------------------------------|--------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1        | 2                            | 3                              | 4                        | 5               |

<sup>1</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество, для долевой собственности указывается доля руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

|   |                                                                                                                                               |  |  |  |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 1 | Земельные участки <sup>2</sup> :<br>1)<br>2)<br>3)                                                                                            |  |  |  |
| 2 | Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие. |  |  |  |
| 2 | Жилые дома:<br>1)<br>2)<br>3)                                                                                                                 |  |  |  |
| 3 | Квартиры:<br>1)<br>2)<br>3)                                                                                                                   |  |  |  |
| 4 | Дачи:<br>1)<br>2)<br>3)                                                                                                                       |  |  |  |
| 5 | Гаражи:<br>1)<br>2)<br>3)                                                                                                                     |  |  |  |
| 6 | Иное недвижимое имущество:<br>1)<br>2)<br>3)                                                                                                  |  |  |  |

**2.2. Транспортные средства**

| N<br>п/п | Вид и марка транспортного средства                                                                                                                                                                                                                                                                  | Вид собственности <sup>3</sup> | Место регистрации |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3                              | 4                 |
| 3        | Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения. |                                |                   |
| 1        | Автомобили легковые:<br>1)<br>2)                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                |                   |
| 2        | Автомобили грузовые:<br>1)<br>2)                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                |                   |
| 3        | Автоприцепы:<br>1)<br>2)                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                |                   |
| 4        | Мототранспортные средства:<br>1)<br>2)                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |                   |
| 5        | Сельскохозяйственная техника:<br>1)<br>2)                                                                                                                                                                                                                                                           |                                |                   |
| 6        | Водный транспорт:<br>1)<br>2)                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                |                   |
| 7        | Воздушный транспорт:<br>1)<br>2)                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                |                   |
| 8        | Иные транспортные средства:<br>1)<br>2)                                                                                                                                                                                                                                                             |                                |                   |

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях**

| N   | Наименование и адрес                 | Вид и валюта счета <sup>1</sup> | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете <sup>2</sup><br>(руб.) |
|-----|--------------------------------------|---------------------------------|---------------------|-------------|-----------------------------------------|
| п/п | банка или иной кредитной организации | 1                               | 2                   | 3           | 4                                       |
| 1   | 2                                    | 3                               | 4                   | 5           | 6                                       |
| 1   |                                      |                                 |                     |             |                                         |
| 2   |                                      |                                 |                     |             |                                         |
| 3   |                                      |                                 |                     |             |                                         |

<sup>1</sup> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<sup>2</sup> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

| N<br>п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации <sup>3</sup> | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал <sup>4</sup><br>(руб.) | Доля участия <sup>5</sup> | Основание участия <sup>6</sup> |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| 1        | 2                                                                     | 3                                    | 4                                       | 5                         | 6                              |
| 1        |                                                                       |                                      |                                         |                           |                                |
| 2        |                                                                       |                                      |                                         |                           |                                |
| 3        |                                                                       |                                      |                                         |                           |                                |
| 4        |                                                                       |                                      |                                         |                           |                                |
| 5        |                                                                       |                                      |                                         |                           |                                |

<sup>3</sup> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<sup>4</sup> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<sup>5</sup> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<sup>6</sup> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

| N<br>п/п | Вид ценной бумаги <sup>1</sup> | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость <sup>2</sup><br>(руб.) |
|----------|--------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|------------------|----------------------------------------|
| 1        | 2                              | 3                               | 4                                         | 5                | 6                                      |
| 1        |                                |                                 |                                           |                  |                                        |
| 2        |                                |                                 |                                           |                  |                                        |
| 3        |                                |                                 |                                           |                  |                                        |
| 4        |                                |                                 |                                           |                  |                                        |
| 5        |                                |                                 |                                           |                  |                                        |
| 6        |                                |                                 |                                           |                  |                                        |

<sup>1</sup> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<sup>2</sup> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.).

**Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании<sup>3</sup>**

<sup>3</sup> Указываются по состоянию на отчетную дату.

| N<br>п/п | Вид имущества <sup>4</sup> | Вид и сроки пользования <sup>5</sup> | Основание пользования <sup>6</sup> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|----------|----------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1        | 2                          | 3                                    | 4                                  | 5                        | 6               |
| 1        |                            |                                      |                                    |                          |                 |
| 2        |                            |                                      |                                    |                          |                 |
| 3        |                            |                                      |                                    |                          |                 |

<sup>4</sup> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<sup>5</sup> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<sup>6</sup> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства<sup>1</sup>**

<sup>1</sup> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

| N<br>п/п | Содержание обязательства <sup>2</sup> | Кредитор (должник) <sup>3</sup> | Основание возникновения <sup>4</sup> | Сумма обязательства <sup>5</sup><br>(руб.) | Условия обязательства <sup>6</sup> |
|----------|---------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------|
| 1        | 2                                     | 3                               | 4                                    | 5                                          | 6                                  |
| 1        |                                       |                                 |                                      |                                            |                                    |
| 2        |                                       |                                 |                                      |                                            |                                    |
| 3        |                                       |                                 |                                      |                                            |                                    |

<sup>2</sup> Указывается существо обязательства (заям, кредит и другие).

<sup>3</sup> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<sup>4</sup> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<sup>5</sup> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<sup>6</sup> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись руководителя муниципального учреждения )  
(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

Приложение 5  
к постановлению администрации  
ЗАТО Видяево  
от «04» марта 2013 г. № 145

В \_\_\_\_\_  
(указывается наименование Учредителя муниципального учреждения)

**СПРАВКА  
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителя  
муниципального учреждения ЗАТО Видяево\***

\* Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей доля руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(место службы, занимаемая должность)  
проживающий по \_\_\_\_\_,  
адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)  
сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 20\_\_\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_\_\_ г. моей (моего) \_\_\_\_\_  
(супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)  
\_\_\_\_\_  
(основное место работы или службы, занимаемая должность, в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

**Раздел 1. Сведения о доходах<sup>1</sup>**

<sup>1</sup> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

| N п/п | Вид дохода                                                        | Величина дохода <sup>2</sup><br>(руб.) |
|-------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1     | 2                                                                 | 3                                      |
| 1     | Доход по основному месту работы                                   |                                        |
| 2     | Доход от предпринимательской деятельности                         |                                        |
| 3     | Доход от научной деятельности                                     |                                        |
| 4     | Доход от иной творческой деятельности                             |                                        |
| 5     | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях           |                                        |
| 6     | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |                                        |
| 7     | Иные доходы (указать вид дохода):<br>1)<br>2)<br>3)               |                                        |
| 8     | Итого доход за отчетный период                                    |                                        |

<sup>2</sup> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения об имуществе**

**2.1. Недвижимое имущество**

| N п/п | Вид и наименование имущества                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Вид собственности <sup>3</sup> | Место нахождения (адрес) <sup>4</sup> | Площадь (кв. м) |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------|-----------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3                              | 4                                     | 5               |
| 3     | <sup>3</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи доля руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения. |                                |                                       |                 |
| 1     | Земельные участки <sup>4</sup> :<br>1)<br>2)<br>3)                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                |                                       |                 |
| 4     | <sup>4</sup> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.                                                                                                                                                                        |                                |                                       |                 |
| 2     | Жилые дома:<br>1)<br>2)<br>3)                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |                                       |                 |
| 3     | Квадрты:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                |                                       |                 |
|       | 1)<br>2)<br>3)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                |                                       |                 |
| 4     | Дачи:<br>1)<br>2)<br>3)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                |                                       |                 |
| 5     | Гаражи:<br>1)<br>2)<br>3)                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                |                                       |                 |
| 6     | Иное недвижимое имущество:<br>1)<br>2)<br>3)                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                |                                       |                 |

**2.2. Транспортные средства**

| N п/п | Вид и марка транспортного средства                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Вид собственности <sup>2</sup> | Место регистрации |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3                              | 4                 |
| 2     | <sup>2</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи доля руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения. |                                |                   |
| 1     | Автомобили легковые:<br>1)<br>2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |                   |
| 2     | Автомобили грузовые:<br>1)<br>2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |                   |
| 3     | Автоприцепы:<br>1)<br>2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                |                   |
| 4     | Мототранспортные средства:<br>1)<br>2)                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                |                   |
| 5     | Сельскохозяйственная техника:<br>1)<br>2)                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                |                   |
| 6     | Водный транспорт:<br>1)<br>2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |                   |
| 7     | Воздушный транспорт:<br>1)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                |                   |

|   |                                         |  |  |
|---|-----------------------------------------|--|--|
|   | 2)                                      |  |  |
| 8 | Иные транспортные средства:<br>1)<br>2) |  |  |

<sup>2</sup> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи доля руководителя муниципального учреждения, который представляет сведения.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях**

| N п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета <sup>2</sup> | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете <sup>3</sup><br>(руб.) |
|-------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------|-------------|-----------------------------------------|
| 1     | 2                                                         | 3                               | 4                   | 5           | 6                                       |
| 1     |                                                           |                                 |                     |             |                                         |
| 2     |                                                           |                                 |                     |             |                                         |
| 3     |                                                           |                                 |                     |             |                                         |

<sup>2</sup> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<sup>3</sup> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

| N п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации <sup>1</sup> | Место нахождения организации (адрес) <sup>2</sup> | Уставный капитал <sup>2</sup><br>(руб.) | Доля участия <sup>3</sup> | Основание участия <sup>4</sup> |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| 1     | 2                                                                     | 3                                                 | 4                                       | 5                         | 6                              |
| 1     |                                                                       |                                                   |                                         |                           |                                |
| 2     |                                                                       |                                                   |                                         |                           |                                |
| 3     |                                                                       |                                                   |                                         |                           |                                |

<sup>1</sup> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<sup>2</sup> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<sup>3</sup> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указывается также номинальная стоимость и количество акций.

<sup>4</sup> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

| N п/п | Вид ценной бумаги <sup>5</sup> | Лично, выписанное ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость <sup>6</sup><br>(руб.) |
|-------|--------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|------------------|----------------------------------------|
| 1     | 2                              | 3                               | 4                                         | 5                | 6                                      |
| 1     |                                |                                 |                                           |                  |                                        |
| 2     |                                |                                 |                                           |                  |                                        |
| 3     |                                |                                 |                                           |                  |                                        |
| 4     |                                |                                 |                                           |                  |                                        |

<sup>5</sup> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<sup>6</sup> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.),

**Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании<sup>1</sup>**

<sup>1</sup> Указываются по состоянию на отчетную дату.

| N п/п | Вид имущества <sup>2</sup> | Вид и сроки пользования <sup>3</sup> | Основание пользования <sup>4</sup> | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
|-------|----------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1     | 2                          | 3                                    | 4                                  | 5                        | 6               |
| 1     |                            |                                      |                                    |                          |                 |
| 2     |                            |                                      |                                    |                          |                 |
| 3     |                            |                                      |                                    |                          |                 |

<sup>2</sup> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<sup>3</sup> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<sup>4</sup> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства<sup>5</sup>**

<sup>5</sup> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

| N п/п | Содержание обязательства <sup>6</sup> | Кредитор (должник) <sup>7</sup> | Основание возникновения <sup>8</sup> | Сумма обязательства <sup>9</sup><br>(руб.) | Условия обязательства <sup>10</sup> |
|-------|---------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1     | 2                                     | 3                               | 4                                    | 5                                          | 6                                   |
| 1     |                                       |                                 |                                      |                                            |                                     |
| 2     |                                       |                                 |                                      |                                            |                                     |
| 3     |                                       |                                 |                                      |                                            |                                     |

<sup>6</sup> Указывается существо обязательства (заям, кредит и другие).

<sup>7</sup> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<sup>8</sup> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<sup>10</sup> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица, принявшего справку)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 ноября 2012

№ 668

О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение условий для нормальной жизнедеятельности населения ЗАТО Видяево» на 2012-2013 годы, утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 16.08.2012 № 476

Руководствуясь п.п.28,29 п.1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ ЗАТО Видяево, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 16.05.2012 № 283, в целях повышения эффективности деятельности аварийно-спасательной службы, мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории ЗАТО Видяево от чрезвычайных ситуаций постановляю:

1. Внести в долгосрочную муниципальную целевую программу «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение условий для нормальной жизнедеятельности населения ЗАТО Видяево» на 2012-2013 годы, утвержденную постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 16.08.2012 № 476 (далее - Программа) следующие изменения:

1.1 В паспорте программы, раздел «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«Всего 1 918,0 тысяч рублей,  
В т.ч. бюджет ЗАТО Видяево – 190,9 тыс. рублей,  
бюджет Мурманской области – 1727,1 тыс. рублей.  
В том числе 2012 год – 1 818,0 тысяч рублей  
(бюджет ЗАТО Видяево – 90,9 тыс. руб., бюджет Мурманской области – 1727,1 тыс. рублей)  
2013 год – 100,0 тысяч рублей  
(бюджет ЗАТО Видяево – 100,0 тыс. руб.).  
Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проекта бюджета ЗАТО Видяево на очередной год и плановый период».

1.2 Раздел 5 Программы «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:  
«Финансовой основой реализации Программы являются средства местного и областного бюджетов.

Таблица № 2

Структура финансирования Программы

тыс. рублей

| Источники и направления расходов                | Объем финансирования |                      |       |
|-------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-------|
|                                                 | Всего                | В том числе по годам |       |
|                                                 |                      | 2012                 | 2013  |
| Местный бюджет                                  | 190,9                | 90,9                 | 100,0 |
| Областной бюджет (на условиях софинансирования) | 1727,1               | 1727,1               | -     |

|                                                   |         |         |       |
|---------------------------------------------------|---------|---------|-------|
| Федеральный бюджет (на условиях софинансирования) | -       | -       | -     |
| Другие источники                                  | -       | -       | -     |
| Всего                                             | 1 918,0 | 1 818,0 | 100,0 |

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проекта бюджета ЗАТО Видяево на очередной год и плановый период».

1.3. Систему программных мероприятий (Приложение к Программе) изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.

Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево». Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
ЗАТО Видяево

В.А. Градов

Приложение  
к постановлению Администрации ЗАТО Видяево Мурманской области  
№ 668 от «15»ноября 2012 г.

**Система программных мероприятий**

| № п/п  | Наименование программных мероприятий                                                                                                                                                                                  | Источники финансирования                           | Объем финансирования всего, тыс. руб. | В том числе по срокам |                 | Исполнители программных мероприятий | Ожидаемый результат                                                                                     |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|-----------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                                                                                                                                                                       |                                                    |                                       | 2012 год              | 2013 год        |                                     |                                                                                                         |
| 1.     | Повышение эффективности мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории ЗАТО Видяево от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера                                                   | -                                                  | -                                     | -                     | -               |                                     |                                                                                                         |
| 1.1.   | Организация проведения учебно-тренировочных мероприятий, направленных на отработку системы координации действий огаанизаций и населения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера          | -                                                  | -                                     | -                     | -               | Специалист 1 категории - по ГО и ЧС | Повышение уровня осведомленности населения о правилах поведения в условиях чрезвычайных ситуаций до 70% |
| 1.2.   | Разработка муниципальных правовых актов, регулирующих организацию мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории ЗАТО Видяево от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера         | -                                                  | -                                     | -                     | -               | Специалист 1 категории - по ГО и ЧС | Повышение уровня осведомленности населения о правилах поведения в условиях чрезвычайных ситуаций до 70% |
| 1.3.   | Учебно-просветительская деятельность, направленная на повышение грамотности среди обучающихся общеобразовательной школы в части правил поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | -                                                  | -                                     | -                     | -               | Специалист 1 категории - по ГО и ЧС | Повышение уровня осведомленности населения о правилах поведения в условиях чрезвычайных ситуаций до 70% |
| 1.4.   | Формирование и размещение на официальном сайте ЗАТО Видяево материалов, посвященных правилам поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера                                           | -                                                  | -                                     | -                     | -               | Специалист 1 категории - по ГО и ЧС | Повышение уровня осведомленности населения о правилах поведения в условиях чрезвычайных ситуаций до 70% |
| 1.5.   | Приобретение и установка оборудования для оповещения населения при ЧС                                                                                                                                                 | Всего: В т.ч. Бюджет ЗАТО Видяево Областной бюджет | 458,0 22,9 435,1                      | 458,0 22,9 435,1      | - - -           | Специалист 1 категории - по ГО и ЧС | Установка и функционирование оборудования                                                               |
| 1.6.   | Приобретение multifunctionalного табло                                                                                                                                                                                | Всего: В т.ч. Бюджет ЗАТО Видяево Областной бюджет | 120,0 6,0 114,0                       | 120,0 6,0 114,0       | - - -           | Специалист 1 категории - по ГО и ЧС | Установка и функционирование оборудования                                                               |
| 2.     | Оснащение МКУ АСС ЗАТО Видяево средствами для проведения аварийно-спасательных работ                                                                                                                                  | Всего, в т.ч. бюджет ЗАТО Видяево областной бюджет | 1 240,0 157,0 1083,0                  | 1 140,0 57,0 1083,0   | 100,0 100,0 0,0 | МКУ АСС ЗАТО Видяево                | Уровень укомплектованности спецтехникой необходимой для спасения – 100%                                 |
| 2.1.   | Приобретение специализированного автотранспортного средства                                                                                                                                                           | Всего, в т.ч. бюджет ЗАТО Видяево областной бюджет | 1056,0 52,8 1003,2                    | 1056,0 52,8 1003,2    | 0,0 0,0 0,0     | МКУ АСС ЗАТО Видяево                | Уровень укомплектованности спецтехникой необходимой для спасения – 100%                                 |
| 2.2.   | Приобретение специализированного оборудования                                                                                                                                                                         | Всего, в т.ч. бюджет ЗАТО Видяево областной бюджет | 50,0 2,5 47,5                         | 50,0 2,5 47,5         | 0,0 0,0 0,0     | МКУ АСС ЗАТО Видяево                | Уровень укомплектованности спецтехникой необходимыми для спасения – 100%                                |
| 2.3.   | Приобретение специализированного снаряжения                                                                                                                                                                           | Всего, в т.ч. бюджет ЗАТО Видяево областной бюджет | 134,0 101,7 32,3                      | 34,0 1,7 32,3         | 100,0 100,0 0,0 | МКУ АСС ЗАТО Видяево                | Уровень укомплектованности спецтехникой необходимыми для спасения – 100%                                |
| 3.     | Закупка для нужд гражданской обороны СИЗ (Гражданский противогаз ГП-7)                                                                                                                                                | Всего: В т.ч. Бюджет ЗАТО Видяево Областной бюджет | 100,0 5,0 95,0                        | 100,0 5,0 95,0        | - - -           | Специалист 1 категории - по ГО и ЧС | Обеспечение населения муниципального образования средствами защиты                                      |
| ВСЕГО: |                                                                                                                                                                                                                       |                                                    |                                       | 1 918,0               | 1 818,0         | 100,0                               |                                                                                                         |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«16» ноября 2012 года

№ 675

**О создании комиссии по повышению эффективности  
расходов бюджета ЗАТО Видяево**

В целях обеспечения эффективного использования средств бюджета ЗАТО Видяево, повышения результативности функционирования органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, качества предоставления и обоснованности финансового обеспечения предоставляемых ими муниципальных функций, услуг (работ), руководствуясь ст. 36 Устава ЗАТО Видяево постановляю:

1. Создать комиссию по повышению эффективности расходов бюджета ЗАТО Видяево (далее – Комиссия).

2. Утвердить:  
2.1. Состав Комиссии (Приложению №1);  
2.2. Положение о Комиссии (Приложение № 2).  
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению на официальном сайте ЗАТО Видяево.  
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
ЗАТО Видяево

В.А. Градов

|                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>Приложение № 1<br/>к постановлению администрации ЗАТО Видяево<br/>от 16 ноября 2012 года № 675</div> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Состав комиссии по повышению эффективности расходов бюджета ЗАТО Видяево                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Председатель комиссии                                                                                     | Глава администрации ЗАТО Видяево                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Заместитель председателя комиссии                                                                         | Начальник Муниципального казенного учреждения «Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево» или лицо его замещающее                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Секретарь комиссии<br>Члены комиссии                                                                      | Главный специалист Муниципального казенного учреждения «Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево»<br>Первый заместитель Главы администрации ЗАТО Видяево<br>Начальник Муниципального казенного учреждения «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево или лицо его замещающее»<br>Заместитель начальника – главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево или лицо его замещающее»<br>Советник главы администрации ЗАТО Видяево или лицо его замещающее<br>Начальник отдела планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево или лицо его замещающее<br>Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации ЗАТО Видяево или лицо его замещающее |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <div>Приложение № 2<br/>к постановлению администрации ЗАТО Видяево<br/>от «16 » ноября 2012года № 675</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| ПОЛОЖЕНИЕ<br>о комиссии по повышению эффективности расходов бюджета ЗАТО Видяево                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 1. Общие положения.<br>1.1. Комиссия по повышению эффективности расходов бюджета ЗАТО Видяево (далее – Комиссия) является органом, образованным для координации работы структурных подразделений администрации ЗАТО Видяево и подведомственных учреждений по разработке и реализации мер, направленных на оптимизацию и повышение эффективности бюджетных расходов.<br>1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется нормами федерального законодательства, законодательства Мурманской области, нормативно-правовыми и правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО Видяево, настоящим Положением.<br>2. Состав Комиссии.<br>2.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации ЗАТО Видяево.<br>2.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.<br>2.3. В состав комиссии включаются представители структурных подразделений Администрации ЗАТО Видяево и Совета депутатов ЗАТО Видяево (по согласованию).<br>3. Задачи комиссии.<br>3.1. Разработка мер по оптимизации бюджетных расходов и повышению их эффективности;<br>3.2. Выработка приоритетов финансовой политики в ЗАТО Видяево;<br>3.3. Развитие системы мониторинга результативности бюджетных расходов и качества управления бюджетными средствами.<br>4. Функции Комиссии.<br>Комиссия для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:<br>4.1. Рассматривает предложения, направленные на оптимизацию и повышение результативности бюджетных расходов;<br>4.2. Координирует деятельность главных распорядителей средств бюджета ЗАТО Видяево и муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений ЗАТО Видяево по разработке и реализации мероприятий, направленных на оптимизацию и повышение результативности бюджетных расходов;<br>4.3. Осуществляет контроль за реализацией предложений и рекомендаций Комиссии.<br>5. Полномочия Комиссии.<br>Для решения возложенных задач и реализации функций Комиссия вправе:<br>5.1. Запрашивать у главных распорядителей средств бюджета ЗАТО Видяево и муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений ЗАТО Видяево информацию, документы, материалы по вопросам, относящимся к ее компетенции;<br>5.2. Заслушивать на своих заседаниях главных распорядителей средств бюджета ЗАТО Видяево и руководителей муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений ЗАТО Видяево по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.<br>6. Порядок работы Комиссии.<br>6.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины ее членов.<br>6.2. Заседание комиссии ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.<br>6.3. Решения Комиссии принимаются большинством голосов, присутствующих на заседаниях членов Комиссии и оформляются протоколом заседания, который подписывается всеми членами Комиссии, участвующими в заседании Комиссии. Копии протоколов в течение 10 дней с момента проведения заседания Комиссии, направляются главным распорядителям средств бюджета и руководителям муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений ЗАТО Видяево, в чей компетенции находился рассмотренный вопрос. Решения Комиссии должны быть учтены при осуществлении деятельности главных распорядителей средств бюджета ЗАТО Видяево и муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений ЗАТО Видяево. |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО<br>МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |
| «19»ноября 2012г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | № 677 |
| О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Видяево» на 2011-2012 годы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |
| В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением администрации ЗАТО Видяево от 16.05.2012 г. № 283 «О порядке принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ ЗАТО Видяево, их формирования и реализации» п о с т а н о в л я ю :<br>1.Внести следующие изменения в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Видяево» на 2011-2012 годы, утвержденную постановлением администрации ЗАТО Видяево от 29.10.2009 г. №708 (далее – ДМЦП):<br>1.1. В Паспорте Программы:<br>1.1.1. Пункт «Основной разработчик Программы» изложить в следующей редакции: «МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» (далее – МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево»);<br>1.1.2. Пункт «Куратор и исполнители Программы» изложить в следующей редакции: «Куратор Программы - МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево». Исполнители Программы: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Видяевский детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Олимп» (далее – МБОУ ДОД ДОО(П)Ц «Олимп»); Муниципальное автономное учреждение «Спортивно-оздоровительный комплекс «Фрегат» ЗАТО Видяево» (далее –МАУ СОК «Фрегат»), Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа закрытого административно-территориального образования Видяево» (далее – МБОУ СОШ ЗАТО Видяево»);<br>1.1.3.Пункт «Объемы и источник финансирования Программы» изложить в следующей редакции: «2011 год -650,0 тыс. руб. 2012 год - 700,0 тыс. руб. Итого: 1 350,0 тыс. руб. Местный бюджет. Объемы финансирования Программы носит прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта местного бюджета на соответствующий финансовый год»;<br>1.1.4.Пункт «Система организации контроля исполнения Программы» изложить в следующей редакции: «Текущую координацию исполнения Плана мероприятий осуществляет МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево». В муниципальное казенное учреждение «Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево» и в Отдел планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево (далее – ОПЭРиМИ) координатором представляются: -в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - информация о финансировании Программы; -в срок до 20 января года, следующего за отчетным, а также по окончании срока реализации Программы – отчет о ходе реализации Программы; -в срок до 20 января года, следующего за отчетным, а также по окончании срока реализации Программы – оценка эффективности и результативности реализации Программы». 1.2. Раздел 5 Программы «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции: |       |

|                                          |  |                                    |                       |       |
|------------------------------------------|--|------------------------------------|-----------------------|-------|
| Источники и направления расходов         |  | Объем финансирования (в тыс. руб.) |                       |       |
|                                          |  | ВСЕГО                              | В том числе, по годам |       |
|                                          |  |                                    | 2011                  | 2012  |
| Местный бюджет (организация мероприятий) |  | 1 350,0                            | 650,0                 | 700,0 |

Объемы финансирования Программы носит прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта местного бюджета на соответствующий финансовый год».

1.3.В разделе 7 «Организация контроля исполнения Программы» абзацы 1-3 изложить в следующей редакции:

«Координатором при реализации мероприятий Программы является МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево». Исполнителями мероприятий являются: МБОУ ДОД ДОО(П)Ц

«Олимп»), МАУ СОК «Фрегат», МБОУ СОШ ЗАТО Видяево

Исполнители Программы реализуют в установленном порядке меры по полному и качественному выполнению мероприятий Программы, несут ответственность за их своевременное выполнение, а также за рациональное использование выделяемых на их реализацию средств.

Для проведения текущего контроля хода реализации ДМЦП куратор программы запрашивает у исполнителей ДМЦП необходимую для реализации его контрольных функций информацию и отчетность. В ОПЭРиМИ куратором представляются»

1.4. Приложение к Программе изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Руководителям МБОУ ДОД ДОО(П)Ц «Олимп» (С.И.Кодегуб), МАУ СОК «Фрегат» (С.И.Бушн), МБОУ СОШ ЗАТО Видяево (В.О.Иванов) обеспечить качественное выполнение мероприятий Программы.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению на официальном сайте администрации ЗАТО Видяево.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево» Дубовую Л.Н.

|                                  |             |
|----------------------------------|-------------|
| Глава администрации ЗАТО Видяево | В.А. Градов |
|----------------------------------|-------------|

| Система программных мероприятий |                                                                                                                                                                                                                                    |                   |                         |                                     |                       |       |                                                                                            |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|-------------------------------------|-----------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| № п/п                           | Наименование программных мероприятий                                                                                                                                                                                               | Сроки             | Источник финансирования | Объем финансирования ( в тыс. руб.) | В том числе по срокам |       | Исполнители программных мероприятий                                                        |
|                                 |                                                                                                                                                                                                                                    |                   |                         |                                     | 2011                  | 2012  |                                                                                            |
| 1.                              | Отчетно-мониторинговая деятельность                                                                                                                                                                                                |                   |                         |                                     |                       |       |                                                                                            |
| 1.1.                            | Формирование банка данных спортивных достижений школьников. Подготовка предложений для поощрения по итогам спортивного года                                                                                                        | 2011-2012         |                         | 0,0                                 | 0,0                   | 0,0   | МБОУ ДОД ДООПЦ «Олимп»                                                                     |
| 1.2.                            | Разработка муниципальных правовых актов, касающихся поощрения за спортивные достижения                                                                                                                                             | 2011              |                         | 0,0                                 | 0,0                   | 0,0   | МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево»                                               |
| 1.3.                            | Осуществление мониторинга по показателям эффективности реализации программы                                                                                                                                                        | 2011-2012         |                         | 0,0                                 | 0,0                   | 0,0   | МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево»                                               |
| 1.4.                            | Разработка паспортов спортивных объектов и паспорта спортивной инфраструктуры ЗАТО Видяево                                                                                                                                         | 2012              |                         | 0,0                                 | 0,0                   | 0,0   | МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево»<br>МБОУ ДОД ДООПЦ «Олимп»<br>МАУ СОК «Фрегат» |
| 1.5.                            | Мониторинг участия учреждений и организаций ЗАТО Видяево в спортивно-массовых мероприятиях муниципального уровня. Подготовка предложений для поощрения по итогам спортивного года                                                  | 2011-2012         |                         | 0,0                                 | 0,0                   | 0,0   | МБОУ ДОД ДООПЦ «Олимп»<br>МАУ СОК «Фрегат»                                                 |
| 1.6.                            | Представление сведений об итогах спортивной и спортивно-массовой работы для рассмотрения и обсуждения на заседаниях Совета по развитию физкультуры и спорта при Главе ЗАТО Видяево (1 раз в квартал, за прошедший год – в декабре) | 2011-2012         |                         | 0,0                                 | 0,0                   | 0,0   | МБОУ ДОД ДООПЦ «Олимп»<br>МАУ СОК «Фрегат»                                                 |
| 1.7.                            | Подготовка материалов ежегодного доклада председателя Совета по развитию физкультуры и спорта в ЗАТО Видяево                                                                                                                       | 2011-2012         |                         | 0,0                                 | 0,0                   | 0,0   | МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево»                                               |
| 2.                              | Организация и проведение физкультурно-спортивных и спортивно-массовых мероприятий                                                                                                                                                  |                   |                         |                                     |                       |       |                                                                                            |
| 2.1.                            | Развитие детского спорта                                                                                                                                                                                                           |                   |                         | 879,0                               | 400,0                 | 479,0 |                                                                                            |
| 2.1.1.                          | Организация и проведение спортивных и спортивно-массовых мероприятий муниципального уровня                                                                                                                                         | 2011              | Местный бюджет          | 500,0                               | 250,                  | 250,0 | МБОУ ДОД ДООПЦ «Олимп»                                                                     |
| 2.1.2.                          | Обеспечение участия команд школьников ЗАТО Видяево в соревнованиях и спортивно-массовых мероприятиях областного и регионального уровней                                                                                            | 2011-2012<br>2012 |                         | 300,0<br>79,0                       | 150,0<br>79,0         | 150,0 | МБОУ ДОД ДООПЦ «Олимп»<br>МКУ «Отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево»                     |
| 2.2.                            | Развитие массового спорта                                                                                                                                                                                                          |                   |                         | 471,0                               | 250,0                 | 221,0 |                                                                                            |
| 2.2.1.                          | Организация спортивно-массовых мероприятий                                                                                                                                                                                         | 2011-2012<br>2012 |                         | 365,5<br>105,5                      | 250,0<br>105,5        | 115,5 | МБОУ ДОД ДООПЦ «Олимп»<br>МАУ СОК «Фрегат»                                                 |
|                                 | ИТОГО                                                                                                                                                                                                                              |                   | Местный бюджет          | 1 350,0                             | 650,0                 | 700,0 |                                                                                            |

|                                                       |       |
|-------------------------------------------------------|-------|
| АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО<br>МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ |       |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ                                         |       |
| «19» ноября 2012 года                                 | № 681 |

О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие информационного общества в ЗАТО Видяево на 2012-2015 годы»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Видяево, Порядком принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ ЗАТО Видяево, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 16.05.2012 № 283, п о с т а н о в л я ю :  
1. Внести следующие изменения в долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие информационного общества в ЗАТО Видяево на 2012 - 2015 годы» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации ЗАТО Видяево от 13.12.2011 № 985 (в редакции от 25.06.2012 № 377, от 11.09.2012 № 520):  
1.1. В Паспорте Программы:  
1.1.1 Раздел «Куратор и исполнители программы» изложить в новой редакции: «Куратор программы: Сектор информационных технологий администрации ЗАТО Видяево (далее – также СИТ). Исполнители программы: Администрация ЗАТО Видяево, включая в отдельные структурные подразделения (далее – также Администрация); Муниципальное казенное учреждение «Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево» (далее – Финансовый отдел); Муниципальное казенное учреждение «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» (далее –отдел ОКСМП); Совет депутатов ЗАТО Видяево (далее – Совет депутатов); Муниципальные учреждения ЗАТО Видяево». 1.1.2. Раздел «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции: «Общие затраты на реализацию Программы составят 13 446,8 из них: 1 669,7 – средства областного бюджета (на условиях софинансирования); 11777,1 – средства бюджета ЗАТО Видяево. В том числе по годам: 2012 год – 2 802,5, из них: 1 669,7 – областной бюджет; 1 132,8 – местный бюджет. 2013 год - 2 680,1 – местный бюджет; 2014 год - 4077,6 – местный бюджет; 2015 год - 3886,6 – местный бюджет». 1.2. Раздел 2 Программы «Основные цели и задачи программы» дополнить пунктом 7. Следующего содержания: « 7. Обеспечение функционирования существующих мультисервисных сетей, программно-аппаратных комплексов, вычислительной техники, оргтехники и их техническое обслуживание.». 1.3. Таблицу Раздела 4 Программы «Объемы и источники финансирования» изложить в новой редакции:

| Источники и направления расходов                  | Объем финансирования (тыс. руб.) |          |          |          |
|---------------------------------------------------|----------------------------------|----------|----------|----------|
|                                                   | Всего                            | 2012 год | 2013 год | 2014 год |
| Местный бюджет                                    | 11777,1                          | 1132,8   | 2680,1   | 4077,6   |
| Областной бюджет (на условиях софинансирования)   | 1669,7                           | 1669,7   | -        | -        |
| Федеральный бюджет (на условиях софинансирования) | -                                | -        | -        | -        |
| Другие источники (внебюджетные средства)          | -                                | -        | -        | -        |
| Всего:                                            | 13446,8                          | 2802,5   | 2680,1   | 4077,6   |

1.4. Абзацы 1-2 раздела 7 Программы «Организация контроля исполнения ДМЦП» изложить в следующей редакции:

«Куратором Программы является сектор информационных технологий администрации ЗАТО Видяево, который осуществляет текущий контроль хода реализации Программы. Программа реализуется путем проведения мероприятий в соответствии с основными направлениями. Исполнители Программы – Совет депутатов, Администрация ЗАТО Видяево, Финансовый отдел, Отдел ОКСМП несут ответственность за своевременное и полное выполнение мероприятий, а также за целевое использование денежных средств.

Для проведения текущего контроля СИТ запрашивает у исполнителей программы необходимую для реализации его контрольных функций информацию и отчетность и представляет в отдел планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево».

1.5. По всему тексту Приложения Программы слова «главный специалист по связи и информационным технологиям», «заместитель главы администрации» заменить на «сектор информационных технологий администрации ЗАТО Видяево».

1.6. Внести изменения в систему программных мероприятий Программы согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Исполнителям и участникам Программы обеспечить выполнение мероприятий Программы.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению на официальном сайте ЗАТО Видяево.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

|                                  |              |
|----------------------------------|--------------|
| Глава администрации ЗАТО Видяево | В. А. Градов |
|----------------------------------|--------------|

Приложение к постановлению администрации ЗАТО Видяево от 19 ноября 2012 г. № 681

| Изменения в Систему программных мероприятий ДМЦП<br>«Развитие информационного общества в ЗАТО Видяево на 2012-2015 годы» |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                     |                                           |                            |             |             |             |                                                                           |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|-------------|-------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| № п/п                                                                                                                    | Наименование программных мероприятий                                                                                                                                                                                                                                     | Источники финансирования                            | Объем финансирования всего, тыс. руб.     | В том числе по срокам      |             |             |             | Исполнители программных мероприятий                                       | Ожидаемый результат |
|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                     |                                           | 2012 год                   | 2 013 год   | 2014 год    | 2015 год    |                                                                           |                     |
| 2                                                                                                                        | Обеспечение доступности для граждан информации о деятельности органов местного самоуправления и оказываемых ими муниципальных услугах                                                                                                                                    | местный бюджет                                      | 40,75                                     | 32,65                      | 2,7         | 2,7         | 2,7         |                                                                           |                     |
|                                                                                                                          | Развитие официального интернет-сайта ЗАТО Видяево, приведение его в соответствие с требованиями федерального законодательства: -оплата услуг регистрации, администрирования домена и электронной почты -программное обеспечение для функционирования и управления сайтом | местный бюджет                                      | 40,75                                     | 32,6                       | 2,7         | 2,7         | 2,7         |                                                                           |                     |
| 21                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                     |                                           | 2,65                       | 2,7         | 2,7         | 2,7         | Сектор информационных технологий администрации ЗАТО Видяево               |                     |
| 3                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                          | всего в т.ч.: областной бюджет местный бюджет       | 5667,55<br>951,9<br>4715,65               | 1661,05<br>951,9<br>709,15 | 1348,5<br>- | 1158,0<br>- | 1500,0<br>- |                                                                           |                     |
| 36.                                                                                                                      | Обеспечение органов местного самоуправления связи                                                                                                                                                                                                                        | Местный бюджет                                      | 810,0<br>127,5<br>135,0<br>80,4           | -                          | 270,0       | 270,0       | 270,0       | Администрация (СИТ)<br>Финансовый отдел<br>Отдел ОКСМП<br>Совет депутатов |                     |
| 36.1                                                                                                                     | Стационарная связь                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                     | Всего: 556,2 из них: 441,0 33,0 55,2 27,0 | -                          | 147,0       | 147,0       | 147,0       | Администрация (СИТ)<br>Финансовый отдел<br>Отдел ОКСМП<br>Совет депутатов |                     |
| 36.2                                                                                                                     | Мобильная связь                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                     | Всего: 438,0 из них: 252,0 76,8 64,8 44,4 | -                          | 146,0       | 146,0       | 146,0       | Администрация (СИТ)<br>Финансовый отдел<br>Отдел ОКСМП<br>Совет депутатов |                     |
| 36.3                                                                                                                     | Почтовые услуги                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                     | Всего: 158,7 из них: 117,0 17,7 15,0 9,0  | -                          | 52,9        | 52,9        | 52,9        | Администрация (СИТ)<br>Финансовый отдел<br>Отдел ОКСМП<br>Совет депутатов |                     |
| 36.4                                                                                                                     | Аренда телефонных линий, абонентское обслуживание оборудования (тревожная кнопка) телематика систем пожарной и охранной сигнализации                                                                                                                                     | местный бюджет                                      | 47,1                                      | -                          | 15,7        | 15,7        | 15,7        | Сектор информационных технологий администрации ЗАТО Видяево               |                     |
| 7                                                                                                                        | Обеспечение функционирования мультисервисных сетей, программно-аппаратных комплексов, вычислительной и оргтехники                                                                                                                                                        | Всего: в том числе: областной бюджет местный бюджет | 2365,4<br>275,8<br>2089,6                 | 290,3<br>275,8<br>14,5     | 666,7<br>-  | 666,7<br>-  | 666,7<br>-  |                                                                           |                     |
|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                     | Всего: 219,0 из них: 105,0 39,0 60,0 15,0 | -                          | 73,0        | 73,0        | 73,0        | Администрация (СИТ)<br>Финансовый отдел<br>Отдел ОКСМП<br>Совет депутатов |                     |



|                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                  |   |   |   |   |                                                                                                |                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1.                                                                                                                                                         | Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации ЗАТО Видяево (далее – комиссия по соблюдению требований)                                                                                     | беззатратное мероприятие                                                                         | - | - | - | - | Председатель комиссии по соблюдению требований                                                 |                                                                                                                                                             |
| 2.2.                                                                                                                                                         | Проведение анализа поступивших в администрацию ЗАТО Видяево заявлений и обращений физических и юридических лиц, результатов проверок, проведенных правоохранительными органами, о фактах совершенных коррупционных правонарушений                                                                        | беззатратное мероприятие                                                                         | - | - | - | - | Комиссия по соблюдению требований                                                              |                                                                                                                                                             |
| 2.3.                                                                                                                                                         | Организация и проведение проверок соблюдения муниципальной службы ОМС ЗАТО Видяево обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством                                                                                                                                     | беззатратное мероприятие                                                                         | - | - | - | - | СОПР, комиссия по соблюдению требований                                                        | обеспечение соблюдения муниципальной службы                                                                                                                 |
| 2.4.                                                                                                                                                         | Проведение проверок достоверности представленных персональных данных, подлинности документов, сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, участия в предпринимательской деятельности и иных сведений, представляемых при приеме на муниципальную службу                     | беззатратное мероприятие                                                                         | - | - | - | - | СОПР, комиссия по соблюдению требований                                                        | обеспечение соблюдения муниципальной службы                                                                                                                 |
| 2.5.                                                                                                                                                         | Проведение проверок достоверности сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими ОМС ЗАТО Видяево                                                                                                                                      | беззатратное мероприятие                                                                         | - | - | - | - | СОПР, комиссия по соблюдению требований                                                        | обеспечение соблюдения муниципальной службы                                                                                                                 |
| 2.6.                                                                                                                                                         | Обеспечение реализации обязанности муниципальных служащих ОМС ЗАТО Видяево сообщать о ставших известными случаях коррупционных правонарушений в связи с осуществлением должностных обязанностей, а также принятие мер по привлечению к дисциплинарной ответственности за невыполнение данной обязанности | беззатратное мероприятие                                                                         | - | - | - | - | СОПР, комиссия по соблюдению требований                                                        | обеспечение соблюдения муниципальной службы                                                                                                                 |
| 2.7.                                                                                                                                                         | Организация для муниципальных служащих ОМС ЗАТО Видяево ознакомления обучающихся семинаров по вопросам противодействия коррупции                                                                                                                                                                         | беззатратное мероприятие                                                                         | - | - | - | - | СОПР, комиссия по соблюдению требований                                                        |                                                                                                                                                             |
| 2.8.                                                                                                                                                         | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в работе по противодействию коррупции                                                                                                                                                        | за счет средств ДМЦП «Развитие муниципальной службы в ОМС ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы        | - | - | - | - | СОПР                                                                                           | обеспечение соблюдения муниципальной службы                                                                                                                 |
| 2.9.                                                                                                                                                         | Проведение работы с муниципальными служащими ОМС ЗАТО Видяево по формированию нетерпимого отношения к коррупции                                                                                                                                                                                          | беззатратное мероприятие                                                                         | - | - | - | - | Руководители структурных подразделений администрации ЗАТО Видяево                              | требования о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении имми обязательностей, установленных законодательством о коррупции |
| 2.10.                                                                                                                                                        | Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими ОМС ЗАТО Видяево, ознакомление с нормативными правовыми актами по вопросам борьбы с коррупцией, а также по вопросам этики и морали                                                                                                          | беззатратное мероприятие                                                                         | - | - | - | - | СОПР                                                                                           | требования о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении имми обязательностей, установленных законодательством о коррупции |
| 2.11.                                                                                                                                                        | Внедрение в практику работы ОМСУ ЗАТО Видяево предоставления гражданам услуг в электронном виде с использованием межведомственного электронного документооборота                                                                                                                                         | беззатратное мероприятие                                                                         | - | - | - | - | Руководители структурных подразделений администрации ЗАТО Видяево                              |                                                                                                                                                             |
| 2.12.                                                                                                                                                        | Анализ дисциплинарной практики в администрации ЗАТО Видяево, подготовка предложений и рекомендаций по повышению ее эффективности                                                                                                                                                                         | беззатратное мероприятие                                                                         | - | - | - | - | СОПР                                                                                           |                                                                                                                                                             |
| 2.14.                                                                                                                                                        | Размещение на официальном сайте ЗАТО Видяево сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, включенных в перечень, утвержденный решением Совета депутатов ЗАТО Видяево                                                                                  | беззатратное мероприятие                                                                         | - | - | - | - | СОПР, сектор информационных технологий администрации ЗАТО Видяево                              | укрепление доверия населения к органам местного самоуправления ЗАТО пос. Видяево                                                                            |
| 3. Антикоррупционная экспертиза муниципальных правовых актов и их проектов                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                  |   |   |   |   |                                                                                                |                                                                                                                                                             |
| 3.1.                                                                                                                                                         | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов в соответствии с законодательством Мурманской области и МПА                                                                                                                                                           | беззатратное мероприятие                                                                         | - | - | - | - | Комиссия по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов | минимизация коррупционных факторов в нормативных актах органов местного самоуправления ЗАТО пос. Видяево                                                    |
| 3.2.                                                                                                                                                         | Организация размещения проектов МПА на официальном сайте ЗАТО Видяево для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов МПА в соответствии с действующим законодательством                                                                                                                | беззатратное мероприятие                                                                         | - | - | - | - | Руководители структурных подразделений администрации ЗАТО Видяево                              |                                                                                                                                                             |
| 3.3.                                                                                                                                                         | Направление проектов МПА в Мурманскую прокуратуру по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах, Министерству юстиции Мурманской области для проведения антикоррупционной экспертизы МПА и проектов МПА                                                                                   | беззатратное мероприятие                                                                         | - | - | - | - | СОПР                                                                                           | минимизация коррупционных факторов в нормативных актах органов местного самоуправления ЗАТО пос. Видяево                                                    |
| 3.4.                                                                                                                                                         | Организация повышения профессиональной подготовки муниципальных служащих органов местного самоуправления ЗАТО Видяево, участвующих в проведении антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ОМС                                                                                               | за счет средств ДМЦП «Повышение эффективности бюджетных расходов ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы | - | - | - | - | Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево (далее – ФО)                                       |                                                                                                                                                             |
| 4. Противодействие коррупции при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                  |   |   |   |   |                                                                                                |                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                       |   |   |   |   |                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Проведение плановых проверок при размещении заказов для муниципальных нужд в целях предупреждения и выявления нарушений законодательства РФ о размещении заказов и иных нормативных правовых актов заказчиков, комиссий созданных муниципальными заказчиками (конкурсные, аукционные, котировочные либо иные), органом местного самоуправления, лицами, осуществляющими действия (функции) по размещению заказов | беззатратное мероприятие                                                              | - | - | - | - | ФО                                                                                        | повышение эффективности механизмов, препятствующих увеличению коррупционных проявлений в органах местного самоуправления ЗАТО Видяево; снижение коррупционных рисков при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг |
| 4.2.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Организация повышения профессиональной подготовки муниципальных служащих ОМС ЗАТО Видяево, занятых в сфере размещения муниципального заказа                                                                                                                                                                                                                                                                      | за счет средств ДМЦП «Развитие муниципальной службы в ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы | - | - | - | - | Руководители структурных подразделений администрации ЗАТО Видяево                         |                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4.3.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Организация проведения работы по профессиональной переподготовке и (или) повышению квалификации сотрудников муниципальных учреждений, занятых в сфере размещения заказов                                                                                                                                                                                                                                         | средства муниципальных учреждений                                                     | - | - | - | - | Руководители структурных подразделений муниципальных учреждений                           |                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5. Противодействие коррупции в сфере имущественных отношений, совершенствованию работы по организации внутреннего финансового контроля, ведению бухгалтерского учета и отчетности, аудита, реализации органами местного самоуправления контрольных и разграничительных функций |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                       |   |   |   |   |                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5.1.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Проведение контрольных мероприятий в отношении деятельности муниципальных учреждений, связанной с учетом, распоряжением и использованием муниципального имущества, а также обеспечением его сохранности                                                                                                                                                                                                          | беззатратное мероприятие                                                              | - | - | - | - | ОПЭР и МИ                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5.2.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Совершенствование механизма приватизации и предоставления муниципального имущества в аренду посредством проведения торгов                                                                                                                                                                                                                                                                                        | беззатратное мероприятие                                                              | - | - | - | - | ОПЭР и МИ                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5.3.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Реализация мер по усилению финансового контроля за использованием средств бюджета муниципального образования, в том числе по наиболее затратным муниципальным целевым программам                                                                                                                                                                                                                                 | беззатратное мероприятие                                                              | - | - | - | - | ФО                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5.4.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Реализация мер по усилению контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений                                                                                                                                                                                                                                                                           | беззатратное мероприятие                                                              | - | - | - | - | ФО, начальники структурных подразделений курирующие деятельность муниципальных учреждений |                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5.5.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Организация взаимодействия ОМСУ ЗАТО Видяево с Управлением Федеральной службы финансово-бюджетного надзора по Мурманской области, Комитетом государственного и муниципального контроля Мурманской области, Мурманской прокуратурой по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах и иными правоохранительными органами                                                                             | беззатратное мероприятие                                                              | - | - | - | - | Глава администрации ЗАТО Видяево, ФО                                                      | повышение эффективности механизмов, препятствующих увеличению коррупционных проявлений в органах местного самоуправления ЗАТО Видяево; снижение коррупционных рисков при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг |
| 5.6.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Разработка и внедрение в практику работы ОМСУ административных регламентов предоставления муниципальных услуг                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | беззатратное мероприятие                                                              | - | - | - | - | Структурные подразделения администрации ЗАТО Видяево                                      |                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5.7.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг и выполнения административных регламентов отраслевыми (функциональными) органами администрации ЗАТО Видяево                                                                                                                                                                                                                                   | беззатратное мероприятие                                                              | - | - | - | - | Структурные подразделения администрации ЗАТО Видяево                                      |                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5.8.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Оформление и размещение в здании администрации информационных стендов, а также создание на официальном сайте разделов с информацией о структуре и функциях                                                                                                                                                                                                                                                       | беззатратное мероприятие                                                              | - | - | - | - | Структурные подразделения администрации ЗАТО Видяево                                      |                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5.9.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Разработка и принятие мер по повышению эффективности использования (публикации) слухов, предложений, замечаний, предложений по развитию земельных и градостроительным законодательством РФ, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности                                                                                                             | беззатратное мероприятие                                                              | - | - | - | - | ОПЭР и МИ                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                |
| 6. Антикоррупционная пропаганда, привлечение граждан и общественных организаций к реализации антикоррупционной политики в ЗАТО Видяево                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                       |   |   |   |   |                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                |
| 6.1.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Информирование граждан через средства массовой информации о результатах проведенной в ЗАТО Видяево антикоррупционной политики. Размещение в средствах массовой информации публикаций должностных лиц ОМС ЗАТО Видяево, посвященных борьбе с коррупцией, материалов с рекомендациями о действиях граждан в случае нарушения их законных прав и интересов со стороны должностных лиц                               | беззатратное мероприятие                                                              | - | - | - | - | СОПР, МБУ «Редакция газеты «Вестник Видяево»                                              |                                                                                                                                                                                                                                                |
| 6.2.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Размещение в муниципальных СМИ и на официальном сайте ЗАТО Видяево информационных материалов и социальной рекламы по антикоррупционной пропаганде                                                                                                                                                                                                                                                                | беззатратное мероприятие                                                              | - | - | - | - | СОПР                                                                                      | укрепление доверия населения к органам местного самоуправления ЗАТО пос. Видяево; привлечение общественности к проблеме противодействия коррупции.                                                                                             |
| 6.3.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Обеспечение функционирования электронных почтовых ящиков ОМСУ на официальном сайте ЗАТО Видяево и телефона «горячей линии» для приема сообщений о фактах коррупции                                                                                                                                                                                                                                               | беззатратное мероприятие                                                              | - | - | - | - | СОПР                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                |
| 6.4.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Обеспечение актуализации раздела официального сайта ЗАТО Видяево, посвященного борьбе с коррупцией в соответствии с изменениями в законодательстве                                                                                                                                                                                                                                                               | беззатратное мероприятие                                                              | - | - | - | - | СОПР                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                |
| 6.5.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Проведение анализа заявлений, обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих ОМС ЗАТО Видяево                                                                                                                                                                                                                                                | беззатратное мероприятие                                                              | - | - | - | - | СОПР                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |     |     |     |   |                                                                   |                                                                                  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|-----|-----|---|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 6.6.   | Размещение в здании ОМС ЗАТО Видяево специальных ящиков для приема писем, письменных обращений граждан о фактах коррупции, иных противоправных действиях, а также о фактах нарушения муниципальных служащими требований к служебному поведению                                   | Бюджет ЗАТО Видяево | 3,0 | 3,0 | -   | - | СОПР                                                              | привлечение общественности к проблеме противодействия коррупции,                 |
| 6.7.   | Разработка, изготовление и распространение среди населения памятки, разъясняющей понятие коррупции, порядок действий граждан при встрече с фактами проявления коррупции, а также ответственность за пособничество таким фактам (в том числе расходные материалы, цветная печать) | Бюджет ЗАТО Видяево | 1,0 | -   | 1,0 | - | СОПР, сектор информационных технологий администрации ЗАТО Видяево | укрепление доверия населения к органам местного самоуправления ЗАТО пос. Видяево |
| Итого: |                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Бюджет ЗАТО Видяево | 4,0 | 3,0 | 1,0 | - |                                                                   |                                                                                  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО**  
**МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 683

«20» ноября 2012 года

**Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой программы**  
**«Развитие муниципальной службы в ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы**

Во исполнение Постановления администрации ЗАТО Видяево от 02.07.2012 № 398 «Об утверждении Плана разработки муниципальных целевых программ на 2013-2015 годы и внесении изменений и дополнений в действующие муниципальные целевые программы», руководствуясь Порядком принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ ЗАТО Видяево, утвержденным постановлением администрации ЗАТО Видяево от 16.05.2012 № 283 постановляю:

1. Утвердить Долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы (далее – Программа) (Приложение).
2. Определить куратором Программы сектор организационно-правовой работы администрации ЗАТО Видяево.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению на официальном сайте ЗАТО Видяево – [www.zatovid.ru](http://www.zatovid.ru).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации ЗАТО Видяево

В.А. Гладов

*Приложение к постановлению Администрации ЗАТО Видяево от «20» ноября 2012 года № 683*

|                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Долгосрочная муниципальная целевая программа<br>«Развитие муниципальной службы в ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Паспорт долгосрочной муниципальной целевой программы                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Наименование Программы                                                                                           | Долгосрочная муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы в ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы (далее по тексту – Программа)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Основа для разработки Программы                                                                                  | Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 10 марта 2009 г. № 261 «О Федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации»; Закон Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области» от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО; Постановление Правительства Мурманской области от 03.07.2009 №283-ПП «О программе «Развитие государственной гражданской службы Мурманской области (2009-2013 годы)»; Постановление администрации ЗАТО Видяево от 02.07.2012 № 398 «Об утверждении Плана разработки муниципальных целевых программ на 2013-2015 годы и внесении изменений и дополнений в действующие муниципальные целевые программы»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Цель Программы                                                                                                   | Одним из основных условий поступательного развития местного самоуправления является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, реализация которого тесно взаимосвязана с задачей по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих. Применение программно-целевого метода позволит привлечь дополнительные ресурсы в целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Основной разработчик Программы                                                                                   | Сектор организационно-правовой работы администрации ЗАТО Видяево (далее – также СОПР)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Куратор и исполнители Программы                                                                                  | Куратор программы: Сектор организационно-правовой работы администрации ЗАТО Видяево<br>Исполнители программы: Структурные подразделения и отдельные специалисты администрации ЗАТО Видяево и Совета депутатов ЗАТО Видяево                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Задачи Программы                                                                                                 | - развитие и совершенствование муниципальной службы в ЗАТО Видяево посредством внедрения эффективных кадровых технологий, формирования высококвалифицированного кадрового состава, обеспечивающего эффективность муниципального управления, совершенствования системы управления муниципальной службой и системы непрерывного обучения муниципальных служащих;<br>- совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы городского округа ЗАТО Видяево;<br>- совершенствование работы, направленной на приоритетное применение мер по предупреждению коррупции и борьбе с ней на муниципальной службе;<br>- совершенствование системы управления муниципальной службой;<br>- обеспечение взаимосвязи муниципальной и государственной гражданской службы;<br>- повышение эффективности профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих;<br>- повышение эффективности работы с кадровым резервом в администрации городского округа ЗАТО Видяево;<br>- формирование системы мониторинга общественного мнения об эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной, служебной деятельности муниципальных служащих;<br>- внедрение эффективных кадровых технологий, направленных на повышение профессиональной компетентности, расширения кадрового потенциала;<br>- разработка и применение современных механизмов стимулирования и мотивации труда муниципальных служащих к исполнению обязанностей на высоком профессиональном уровне;<br>- обеспечение развития гарантий муниципальным служащим;<br>- повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности;<br>- обеспечение открытости и гласности в деятельности муниципальных служащих.                                      |
| Сроки реализации Программы                                                                                       | 2013-2015 годы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Объемы и источники финансирования Программы                                                                      | Источник финансирования – бюджет ЗАТО Видяево в сумме 3093,7 тыс.руб., в т.ч.: 2013 год – 1038,5 тыс.руб.; 2014 год – 1028,6 тыс.руб.; 2015 год – 1028,6 тыс.руб.<br>Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проекта бюджета ЗАТО Видяево на очередной год и плановый период.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Методы реализации Программы                                                                                      | Механизм реализации программы – это система программных мероприятий, обеспечивающих достижение намеченных результатов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели эффективности                                             | - повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;<br>- совершенствование системы управления муниципальной службой;<br>- внедрение на муниципальной службе эффективных технологий и современных методов кадровой работы;<br>- совершенствование системы непрерывного обучения муниципальных служащих;<br>- разработка и внедрение правовых и организационных механизмов взаимосвязи муниципальной службы и государственной гражданской службы;<br>- актуализация содержания программ системы непрерывного обучения муниципальных служащих, внедрение современных образовательных технологий в процесс их обучения;<br>- совершенствование порядка замещения вакантных должностей муниципальной службы на основе конкурса;<br>- внедрение и совершенствование механизмов формирования и использования кадрового резерва, проведения аттестаций муниципальных служащих;<br>- разработка и внедрение в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Видяево программ и индивидуальных планов профессионального развития муниципальных служащих;<br>- разработка и внедрение в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Видяево современных механизмов мотивации и стимулирования эффективной профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;<br>- реализация установленных законодательством гарантий и прав муниципальных служащих;<br>- разработка и внедрение информационных и современных кадровых технологий в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Видяево;<br>- обеспечение открытости, гласности и равного доступа граждан к муниципальной службе;<br>- повышение доверия населения к органам местного самоуправления городского округа ЗАТО Видяево |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Система органи-зации контроля исполнения Про-граммы | Контроль исполнения Программы осуществляет сектор организационно-право-вой работы администрации ЗАТО Видяево.<br>Внутренний финансовый контроль над использованием бюджетных средств осу-ществляют главные распорядители бюджетных средств ЗАТО Видяево.<br>Программа реализуется путем проведения мероприятий в соответствии с ос-новными направлениями. Исполнители Программы несут ответственность за своевременное и полное выполнение мероприятий. |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

2.Основание для разработки Программы.  
Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы в ЗАТО Видяево» на 2013 – 2015 годы разработана в соответствии с:  
- Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Феде-рации»;  
- Законом Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области» от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО;  
- Указом Президента Российской Федерации от 10 марта 2009 г. № 261 «О Федеральной про-грамме «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации»;  
- Постановлением Правительства Мурманской области от 03.07.2009 № 283-ПП «О программе «Развитие государственной гражданской службы Мурманской области (2009-2013 годы)»;  
- Положением «О порядке прохождения муниципальной службы в органах местного самоу-правления ЗАТО Видяево», утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 30.10.2007 № 321;  
- Постановлением администрации ЗАТО Видяево от 02.07.2012 № 398 «Об утверждении Плана разработки муниципальных целевых программ на 2013-2015 годы и внесении изменений и дополне-ний в действующие муниципальные целевые программы»

Современный этап социально-экономического развития ЗАТО Видяево диктует необходи-мость перехода местного самоуправления на качественно новый уровень деятельности, ставит новые задачи по его развитию. Это обуславливает необходимость серьезной государственной поддержки и применения программно-целевого подхода для привлечения дополнительных ресурсов в целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Одним из основных условий поступательного развития местного самоуправления является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправле-ния, реализация которого тесно взаимосвязана с задачей по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих.

Согласно статье 35 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными про-граммами развития муниципальной службы и программами развития муниципальной службы субъектов Российской Федерации, финансируемыми соответственно за счет средств местных бюд-жетов и бюджетов субъектов Российской Федерации.

С целью улучшения профессионально-квалификационного состава, уменьшения текучести и старения кадров в администрации ЗАТО Видяево необходимо использовать современные кадро-вые технологии, осуществлять постоянный мониторинг кадрового потенциала на муниципальной службе, активизировать процессы обновления и ротации кадров, внедрять систему перспективного резерва.

Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и про-фессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления у населения.

В настоящее время общая численность муниципальных служащих органов местного самоу-правления ЗАТО Видяево составляет 42 чел. (по штату), (из них финансовое обеспечение 3-х мун-иципальных служащих, осуществляющих государственные полномочия, переданные органам мест-ного самоуправления осуществляется из бюджета Мурманской области).

Основная часть муниципальных служащих (56,1%) находится в возрасте от 30 до 50 лет, в воз-расте свыше 50 лет находится 34,2 % муниципальных служащих.

При этом стаж муниципальной службы до 5 лет имеют 31,6 % муниципальных служащих, стаж от 5 до 10 лет имеют 48,8 % , стаж от 10 до 20 лет – 4,9 %, стаж выше 20 лет – 14,7 %;

Из общего числа доля муниципальных служащих имеющих высшее образование составляет 90,3%, в том числе:

- образование по специальности «экономика и управление» - 53,7%;
- юридическое образование – 12,2 %;
- гуманитарное образование – 14,7%;
- техническое образование – 9,7%;

За время реализации долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие мунци-пальной службы в городском округе ЗАТО Видяево» на 2010-2012 год повышение квалификации прошли 18 муниципальных служащих.

На основании проведенного анализа состояния кадрового потенциала органов мест-ного самоуправления ЗАТО Видяево можно сделать следующие выводы, что профессиональная под-готовка муниципальных служащих характеризуется очень высоким образовательным уровнем и опытом управленческой работы.

В целях формирования качественного кадрового состава, своевременного замещения вакан-тных должностей на муниципальной службе, кадровый резерв должен стать одним из основных источников пополнения кадров в администрации ЗАТО Видяево.

Учитывая вышеизложенное, развитие муниципальной службы в администрации ЗАТО Видяе-во должно осуществляться в соответствии с единой программой, которая позволила бы подойти к решению проблем комплексно, обеспечить последовательность и системность реализации меропр-ятий по развитию муниципальной службы.

Реализация Программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно исполнять должностные обязанности.

При этом необходимо установить планомерный характер системы повышения квалификации муниципальных служащих и акцентировать внимание на работу с внешним и внутренним кадро-вым резервом муниципальных служащих.

Цель и задачи Программы.

Цель Программы - развитие и совершенствование муниципальной службы в ЗАТО Видяево посредством внедрения эффективных кадровых технологий, формирование высококвалифици-рованного кадрового состава, совершенствование системы управления муниципальной службой и системы непрерывного обучения муниципальных служащих.

Для достижения поставленной цели предполагается решение следующих приоритетных задач:

- развитие нормативно - правовой базы органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Видяево по вопросам муниципальной службы;
- совершенствование системы управления муниципальной службой;
- обеспечение взаимосвязи муниципальной и государственной гражданской службы;
- повышение эффективности профессиональной подготовки, профессиональной переподго-товки и повышения квалификации муниципальных служащих;
- повышение эффективности работы с кадровым резервом в администрации городского округа ЗАТО Видяево;
- формирование системы мониторинга общественного мнения об эффективности мунци-пальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- внедрение эффективных кадровых технологий, направленных на повышение профессио-нальной компетентности, расширение кадрового потенциала;
- разработка и применение современных механизмов стимулирования и мотивации труда муниципальных служащих к исполнению обязанностей на высоком профессиональном уровне;
- обеспечение развития системы гарантий муниципальным служащим;
- повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности;
- обеспечение применения мер по предупреждению коррупции и борьбе с ней на мунци-пальной службе;
- обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы.

Сроки и этапы реализации Программы

Реализация программы проводится в 2013-2015 годы без выделения этапов реализации.

5. Объемы и источники финансирования

Финансовой основой реализации Программы являются средства бюджета ЗАТО Видяево.

Таблица № 1  
Структура финансирования Программы

| Источники и направления расходов                  | Объем финансирования |                      |        |        |
|---------------------------------------------------|----------------------|----------------------|--------|--------|
|                                                   | Всего                | В том числе по годам |        |        |
|                                                   |                      | 2013                 | 2014   | 2015   |
| Местный бюджет                                    | 3093,7               | 1036,5               | 1028,6 | 1028,6 |
| Областной бюджет (на условиях софинансирования)   | -                    | -                    | -      | -      |
| Федеральный бюджет (на условиях софинансирования) | -                    | -                    | -      | -      |
| Другие источники                                  | -                    | -                    | -      | -      |
| Всего                                             | 3093,7               | 1036,5               | 1028,6 | 1028,6 |

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проекта бюджета ЗАТО Видяево на очередной год и плановый период, исходя из возможностей бюджета ЗАТО Видяево, других источников.

6. Методы реализации Программы и ожидаемые результаты.  
Комплекс мероприятий по реформированию и развитию системы муниципальной службы, обеспечивающих достижение поставленных Программой целей и задач, предполагается осущест-вить по следующим основным направлениям:

- проведение анализа существующей нормативной правовой базы в сфере развития мунци-пальной службы;
- разработка муниципальных правовых актов в сфере развития муниципальной службы;
- разработка и реализация антикоррупционных программ в системе муниципальной службы;
- определение потребности в обучении, переподготовке и повышении квалификации мун-иципальных служащих за счет средств местного бюджета, согласование выделения средств бюджета на указанные цели;
- организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципаль-ных служащих в соответствии с утвержденным планом (в пределах средств, выделенных на указан-ные цели);
- совершенствование системы непрерывного обучения муниципальных служащих;
- формирование и ведение реестра муниципальных служащих;
- обеспечение применения современных методик проведения конкурсов на замещение вакан-тных должностей;
- совершенствование технологий проведения аттестации, квалификационных экзаменов муниципальных служащих;
- введение в практику представления муниципальных служащими ежегодных отчетов о результатах выполнения своих профессиональных обязанностей;
- повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- совершенствование системы управления муниципальной службой;

- внедрение на муниципальной службе эффективных технологий и современных методов кадровой работы;
- проведение консультаций муниципальных служащих и граждан по вопросам прохождения муниципальной службы, постановки в кадровый резерв;
- разработка и внедрение стандартов предоставляемых муниципальных услуг, а также адми-нистративных регламентов.
- сбор и анализ информации о технической оснащенности рабочих мест муниципальных слу-жащих (оргтехника, программные и аппаратные средства);
- приобретение оргтехники, программных и аппаратных средств для оснащения рабочих мест муниципальных служащих в соответствии с современными техническими требованиями и требо-ваниями действующего законодательства об информатизации и защите информации (в пределах средств, выделенных на указанные цели);
- внедрение новых информационно-коммуникационных технологий в работе органов мест-ного самоуправления.

В органах местного самоуправления ЗАТО Видяево необходимо внедрить действенную систему стимулирования и мотивации муниципальных служащих к эффективному достижению качественных результатов профессиональной служебной деятельности.

В целях создания положительного имиджа муниципального служащего, повышения роли и престижа муниципальной службы необходимо обеспечить открытость и гласность муниципальной службы посредством публикаций в средствах массовой информации, опросов общественного мнен-ия, выступлений руководителей органов местного самоуправления ЗАТО Видяево.

С целью улучшения профессионально-квалификационного состава, уменьшения текучести и старения кадров в администрации ЗАТО Видяево необходимо использовать современные кадро-вые технологии, осуществлять постоянный мониторинг кадрового потенциала на муниципальной службе, активизировать процессы обновления и ротации кадров, внедрять систему перспективного резерва.

План мероприятий Программы как перечень конкретных мероприятий с указанием испол-нителей, сроков исполнения, объемов материально-технических и финансовых ресурсов, а также источников финансирования указан в Приложении к Программе.

В результате реализации Программы ожидается достижение целевых индикаторов и показате-лей в соответствии с Таблицей № 2:

| Целевые индикаторы и показатели Программы: |                                                                                                                  |          |      |      |      |  |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|------|------|--|
| № п/п                                      | Наименование                                                                                                     | ед. изм. | Годы |      |      |  |
|                                            |                                                                                                                  |          | 2013 | 2014 | 2015 |  |
| 1.                                         | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещае-мых на основе назначения из кадрового резерва (не менее) | %        | 10   | 10   | 15   |  |
| 2.                                         | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещае-мых на основе конкурса (не менее)                        | %        | 2    | 3    | 5    |  |
| 3.                                         | Число муниципальных служащих, направленных на профессио-нальную переподготовку (не менее)                        | чел.     | 1    | 1    | 1    |  |
| 4.                                         | Число муниципальных служащих, прошедших повышение квали-фикации (объемом 72 часа и более) (не менее)             | чел.     | 6    | 6    | 6    |  |
| 5.                                         | Число муниципальных служащих принявших участие в обучаю-щих семинарах (объемом менее 72 часов) (не менее)        | чел.     | 8    | 8    | 8    |  |

7. Организация контроля исполнения Программы

Куратором Программы является сектор организационно-правовой работы администрации ЗАТО Видяево, который осуществляет текущий контроль хода реализации Программы.

Программа реализуется путем проведения мероприятий в соответствии с основными направ-лениями. Исполнители Программы – Совет депутатов ЗАТО Видяево, структурные подразделения Администрации ЗАТО Видяево: Финансовый отдел Администрации ЗАТО Видяево, Отдел образо-вания, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево (далее – ОКСМП), Отдел планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево (далее – ОПЭР и МИ), Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации ЗАТО Видяево, Сектор организационно-правовой работы администрации ЗАТО, Сектор информа-ционных технологий администрации ЗАТО Видяево несут ответственность за своевременное и пол-ное выполнение мероприятий.

Внутренний финансовый контроль за целевым использованием денежных средств осущест-вляют главные распорядители бюджетных средств ЗАТО Видяево.

Для проведения контроля хода реализации Программы СОПР запрашивает у исполнителей необходимую для реализации его контрольных функций информацию и отчетность, а также по окончании срока реализации Программы на основании отчетов исполнителей производит оценку эффективности и результативности реализации Программы.

8. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка эффективности и результативности реализации Программы проводится по итогам ее реализации за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации Программы.

Социальная эффективность Программы будет выражена в развитии и совершенствовании муниципальной службы в ЗАТО Видяево посредством внедрения эффективных кадровых техноло-гий, формирования высококвалифицированного кадрового состава, совершенствования системы управления муниципальной службой и системы непрерывного обучения муниципальных служа-щих.

Критериями оценки эффективности и результативности реализации Программы являются:

- 1) степень достижения заявленных результатов реализации Программы;
- 2) процент отклонения достигнутых показателей результативности от плановых;
- 3) динамика расходов на реализацию мероприятий Программы;
- 4) динамика показателей эффективности и результативности реализации Программы.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в соответствии с п. 2.5. поста-новления администрации ЗАТО Видяево от 16 мая 2012 г. №283 «О порядке принятия решения о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ ЗАТО Видяево, их формирования и реализации».

Заведующий СОПР направляет отчет в отдел планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево (далее – ОПЭР и МИ), в котором отра-жаются качественные и количественные результаты выполнения Программы, приводится анализ достигнутых результатов, их соответствия плановым показателям.

Приложение  
к долгосрочной муниципальной целевой программе  
«Развитие муниципальной службы в ЗАТО Видяево» на 2013 - 2015 годы,

| № п/п | Наименование программных мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                | Источники финансирования | Объ-ем фи-нан-си-рова-ния всего, тыс. руб. | В том числе по срокам |          |          | Исполни-тели программ-ных меропр-ятий                       | Ожидаемый результат                                                                                                                                   |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------|-----------------------|----------|----------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                                            | 2013 год              | 2014 год | 2015 год |                                                             |                                                                                                                                                       |
| 1.    | Мониторинг соответствия нормативно-правовых актов органов местного самоуправления ЗАТО Видяево действующему федеральному и субъектовому законодательству о муниципальной службе, внесении соответствующих изменений                                                                                 | беззатратное мероприятие | -                                          | -                     | -        | -        | СОПР                                                        | поддержание в актуальном состоянии нормативно-правовой базы органов местного самоуправления ЗАТО Видяево                                              |
| 2.    | Определение потребности в обучении, переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих за счет средств местного бюджета, согласование выделения средств бюджета на указанные цели                                                                                                       | беззатратное мероприятие | -                                          | -                     | -        | -        | руководители ОМС ЗАТО Видяево, их структурных подразделений | реализация установленных законодательством гарантий и прав муниципальных служащих                                                                     |
| 3.    | Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления ЗАТО Видяево, участие в семинарах, совещаниях и конференциях, включая расходы на обучение и командировочные расходы (в том числе оплата проезда, суточных и проживания) | бюджет ЗАТО Видяево      | 2451,7                                     | 820,5                 | 815,6    | 815,6    |                                                             | формирование у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно исполнять должностные обязанности |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                          |                       |        |        |        |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------|--------|--------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1. | Обучение на курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки, участие в семинарах, совещаниях и конференциях                                                                                                                                                                      | бюджет ЗАТО Видяево                                                                      | Всего: 905,0 из них:  | 303,8  | 300,6  | 300,6  |                                                       | число муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации ежегодно будет составлять не менее 6 человек от общего количества муниципальных служащих, число муниципальных служащих принявших участие в обучающих семинарах, совещаниях и конференциях – не мене 8 человек |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                          | 511,8                 | 170,6  | 170,6  | 170,6  | Администрация ЗАТО Видяево                            |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                          | 106,6                 | 36,6   | 35,0   | 35,0   | ОКСМП                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                          | 106,6                 | 36,6   | 35,0   | 35,0   | ФО                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                          | 180,0                 | 60,0   | 60,0   | 60,0   | Совет депутатов                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3.2. | Командировочные расходы на обучение на курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки, участие в семинарах, совещаниях и конференциях (в том числе оплата проезда, суточных и проживания)                                                                                       | бюджет ЗАТО Видяево                                                                      | Всего: 1546,7 из них: | 516,7  | 515,0  | 515,0  |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                          | 621,7                 | 207,7  | 207,0  | 207,0  | Администрация ЗАТО Видяево                            |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                          | 129,5                 | 43,5   | 43,0   | 43,0   | ОКСМП                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                          | 129,5                 | 43,5   | 43,0   | 43,0   | ФО                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                          | 666,0                 | 222,0  | 222,0  | 222,0  | Совет депутатов                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4    | Информационное обеспечение муниципальных служащих органов местного самоуправления, включающее подписку и приобретение периодических изданий                                                                                                                                                      | бюджет ЗАТО Видяево                                                                      | Всего: 642,0 из них:  | 216,0  | 213,0  | 213,0  |                                                       | реализация установленных законодательством гарантий и прав муниципальных служащих                                                                                                                                                                                            |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                          | 453,2                 | 151,2  | 151,0  | 151,0  | Администрация ЗАТО Видяево                            |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                          | 94,4                  | 32,4   | 31,0   | 31,0   | ОКСМП                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                          | 94,4                  | 32,4   | 31,0   | 31,0   | ФО                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5.   | Размещение информации по вопросам муниципальной службы в средствах массовой информации ЗАТО Видяево и на официальном сайте ЗАТО Видяево. Данное мероприятие направлено на повышение открытости муниципальной службы и информированности населения о деятельности органов местного самоуправления | беззатратное мероприятие                                                                 | -                     | -      | -      | -      | СОПР и сектор информационных технологий (далее – СИТ) | обеспечение открытости, гласности и равного доступа граждан к муниципальной службе; повышение доверия населения к органам местного самоуправления ЗАТО Видяево.                                                                                                              |
| 6.   | Формирование и ведение реестра муниципальных служащих                                                                                                                                                                                                                                            | беззатратное мероприятие                                                                 | -                     | -      | -      | -      | СОПР                                                  | повышение эффективности работы с кадровым резервом                                                                                                                                                                                                                           |
| 7.   | Совершенствование технологий проведения аттестации, квалификационных экзаменов муниципальных служащих                                                                                                                                                                                            | беззатратное мероприятие                                                                 | -                     | -      | -      | -      | СОПР                                                  | повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности                                                                                                                                                                                            |
| 8.   | Проведение консультаций муниципальных служащих и граждан по вопросам прохождения муниципальной службы, постановки в кадровый резерв                                                                                                                                                              | беззатратное мероприятие                                                                 | -                     | -      | -      | -      | СОПР                                                  | обеспечение развития системы гарантий муниципальным служащим                                                                                                                                                                                                                 |
| 9.   | Сбор и анализ информации о технической оснащенности рабочих мест муниципальных служащих (оргтехника, программные и аппаратные средства)                                                                                                                                                          | беззатратное мероприятие                                                                 | -                     | -      | -      | -      | СОПР, СИТ                                             | обеспечение развития системы гарантий муниципальным служащим                                                                                                                                                                                                                 |
| 10.  | Приобретение оргтехники, программных и аппаратных средств для оснащения рабочих мест муниципальных служащих в соответствии с современными техническими требованиями и требованиями действующего законодательства об информатизации и защите информации                                           | за счет средств ДМЦП «Развитие информационного общества в ЗАТО Видяево на 2012-2015 годы | -                     | -      | -      | -      | ОМС ЗАТО Видяево, структурные подразделения           | обеспечение развития системы гарантий муниципальным служащим                                                                                                                                                                                                                 |
|      | Всего:                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Бюджет ЗАТО Видяево                                                                      | 3093,7                | 1036,5 | 1028,6 | 1028,6 |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                              |

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» ноября 2012 года

№684

Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой программы  
«Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан  
ЗАТО Видяево» на 2013 - 2015 годы

Руководствуясь Порядком принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ ЗАТО Видяево, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 16.05.2012 № 283, во исполнение Плана разработки муниципаль-ных целевых программ на 2013 - 2015 годы, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 02.07.2012 № 398, в целях адресной поддержки отдельных категорий граждан и семей с детьми в дополнение к мерам, обеспеченным федеральным законодательством и законодательством Мурманской области,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить долгосрочную муниципальную целевую программу «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан ЗАТО Видяево» на 2013 - 2015 годы (далее - Программа) (приложение № 1).
2. Исполнителям Программы обеспечить выполнение мероприятий Программы.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размеще-

ниво в сети Интернет на официальном сайте ЗАТО Видяево - [www.zatovid.ru](http://www.zatovid.ru).  
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
ЗАТО Видяево

В.А. Градов

Приложение №1  
к постановлению Администрации ЗАТО Видяево  
от «20» ноября 2012 г. № 684

ДОЛГОСРОЧНАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА  
«ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ  
ГРАЖДАН ЗАТО ВИДЯЕВО» НА 2013 - 2015 ГОДЫ

|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Паспорт долгосрочной муниципальной целевой программы                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Полное наименование Программы                                                                                                                                                   | Долгосрочная муниципальная целевая программа «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан ЗАТО Видяево» на 2013 - 2015 годы (далее по тексту - Про-грамма)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Основание для раз-работки Программы (наименование, номер и дата правового акта, краткое содержание проблемы и обоснова-ние необходимости ее решения программно-целевым методом) | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах ор-ганизации местного самоуправления в Российской Федерации»; Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22.07.1993 №5487-1<br>постановление Правительства Мурманской области от 26.10.2011 № 547-ПП/11 «О территориальной программе государственных гарантий оказания населению Мурманской области бесплатной медицинской помо-щи на 2012 год и Перечне видов медицинской помощи, оказываемых на-селению Мурманской области за счет средств предприятий, учреждений, организаций и личных средств граждан»<br>Постановление Администрации ЗАТО Видяево от 02.07.2012 № 398 «О Плате разработки муниципальных целевых программ на 2012 год и внесении изменений и дополнений в действующие муниципальные целевые программы»<br>В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования до-полнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для от-дельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право. Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанно-стью муниципального образования, осуществляется при наличии возмож-ности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.<br>Программа включает в себя Комплекс мероприятий, направленных на улучшение социального положения отдельных категорий граждан ЗАТО Видяево в виде дополнительных мер социальной поддержки и позволяет планировать затраты на их реализацию, тем самым обеспечивая их вы-полнение на территории ЗАТО Видяево.<br>Реализация программно-целевого подхода к решению вопросов орга-низации дополнительной социальной поддержки отдельных категорий граждан ЗАТО Видяево позволяет более комплексно решать вопросы дополнительной социальной защиты граждан, повышать эффективность действующих мероприятий за счет расширения перечня предоставля-емых услуг. Разработка программы дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан ЗАТО Видяево в этой связи представляется актуальной и современной.<br>Обоснованием необходимости применения программно-целевого мето-да является невозможность решения проблем повышения эффективно-сти в сфере предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в рамках одного финансового года, по-скольку предусматривается проведение долгосрочных мероприятий.<br>Программно-целевой подход обеспечит установление стратегических ориентиров во взаимосвязи с концентрацией источников финансового обеспечения на приоритетных направлениях создания. |
| Основной разработчик Программы                                                                                                                                                  | Советник главы администрации ЗАТО Видяево по общим вопросам                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Куратор и исполнители Программы                                                                                                                                                 | Куратор программы – советник главы администрации ЗАТО Видяево по общим вопросам.<br>Исполнитель программы: -отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации ЗАТО Видяево -сектор организационно-правовой работы администрации ЗАТО Видяево -советник главы администрации ЗАТО Видяево по общим вопросам -Муниципальное казенное учреждение «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево» -Муниципальное бюджетное учреждение «УМС (служба заказчика) ЗАТО Видяево -Муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Вестник Видяево»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Цель Программы                                                                                                                                                                  | Основной целью Программы является сохранение системы дополни-тельных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, про-живающих на территории ЗАТО Видяево, в сфере обеспечения социаль-ных гарантий, сглаживания социальных негативных последствий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Задачи Программы                                                                                                                                                                | Для достижения целей Программы необходимо решение следующих задач: -обеспечение эффективного расходования средств бюджета ЗАТО Ви-дяево, направленных на социальную поддержку отдельных категорий граждан на основе принципа адресной направленности; -оказание адресной социальной помощи отдельным категориям граждан в виде денежных выплат и натуральной помощи; -повышение качества жизни отдельных категорий граждан ЗАТО Видяево; -обеспечение проведения городских социально- значимых мероприяти; -оказание поддержки труженикам тыла в День Победы в Великой Оте-чественной войне, проживающим в ЗАТО Видяево.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Сроки и этапы реализации Программы                                                                                                                                              | 2013 - 2015 годы<br>Мероприятия Программы реализуются в три этапа.<br>На первом этапе предусматривается исполнение запланированных мероприятий.<br>На втором этапе наряду с осуществлением запланированных меро-приятий проводится оценка хода выполнения мероприятий, подготовка при необходимости предложений по их корректировке.<br>На третьем этапе на основе полученных результатов проводится рабо-та по совершенствованию программных мероприятий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Объемы и источники финансирования Про-граммы                                                                                                                                    | Программа будет финансироваться за счет средств бюджета ЗАТО Ви-дяево. Объем финансирования программы в 2013-2015 гг.:<br>Всего – 218,0 тыс.руб.;<br>2013 год – 72,0 тыс. руб.;<br>2014 год – 73,0 тыс. руб.;<br>2015 год – 73,0 тыс. руб.<br>Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и под-лежат ежегодному уточнению при формировании проекта бюджета ЗАТО Видяево на очередной год и плановый период.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Методы реализации программы                                                                                                                                                     | Механизм реализации Программы – это система программных меро-приятий, обеспечивающих достижение намеченных результатов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели эффектив-ности                                                                                                           | Улучшение социального положения отдельных категорий граждан на-селения ЗАТО Видяево.<br>Обеспечение доступности транспортных услуг отдельным категориям граждан, направленным в установленном порядке в государственные об-ластные медицинские организации Мурманской области.<br>Повышение социальной активности людей с ограниченными физиче-скими возможностями.<br>Создание благоприятных условий проживания тружеников тыла, про-живающих в ЗАТО Видяево.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Система организации контроля исполнения Программы                                                                                                                               | Контроль исполнения Программы осуществляет советник главы адми-нистрации ЗАТО Видяево.<br>Внутренний финансовый контроль над использованием бюджетных средств осуществляет отдел бухгалтерского учета и отчетности админи-страции ЗАТО Видяево.<br>Программа реализуется путем проведения мероприятий в соответствии с основными направлениями.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

2. Основание для разработки Программы  
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного само-управления в Российской Федерации»;  
Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22.07.1993 №5487-1;

Постановление Правительства Мурманской области от 26.10.2011 № 547-ПП/11 «О террито-риальной программе государственных гарантий оказания населению Мурманской области бесплат-ной медицинской помощи на 2012 год и Перечне видов медицинской помощи, оказываемых насе-лению Мурманской области за счет средств предприятий, учреждений, организаций и личных средств граждан»;

Постановление Администрации ЗАТО Видяево от 02.07.2012 №398 «О Плате разработки муницип-альных целевых программ на 2012 год и внесении изменений и дополнений в действующие муниципальные целевые программы»;

Постановление администрации от 01.03.2012 № 103 «О возмещении расходов на проезд в госу-дарственные областные медицинские организации Мурманской области».  
В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принци-пах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправле-ния вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависи-мости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право. Финанс-ирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью муницип-ального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выде-ления дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3. Цель и задачи Программы  
Основной целью Программы является сохранение системы дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих на территории ЗАТО Видяево, в сфере обеспечения социальных гарантий, снижение уровня бедности, сглаживания социальных негатив-ных последствий.

Для достижения целей Программы необходимо решение следующих задач: - обеспечение эффективного расходования средств бюджета ЗАТО Видяево, направленных на социальную поддержку отдельных категорий граждан на основе принципа адресной направленности;

- оказание адресной социальной помощи отдельным категориям граждан в виде денежных выплат и натуральной помощи;
- повышение качества жизни отдельных категорий граждан ЗАТО Видяево;
- оказание поддержки труженикам тыла в День Победы в Великой Отечественной войне, про-живающим в ЗАТО Видяево.
- возмещение транспортных расходов жителям ЗАТО Видяево, направленным в установлен-ном порядке в государственные областные медицинские организации Мурманской области, за счет собственных средств бюджета ЗАТО Видяево.

4. Сроки и этапы реализации Программы  
Мероприятия Программы реализуются в три этапа.  
На первом этапе предусматривается исполнение запланированных мероприятий.  
На втором этапе наряду с осуществлением запланированных мероприятий проводится оценка хода выполнения мероприятий, подготовка при необходимости предложений по их корректировке.  
На третьем этапе на основе полученных результатов проводится работа по совершенствова-нию программных мероприятий.
5. Объемы и источники финансирования  
Финансовой основой реализации Программы являются средства бюджета ЗАТО Видяево.

Таблица № 1

| Источники и направления расходов                  |  | Объем финансирования |                      |      |      |
|---------------------------------------------------|--|----------------------|----------------------|------|------|
|                                                   |  | тыс. рублей          |                      |      |      |
|                                                   |  | Всего                | В том числе по годам |      |      |
|                                                   |  |                      | 2013                 | 2014 | 2015 |
| Местный бюджет                                    |  | 218,0                | 72,0                 | 73,0 | 73,0 |
| Областной бюджет (на условиях софинансирования)   |  | -                    | -                    | -    | -    |
| Федеральный бюджет (на условиях софинансирования) |  | -                    | -                    | -    | -    |
| Другие источники                                  |  | -                    | -                    | -    | -    |
| Всего                                             |  | 218,0                | 72,0                 | 73,0 | 73,0 |

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проекта бюджета ЗАТО Видяево на очередной год и плановый период.

6. Методы реализации Программы и ожидаемые результаты  
Система программных мероприятий раскрыта в приложении к Программе.  
Программные мероприятия определены исходя из основной цели Программы и задач, необхо-димых для решения поставленной цели.

Возмещение транспортных расходов жителям ЗАТО Видяево, направленным в установленном порядке в государственные областные медицинские организации Мурманской области.  
Право на возмещение транспортных расходов возникает у беременных женщин, детей до 18 лет, маломощных граждан, больных, страдающих хронической почечной недостаточностью, логическими заболеваниями или следующих на лечение по основному заболеванию, проживающих в ЗАТО Видяево, а также одному из сопровождающих ребенка в возрасте до 18 лет.

Возмещение транспортных расходов осуществляется путем ежемесячного перечисления денежных средств отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации ЗАТО Видяево Северо-морскому автодорожному предприятию ОАО «Мурманскавтотранс» на основании реестра поездок жителей ЗАТО Видяево в государственные областные медицинские организации Мурман-ской области и выставленных автодорожным предприятием счетов по заключенному договору.

Оплата проезда ребенка-инвалида к месту учебы

Право на компенсацию стоимости проезда имеет семья, имеющие детей – инвалидов, постояно проживающие на территории ЗАТО Видяево и состоящих на учете в Государственном област-ном учреждении «Специализированный реабилитационный центр социальной поддержки населения», направ-ленные в установленном порядке для получения основного общего образования в областные спе-циальные школы-интернаты согласно индивидуальной программы реабилитации инвалида в раз-мере полной стоимости проезда вне зависимости от количества поездок и дохода семьи на основании ходатайства отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики ЗАТО Видяево и заявле-ния родителей (законных представителей) ребенка-инвалида.

Возмещение транспортных расходов осуществляется путем ежемесячного перечисления денежных средств отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации ЗАТО Видяево Северо-морскому автодорожному предприятию ОАО «Мурманскавтотранс» на основании реестра поездок на обучение в областные специальные школы-интернаты детей-инвалидов, проживающих в ЗАТО Видяево, и выставленных автодорожным предприятием счетов по заключенному дого-вору.

Оказание поддержки ветеранам труженикам тыла, проживающим в ЗАТО Видяево, в День Победы в Великой Отечественной войне

В ЗАТО Видяево проживает всего три труженика тыла Великой Отечественной войны. Данная мера направлена на то, чтобы наряду с материальной помощью от государственных структур, мате-риально поддержать ветеранов от органов местного самоуправления. Планируются: одновремен-ные выплаты в размере 1 тыс. руб. ко Дню Победы в Великой Отечественной войне, помощь в кос-метическом ремонте квартир.

Обеспечение доступности среды жизнедеятельности для маломобильных групп населения  
В настоящий момент в ЗАТО Видяево ряд объектов инфраструктуры приспособлены для приема граждан, ограниченных в передвижении: функционируют лифты в поликлинике и СОК «Фрегат», установлены пандусы на пешеходных мостиках, входе в поликлинику. Данную работу планируется продолжить, оснастив съёмными пандусами вход в администрацию, школу, , библио-теку, МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево.

7. Организация контроля исполнения Программы

Куратором Программы является советник главы администрации ЗАТО Видяево по общим вопросам, который осуществляет текущий контроль за ходом реализации Программы.  
Для проведения текущего контроля советник главы администрации ЗАТО Видяево по общим вопросам запрашивает у исполнителей программы необходимую для реализации его контрольных функций информацию и отчетность и предоставляет в отдел планирования, экономического разви-тия и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево (далее – ОПЭР/МИ).

в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - информацию о финансиро-вании Программы;

в срок до 20 января года, следующего за отчетным, а также по окончании срока реализации Программы – оценку эффективности и результативности реализации Программы в соответствии с формами утвержденными постановлением администрации ЗАТО Видяево от 16.05.2012г. №283 «О порядке принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ ЗАТО Видяево, их фор-мирования и реализации».

Программа реализуется путем проведения мероприятий в соответствии с основными направ-лениями.

Исполнители мероприятий Программы несут ответственность за качественное и своевре-менное выполнение мероприятий, рациональное использование выделяемых на их реализацию средств.

Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации ЗАТО Видяево ведет контроль исполнения мероприятий Программы, несет ответственность за целевое и эффективное использо-вание выделенных бюджетных средств и несет ответственность за эффективность и результативность программ.

8. Оценка эффективности реализации Программы  
Оценка эффективности и результативности реализации Программы проводится по итогам ее реализации за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации Программы.

Критериями оценки эффективности и результативности реализации Программы являются: 1) степень достижения заявленных результатов реализации Программы; 2) процент отклонения достигнутых показателей результативности от плановых; 3) динамика расходов на реализацию мероприятий Программы; 4) динамика показателей эффективности и результативности реализации Программы.

Куратор программы направляет в ОПЭР и МИ отчет, в котором отражаются качественные и количественные результаты выполнения Программы, приводится анализ достигнутых результа-тов, их соответствие плановым показателям, результаты соотношения достигнутых показателей к потраченным ресурсам.

Пакет документов по оценке эффективности и результативности реализации Программы долж-жен содержать:

- 1) пояснительную записку, раскрывающую оценку эффективности реализации программы;
- 2) анализ объемов финансирования мероприятий Программы (таблица № 4);
- 3) анализ достижения показателей-индикаторов результативности Программы (таблица № 5);
- 4) оценку эффективности реализации Программы (таблица № 6).

Таблица № 4

| АНАЛИЗ ОБЪЕМОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИИ ПРОГРАММЫ |                                                                                              |                                        |                                   |                |                 |   |                                        |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------|----------------|-----------------|---|----------------------------------------|
| №<br>п/п                                            | Наименование<br>задачи, ме-<br>роприятия (в<br>соответствии с<br>приложением к<br>Программе) | Источ-<br>ник финан-<br>сиро-<br>вания | Объем финансирования, тыс. рублей |                |                 |   | Исполни-<br>тель меро-<br>прия-<br>тия |
|                                                     |                                                                                              |                                        | утверж-<br>дено                   | исполне-<br>но | отклонение      |   |                                        |
|                                                     |                                                                                              |                                        |                                   |                | тыс. руб.<br>±% | % |                                        |
| Задача                                              |                                                                                              |                                        |                                   |                |                 |   |                                        |
| 1                                                   | Мероприятие 1                                                                                |                                        |                                   |                |                 |   |                                        |
| 2                                                   | Мероприятие 2                                                                                |                                        |                                   |                |                 |   |                                        |
| 3                                                   | Мероприятие 3                                                                                |                                        |                                   |                |                 |   |                                        |
|                                                     | .....                                                                                        |                                        |                                   |                |                 |   |                                        |
| Итого по Программе                                  |                                                                                              |                                        |                                   |                |                 |   |                                        |
| в том числе:                                        |                                                                                              |                                        |                                   |                |                 |   |                                        |
| Федеральный бюджет (ФБ)                             |                                                                                              |                                        |                                   |                |                 |   |                                        |
| областной бюджет (ОБ)                               |                                                                                              |                                        |                                   |                |                 |   |                                        |
| местный бюджет (МБ)                                 |                                                                                              |                                        |                                   |                |                 |   |                                        |
| привлеченные средства                               |                                                                                              |                                        |                                   |                |                 |   |                                        |
| Справочно:                                          |                                                                                              |                                        |                                   |                |                 |   |                                        |
| капитальные расходы                                 |                                                                                              |                                        |                                   |                |                 |   |                                        |

Таблица № 5

| АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ |                                                                                                                                                                               |                         |             |           |            |   |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------|-----------|------------|---|
| № п/п                                         | Наименование показателя                                                                                                                                                       | Ед. изм.                | Утверж-дено | Исполнено | Отклонение |   |
|                                               |                                                                                                                                                                               |                         |             |           | ±%         | % |
| 1                                             | компенсация стоимости проезда отдель-ным категориям граждан, направленным в установленном порядке в государствен-ные областные медицинские организации Мурманской области     | коп-во выданных талонов |             |           |            |   |
| 2                                             | компенсация стоимости проезда ребен-ку-инвалиду и сопровождающему члену семьи на обучение в областную специ-альную школу-интернат в г. Кола и обратно в течение учебного года | коп-во выданных талонов |             |           |            |   |
| 3                                             | единовременная материальная помощь участникам ВОВ (труженикам тыла, детям войны) в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг              | руб./чел                |             |           |            |   |
| 4                                             | Количество квартир тружеников тыла, в которых был проведен косметический ремонт                                                                                               | шт.                     |             |           |            |   |
| 5                                             | количество объектов соцкультбыта, на которых были установлены съёмные пан-дусы с целью обеспечения доступности среды жизнедеятельности для маломо-бильных групп населения     | шт.                     |             |           |            |   |
| 6                                             | Количество социальной рекламы, разме-щенной в газете «Вестник Видяево»                                                                                                        | ед.                     |             |           |            |   |

|   |                                           |   |  |  |  |  |  |
|---|-------------------------------------------|---|--|--|--|--|--|
| 7 | Доля выполненных программных меро-приятий | % |  |  |  |  |  |
|---|-------------------------------------------|---|--|--|--|--|--|

Таблица № 6

| ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ |                                                                                                                                                                              |                                                                              |                                                                                                          |                                           |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| № п/п                                     | Показатели результативности                                                                                                                                                  | Фактические объемы фи-нансирования (суммарно по всем источни-кам), тыс. руб. | Фактическое зна-чение показателя (индикатора) ре-зультативности в натуральном или сто-имостном выражении | Эффектив-ность реализации ДМЦП (5 = 4 /3) |
| 1                                         | компенсация стоимости проезда отдель-ным категориям граждан, направленным в установленном порядке в госу-дарственные областные медицинские орга-низации Мурманской области   |                                                                              |                                                                                                          |                                           |
| 2                                         | компенсация стоимости проезда ре-бенку-инвалиду и сопровождающему члену семьи на обучение в областную специальную школу-интернат в г. Кола и обратно в течение учебного года |                                                                              |                                                                                                          |                                           |
| 3                                         | единовременная материальная помощь участникам ВОВ (труженикам тыла, де-там войны) в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг            |                                                                              |                                                                                                          |                                           |
| 4                                         | Количество квартир тружеников тыла, в которых был проведен косметический ремонт                                                                                              |                                                                              |                                                                                                          |                                           |
| 5                                         | количество съёмных пандусов, установ-ленных на объектах соцкультбыта                                                                                                         |                                                                              |                                                                                                          |                                           |
| 6                                         | Количество социальной рекламы, разме-щенной в газете «Вестник Видяево»                                                                                                       |                                                                              |                                                                                                          |                                           |
| 7                                         | Доля выполненных программных ме-роприятий                                                                                                                                    |                                                                              |                                                                                                          |                                           |

Примечание: при предоставлении отчетности за 2013 (2014, 2015) год в таблице указывается также эффективность за 2012 (2013,2014) годы.

Социально-экономическая эффективность Программы заключается в адресности предостав-ления мер социальной поддержки отдельных категорий граждан населения ЗАТО Видяево.

Ожидаемые конечные результаты Программы:

- улучшение социального положения отдельных категорий граждан населения ЗАТО Видяево.
- обеспечение доступности транспортных услуг отдельным категориям граждан, направле-ным в установленном порядке в государственные областные медицинские организации Мурман-ской области.
- повышение социальной активности людей с ограниченными физическими возможностями.
- создание благоприятных условий проживания тружеников тыла, проживающих в ЗАТО Видяево.
- доведение до жителей посёлка социально-значимой информации, пропаганда здорового образа жизни, повышение их правовой культуры.

К рискам, которые могут привести к изменениям значений некоторых показателей и сро-ков выполнения Программы можно отнести изменение потребности отдельных категорий граждан в предоставлении тех или иных дополнительных мер социальной поддержки.

Администрация ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» ноября 2012 года

№ 685

Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой программы  
«Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО Видяево»  
на 2013-2015 годы

Руководствуясь порядком принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ ЗАТО Видяево, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 16.05.2012 № 283, во исполнение Плана разработки муниципаль-ных целевых программ на 2013-2015 годы, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 02.07.2012 № 398, в целях обеспечения благоприятной окружающей среды и создания безо-пасных условий проживания населения,

- п о с т а н о в л я ю:
1. Утвердить долгосрочную муниципальную целевую программу «Развитие жилищно-ком-мунального комплекса ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы (далее – Программа) (Приложение № 1).
  2. Исполнителям Программы обеспечить выполнение мероприятий Программы.
  3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размеще-нию в сети Интернет на официальном сайте ЗАТО Видяево – [www.zatovid.ru](http://www.zatovid.ru).
  4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя Главы администрации ЗАТО Видяево Е.Н. Бражникову.

Глава администрации ЗАТО Видяево

В.А. Градов

Приложение  
к постановлению Администрации ЗАТО Видяево  
от «20»ноября года № 685

Долгосрочная муниципальная целевая программа  
«Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО Видяево»  
на 2013 – 2015 годы

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Паспорт долгосрочной муниципальной целевой программы |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Наимено-вание Программы                              | Долгосрочная муниципальная целевая программа «Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО Видяево» на 2013 – 2015 годы (далее по тексту – Программа)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Основание для разра-ботки Про-граммы                 | ст. 14, 153 Жилищного кодекса Российской Федерации;<br>пп. 1.4, 1.6 ст. 16 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Россий-ской Федерации»;<br>Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повы-шении энергетической эффективности и о внесении в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;<br>Постановление Правительства Мурманской области от 31.12.2010 № 634-ПП «Об утверждении перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетиче-ской эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме»;<br>Постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2012 № 731 – ПП «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляю-щими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»;<br>Постановление Правительства РФ от 30.12.2009 № 1140-ПП «Об утверждении стан-дартов раскрытия информации организациями коммунального комплекса и субъек-тами естественных монополий, осуществляющими деятельность в сфере оказания услуг по передаче тепловой энергии»;<br>Постановление Администрации ЗАТО Видяево от 02.07.2012 № 398 «Об утверж-дении Плана разработки муниципальных целевых программ на 2013-2015 годы и внесение изменений и дополнений в действующие муниципальные целевые про-граммы». |
| Основной разработчик Программы                       | Отдел планирования, экономического развития и муниципального имущества адми-нистрации ЗАТО Видяево (далее – ОПЭР и МИ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Куратор и исполнители Программы                      | Куратор программы: - ОПЭР и МИ<br>Исполнители программы: - ОПЭР и МИ;<br>- Муниципальное бюджетное учреждение «Управление муниципальной собствен-ностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево (далее – МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево);<br>- Муниципальное унитарное производственное предприятие «Жилищно-коммуналь-ное хозяйство» ЗАТО Видяево (далее МУПП ЖКХ ЗАТО Видяево);<br>- Участок Видяево Водопроводно-канализационного предприятия ОАО «Водоканал» (далее - ОАО «Водоканал»);<br>- Энергоучасток №1 Видяево ЭСУ «Заозерский» филиала «Кольский» ОАО «Оборо-наэнерго» (далее – ОАО «Оборонэнерго»);<br>- ОАО «Сегага» (далее – ОАО «Сегага»);<br>- Муниципальная комиссия по реуегированию тарифов организаций жилищно-ком-мунального комплекса муниципального образования ЗАТО Видяево;<br>- Комиссия по работе с управляющими организациями по вопросам собираемости платежей населения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Цель Программы                                       | - повышение качества предоставления жилищно-коммунальных услуг и создание условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на качественные услуги в жилищно-коммунальной сфере                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Задачи Программы                                     | - обеспечение населения ЗАТО Видяево качественными жилищно-коммунальными услугами, комфортного и безопасного его проживания;<br>- учет муниципального жилищного фонда;<br>- информирование и консультирование населения о порядке предоставлении жи-лищно-коммунальных услуг;<br>- обеспечение самокупаемости предприятий ЖКХ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Сроки реализации Программы                           | 2013-2015 годы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                      | Источники и направления расходов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Объем финансирования                     |                                          |                                        |                                        |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Всего                                    | В том числе по годам                     |                                        |                                        |
|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                          | 2013                                     | 2014                                   | 2015                                   |
|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                          | 2013                                     | 2014                                   | 2015                                   |
| Объемы и источники финансирования Программы                          | <b>Местный бюджет:</b><br>в т.ч. расходы Администрации на реализацию ДМЦП<br>субсидия муниципальному учреждению на выполнение муниципального задания<br>субсидия муниципальному учреждению из местного бюджета на иные цели                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 62 401,0<br>500,0<br>4 256,7<br>57 644,3 | 21 917,0<br>500,0<br>1 418,9<br>19 998,1 | 19 767,0<br>0,0<br>1 418,9<br>18 348,1 | 20 717,0<br>0,0<br>1 418,9<br>19 298,1 |
|                                                                      | Областной бюджет (на условиях софинансирования)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | -                                        | -                                        | -                                      | -                                      |
|                                                                      | Федеральный бюджет (на условиях софинансирования)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                        | -                                        | -                                      | -                                      |
|                                                                      | Внебюджетные средства                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 102 723,0                                | 33 130,0                                 | 34 795,0                               | 34 798,0                               |
|                                                                      | Всего                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 165 124,0                                | 55 047,0                                 | 54 562,0                               | 55 515,0                               |
|                                                                      | Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проекта бюджета ЗАТО Видяево на очередной год и плановый период.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                          |                                          |                                        |                                        |
| Методы реализации Программы                                          | Механизм реализации Программы – это система программных мероприятий, обеспечивающих достижение намеченных результатов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                          |                                          |                                        |                                        |
| Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели эффективности | <p>Отсутствие обоснованных жалоб</p> <p>Бесперебойное круглосуточное водоснабжение (холодное и горячее), водоотведение, электроснабжение и теплоснабжение – 365 дней в году</p> <p>Бесперебойное круглосуточное газоснабжение – 365 дней в году</p> <p>Годовое количество аварийных ситуаций – 0</p> <p>Снижение вероятности возникновения аварийных ситуаций на системах газоснабжения</p> <p>Техническое освидетельствование внутридомового газопровода – 10 домов</p> <p>Доля замененных газовых сетей от общего количества изношенных – 100%</p> <p>Доля замененных коммунальных сетей от общего количества изношенных – 100%</p> <p>Наличие утвержденной программы комплексного развития коммунальной инфраструктуры ЗАТО Видяево</p> <p>Доля площади отремонтированного жилого фонда от подлежащего к ремонту – 100%</p> <p>Доля используемых изолирующих материалов нового поколения к общему количеству – 100%</p> <p>Доля многоквартирных домов в которых произведена гидропромывка систем отопления – 100%</p> <p>Доля оснащенных энергоэффективными лампами подъездов многоквартирных домов – 100%</p> <p>Доля перерасчетов за оказание ЖКУ ненадлежащего качества в общем объеме начислений за ЖКУ:</p> <p>- 2013 году – 1,8%</p> <p>- 2014 году – 1%</p> <p>- 2015 году – 0%</p> <p>Обеспечение 95% собираемости платежей с населения за потребленные жилищно-коммунальные услуги</p> <p>Количество человек поставленных на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях – 180 человек в год</p> <p>Количество ответов на запрос о предоставлении информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма - 20 ответов в год.</p> <p>Количество человек, которым были предоставлены помещения на правах социального найма – 174 человека в год</p> <p>Общее количество выданных жилищных документов - 6130</p> <p>Количество человек, в отношении которых приняты документы для регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту пребывания (жительства) - 1000 чел. в год</p> <p>Наличие сведений о техническом состоянии каждого жилого и нежилого помещения муниципального жилищного фонда – 130,7 тыс.кв.м</p> <p>Отсутствие безхозных сетей коммунальной инфраструктуры к 2015 году</p> <p>Количество восстановленных квартир:</p> <p>- 2013 году - 5 квартир</p> <p>- 2014 году - 10 квартир</p> <p>- 2015 году - 10 квартир</p> <p>Переселение населения из малозаселенных домов (уплотнение):</p> <p>- 2013 году - 18 квартир</p> <p>- 2014 году - 25 квартир</p> <p>- 2015 году - 25 квартир</p> <p>Своевременность и достоверность предоставления статистической и регламентированной отчетности в органы исполнительной власти Мурманской области</p> <p>Количество опубликованных статей в газете «Вестник Видяево» - 2 раза в год</p> <p>Количество выступлений по телевидению - 2 раза в год</p> <p>Наличие актуальной информации на официальном сайте ЗАТО Видяево</p> <p>Количество консультаций данных с помощью «горячей линии» - 100 в год</p> <p>Пересмотр и утверждение платы за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме – 1 раз в год</p> <p>Доля просроченной задолженности потребителей услуг возвращенной с помощью претензионно-исковой работы к общей сумме задолженности – 100%</p> <p>Оздоровление финансового состояния предприятий ЖКХ</p> <p>Наличие согласованных планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий коммунальной сферы – 100%</p> <p>Контроль исполнения Программы осуществляет ОПЭР и МИ</p> <p>Внутренний финансовый контроль над использованием бюджетных средств осуществляет отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации ЗАТО Видяево.</p> <p>Программа реализуется путем проведения мероприятий в соответствии с основными направлениями. Исполнители Программы несут ответственность за своевременное и полное выполнение мероприятий.</p> |                                          |                                          |                                        |                                        |
| Система организации контроля исполнения Программы                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                          |                                          |                                        |                                        |

2. Основание для разработки Программы.

Муниципальная целевая программа «Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО Видяево» на 2013-2015 годы разработана в соответствии с:

- ст. 14, 153 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- пп. 1.4, 1.6 ст. 16 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Мурманской области от 31.12.2010 № 634-ПП «Об утверждении перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2012 № 731 - ПП «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»;
- Постановление Правительства РФ от 30.12.2009 № 1140-ПП «Об утверждении стандартов раскрытия информации организациями коммунального комплекса и субъектами естественных монополий, осуществляющими деятельность в сфере оказания услуг по передаче тепловой энергии»;
- Постановление Администрации ЗАТО Видяево от 02.07.2012 № 398 «Об утверждении Плана разработки муниципальных целевых программ на 2013-2015 годы и внесение изменений и дополнений в действующие муниципальные целевые программы».

Данная Программа содержит комплекс мероприятий по решению приоритетных задач в области жилищно-коммунального хозяйства на территории поселка Видяево, осуществление которых направлено на повышение качества предоставления жилищно-коммунальных услуг и создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на качественные услуги в жилищно-коммунальной сфере.

Программа предусматривает как решение задач устранения сверхнормативного износа основных фондов, внедрения ресурсосберегающих технологий, так и разработку и широкое применение мер по стимулированию эффективного и рационального хозяйствования жилищно-коммунальных предприятий, максимального использования ими всех доступных ресурсов, включая собственные, для решения вопросов надежного и устойчивого обслуживания потребителей. Все это значительно повысит качество жилищно-коммунального обслуживания населения, эффективность и надежность работы систем энерго-, газо-, тепло-, холодного и горячего водоснабжения и канализации.

Общая площадь муниципального жилищного фонда поселка Видяево, состоящего из 50 многоквартирных домов, по состоянию на 01 января 2012 года - 130,7 тыс.кв. метров, в том числе 123,4 тыс. кв. метров составляют жилые помещения. По итогам конкурса, проведенного в соответствии со ст. 161 Жилищного кодекса РФ и Постановлением Правительства РФ от 06.10.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» в мае 2011 года управляющей компанией выбрано Муниципальное бюджетное учреждение «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево.

Жилищно-коммунальная сфера муниципального образования ЗАТО Видяево представлена следующими организациями:

- Муниципальное унитарное производственное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО Видяево - техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт муниципального жилищного фонда, объектов социально - культурного и бытового назначения, обслуживание автомобильных дорог, вывоз и утилизация твердых бытовых отходов, производство, передача и распределение пара и горячей воды.
- Энергочастот КН Видяево ЭСУ «Заозерский» филиала «Кольский» ОАО «Оборонэнерго» - электроснабжение.
- Участок Видяево Вологодско-канализационного предприятия ОАО «Водоканал» - холодное водоснабжение, водоотведение и очистка сточных вод.
- ООО «Севгаз» - газоснабжение.

Характеристика котельной.

Тепловая энергия производится на котельной «801 ПЦ» МУПП «ЖКХ» ЗАТО Видяево путем сжигания топочного мазута М-100 и производства насыщенного пара в котельных агрегатах. Горячая вода производится в ИТП жилых домов в водо-водяных теплообменных аппаратах. Протяженность сетей – 8,988 км (в том числе тепловая трасса 7,562 км, трубопровод горячего водоснабжения 1,426 км) в двухтрубном исполнении.

Характеристика котлов:

| Тип, номер котла, основного, резервного | Год изготовления | % износа | Мощность (Гкал/час) |
|-----------------------------------------|------------------|----------|---------------------|
| ДКВР-10-13ГМ (резервный)                | 1997             | 52%      | 6,54                |
| ДЕ-16-14ГМ – О (резервный)              | 1997             | 52%      | 6,72                |

|                           |      |     |      |
|---------------------------|------|-----|------|
| ДЕ-16-14ГМ – О (основной) | 1996 | 50% | 7,18 |
| ДЕ-10-14ГМ (основной)     | 1985 | 70% | 5,66 |
| ДЕ-16-14ГМ (резервный)    | 1986 | 67% | 6,95 |
| ДЕ-16-14ГМ (основной)     | 2006 | 15% | 9,34 |

Характеристика водозаборов.

Водозаборное сооружение берегового типа, озеро Большое Ура-Тубское. Высотное положение озера дает возможность подачи воды на ВНС самотеком. Насосы ЦН-400-105, резерв -02 шт. Обслуживающая организация: ОАО «Водоканал».

Характеристика водопроводных и канализационных сетей.

Протяженность водопроводных сетей – 26,2 км. Степень изношенности – 80%.

Протяженность канализационных сетей– 8,32 км. Степень изношенности – 80%. Обслуживающая организация: ОАО «Водоканал».

Характеристика ЛЭП.

Тип ЛЭП – ВЛ-35кВ, ВЛ-6кВ, КЛ-6кВ, КЛ-0,4кВ. Протяженность - 43,8 км, тип - кабельные. Степень изношенности – 60%. Обслуживающая организация: ОАО «Оборонэнерго».

Характеристика газопровода.

Внутридомовые газопроводы - 9641,1 м/п в 19 многоквартирных домах. Групповые резервуарные установки -6 ед. Наружные сети газопровода: подземные – 342 м/п, надземные – 1786,6 м/п, эксплуатируются более 30 лет и нуждаются в техническом диагностировании с последующими выводами о необходимости капитального ремонта.

Услуги предприятий ЖКХ жизненно необходимы населению. От качества и бесперебойности их предоставления зависит социальная стабильность на территории поселка.

Цель и задачи Программы

Основной целью Программы является повышение качества предоставления жилищно-коммунальных услуг и создание условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на качественные услуги в жилищно-коммунальной сфере.

Основные задачи Программы:

- обеспечение населения ЗАТО Видяево качественными жилищно-коммунальными услугами, комфортного и безопасного его проживания;
- учёт муниципального жилищного фонда;
- информирование и консультирование населения о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг;
- обеспечение самокупаемости предприятий жилищно-коммунального хозяйства.

Срок реализации Программы обусловлен следующими факторами:

- комплекс программных мероприятий, взаимоувязанных по конкретным целям, срокам реализации и исполнителям, не позволяет достигнуть поставленной цели путем реализации краткосрочной целевой программы;
- комплексным подходом к стратегическому бюджетному планированию, основанному на долгосрочный период.

Сроки и этапы реализации Программы

| № п/п | Наименование этапа | Период реализации | Ожидаемые результаты                                                                                                                     |
|-------|--------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Основной           | 2013-2015         | Ожидаемые результаты в соответствии с разделом «Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели эффективности» паспорта Программы |

5. Объемы и источники финансирования

Финансовой основой реализации Программы являются средства местного бюджета.

Таблица № 2

Структура финансирования Программы

тыс. рублей

| Источники и направления расходов                                        | Объем финансирования |                      |          |          |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------|----------|
|                                                                         | Всего                | В том числе по годам |          |          |
|                                                                         |                      | 2013                 | 2014     | 2015     |
| Местный бюджет: в т.ч. расходы Администрации на реализацию ДМЦП         | 62 401,0             | 21 917,0             | 19 767,0 | 20 717,0 |
| субсидия муниципальному учреждению на выполнение муниципального задания | 500,0                | 500,0                | 0,0      | 0,0      |
| субсидия муниципальному учреждению из местного бюджета на иные цели     | 4 256,7              | 1 418,9              | 1 418,9  | 1 418,9  |
| Областной бюджет (на условиях софинансирования)                         | 57 644,3             | 19 998,1             | 18 348,1 | 19 298,1 |
| Федеральный бюджет (на условиях софинансирования)                       | -                    | -                    | -        | -        |
| Внебюджетные средства                                                   | -                    | -                    | -        | -        |
| Всего                                                                   | 102 723,0            | 33 130,0             | 34 795,0 | 34 798,0 |
|                                                                         | 165 124,0            | 55 047,0             | 54 562,0 | 55 515,0 |

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению при формировании проекта бюджета ЗАТО Видяево на очередной год и плановый период.

6. Методы реализации Программы и ожидаемые результаты

Система программных мероприятий раскрыта в приложении к Программе.

Программные мероприятия определены исходя из основной цели Программы и задач, необходимых для решения поставленной цели. Система мероприятий Программы состоит из следующих основных разделов:

- обеспечение населения ЗАТО Видяево качественными жилищно-коммунальными услугами, комфортного и безопасного его проживания;
- учёт муниципального жилищного фонда;
- информирование и консультирование населения о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг;
- обеспечение самокупаемости предприятий жилищно-коммунального хозяйства.

Обеспечение населения ЗАТО Видяево качественными жилищно-коммунальными услугами, комфортного и безопасного его проживания

Подход предполагает комплексный и заключается в реализации следующих мероприятий:

- содержание коммунальной инфраструктуры в технически исправном состоянии, в целях обеспечения бесперебойного и качественного предоставления жилищно-коммунальных услуг населению;
- обслуживание текущего ремонта жилого оборудования;
- страхование особо опасных производственных объектов (газораспределительные установки);
- диагностика внутридомового газопровода;
- замена изношенных газовых сетей с последующим техническим освидетельствованием;
- замена изношенных коммунальных сетей (тепловых, водопроводных, канализационных) с последующим техническим освидетельствованием;
- разработка программы комплексного развития коммунальной инфраструктуры ЗАТО Видяево;
- проведение текущего ремонта жилого фонда;
- переход на изолирующие материалы нового поколения;
- гидропромывка систем отопления многоквартирных домов и муниципальных зданий;
- оснащение энергоэффективными лампами освещения подъездов многоквартирных домов;
- организация и контроль за качеством предоставления жилищно-коммунальных услуг, включая организацию услуг по газоснабжению (выполнение муниципальной работы);
- возмещение затрат до заселения на содержание и ремонт жилых и нежилых помещений пустующего муниципального жилищного и нежилого фонда;
- возмещение затрат на коммунальные услуги (отопление) муниципального жилищного фонда до заселения;
- оплата коммунальных услуг на общедомовые нужды в части пустующих жилых и нежилых помещений муниципального жилищного фонда.

Учёт муниципального жилищного фонда

В рамках реализации данного раздела Программы планируется:

- выполнение муниципальных услуг;
- прием заявлений, документов, а также постановка на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма;
- предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма;
- выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов, выдача которых относится к полномочиям соответствующего муниципального учреждения);
- выполнение муниципальной работы «Учет муниципального жилищного фонда»;
- прием документов для регистрации (снятия с регистрационного учета) граждан по месту пребывания (жительства); передача их в орган регистрационного учета;
- непосредственно учет муниципального жилищного фонда)
- инвентаризация пустующих жилых и нежилых помещений муниципального жилищного фонда
- выявление и постановка на учет безхозных сетей коммунальной инфраструктуры
- восстановление пустующих жилых помещений для переселения населения из малозаселенных домов;
- переселение населения из малозаселенных домов (уплотнение).

Информирование и консультирование населения о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг

В рамках реализации данного раздела Программы планируется:

- мониторинг и систематизация информации о состоянии жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, дорожной деятельности, энергосбережения;
- освещение в средствах массовой информации о правилах предоставления коммунальных услуг, ориентированности жилищной политики организаций жилищно-коммунального комплекса по обслуживанию муниципального жилищного фонда;
- использование средств массовой информации для освещения вопросов энергосбережения и повышения энергетической эффективности в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
- организация работы «горячей линии» по вопросам предоставления жилищно-коммунальных услуг.

Обеспечение самокупаемости предприятий ЖКХ

В рамках реализации данного раздела Программы планируется:

- соблюдение стандартов раскрытия информации организациями коммунального комплекса, управляющей организацией;
- проведение своевременного пересмотра и утверждения экономически обоснованной платы за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме;
- проведение заседаний комиссии по работе с управляющими организациями по вопросам собираемости платежей населения;
- выяснение просроченной задолженности путем претензионно - исковой работы с должниками по оплате жилищно-коммунальных услуг;
- ежегодное планирование финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий коммунальной сферы с учетом соблюдения принципов безубыточности.

В результате реализации Программы ожидается достижение целевых индикаторов и показателей в соответствии с Таблицей № 3:

Таблица № 3

| № п/п | Наименование                                                                                                   | Годы      |           |           |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
|       |                                                                                                                | План 2013 | План 2014 | План 2015 |
|       |                                                                                                                | да        | да        | да        |
| 1.    | Отсутствие обоснованных жалоб, да/нет                                                                          | да        | да        | да        |
| 2.    | Бесперебойное круглосуточное водоснабжение (холодное и горячее), электроснабжение, теплоснабжение, дней в году | 365       | 365       | 365       |
| 3.    | Годовое количество аварийных ситуаций                                                                          | 0         | 0         | 0         |
| 4.    | Снижение вероятности возникновения аварийных ситуаций на системах газоснабжения, да/нет                        | да        | да        | да        |
| 5.    | Бесперебойное круглосуточное газоснабжение, дней в году                                                        | 365       | 365       | 365       |

| № п/п | Наименование                                                                                                                                                                                                                            | Годы      |           |           |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                         | План 2013 | План 2014 | План 2015 |
| 6.    | Техническое освидетельствование внутридомового газопровода, в домах                                                                                                                                                                     | 10        | 0         | 0         |
| 7.    | Доля замененных газовых сетей от общего количества изношенных, %                                                                                                                                                                        | 100       | 100       | 100       |
| 8.    | Доля замененных коммунальных сетей от общего количества изношенных, %                                                                                                                                                                   | 100       | 100       | 100       |
| 9.    | Наличие утвержденной программы комплексного развития коммунальной инфраструктуры ЗАТО Видяево, да/нет                                                                                                                                   | да        | да        | да        |
| 10.   | Доля площади отремонтированного жилого фонда от подлежащего к ремонту, %                                                                                                                                                                | 100       | 100       | 100       |
| 11.   | Доля используемых изолирующих материалов нового поколения к общему количеству, %                                                                                                                                                        | 100       | 100       | 100       |
| 12.   | Доля многоквартирных домов в которых произведена гидропромывка систем отопления, %                                                                                                                                                      | 100       | 100       | 100       |
| 13.   | Доля оснащенных энергоэффективными лампами подъездов многоквартирных домов, %                                                                                                                                                           | 100       | 100       | 100       |
| 14.   | Доля перерасчетов за оказание ЖКУ ненадлежащего качества в общем объеме начислений за ЖКУ, %                                                                                                                                            | 1,8       | 1         | 0         |
| 15.   | Обеспечение 95% собираемости платежей с населения за потребленные жилищно-коммунальные услуги                                                                                                                                           | 95        | 95        | 95        |
| 16.   | Количество человек поставленных на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, человек в год                                                                                                                                        | 180       | 180       | 180       |
| 17.   | Количество ответов на запрос о предоставлении информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма, ответов в год                                                                                     | 20        | 20        | 20        |
| 18.   | Количество человек, которым были предоставлены помещения на права социального найма, человек в год                                                                                                                                      | 174       | 174       | 174       |
| 19.   | Общее количество выданных жилищных документов, ед.                                                                                                                                                                                      | 6130      | 6130      | 6130      |
| 20.   | Количество человек, в отношении которых приняты документы для регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту пребывания (жительства), чел. в год                                                                                | 1000      | 1000      | 1000      |
| 21.   | Наличие сведений о техническом состоянии каждого жилого и нежилого помещения, муниципального жилищного фонда, тыс.кв.м                                                                                                                  | 130,7     | 130,7     | 130,7     |
| 22.   | Отсутствие безхозных сетей коммунальной инфраструктуры к 2015 году, да/нет                                                                                                                                                              | да        | да        | да        |
| 23.   | Количество восстановленных квартир: - 2013 году - 5 квартир - 2014 году - 10 квартир - 2015 году - 10 квартир                                                                                                                           | 5         | 10        | 10        |
| 24.   | Переселение населения из малозаселенных домов (уплотнение): - 2013 году - 18 квартир - 2014 году - 25 квартир - 2015 году - 25 квартир                                                                                                  | 18        | 25        | 25        |
| 25.   | Своевременность и достоверность предоставления статистической и регламентированной отчетности в органы исполнительной власти Мурманской области, да/нет                                                                                 | да        | да        | да        |
| 26.   | Количество опубликованных статей в газете «Вестник Видяево», раз в год                                                                                                                                                                  | 2         | 2         | 2         |
| 27.   | Количество выступлений по телевидению, раз в год                                                                                                                                                                                        | 2         | 2         | 2         |
| 28.   | Наличие актуальной информации на официальном сайте ЗАТО Видяево, да/нет                                                                                                                                                                 | да        | да        | да        |
| 29.   | Количество консультаций данных с помощью «горячей линии», шт. в год                                                                                                                                                                     | 100       | 100       | 100       |
| 30.   | Пересмотр и утверждение платы за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, раз в год | 1         | 1         | 1         |
| 31.   | Доля просроченной задолженности потребителей услуг возвращенной с помощью претензионно - исковой работы к общей сумме задолженности, %                                                                                                  | 100       | 100       | 100       |
| 32.   | Оздоровление финансового состояния предприятий ЖКХ, да/нет                                                                                                                                                                              | да        | да        | да        |
| 33.   | Наличие согласованных планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий коммунальной сферы, %                                                                                                             | 100       | 100       | 100       |

7. Организация контроля исполнения Программы

Куратором Программы является ОПЭР и МИ, который осуществляет текущий контроль за ходом реализации Программы.

Внутренний финансовый контроль над использованием бюджетных средств осуществляет отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации ЗАТО Видяево.

Программа реализуется путем проведения мероприятий в соответствии с основными направлениями. Исполнители Программы: ОПЭР и МИ, МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево, МУПП ЖКХ ЗАТО Видяево, ОАО «Водоканал», ОАО «Оборонэнерго», ООО «Севгаз», Муниципальная комиссия по регулированию тарифов организаций жилищно-коммунального комплекса муниципального образования ЗАТО Видяево. Комиссия по работе с управляющими организациями по вопросам собираемости платежей населения, несут ответственность за своевременное и полное выполнение мероприятий.

МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево являясь исполнителем мероприятий Программы, несет ответственность за целевое и эффективное использование выделенных ему бюджетных средств, осуществляет непосредственный контроль хода реализации Программы и несет ответственность за эффективность и результативность программы.

Для проведения контроля хода реализации ОПЭР и МИ запрашивает у исполнителей необходимую для реализации контрольных функций информацию и отчетность, а также по окончании срока реализации Программы на основании отчетов исполнителей производит оценку эффективности и результативности реализации Программы.

8. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка эффективности и результативности реализации Программы проводится по итогам ее реализации за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации Программы.

Критериями оценки эффективности и результативности реализации Программы являются:

- 1) степень достижения заявленных результатов реализации Программы;
- 2) процент отклонения достигнутых показателей результативности от плановых;
- 3) динамика расходов на реализацию мероприятий Программы;
- 4) динамика показателей эффективности и результативности реализации Программы.

МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево, в соответствии с Порядком принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ ЗАТО Видяево, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 16.05.2012 № 283, направляет в ОПЭР и МИ отчет, в котором отражаются качественные и количественные результаты выполнения Программы, приводится анализ достигнутых результатов, их соответствия плановым показателям, результаты соотношения достигнутых показателей к потраченным ресурсам.

Пакет документов по оценке эффективности и результативности реализации Программы должен содержать:

- 1) пояснительную записку, раскрывающую оценку эффективности реализации программы;
- 2) анализ объемов финансирования мероприятий Программы;
- 3) анализ достижения показателей-индикаторов результативности Программы;
- 4) оценку эффективности реализации Программы.

9. Экономическая и социальная эффективность реализации мероприятий Программы будет заключаться в позитивных изменениях в жилищно-коммунальной сфере муниципального образования.

Реализация Программы направлена на создание основной цели повышение качества предоставления жилищно-коммунальных услуг и создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на качественные услуги в жилищно-коммунальной сфере.

Реализация мероприятий Программы позволит улучшить качество предоставления жилищно-коммунальных услуг на территории ЗАТО Видяево.

На реализацию Программы могут повлиять внешние риски, а именно заключение МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево договора подряда с организацией, которая окажется неспособной исполнить обязательства по договору.

Внутренние риски напрямую зависят от деятельности МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево и могут быть снижены путем проведения мероприятий по повышению квалификации специалистов и утверждения учреждением плана работы по реализации Программы.

Приложение  
к долгосрочной муниципальной целевой программе  
«Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО Видяево» на 2013 – 2015 годы

Система программных мероприятий

| № п/п | Наименование программных мероприятий                                                                                                                                            | Источники финансирования                  | Объем финансирования всего, тыс. руб. | В том числе по срокам |          |          | Исполнители программных мероприятий                                            | Ожидаемый результат                                                                                                                                                                                    |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|----------|----------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                 |                                           |                                       | 2013 год              | 2014 год | 2015 год |                                                                                |                                                                                                                                                                                                        |
| 1.    | Обеспечение населения ЗАТО Видяево качественными жилищно-коммунальными услугами, комфортного и безопасного его проживания                                                       |                                           |                                       |                       |          |          |                                                                                |                                                                                                                                                                                                        |
| 1.1   | Содержание коммунальной инфраструктуры в технически исправном состоянии, в целях обеспечения бесперебойного и качественного предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | внебюджетные средства                     | 78 052,0                              | 25 220,0              | 26 416,0 | 26 416,0 | МУПП ЖКХ ЗАТО Видяево<br>ОАО «Водоканал»<br>ОАО «Оборонэнерго»<br>ООО «Севгаз» | Отсутствие обоснованных жалоб – да<br>Бесперебойное круглосуточное водоснабжение (холодное и горячее), электроснабжение, теплоснабжение – 365 дней в году<br>Годовое количество аварийных ситуаций – 0 |
| 1.2   | Обслуживание внутридомового газового оборудования                                                                                                                               | субсидия из местного бюджета на иные цели | 6 684,3                               | 2 228,1               | 2 228,1  | 2 228,1  | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево                                                        | Отсутствие обоснованных жалоб – да<br>Бесперебойное круглосуточное газоснабжение – 365 дней в году<br>Годовое количество аварийных ситуаций – 0                                                        |

| № п/п                                  | Наименование программных мероприятий                                                                                                                        | Источники финансирования                                            | Объем финансирования всего, тыс. руб. | В том числе по срокам |          |          | Исполнители программных мероприятий                                      | Ожидаемый результат                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|----------|----------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                        |                                                                                                                                                             |                                                                     |                                       | 2013 год              | 2014 год | 2015 год |                                                                          |                                                                                                                                                                                    |
| 1.3                                    | Страхование особо опасных производственных объектов (газораспределительные установки)                                                                       | субсидия из местного бюджета на иные цели                           | 360,0                                 | 120,0                 | 120,0    | 120,0    | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево                                                  | Снижение вероятности возникновения аварийных ситуаций на системах газоснабжения – да                                                                                               |
| 1.4                                    | Диагностика внутридомового газопровода                                                                                                                      | субсидия из местного бюджета на иные цели                           | 1 050,0                               | 1 050,0               | -        | -        | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево                                                  | Бесперебойное круглогодичное газоснабжение – 365 дней в году<br>Годовое количество аварийных ситуаций – 0<br>Техническое освидетельствование внутридомового газопровода – 10 домов |
| 1.5                                    | Замена изношенных газопроводов с последующим техническим освидетельствованием                                                                               | субсидия из местного бюджета на иные цели                           | 2 050,0                               | 1 100,0               | -        | 950,0    | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево<br>МУП ЖКХ ОАО «Водоканал»<br>ОАО «Оборонэнерго» | Доля замененных газопроводов от общего количества изношенных – 100%                                                                                                                |
| 1.6                                    | Замена изношенных коммунальных сетей (тепловых, водопроводных, канализационных) с последующим техническим освидетельствованием                              | внебюджетные средства, средства организаций коммунального комплекса |                                       |                       |          |          | МУП ЖКХ ЗАТО Видяево<br>ОАО «Водоканал»<br>ОАО «Оборонэнерго»            | Доля замененных коммунальных сетей от общего количества изношенных – 100%                                                                                                          |
| 1.7                                    | Разработка программы комплексного развития коммунальной инфраструктуры ЗАТО Видяево                                                                         | местный бюджет                                                      | 500,0                                 | 500,0                 | 0,0      | 0,0      | ОПЭР и МИ                                                                | Наличие утвержденной программы комплексного развития коммунальной инфраструктуры ЗАТО Видяево – да                                                                                 |
| 1.8                                    | Проведение текущего ремонта жилого фонда                                                                                                                    | внебюджетные средства                                               | 20 300,0                              | 6 500,0               | 6 900,0  | 6 900,0  | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево                                                  | Доля площади отремонтированного жилого фонда от подлежащего к ремонту – 100%                                                                                                       |
| 1.9                                    | Переход на изолирующие материалы нового поколения                                                                                                           | внебюджетные средства                                               | 90,0                                  | 30,0                  | 30,0     | 30,0     | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево                                                  | Доля используемых изолирующих материалов нового поколения к общему количеству – 100%                                                                                               |
| 1.10                                   | Гидропромывка систем отопления многоквартирных домов и муниципальных зданий                                                                                 | внебюджетные средства                                               | 3 720,0                               | 1 200,0               | 1 260,0  | 1 260,0  | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево                                                  | Доля многоквартирных домов в которых произведена гидропромывка систем отопления – 100%                                                                                             |
| 1.11                                   | Оснащение энергосберегающими лампами освещения подъездов многоквартирных домов                                                                              | внебюджетные средства                                               | 561,0                                 | 180,0                 | 189,0    | 192,0    | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево                                                  | Доля оснащенных энергосберегающими лампами подъездов многоквартирных домов – 100%                                                                                                  |
| 1.12                                   | Организация и контроль за качеством предоставления жилищно-коммунальных услуг, включая организацию услуг по газоснабжению (выполнение муниципальной работы) | бюджет ЗАТО Видяево (субсидия на выполнение муниципальной работы)   | 462,0                                 | 154,0                 | 154,0    | 154,0    | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево                                                  | Доля перерасчетов за оказание ЖКУ неадаптированного качества в общем объеме начислений за ЖКУ: - 2013 году – 20% - 2014 году – 15% - 2015 году – 0 %                               |
| 1.13                                   | Возмещение затрат до заселения на содержание и ремонт жилых и нежилых помещений пустующего муниципального жилого и нежилого фонда                           | субсидия из местного бюджета на иные цели                           | 14 700,0                              | 4 900,0               | 4 900,0  | 4 900,0  | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево                                                  | Обеспечение 95% собираемости платежей с населения за потребленные жилищно-коммунальные услуги                                                                                      |
| 1.14                                   | Возмещение затрат на коммунальные услуги (отопление) муниципального жилого фонда до заселения                                                               | субсидия из местного бюджета на иные цели                           | 21 600,0                              | 7 200,0               | 7 200,0  | 7 200,0  | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево                                                  | Обеспечение 95% собираемости платежей с населения за потребленные жилищно-коммунальные услуги                                                                                      |
| 1.15                                   | Оплата коммунальных услуг на общедомовые нужды в части пустующих жилых и нежилых помещений муниципального жилого фонда                                      | субсидия из местного бюджета на иные цели                           | 7 500,0                               | 2 900,0               | 2 900,0  | 2 900,0  | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево                                                  | Обеспечение 95% собираемости платежей с населения за потребленные жилищно-коммунальные услуги                                                                                      |
| 2. Учет муниципального жилищного фонда |                                                                                                                                                             |                                                                     |                                       |                       |          |          |                                                                          |                                                                                                                                                                                    |

| № п/п | Наименование программных мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Источники финансирования                                                                                                                                                                                                                                                                             | Объем финансирования всего, тыс. руб. | В том числе по срокам |          |          | Исполнители программных мероприятий | Ожидаемый результат                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|----------|----------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                       | 2013 год              | 2014 год | 2015 год |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2.1   | Выполнение муниципальных услуг: - прием заявлений, документов, а также постановка на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях; - предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма; - выдача документов жилищного документа, копии финансового лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов, выдача которых относится к полномочиям соответствующего муниципального учреждения) | бюджет ЗАТО Видяево (субсидия на выполнение муниципальной работы)                                                                                                                                                                                                                                    | 1 639,2                               | 546,4                 | 546,4    | 546,4    | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево             | Отсутствие обремененных жалоб – да<br>Количество человек поставленных на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях – 180 человек в год<br>Количество ответов на запрос о предоставлении информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма – 20 ответов в год<br>Количество человек, которым были предоставлены помещения на правах социального найма – 174 человек в год<br>Общее количество выданных жилищных документов - 6130 |
| 2.2   | Выполнение муниципальной работы «Учет муниципального жилищного фонда»: - прием документов для регистрации (снятия с регистрационного учета) граждан по месту пребывания (жительства); передача их в орган регистрационного учета; непосредственно учет муниципального жилищного фонда) - инвентаризация пустующих жилых и нежилых помещений муниципального жилищного фонда - выявление и постановка на учет безхозяйных сетей коммунальной инфраструктуры                                                      | бюджет ЗАТО Видяево (субсидия на выполнение муниципальной работы)                                                                                                                                                                                                                                    | 1 226,7                               | 408,9                 | 408,9    | 408,9    | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево             | Количество человек, в отношении которых приняты документы для регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту пребывания (жительства) - 1000 чел. в год<br>Наличие сведений о техническом состоянии каждого жилого и нежилого помещения муниципального жилищного фонда – 130,7 тысяч кв. м<br>Отсутствие безхозяйных сетей коммунальной инфраструктуры к 2015 году                                                                                                  |
| 2.3   | Восстановление пустующих жилых помещений для переселения населения из малоэтажных домов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | субсидия из местного бюджета на иные цели                                                                                                                                                                                                                                                            | 2500,0                                | 500,0                 | 1000,0   | 1000,0   | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево             | Количество восстановленных квартир: - 2013 году - 5 квартир - 2014 году - 10 квартир - 2015 году - 10 квартир                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 2.4   | Переселение населения из малоэтажных домов (уплотнение)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Затраты на выполнение работ «Выполнение муниципальной работы: предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилого фонда по договорам социального найма (прием заявлений, документов; постановка на учет в качестве нуждающихся; предоставление информации об очередности)» учтены в п.2.1 |                                       |                       |          |          | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево             | Переселение населения из малоэтажных домов (уплотнение): - 2013 году - 18 квартир - 2014 году - 25 квартир - 2015 году - 25 квартир                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3.    | Информирование и консультирование населения о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                       |                       |          |          |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| № п/п | Наименование программных мероприятий                                                                                                                                                                                                                             | Источники финансирования                                              | Объем финансирования всего, тыс. руб. | В том числе по срокам |                      |                      | Исполнители программных мероприятий                                                                                                 | Ожидаемый результат                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                       |                                       | 2013 год              | 2014 год             | 2015 год             |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3.1   | Мониторинг и систематизация информации о состоянии жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, дорожной деятельности, энергосбережения                                                                                                                     | бюджет ЗАТО Видяево (субсидия на выполнение муниципальной работы)     | 928,8                                 | 309,6                 | 309,6                | 309,6                | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево                                                                                                             | Своевременность и достоверность предоставления статистической и регламентированной отчетности в органы исполнительной власти Мурманской области – да.                                                                                      |
| 3.2   | Освещение в средствах массовой информации о правилах предоставления коммунальных услуг, ориентированности жилищной политики организаций жилищно-коммунального комплекса по обслуживанию муниципального жилищного фонда                                           |                                                                       |                                       |                       |                      |                      |                                                                                                                                     | Количество опубликованных статей в газете «Вестник Видяево» - 2 раза в год<br>Количество выступлений по телевидению – 2 раза в год<br>Наличие актуальной информации на официальном сайте ЗАТО Видяево – да                                 |
| 3.3   | Использование средств массовой информации для освещения вопросов энергосбережения и повышения энергетической эффективности в сфере жилищно-коммунального хозяйства                                                                                               |                                                                       |                                       |                       |                      |                      |                                                                                                                                     | Количество опубликованных статей в газете «Вестник Видяево» - 2 раза в год<br>Количество выступлений по телевидению – 2 раза в год<br>Наличие актуальной информации на официальном сайте ЗАТО Видяево – да                                 |
| 3.4   | Организация работы «горячей линии» по вопросам предоставления жилищно-коммунальных услуг                                                                                                                                                                         |                                                                       |                                       |                       |                      |                      |                                                                                                                                     | Количество проведенных «горячих линий» - 100 в год                                                                                                                                                                                         |
| 4.    | Обеспечение самокупаемости предприятий ЖКХ                                                                                                                                                                                                                       |                                                                       |                                       |                       |                      |                      |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4.1   | Соблюдение стандартов раскрытия информации организацией коммунального комплекса, управляющей организацией                                                                                                                                                        | Расходы управляющей организации и организаций коммунального комплекса |                                       |                       |                      |                      | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево<br>МУП ЖКХ ЗАТО Видяево<br>ОАО «Водоканал»<br>ОАО «Оборонэнерго»<br>ООО «Севгаз»                            | Наличие актуальной информации на официальном сайте ЗАТО Видяево – да                                                                                                                                                                       |
| 4.2   | Проведение ежегодного пересмотра и утверждения обоснованной платы за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме | беззатратное мероприятие                                              | -                                     | -                     | -                    | -                    | Муниципальная комиссия по регулированию тарифов организаций жилищно-коммунального комплекса муниципального образования ЗАТО Видяево | Пересмотр и утверждение платы за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме - 1 раз в год |
| 4.3   | Проведение заседаний комиссии по работе с управляющими организациями по вопросам собираемости платежей населения                                                                                                                                                 | беззатратное мероприятие                                              | -                                     | -                     | -                    | -                    | Комиссия по работе с управляющими организациями по вопросам собираемости платежей населения                                         | Обеспечение 95% собираемости платежей с населения за потребленные жилищно-коммунальные услуги                                                                                                                                              |
| 4.4   | Взыскание просроченной задолженности путем претензионно-исковой работы с должниками по оплате жилищно-коммунальных услуг                                                                                                                                         | Расходы управляющей организации на управление многоквартирными домами |                                       |                       |                      |                      | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево                                                                                                             | Доля просроченной задолженности потребителей услуг жилищно-коммунального хозяйства, возмещенной с помощью претензионно-исковой работы к общей сумме задолженности – 100%                                                                   |
| 4.5   | Ежегодное планирование финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий коммунальной сферы с учетом соблюдения принципов безубыточности                                                                                                            | беззатратное мероприятие                                              | -                                     | -                     | -                    | -                    | ОПЭР и МИ<br>МУП ЖКХ<br>ЗАТО Видяево                                                                                                | Наличие согласованных планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий коммунальной сферы – 100%                                                                                                                      |
|       | ВСЕГО в т.ч. бюджет ЗАТО Видяево в т.ч. расходы Администрации на реализацию ДМЦП субсидия муниципальному учреждению на выполнение муниципального задания субсидия муниципальному учреждению из местного бюджета на иные цели внебюджетные средства               |                                                                       | 165 124,0<br>62 401,0                 | 55 047,0<br>21 917,0  | 54 562,0<br>19 767,0 | 55 515,0<br>20 717,0 |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                            |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                       | 500,0                                 | 500,0                 | 0,0                  | 0,0                  |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                            |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                       | 4 256,7                               | 1 418,9               | 1 418,9              | 1 418,9              |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                            |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                       | 57 644,3<br>102 723,0                 | 19 998,1<br>33 130,0  | 18 348,1<br>34 795,0 | 19 298,1<br>34 798,0 |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО<br>МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |             |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |
| «22» ноября 2012 года                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | № 692       |
| <b>Об утверждении стандарта качества муниципальной работы «Организация ремонта (в том числе капитального) автомобильных дорог местного значения»</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |             |
| <p>Руководствуясь Положением о стандартах качества муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево в качестве основных видов деятельности, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 10.10.2012 № 578, в целях повышения качества планирования бюджетных расходов, разработки и внедрения системы бюджетирования, ориентированного на результат,</p> <p>п о с т а н о в л я ю:</p> <p>1. Утвердить стандарт качества муниципальной работы «Организация ремонта (в том числе капитального) автомобильных дорог местного значения», выполняемой муниципальным учреждением ЗАТО Видяево в качестве основного вида деятельности (приложение).</p> <p>2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению в сети Интернет на официальном сайте ЗАТО Видяево - www.zatovid.ru.</p> <p>3. Контроль исполнения настоящего постановления оставлю за собой.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |             |
| Глава администрации<br>ЗАТО Видяево                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | В.А. Градов |
| Приложение<br>к постановлению Администрации ЗАТО Видяево<br>от «22» ноября 2012 г. № 692                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |             |
| <b>Стандарт качества муниципальной работы<br/>«Организация ремонта (в том числе капитального)<br/>автомобильных дорог местного значения»</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |
| <p>Наименование муниципальной работы</p> <p>Организация ремонта (в том числе капитального) автомобильных дорог местного значения.</p> <p>2. Правовые основания, регламентирующие выполнение муниципальной работы</p> <p>2.1. пп.5, 25, 27 п.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</p> <p>2.2. Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;</p> <p>2.3. Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;</p> <p>2.4. Правила классификации автомобильных дорог в Российской Федерации и их отнесения к категориям автомобильных дорог, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2007 № 767,</p> <p>2.5. Государственный стандарт ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения», утвержденный постановлением Госстандарта Российской Федерации от 11.10.1993 № 221,</p> <p>2.6. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 52289-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств», утвержденный Приказом Ростехрегулирования от 15.12.2004 № 120-ст.</p> <p>2.7. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 52605-2006 «Технические средства организации дорожного движения. Искусственные неровности. Общие технические требования. Правила применения», утвержденный Приказом Ростехрегулирования от 11.12.2006 N 295-ст,</p> <p>2.8. приказ Министерства транспорта Российской Федерации «Об утверждении классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них» от 12.11.2007 № 160,</p> <p>2.9. Ведомственные строительные нормы ВСН 24-88 «Технические правила ремонта и содержания автомобильных дорог», утвержденные Минавтодором РСФСР 29.06.1988,</p> <p>2.10. Методические рекомендации по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, принятые письмом Госавтодора от 17.03.2004 № ОС-28/1270-ис.</p> <p>Содержание муниципальной работы</p> <p>3.1. исполнение областных и федеральных целевых программ, реализуемых на территории ЗАТО Видяево, муниципальных целевых программ в сфере ремонта (в том числе капитального) автомобильных дорог местного значения, а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов путем своевременного и полного исполнения программных мероприятий;</p> <p>3.2. организация ремонта (в том числе капитального) автомобильных дорог местного значения, а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов:</p> <p>3.2.1. оценка потребности в капитальном и текущем ремонте автомобильных дорог местного значения, а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов,</p> <p>3.2.2. разработка плана (программы) капитального ремонта автомобильных дорог местного значения, а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов и проектов смет, направление их в Администрацию ЗАТО Видяево (далее – Администрация) на утверждение, при необходимости внесение в них корректировок,</p> <p>3.2.3. выбор исполнителей работ;</p> <p>3.2.4. контроль качества выполняемых ремонтных работ, осуществление полномочий заказчика-застройщика по проектированию, капитальному ремонту, а также осуществление строительного контроля, технического надзора;</p> <p>3.2.5. ежеквартальная проверка выполнения работ с оформлением и подписанием соответствующих актов в соответствии с техническими нормативными документами.</p> <p>4. Описание категории (группы) потребителей муниципальной работы</p> <p>Муниципальная работа выполняется в интересах общества в целом</p> <p>5. Наименование муниципального учреждения, выполняющего муниципальную работу</p> <p>Муниципальное бюджетное учреждение «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево (далее – муниципальное учреждение)</p> <p>6. Объем муниципальной работы</p> <p>6.1. Объем муниципальной работы составляет площадь автомобильных дорог местного значения, а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, подлежащих ремонту, капитальному ремонту, и измеряется в квадратных метрах.</p> <p>6.2. Исполнение областных и федеральных целевых программ, реализуемых на территории ЗАТО Видяево, муниципальных целевых программ в сфере ремонта (в том числе капитального) автомобильных дорог местного значения, а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, подлежащих ремонту (в том числе капитальному), муниципальное учреждение определяет путем сопоставления фактических показателей их состояния с нормативными значениями.</p> <p>6.3.2. Вид, сроки и состав дорожных работ по каждому участку автомобильной дороги, а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, муниципальное учреждение устанавливает на основании ведомостей дефектов, диагностики, инженерных изысканий, проектной документации и других документов, содержащих оценку фактического состояния автомобильных дорог, а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов. Разработанный план (программу) капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог местного значения, а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов и проекты смет, муниципальное учреждение направляет в Администрацию на утверждение, при необходимости обеспечивая внесение в них корректировок.</p> <p>Капитальный ремонт, ремонт обеспечивается наличием качественно разработанной проектно-сметной документации, составленной в соответствии с действующей нормативной базой. Не допускается использование морально устаревших технических решений, не обеспечивающих эксплуатационную надежность ремонтируемых объектов. Должны соблюдаться все проектные параметры и требования к технологиям.</p> <p>6.3.3. Выбор исполнителей работ осуществляется муниципальным учреждением с учетом требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».</p> <p>6.3.4. Ремонт (в том числе капитальный) должен производиться комплексно на всем протяжении ремонтируемого участка автомобильной дороги, а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов.</p> <p>6.3.5. При проведении капитального ремонта участка автомобильной дороги, а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов должны выполняться работы по ремонту и содержанию элементов автомобильной дороги и (или) дорожных сооружений, а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, состояние которых не требует капитального ремонта, если указанные работы необходимы для приведения ремонтируемого участка в надлежащее техническое состояние, но не были выполнены до начала капитального ремонта.</p> <p>6.3.6. При выполнении работ по ремонту (в том числе капитальному) автомобильных дорог местного значения, а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов необходимо учитывать требования действующего законодательства по охране окружающей среды.</p> <p>6.3.7. После окончания ремонтных автомобильных дорог, а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов должны быть оценены от посторонних предметов, не имеющих отношения к их обустройству. На тротуарах и зеленых насаждениях должны отсутствовать отходы и остатки строительных материалов, элементы заземного покрытия, бордюров и ограждений, образовавшиеся в ходе проведения работ.</p> <p>6.3.8. Лидо, осуществляющее капитальный ремонт, ремонт, обязано осуществлять его в соответствии с заданием муниципального учреждения, проектно-сметной документацией, требованиями градостроительного плана земельного участка, требованиями технических регламентов и при этом обеспечивать безопасность работ для третьих лиц и окружающей среды, выполнение требований безопасности труда, сохранности объектов культурного наследия.</p> <p>6.3.9. Контроль качества выполняемых ремонтных работ, осуществление полномочий заказчика-застройщика по проектированию, капитальному ремонту, а также осуществление строительного контроля, технического надзора проводится в процессе капитального ремонта, ремонта в целях проверки соответствия выполняемых работ проектной документации, требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, техническому заданию.</p> <p>6.3.10. Приемка выполненных работ с оформлением и подписанием соответствующих актов осуществляется в соответствии с заключенными договорами, нормативными техническими документами.</p> <p>7. Результат выполнения муниципальной работы</p> <p>7.1. соблюдение характеристик надежности и безопасности автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в границах городского округа;</p> <p>7.2. обеспечение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения, в том числе на объектах улично-дорожной сети, в границах городского округа;</p> <p>7.3. соблюдение правил благоустройства городского округа.</p> <p>8. Порядок и условия выполнения муниципальной работы</p> <p>8.1. Требования к срокам выполнения муниципальной работы.</p> <p>Продолжительность оказания муниципальной работы - в течение года.</p> <p>8.2. Сведения о размере платы, взимаемой с заявителя при выполнении муниципальной работы и способы её взимания.</p> |             |

Муниципальная работа выполняется за счет средств бюджета ЗАТО Видяево.

8.3. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения муниципальной работы.

8.3.1.Требования к размещению муниципального учреждения, организации, выполняющей муниципальную работу – исполнителей муниципальной работы должны быть размещены на оптимальном расстоянии от ЗАТО Видяево, обеспечивающим возможность своевременного выполнения муниципальной работы. Помещения должны быть оснащены необходимыми средствами телефонной и факсимильной связи.

8.3.2. Требования к техническому оснащению организации, оказывающей муниципальную услугу.

Исполнитель муниципальной работы должен быть оснащен специальным оборудованием и приборами, транспортом, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов, обеспечивающими надлежащее качество выполнения муниципальной работы.

Специальное оборудование, приборы и аппаратуру следует использовать строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии.

8.4. Требования к работникам, выполняющим муниципальную работу.

8.4.1. Муниципальная работа выполняется исполнителем муниципальной услуги – Муниципальным бюджетным учреждением «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево, которое для исполнения муниципальной работы вправе заключать договоры со сторонними организациями.

8.4.2. Численность персонала, участвующего в выполнении муниципальной работы – исполнитель муниципальной услуги должен располагать специалистами в количестве, необходимым для своевременного и качественного выполнения муниципальной работы.

8.4.3. Требования к уровню квалификации персонала, участвующего в выполнении муниципальной работы.

Каждый работник должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

8.4.4. При выполнении муниципальной работы работники исполнителя должны проявлять к получателям муниципальной работы максимальную вежливость, внимание, выдержку, предупредительность и терпение. Персонал выполняющей работу организации во время непосредственного выполнения работ не должен кричать на жителей и гостей поселка, распивать спиртные напитки, употреблять нецензурные слова и выражения.

8.4.5. Организация, выполняющая работу, не должна допускать к выполнению работ сотрудников в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

8.5. Иные обязательные требования к процессу оказания муниципальной услуги.

8.5.1. Сотрудники выполняющей работу организации, должны быть одеты в специальную одежду со светоотражающими вставками.

8.5.2. В случае утраты или порчи при производстве работ по вине выполняющей работу организации исправного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов выполняющая работу организация должна за свой счет в течение недели восстановить утраченный (испорченный) объект до первоначального состояния.

8.5.3. Выполнение указанных в настоящем стандарте требований не освобождает муниципальное учреждение от установленной законодательством ответственности за несоблюдение иных утвержденных в установленном порядке норм и правил.

8.6. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной работы.

8.6.1. Информация по вопросам выполнения муниципальной работы предоставляется при личном или письменном обращении, а также с использованием средств телефонной связи, по электронной почте, посредством публикации настоящего стандарта в газете «Вестник Видяево», размещения настоящего стандарта на официальном сайте муниципального образования ЗАТО Видяево в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.zatovid.ru.

8.6.2. Информация о месте нахождения, графике работы муниципального учреждения, обеспечивающего выполнение муниципальной работы.

Место нахождения муниципального учреждения: Мурманская область, н.п.Видяево, ул.Заречная, 15.

График работы муниципального учреждения:

понедельник - с 8.30 до 18.00

вторник – пятница - с08.30 до 17.00

перерыв - с 12.30 до 14.00

суббота, воскресенье - выходной

График приема заявителей руководителем муниципального учреждения, должностным лицом муниципального учреждения, ответственным за выполнение муниципальной работы (далее - ответственное должностное лицо):

понедельник с 15.00 до 17.00

четверг с 15.00 до 16.45

Информация о месте нахождения муниципального учреждения, графике его работы, консультацию о порядке выполнения муниципальной работы можно получить по телефону: (815-53) 5-61-40 (руководитель муниципального учреждения), (815-53) 5-62-45 (ответственное должностное лицо).

8.6.3. Почтовый адрес муниципального учреждения для направления документов и обращений: 184372, Мурманская область, н.п.Видяево, ул.Заречная, 15, Муниципальное бюджетное учреждение «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево.

Адрес электронной почты муниципального учреждения для направления документов и обращений: umsvld@mail.ru.

8.6.4. При осуществлении информирования на личном приеме ответственное должностное лицо обязано принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы. Время ожидания заинтересованного лица в очереди при личном обращении не может превышать 30 минут. При этом должен быть обеспечен прием всех обратившихся лиц не позднее, чем за 30 минут до окончания времени приема.

В случае, если подготовка ответа на заданные вопросы требует продолжительного времени (более 20 минут), ответственное должностное лицо предлагает заявителю обратиться письменно, либо назначает другое удобное для заявителя время для устного информирования, не позднее 3 рабочих дней со дня личного обращения.

8.6.5. При информировании о выполнении муниципальной работы по телефону ответственное должностное лицо обязано представиться, назвав свою фамилию, имя, отчество, должность.

По телефону заявителю сообщается следующая информация: график приема руководителем муниципального учреждения, ответственным должностным лицом, точный почтовый и фактический адрес муниципального учреждения (при необходимости – способ проезда к нему), требования к письменному запросу.

Ответственное должностное лицо принимает звонки от лиц по вопросу информирования о стандарте выполнения муниципальной работы в соответствии с графиком работы муниципального учреждения. Во время разговора должностное лицо должно произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть передересован (переведен) на другого специалиста или же обратившемуся должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Максимальное время телефонного разговора не должно превышать 5 минут.

8.6.6. При информировании по письменным запросам ответ, подготовленный ответственным должностным лицом, подписанный руководителем муниципального учреждения, направляется в адрес заявителя в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента поступления письменного запроса.

8.6.7. В ответе указывается фамилия, инициалы непосредственного исполнителя документа, а также номер телефона для справок.

8.6.8. При консультировании по электронной почте ответ на обращение направляется на электронный адрес заявителя не позднее 5 рабочих дней, следующих после поступления обращения. В ответе указывается фамилия, инициалы и должность специалиста, подготовившего ответ, а также номер телефона для справок.

8.6.9. Вся информация, необходимая заинтересованным лицам, является бесплатной.

8.6.10. Сообщить о повреждении и неисправности, неудовлетворительном состоянии автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов жители и гости ЗАТО Видяево, организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории ЗАТО Видяево могут по телефонам муниципального учреждения, указанным в пункте 8.6.2 настоящего стандарта, либо по телефону Единой дежурно-диспетчерской службы (01).

В своем сообщении необходимо указать характер, место и время обнаружения неудовлетворительного состояния, повреждения или неисправности.

9. Порядок обжалования действий (бездействия) работников, выполняющих муниципальную работу

9.1. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) работников, выполняющих муниципальную работу, следующими способами:

9.1.1. указание на нарушение требований настоящего стандарта работнику, выполняющему муниципальную работу;

9.1.2. жалоба на нарушение требований настоящего стандарта руководителю муниципального учреждения;

9.1.3. жалоба на нарушение требований настоящего стандарта Главе администрации ЗАТО Видяево;

9.1.4. обращение в суд.

9.2. Наличие жалоб на нарушение требований настоящего стандарта руководителю муниципального учреждения или Главе администрации ЗАТО Видяево осуществляется устно (на приеме по личным вопросам) или письменно.

В письменной жалобе указывается:

- фамилия, имя, отчество заинтересованного лица (а также фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя в случае обращения с жалобой представителя);

- полное наименование юридического лица (в случае обращения от имени юридического лица);

- почтовый адрес, контактный телефон (при наличии);

- предмет жалобы;

- личная подпись заинтересованного лица (его уполномоченного представителя).

Дополнительно в письменной жалобе могут быть указаны:

- наименование должности, фамилия, имя и отчество специалиста, действие (бездействие) которого обжалуется;

- иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

Письменная жалоба должна быть написана разборчивым почерком, не содержать нецензурных выражений. Письменная жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней с момента ее поступления.

9.3. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении требований заинтересованного лица, либо об отказе в его удовлетворении.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения письменного обращения, направляется заявителю.

9.4. Если в результате рассмотрения жалоба признана обоснованной, то принимается решение об осуществлении действий по выполнению муниципальной работы и применению дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) к сотруднику, ответственному за допущенные нарушения требований настоящего стандарта.

10. Показатели оценки качества муниципальных работ

10.1. Показатели оценки качества муниципальной работы.

10.1.1. Критериями оценки качества муниципальной работы являются:

10.1.1.1. полнота предоставления муниципальной работы в соответствии с установленными настоящим стандартом требованиями ее предоставления;

10.1.2. результативность предоставления муниципальной работы по результатам оценки соответствия оказанной работы стандарту качества путем анализа поступивших жалоб (обращений) потребителей работы на некачественное предоставление муниципальной работы.

10.2. Основные показатели оценки качества предоставления муниципальной работы:

10.2.1. удовлетворенность получателей муниципальной работы объемом и качеством ее оказания;

10.2.2. снижение общего количества дорожно-транспортных происшествий по сравнению с

| предыдущим годом. |                                                                                                                                                            | 10.3. Система индикаторов качества предоставления муниципальной работы: |                                   |                                  |  |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|--|
| № п/п             | Индикаторы качества муниципальной работы                                                                                                                   | Высокий уровень выполнения работы                                       | Значение индикатора               |                                  |  |
|                   |                                                                                                                                                            |                                                                         | Средний уровень выполнения работы | Низкий уровень выполнения работы |  |
| 1.                | Годовое количество обособленных жалоб, связанных с предоставлением муниципальной работы (единиц), определяемое на основе анализа поступивших жалоб, единиц | 0                                                                       | 1-10                              | свыше 10                         |  |
| 2.                | Динамика общего количества дорожно-транспортных происшествий по сравнению с предыдущим годом, %                                                            | не более 100                                                            | 101-120                           | свыше 120                        |  |

Приложение  
к долгосрочной муниципальной целевой программе  
«Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан  
ЗАТО Видяево» на 2013 - 2015 годы

| Система программных мероприятий |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |                                       |                       |          |          |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                    |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|-----------------------|----------|----------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| № п/п                           | Наименование программных мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                               | Источники финансирования | Объем финансирования всего, тыс. руб. | В том числе по срокам |          |          | Исполнители программных мероприятий                                              | Ожидаемый результат в количественном измерении                                                                                                                                                    |                                                                                                    |
|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |                                       | 2013 год              | 2014 год | 2015 год |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                    |
| 1.                              | Возмещение транспортных расходов жителям ЗАТО Видяево, направляемым в установленном порядке в государственные областные медицинские организации Мурманской области согласно территориальной программе государственных гарантий оказания населению Мурманской области бесплатной медицинской помощи | бюджет ЗАТО Видяево      | 60,0                                  | 20,0                  | 20,0     | 20,0     | сектор ОГР, отдел бухгалтерского учета и отчетности                              | обеспечение доступности транспортных услуг отдельным категориям граждан, направленным в установленном порядке в государственные областные медицинские организации Мурманской области              | до 60 человек в год                                                                                |
| 2.                              | Обеспечение права на компенсацию стоимости проезда в специализированные учебные заведения детей-инвалидов                                                                                                                                                                                          | бюджет ЗАТО Видяево      | 119,0                                 | 39,0                  | 40,0     | 40,0     | МКУ «ОКСМП администрации ЗАТО Видяево», отдел бухгалтерского учета и отчетности  | обеспечение права на компенсацию стоимости проезда ребенку-инвалиду и сопровождающему члену семьи на обучение в областную специальную школу-интернат в г. Кола и обратно в течение учебного года: | 2 (6,0 руб. + 4 (6,0 руб.) * 4 недели) * 9,5 мес. = 228 поездок                                    |
| 3.                              | Единовременная материальная помощь участникам ВОВ (труженикам тыла, детям войны) в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг                                                                                                                                   | бюджет ЗАТО Видяево      | 9,0                                   | 3,0                   | 3,0      | 3,0      | отдел бухгалтерского учета и отчетности                                          | доля тружеников тыла, детей войны, обеспеченных единовременной материальной помощью – 100 %                                                                                                       |                                                                                                    |
| 4.                              | Организация мероприятий по косметическому ремонту квартир тружеников тыла в годы Великой Отечественной войны, проживавших в ЗАТО Видяево                                                                                                                                                           | бюджет ЗАТО Видяево      | 15,0                                  | 5,0                   | 5,0      | 5,0      | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево, отдел бухгалтерского учета и отчетности                 | Оказание помощи одному проживающему ветеранам ВОВ в ремонте жилых помещений -100%                                                                                                                 |                                                                                                    |
| 5.                              | Организация работ по установке и ремонту в подъездах муниципальных учреждений и на пешеходных мостах пандусов с целью обеспечения доступности среды жизнедеятельности маломобильным группам населения                                                                                              | бюджет ЗАТО Видяево      | 15,0                                  | 5,0                   | 5,0      | 5,0      | МБУ УМС СЗ ЗАТО Видяево, отдел бухгалтерского учета и отчетности                 | Обеспечение доступности среды жизнедеятельности для маломобильных групп населения ЗАТО Видяево                                                                                                    | Приобретение и установка съёмных пандусов на ступенях школы, библиотеки, администрации, МБУ УМС СЗ |
| 6.                              | Организация социальной рекламы через муниципальную газету и местную телевидию                                                                                                                                                                                                                      | бюджет ЗАТО Видяево      | —                                     | —                     | —        | —        | Советник главы администрации по общим вопросам Редактор газеты «Вестник Видяево» | Доведение до жителей поселка социально значимой информации, пропаганда здорового образа жизни, повышение правовой культуры (ежеквартально)                                                        |                                                                                                    |
| ВСЕГО                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          | 218,0                                 | 72,0                  | 73,0     | 73,0     |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                    |

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

| ПОСТАНОВЛЕНИЕ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| «22» ноября 2012 года                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | №693        |
| <b>Об утверждении стандарта качества муниципальной работы «Информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности; координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контроль над их проведением муниципальных образований»</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |             |
| <p>Руководствуясь Положением о стандартах качества муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями ЗАТО Видяево в качестве основных видов деятельности, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 10.10.2012 № 578, в целях повышения качества планирования бюджетных расходов, разработки и внедрения системы бюджетирования, ориентированного на результат,</p> <p>п о с т а н о в л я ю:</p> <p>1. Утвердить стандарт качества муниципальной работы «Информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности; координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контроль над их проведением муниципальных образований», выполняемой муниципальным учреждением ЗАТО Видяево в качестве основного вида деятельности (приложение).</p> <p>2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению в сети Интернет на официальном сайте ЗАТО Видяево - www.zatovid.ru.</p> <p>3. Контроль исполнения настоящего постановления оставлю за собой.</p> |             |
| Глава администрации<br>ЗАТО Видяево                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | В.А. Градов |

ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДЕЙСТВУЮТ



NISSAN NAVARA

NISSAN NP300 PICK UP

NISSAN FINANCE  
«защищенный кредит»  
СПЕЦИАЛЬНОЕ КРЕДИТНОЕ  
ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОТ **4,9%**

г. Мурманск, ул. Прибрежная, 12  
Тел. (8152) 544-544  
nissan-lideravto.ru

ЛИДЕР-АВТО  
официальный дилер NISSAN

\*Инновации, которые восхищают.

Об аккредитации общественных наблюдателей в 2013 году

В целях усиления контроля за ходом проведения государственной (итоговой) аттестации (ГИА) выпускников 9-х, 11-х классов МБОУ СОШ ЗАТО Видяево в пункт проведения № 943 приглашаются общественные наблюдатели.  
Общественными наблюдателями при проведении ГИА могут быть совершеннолетние граждане Российской Федерации, подавшие личное заявление.  
Общественными наблюдателями не могут быть:  
- родители и родственники обучающихся МБОУ СОШ ЗАТО Видяево, проходящих государственную (итоговую) аттестацию в текущем году;  
- работники образовательных учреждений ЗАТО Видяево.  
Прием заявлений производится до 11 мая 2013 года по адресу: ул. Центральная, дом 8 (здание Администрации ЗАТО Видяево), в отделе образования, культуры, спорта и молодежной политики, кабинета № 417, в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9:00 до 17:00, обеденный перерыв с 13.30 до 14.  
Контактное лицо – Шепелева Галина Михайловна, главный специалист (тел. 5-66-82; 8-909-560-72-40).  
Для подачи документов на аккредитацию при себе необходимо иметь:  
- документ, удостоверяющий личность (паспорт);  
- фотографию 3х4 - 2 шт.  
В качестве представителей средств массовой информации приглашаем аккредитоваться работников газеты МБУ «Редакция газеты «Вестник Видяево»  
Для подачи документов на аккредитацию при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность (паспорт).

О проведении репетиционных экзаменов в 2013 году

В МБОУ СОШ ЗАТО Видяево в целях подготовки и организованного проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования в 2013 году, во исполнение постановления Правительства Мурманской области от 25.01.2013 № 21-ПП/1 «О проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, в Мурманской области в 2013 году» будут организованы репетиционные экзамены:  
- 3 апреля 2013 года по математике в форме и по материалам ЕГЭ для обучающихся МБОУ СОШ ЗАТО Видяево, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования. Время, отведенное на выполнение, 3 часа 55 минут;  
- 9 апреля 2013 года по русскому языку для обучающихся МБОУ СОШ ЗАТО Видяево и МОУ Урагубской СОШ, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования. Время, отведенное на выполнение экзамена, 4 часа.

Шепелева Г.М., главный специалист МКУ  
«Отдел ОКМП администрации ЗАТО Видяево»

Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Мурманской области сообщает:

До окончания вступления в Программу государственного софинансирования пенсии остается менее семи месяцев. Чтобы рассчитывать на софинансирование со стороны государства, необходимо подать заявление о вступлении в Программу и сделать первый взнос до 1 октября 2013 года.  
Цель Программы государственного софинансирования пенсии – увеличение будущей пенсии россиян при финансовой поддержке государства и стимулирование личных пенсионных накоплений граждан.  
Если участник программы вносит на накопительную часть своей будущей пенсии от 2000 до 12000 рублей в год помесечно или разовым платежом, то государство удваивает ему взнос. Можно вносить на свой счет и большие суммы, но софинансирование государства при этом не изменится и составит 12000 рублей в год.  
Если участник программы достиг пенсионного возраста, но не обратился за назначением пенсии и продолжает работать, то государство увеличивает ему взнос в 4 раза.  
Программа рассчитана на 10 лет с момента первого взноса. Все пенсионные накопления, сформированные за счет участия в Программе государственного софинансирования пенсии, начинают выплачиваться при выходе на пенсию.  
Способы увеличения пенсии:  
В виде срочной пенсионной выплаты. Продолжительность такой выплаты граждан определяет сам, но она не может быть менее 10 лет. (Если гражданин решил увеличивать пенсию в течение всей жизни. В 2013-2015 годах размер пенсии рассчитывается исходя из ожидаемого периода выплаты пенсии в 19 лет. (В этом случае ежемесячное увеличение пенсии равняется сумме пенсионных накоплений, поделенной на 228 месяцев.) Начиная с 1 января 2016 года продолжительность ожидаемого периода выплаты накопительной части трудовой пенсии по старости ежегодно определяется федеральным законом.  
В Мурманской области на 1 марта 2013 года в Программу государственного софинансирования пенсий, стартовавшую в 2008 году, вступило 60 868 граждан.  
В 2012 году более 6,5 тысяч участников Программы внесли на свои пенсионные счета 49 144,842 тысячи рублей.  
Более подробную информацию о Программе государственного софинансирования пенсии можно получить по номеру федерального call-центра Пенсионного фонда России 8-800-510-55-55.

Группа по взаимодействию со СМИ ОПФР по Мурманской области

Поздравляем!!!

Коллектив женского совета сердечно поздравляет экипаж БАПЛ «Кострома» С Днем моряка-подводника!

Моряк-подводник. В этом слове Надежда, гордость всей страны! Ведь ко всему вы наготове, Своей вы Родине верны.

Сегодня вам пожелаю счастья, Везенья вечного в делах, Чтоб Бог отвел от вас ненастья И в сухопутье, и в морях!

Ваши верные спутницы

Об изъятии оружия

15 марта 2013 года в ходе проведенных оперативно-розыскных мероприятий сотрудниками Управления ФСБ России по Северному флоту у военнослужащего контрактной службы одной из частей СФ, проживающего в городе Североморске Мурманской области, изъят пистолет и 156 патронов различного калибра. Военным следственным отделом по Североморскому гарнизону возбуждено уголовное дело по части 1 статьи 222 УК РФ. Проводится комплекс мероприятий, направленных на установление всех обстоятельств совершения данного преступления и причастных к нему лиц.  
Борьба с незаконным оборотом оружия является одним из приоритетных направлений в работе военных контрразведчиков. Только в течение 2012 года УФСБ России по Северному флоту самостоятельно и во взаимодействии с другими правоохранительными органами изъяты 7 единиц огнестрельного оружия и 5188 боеприпасов различного калибра.  
Граждан, располагающих информацией о фактах незаконного хранения, приобретения либо сбыта оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ просим сообщать в органы федеральной службы безопасности по телефону 8-8152-474343 (Управление ФСБ России по Мурманской области), 8-81537-47532 (Управление ФСБ России по Северному флоту), либо в ближайшее отделение полиции.

Управление ФСБ РФ по Северному флоту

В МБУК  
«Общедоступная универсальная библиотека»  
ЗАТО Видяево на работу требуются:

- библиотекарь-библиограф с профессиональным или педагогическим образованием;  
- специалист по массовой работе;  
- техник по обслуживанию компьютерной техники (со специальным образованием, возможно совместитель).  
Обращаться по вопросу трудоустройства к директору библиотеки, по адресу: ул. Центральная, д.3.

СООБЩИ, ГДЕ ТОРГУЮТ СМЕРТЬЮ!

По инициативе Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков в целях повышения эффективности противодействия незаконному обороту наркотиков и привлечения общественности к решению этой проблемы.  
МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево», ОМВД России по ЗАТО п.Видяево Мурманской области, Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав в период с 18 по 24 марта 2013 года проводится акция «СООБЩИ, ГДЕ ТОРГУЮТ СМЕРТЬЮ!»  
Ждем информации (в том числе анонимной) о фактах совершения преступлений в сфере незаконного оборота наркотиков, а также вопросов и предложений по профилактике наркомании, лечению и реабилитации наркозависимых по телефонам «горячих линий»:  
5-66-68- начальник ОМВД России по ЗАТО п.Видяево Решетников Дмитрий Михайлович  
5-66-82-ведущий специалист МКУ «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево», секретарь Антинаркотической комиссии ЗАТО Видяево Тюрина Елена Геннадьевна  
5-66-82 (202)-ведущий специалист, ответственный секретарь Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Новопольцева Наталия Александровна.

Административный штраф,  
как вид административного наказания

В Мурманском региональном отделении проводится работа по привлечению индивидуальных предпринимателей и должностных лиц организаций к административной ответственности за нарушения законодательства об обязательном социальном страховании.  
В 2012 году:  
- 144 руководителя организаций признаны судом виновными в совершении административных правонарушений за несвоевременное представление страхователями расчетов по Форме-4 ФСС. Судом назначены штрафы (как вид административного наказания) в размере 300,00 руб. На счет регионального отделения поступило 28 994,3 руб. (67,1%).  
- За нарушение срока представления плательщиками уведомлений об открытии/закрытии счета в банке 41 нарушитель (должностные лица организаций и индивидуальные предприниматели) были привлечены судом к административной ответственности. Каждому нарушителю судом назначены штрафы в размере 1000 руб. На счет регионального отделения поступило 32 343,3 руб. (78,9%).  
- 1 руководитель организации признан судом виновным в совершении административного правонарушения за непредставление документов и (иных) сведений (по ч. 3 ст. 15.33 КоАП РФ); административный штраф составил 300,00 руб., который был взыскан через Службу судебных приставов (100%).

Информация Мурманского регионального отделения  
Фонда социального страхования РФ

УЛЫБИТЕСЬ!

- Почему вы превысили скорость? - Хотел домчаться до дома раньше, чем начнет действовать водка!

\*\*\*

Менделеев долго доказывал своей жене, что на первом месте должен стоять водород, а не жена и дети.

\*\*\*

Мэр города Сочи считает, что государству следует выделять больше денег на Олимпиаду - Майбах уже устарел.

\*\*\*

Дорогой Дедушка Мороз! Когда я говорил что хочу стать соотечественником Декарда, я имел в виду совсем не это!

\*\*\*

Кактус, 10 лет простоявший у компьютера, начал раздавать вай-фай.

\*\*\*

Продаю БЕЛАЗ, после аварии испачкано колесо.

\*\*\*

Мама и папа! Пишет вам ваш сын, дядя Фёдор, из Шаолиня. Я обрел просветление и отказался от оценочных суждений, поэтому дела у меня никак...

\*\*\*

Посетитель, разглядывая рюмку, в которой коньяк налит лишь на самом донышке, официанту:  
- Я же попросил: 500 коньяка. А вы что принесли?  
- Извините, мне показалось, что вы попросили на 500 рублей коньяка. Сейчас принесу пол-литра.  
- Нет!!! Этого достаточно!!!

\*\*\*

Самый лучший друг - это кот. Он никогда не скажет «Почему ты жрёшь по ночам?». Он будет жрать вместе с тобой...

\*\*\*

Табличка с надписью «Осторожно! Убьёт!» осторожно убила человека.

\*\*\*

Встретил в лесу 12 месяцев. Сидят, водку пьют. Март вообще в отключке!

\*\*\*

Как найти настоящую женщину?  
1. Разгоните коня.  
2. Подожгите избу.  
3. Ждите.

\*\*\*

Единственное по-настоящему честное и независимое СМИ в России - это видеорегиистратор!

\*\*\*

Если сложить вместе все кусочки челябинского метеорита, которые продаются в интернете, то по массе получится, что на Челябинск упала Луна.

12+