



# ВЕСТИК ВИДЯЕВО

www.zatovid.ru  
vestvid@mail.ru

Еженедельная муниципальная газета.  
Издается с 26 октября 2001 года.

29 октября 2010 г.

№ 34 (295)



**Именно они могут стать тем «светом надежды»,  
который продолжит это благородное дело.**

**66-й годовщине Петсамо-Киркенесской операции посвящается...**

**стр. 2**

ВЕСТИК ВИДЯЕВО



**Тропа здоровья**

**(стр. 3)**

22

22A



**Официальные документы**  
**(стр. 4-7)**

23

23



**Памятка владельцу  
материнского сертификата**  
**(стр. 8)**

24

24A

## Праздничные и памятные даты

**30 октября**

День инженера-механика  
День памяти жертв  
политических репрессий

**31 октября**

День автомобилиста  
(День работников  
автомобильного транспорта)  
День работников  
СИЗО и тюрем

**1 ноября**

День судебного пристава

## В ЭТОТ ДЕНЬ...

**30 октября 1696 г.** Боярская Дума по представлению царя Петра I приняла постановление «Морским судам быть...», что стало первым законом о флоте и признанием официальной датой его основания.

Создание регулярного военного флота в России было обусловлено настоятельной потребностью страны в преодолении территориальной, политической и культурной изоляции, ставшей на рубеже 17-18 веков главным препятствием для экономического и социального развития русского государства.

Первое регулярное формирование отечественного Военно-Морского Флота – Азовский флот. Он был создан Петром I для борьбы с Турцией за выход в Черное море. В короткий срок, с ноября 1665 по май 1699 года, в Воронеже, Козлове и других городах, расположенных по берегам рек, впадающих в Азовское море, были построены 36-пушечные корабли «Апостол Петр» и «Апостол Павел», четыре брандера, 23 галеры, 1300 стругов, морских лодок и плотов. Они и составили Азовский флот.

Первая крупная победа России за выход к морю одержана 19 июля 1969 года, когда была взята турецкая крепость Азак (Азов).

С выходом российских войск к Балтике в 1703 году началось интенсивное строительство Балтийского флота. Уже в октябре 1704 года его первые корабли вошли в Неву. В созданном Петром на Балтике флоте гармонично сочетались различные типы и классы кораблей с учетом поставленных им целей – не допустить господства на море Швеции и обеспечить успех гребного флота.

Свою первую морскую победу Балтийский флот одержал (27 июля) 7 августа 1714 года, когда галерный флот под руководством Петра I разгромил у острова Гангут шведский отряд контр-адмирала Н.Эреншельда. А с разгромом шведского флота у Гренгама в 1720 году российский флот стал самым мощным на Балтике.

Благодаря Петру Великому Россия вошла в число сильнейших морских держав. На Балтике флот постоянно существовал с мая 1703 года, с ноября 1722 года действовала Каспийская флотилия, флот на Черном море – с мая 1783 года. На Севере и Тихом океане группировки сил флота создавались, как правило, на временной основе или, не получив значительного развития, периодически упразднялись.

Нынешний Тихоокеанский и Северный флоты в качестве постоянных группировок существуют соответственно с 21 апреля 1932 года и 1 июня 1933 года.

## Именно они могут стать тем «светом надежды», который продолжит это благородное дело

В октябре нынешнего года мы отмечаем 66-ю годовщину Петсамо-Киркенесской операции – знаменитого «10-го сталинского удара», завершившегося полным разгромом немецко-фашистских войск в Советском Заполярье.

В честь этого памятного события председатель координационного совета поисковых отрядов Мурманской области «Эхо войны» Константин Алексеевич Добровольский посетил выставочный зал отряда «ЗОВ». Целью его приезда была встреча с ребятами из клуба «Патриот» центра дополнительного образования детей и молодежи.

Константин Алексеевич рассказал школьникам о проделанной поисковыми отрядами Мурманской области работе, акцентировал внимание присутствующих на исторических особенностях войны в Заполярье, ознакомил с привезенной коллекцией фотографий и вещей времен войны. Юные патриоты с интересом слушали одного из главных поисковиков нашей северной земли. Он постарался донести до ребят ужасы войны, боль утрат, выпавших на долю поколения тех огненных лет, тем самым, вызывая в ребятах чувства патриотизма и гордости за тех, кто нашел в себе силы в тяжелейших условиях отстоять свободу своей родины, преодолеть все испытания.

За полвека поисковой деятельности в Заполярье было найдено около двадцати тысяч погибших. Среди них солдаты всех национальностей огромного Советского Союза.

Не забыт подвиг наших моряков, когда они ночью по скользким скалам прошли по тылам врага из Полярного к Лиинахамари, уничтожили немецкую батарею, не позволяя

шую произвести высадку морского десанта, освободили Никель и Печенгу. Они одержали победу ценой собственных жизней.

Пока юные патриоты с трепетом и восторгом рассматривали новые экспонаты выставочного зала, мы воспользовались случаем и побеседовали с Константином Алексеевичем о том, какую роль в его жизни сыграла поисковая работа, как отразилась на мировоззрении и формировании жизненных ценностей, а также какие проблемы существуют в деятельности подобного рода.

Главный поисковик Заполярья рассказал, что занимается данной работой уже тридцать лет. Война интересовала его с детства. Будучи мальчишкой, он неоднократно бегал из Полярного в Долину Славы. Его увлекало все, что было связано с боями и военными действиями. Однако серьезно заниматься поисковой деятельностью начал в 1979 году, когда впервые случайно, выйдя за грибами, нашел тело погибшего солдата.

Сегодня в Заполярье работает 25 поисковых отрядов. Их члены являются профессионалами, по-настоящему преданными своему делу. Однако встречаются негодяи и мародеры, занимающиеся поисковой работой в корыстных целях, но это уже ответственность государства, которое до сих пор не может законодательно определить, кто такие поисковики, на каком основании они работают, как

и кем контролируется их деятельность.

Константин Алексеевич отметил, что острой проблемой является нехватка средств для изготовления и установки памятников погибшим. Поисковая работа основывается на общественных началах, поэтому необходимы финансовая поддержка государства и привлечение частных спонсоров. В ближайшее время планируется установить около сорока памятников. Большое количество могил нужно привести в порядок. Кроме этого, поисковикам для полноценной работы необходимы оборудование, спецодежда, а также транспорт – все это требует немалых денежных вложений.

Ряды поисковых отрядов не молодеют, поэтому одной из важных составляющих их деятельности является привлечение молодежи. К.А. Добровольский, отзываясь о ребятах из клуба «Патриот», отметил, что именно они могут стать «светом надежды», который продолжит это благородное дело. «Кто-то по-настоящему «заболеет» этим, а кто-то «отойдет» в сторону... Есть идея создать молодежный поисковый отряд, который примкнет к основному, а также повторить походы с ребятами по местам Боевой славы. По словам Константина Алексеевича, необходимо постоянно уделять внимание воспитанию патриотизма подрастающего поколения, показывать больше фото- и киноматериалов, демонстрирующих жестокую правду о войне.

В заключение К.А. Добровольский отметил: «Я стал торопиться жить, хочу как можно больше успеть сделать, ведь самая большая ценность – это жизнь...»

Елена Сурьмина

## Отчёт о проделанной работе

### поисково-патриотического отряда «Зов» за 2010 год

#### Январь.

Посещение выставочного зала ППО «ЗОВ» воспитанниками Воскресной школы.

#### Февраль.

Проведение экскурсии для воспитанников ЦДО кружка «Соловушка» в выставочном зале ППО «ЗОВ».

Проведение экскурсии для воспитанников ЦДО клубов «Секретарь-референт» и «Гильоширование» в выставочном зале ППО «ЗОВ».

Проведение экскурсии для воспитанников ЦДО клубов «Мукасолка» и «Природа и творчество» в выставочном зале ППО «ЗОВ».

Проведение экскурсии для воспитанников ЦДО клуба «Мир танца» в выставочном зале ППО «ЗОВ».

Поездка в г. Полярный на экскурсию с воспитанниками ЦДО. Посещение комнаты Боевой славы и памятника Ф. А. Видяеву.

#### Апрель.

Проведение экскурсии для воспитанников МДОУ №1 «Солнышко» в выставочном зале ППО «ЗОВ». 17.04-18.04 выезд с воспитанниками ЦДО в Долину Славы.

#### Май.

С 01.05 по 06.05 и с 11.05

по 15.05 мая свободное посещение выставочного зала ППО «ЗОВ» жителями поселка.

08.05 преодоление 30-ти километрового маршрута «Дорогами Победы-2010» совместно с учащимися СОШ. Участие в торжествах Долины Славы, посвященных 65-летию победы Советского народа над фашистской Германией в Долине Славы. Уборка от снега памятника на р. Ура (переправа). Подготовка имущества к поисковому сезону.

#### Июнь.

Участие в реконструкции «Нападение немецко-фашистских войск на советское Заполярье» р-он Титовки.

Участие в Дне памяти в Долине Славы, открытие поискового сезона.

Поисковые работы: с 4.06–6.06 высота 258.3 «Горбатый мост», район реки Западная Лица. С 11.06–14.06 «Чёртов перевал». С 18.06–20.06 район озера Куыркъяврлубол.

#### Июль.

Поисковые работы: с 2.07–4.07 высота 258.3 г. Кат, с 9.07–11.07 высота «Каменистая», с 16.07-18.07 Полуостров Средний, с 23.07–25.07 район озера Дикое. С 30.07–01.08 были обнаружены и подняты останки

советского солдата (без именного жетона). Карта экзгумации и фотографии прилагаются.

#### Август.

Поисковые работы: высота 206 район Титовки с 6.08–8.08, высота 124.0 район реки Западная Лица с 13.08–15.08, озеро Огурец район ЗАТО Заозёрск с 20.08–22.08, «Чёртов перевал» район реки Западная Лица с 27.08–29.08.

#### Сентябрь.

С 28.08 по 05.09 выезд члена ППО «ЗОВ» в район с. Алакурти Кандалакшского района Мурманской обл. по приглашению ПО «Верман» г. Кандалакша. За время поисковых работ были обнаружены останки 19 бойцов и командиров РККА. Захоронены останки на мемориальном кладбище с. Алакурти.

25.09 Обеспечение мероприятий по перезахоронению останков воинов, обнаруженных за полевой сезон поисковыми отрядами на местах боёв на Мурманском направлении, в Долине Славы (142 безымянных и 10 именных).

Поисковые работы: высота 258.3 с 03.09–06.09, высота 124.0 с 10.09–12.09, «Чёртов перевал» район реки Западная Лица с 17.09–19.09, высота 314.8 район озера Дикое с

24.09–26.09.

#### Октябрь.

С 05.10 по 17.10 открытие для свободного посещения выставочного зала ППО «ЗОВ». Тема: «Освобождение Советского Заполярья от немецко-фашистских захватчиков»

20.10-21.10 Экскурсия воспитанников МДОУ № 2 «Ёлочка» в выставочном зале ППО «ЗОВ».

22.10. Встреча воспитанников ЦДО, клуб «Патриот» с председателем координационного совета поисковых отрядов Мурманской обл. Добровольским К.А. (рассказ-беседа) Тема: «Освобождение Советского Заполярья от немецко-фашистских захватчиков».

27.10 Экскурсия воспитанников МДОУ № 2 «Ёлочка» в выставочном зале ППО «ЗОВ».

01.10 – 4.10 Поисковые работы: «Чёртов перевал» район р. Западная Лица.

За время работы выставочного зала ППО «ЗОВ» с января по ноябрь выставку посетили 235 человек согласно записи в журнале посещений выставочного зала ППО «ЗОВ».

Александр Блохин,  
командир отряда

## О проекте землепользования и застройки городского округа ЗАТО Видяево

25 октября 2010 года в гарнизонном Доме офицеров проводились публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Видяево.

Начальник отдела муниципального имущества администрации Елена Николаевна Бражникова ознакомила присутствующих с нормативно-правовыми актами и документами градостроительного зонирования, а

также рассказала о целях разработки правил землепользования. Специалист I категории по архитектуре, градостроительству и землеустройству отдела муниципального имущества администрации Наталья Николаевна Гришалева довела до сведения

присутствующих замечания комитета природопользования и экологии Мурманской области.

Заслушав доклады всех специалистов, было принято решение одобрить проект правил землепользования и застройки городского округа ЗАТО Видяево с учетом высказанных замечаний и обеспечить внесение соответствующих изменений в данный проект. В резуль-

тате публичных слушаний принято решение направить в Совет депутатов ЗАТО Видяево доработанный проект землепользования и застройки, протокол и заключение публичных слушаний для принятия решений в соответствии с градостроительным кодексом Российской Федерации.

Екатерина АТАПИНА

Продолжение. Начало читайте в №33(294) от 22 октября 2010 г.

## ГИБДД информирует

С 21 ноября 2010 года вступают в силу изменения, которые внесены в постановление Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090, (Правила Дорожного Движения).

6) в пункте 6.3 знак сноски «\*» и соответствующую сноску исключить;

7) предложение второе абзаца первого пункта 8.1 изложить в следующей редакции: «При выполнении маневра не должны создаваться опасность для движения, а также помехи другим участникам дорожного движения»;

8) предложение второе пункта 9.1 после слов «для встречного движения» дополнить словами «на дорогах с двусторонним движением без разделительной полосы»;

9) пункт 9.2 изложить в следующей редакции:

«9.2. На дорогах с двусторонним движением, имеющих четыре или более полосы, запрещается выезжать для обгона или объезда на полосу, предназначенную для встречного движения. На таких дорогах повороты налево или развороты могут выполняться на перекрестках и в других местах, где это не запрещено Правилами, знаками и (или) разметкой»;

10) в пункте 9.4:

в предложении первом абзаца третьего слова «обгона» исключить; абзац четвертый исключить;

11) раздел 11 изложить в следующей редакции:

«11. Обгон, опережение, встречный разъезд

11.1. Прежде чем начать обгон, водитель обязан убедиться в том, что полоса движения, на которую он собирается выехать, свободна на достаточном для обгона расстоянии и в процессе обгона он не создаст опасности для движения и помех другим участникам дорожного движения.

11.2. Водителю запрещается выполнять обгон в случаях, если:

транспортное средство, движущееся впереди, производит обгон или объезд препятствия;

транспортное средство, движущееся впереди по той же полосе, подало сигнал поворота налево;

следующее за ним транспортное средство начало обгон;

по завершении обгона он не сможет, не создавая опасности для движения и помех обгоняемому транспортному средству, вернуться на ранее занимаемую полосу.

11.3. Водителю обгоняемого транспортного средства запрещается препятствовать обгону посредством повышения скорости движения или иными действиями.

11.4. Обгон запрещен:

на регулируемых перекрестках, а также на нерегулируемых перекрестках при движении по дороге, не являющейся главной;

на пешеходных переходах при наличии на них пешеходов;

на железнодорожных переездах и ближе чем за 100 метров перед ними;

на мостах, путепроводах, эстакадах и под ними, а также в тоннелях;

## “Тропа здоровья”

16-17 октября 2010 года учащиеся ЗАТО Видяево в составе 20 человек, приняли участие в областных соревнованиях студенческой и учащейся молодежи по спортивному ориентированию «Тропа здоровья».

Соревнования проводились в Долине уюта г. Мурманск. Учащиеся ЗАТО Видяево были поделены 10 человек на 2 команды: команду ДОО(П)Ц «Олимп» и команду МОУ СОШ ЗАТО Видяево. В упорной борьбе обе команды выиграли первые общекомандные места.

По итогам первого дня были награждены: за первое место - Василий Лазарев, за третье место - Екатерина Лукина и Анастасия Новикова.

В десятку лучших вошли: Кристина Кривоносова, Дарья Докина, Николай Рукин, Олег Белошапкин, Виктор Чехута, Александр Савинов, Елена Абдулина, Анна Дорошенко, Анна Ямковая, Михаил Анатольевич Абрамчук и Иван Александрович Воронов.

По итогам второго дня были награждены: за первое место - Кирилл Егоров, Виталий Зуйков, Елена Абдулина, за второе место - Екатерина Лукина, за третье место - Владимир Лем-

за, Иван Александрович Воронов.

В десятку лучших попали: Михаил Абрамчук, Месроп Есоян, Василий Лазарев, Юрий Седин, Кристина Кривоносова, Дарья Докина, Николай Рукин, Олег Белошапкин, Виктор Чехута, Александр Савинов, Алена Петрашко, Анна Дорошенко, Анна Ямковая, Анастасия Новикова.

Данные соревнования являлись отборочным этапом на включение учащихся в состав сборной Мурманской области, которая примет участие в матчевой встрече стран Баренц-региона в августе 2011 года в городе Киркенесе (Норвегия).

## Соревнования по картингу

С 08 по 10 октября 2010 в г. Кандакша проходил 3-й этап открытого Чемпионата Мурманской области по картингу, в котором принимали участие команды Ленинградской области и республики Карелия в классах «Пионер», «Юниор Союзный», «Ракет – 120», «Свободный».

Команда ДОО(П)Ц «Олимп» принимала участие в 2-х классах: класс «Ракет – 120» и класс «Свободный».

В классе «Ракет – 120» 2 место занял Иван Марштупа. В классе «Свободный» 3 место занял Вячеслав Филатов. По результатам всех 3-х этапов Чемпионата Мурман-

ской области бронзовым призёром в классе «Ракет – 120» стал Иван Марштупа, заняв 3-е почётное место и войдя в тройку лучших картингистов Мурманской области.

За достигнутые результаты Иван Марштупа был награждён Грамотой Председателя областного комитета по физической культуре и спорту Мурманской области.

ДОО(П)Ц «Олимп» благодарит за оказанные помощь и поддержку в подготовке и проведении соревнований Администрацию ЗАТО Видяево, а также выражает особую благодарность за спонсорскую помощь ОАО «Фьорд» (Алексей Тревога, Эдуард Ольшевский), ИП «Сабрам» и жителям посёлка Видяево: Сергею Найдёнову, Евгению Семенову, Виталию Пасько, Игорю Злобину, Владимиру Шепелю.

ДОО(П)Ц «Олимп»

## Уважаемые жители ЗАТО Видяево

Согласно ст. 1.1. Закона Мурманской области «Об административных правонарушениях» допущение нахождения несовершеннолетнего (в возрасте до шестнадцати лет) в общественных местах, в том числе на улицах, стадионах (спортивных площадках), а также на объектах (на территориях, в помещениях) юридических лиц или лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица в сфере развлечений (досуга), в том числе кафе, барах, клубах, дискотеках, с 22.00 часов до 6.00 часов, в летнее время с 23.00 часов до 6.00 часов без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, влечет предупреждение на родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей; наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

Допущение нахождения несовершеннолетнего в вышеуказанных местах, совершенное повторно в течение года с момента назначения административного наказания за данное правонарушение, влечет наложение административного штрафа на родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, в размере от ста до пятисот рублей; на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

Для целей настоящего Закона под летним временем следует понимать период с 01 июня по 31 августа.

К.С. Дедю,  
инспектор по делам несовершеннолетних ОВД ЗАТО Видяево

Продолжение читайте в №35(296) от 5 ноября 2010 г.

(Продолжение. Начало в №33 (294) от 22.10.2010г.)

Приложение 7  
к решению Совета депутатов ЗАТО Видяево  
«О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от  
22.12.2009г. № 156 «Об утверждении бюджета ЗАТО Видяево на 2010 год и  
плановый период 2011 и 2012 годов» и плановый период 2011 и 2012 годов» от  
«11» октября 2010 года № 203

Ведомственная структура расходов бюджета  
ЗАТО Видяево на 2010 год

тыс. рублей.

Долгосрочная региональная целевая программа "Адресная программа по поэтапному переходу на отпуск ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа) потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета потребления таких ресурсов на 2009 - 2016 годы"	916	05	02	522 91 00	665,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	916	05	02	522 91 00	500
Ведомственные целевые программы	916	05	02	622 00 00	1 687,7
Ведомственная целевая программа "Подготовка объектов жилищно - коммунального хозяйства Мурманской области к работе в осенне - зимний период на 2010/2011 годы"	916	05	02	622 48 00	1 687,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	916	05	02	622 48 00	500
Благоустройство	916	05	03		10 147,2
Благоустройство	916	05	03	600 00 00	9 747,2
Уличное освещение	916	05	03	600 01 00	408,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	916	05	03	600 01 00	500
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	916	05	03	600 02 00	7 717,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	916	05	03	600 02 00	500
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	916	05	03	600 05 00	1 621,3
Расходы на мероприятия по благоустройству территории	916	05	03	600 05 01	671,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	916	05	03	600 05 01	500
Расходы на мероприятия по ручной уборке территории	916	05	03	600 05 02	950,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	916	05	03	600 05 02	500
Целевые программы муниципальных образований	916	05	03	795 00 00	400,0
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Сохранение на территории ЗАТО Видяево памятников истории и культуры, содержание мест захоронения военнослужащих, погибших при исполнении воинского долга" на 2008-2010 годы.	916	05	03	795 06 00	400,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	916	05	03	795 06 00	500
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	916	05	05		35 102,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	916	05	05	002 00 00	17 192,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	916	05	05	002 99 00	17 192,7
Обеспечение деятельности управления муниципальной собственностью	916	05	05	002 99 01	17 192,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	916	05	05	002 99 01	001
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	916	05	05	520 00 00	17 375,0
Развитие и поддержка социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	916	05	05	520 03 00	17 375,0
Иные межбюджетные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	916	05	05	520 03 02	17 375,0
Бюджетные инвестиции на строительство и реконструкцию	916	05	05	520 03 02	995
Бюджетные инвестиции на капитальный ремонт	916	05	05	520 03 02	996
Целевые программы муниципальных образований	916	05	05	795 00 00	535,0
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО Видяево" на 2007-2010 годы.	916	05	05	795 05 00	250,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	916	05	05	795 05 00	500
Долгосрочная муниципальная целевая программа "По поэтапному переходу на отпуск ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа) потребителям в соответствии с показателями коллективных (общедомовых) приборов учета потребления таких ресурсов в многоквартирных домах ЗАТО Видяево на 2009-2016 годы"	916	05	05	795 08 00	285,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	916	05	05	795 08 00	500
Образование	916	07			25 707,0
Другие вопросы в области образования	916	07	09		25 707,0
Мероприятия в области образования	916	07	09	436 00 00	2 000,0
Приобретение автобусов для государственных и муниципальных школ в сельской местности	916	07	09	436 06 00	2 000,0
На софинансирование ведомственной целевой программы "Школьный автобус" на 2009-2010 годы	916	07	09	436 06 00	2 000,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	916	07	09	436 06 00	500
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	916	07	09	520 00 00	23 157,0
Развитие и поддержка социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	916	07	09	520 03 00	23 157,0
Иные межбюджетные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	916	07	09	520 03 02	23 157,0
Бюджетные инвестиции на строительство и реконструкцию	916	07	09	520 03 02	995
Бюджетные инвестиции на капитальный ремонт	916	07	09	520 03 02	996

Ведомственные целевые программы	916	07	09	622 00 00	550,0
Ведомственная целевая программа "Школьный автобус" на 2009-2011 годы	916	07	09	622 17 00	550,0
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию ведомственной целевой программы "Школьный автобус" на 2009-2010 годы (на 2010 год)	916	07	09	622 17 00	550,0
Мероприятия в сфере образования	916	07	09	622 17 00	022
Муниципальное учреждение "Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений" ЗАТО Видяево	917				77 652,1
Образование	917	07			66 253,0
Дошкольное образование	917	07	01		36 369,0
Детские дошкольные учреждения	917	07	01	420 00 00	34 041,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	917	07	01	420 99 00	34 041,7
Обеспечение деятельности дошкольных учреждений	917	07	01	420 99 01	32 258,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	917	07	01	420 99 01	001
Реализация Закона Мурманской области "О мерах социальной поддержки инвалидов" в части финансирования расходов по обеспечению воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в дошкольных учреждениях	917	07	01	420 99 05	298,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	917	07	01	420 99 05	001
Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования, культуры и здравоохранения, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области	917	07	01	420 99 37	1 484,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	917	07	01	420 99 37	001
Социальная помощь	917	07	01	505 00 00	2 327,3
Реализация Закона Мурманской области "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа" в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан на 2010 год	917	07	01	505 86 07	2 327,3
Социальные выплаты	917	07	01	505 86 07	005
Общее образование	917	07	02		21 346,1
Учреждения по внешкольной работе с детьми	917	07	02	423 00 00	20 021,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	917	07	02	423 99 00	20 021,3
Обеспечение деятельности учреждений по внешкольной работе с детьми	917	07	02	423 99 01	18 251,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	917	07	02	423 99 01	001
Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования, культуры и здравоохранения, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области	917	07	02	423 99 37	1 770,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	917	07	02	423 99 37	001
Социальная помощь	917	07	02	505 00 00	1 324,8
Реализация Закона Мурманской области "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа" в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан на 2010 год	917	07	02	505 86 07	1 324,8
Социальные выплаты	917	07	02	505 86 07	005
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	917	07	05		222,5
Учебные заведения и курсы по переподготовке кадров	917	07	05	429 00 00	222,5
Переподготовка и повышение квалификации кадров	917	07	05	429 78 00	222,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	917	07	05	429 78 00	500
Молодежная политика и оздоровление детей	917	07	07		2 686,7
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	917	07	07	432 00 00	2 574,3
Оздоровление детей	917	07	07	432 02 00	2 574,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	917	07	07	432 02 00	500
Региональные целевые программы	917	07	07	522 00 00	112,4
Долгосрочная региональная целевая программа "SOS" на 2008-2010 годы	917	07	07	522 12 00	20,0
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	917	07	07	522 12 00	797
Долгосрочная региональная целевая программа "Развитие образования Мурманской области на 2006-2010 годы"	917	07	07	522 15 00	92,4
Отдых и оздоровление подростков в лагерях дневного пребывания	917	07	07	522 15 21	92,4
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	917	07	07	522 15 21	797
Другие вопросы в области образования	917	07	09		5 628,7
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	917	07	09	452 00 00	5 051,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	917	07	09	452 99 00	5 051,7
Обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии	917	07	09	452 99 12	5 051,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	917	07	09	452 99 12	001
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	917	07	09	520 00 00	369,0
Развитие и поддержка социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	917	07	09	520 03 00	369,0
Иные межбюджетные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	917	07	09	520 03 02	369,0
Бюджетные инвестиции на приобретение оборудования	917	07	09	520 03 02	997
Социальная помощь	917	07	09	505 00 00	208,0

Реализация Закона Мурманской области "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа" в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан на 2010 год	917	07	09	505 86 07	208,0
Социальные выплаты	917	07	09	505 86 07	005
Культура, кинематография и средства массовой информации	917	08			7 545,5
Культура	917	08	01		4 712,0
Библиотеки	917	08	01	442 00 00	4 381,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	917	08	01	442 99 00	4 381,5
Обеспечение деятельности библиотеки	917	08	01	442 99 01	4 107,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	917	08	01	442 99 01	001
Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования, культуры и здравоохранения, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области	917	08	01	442 99 37	273,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	917	08	01	442 99 37	001
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	917	08	01	450 00 00	16,8
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	917	08	01	450 06 00	16,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	917	08	01	450 06 00	001
Социальная помощь	917	08	01	505 00 00	313,7
Реализация Закона Мурманской области "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа" в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан на 2010 год	917	08	01	505 86 07	313,7
Социальные выплаты	917	08	01	505 86 07	005
Периодическая печать и издательство	917	08	04		2 533,5
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	917	08	04	457 00 00	2 533,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	917	08	04	457 99 00	2 533,5
Расходы на содержание редакции газеты	917	08	04	457 99 01	2 533,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	917	08	04	457 99 01	001
Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации	917	08	06		300,0
Целевые программы муниципальных образований	917	08	06	795 00 00	300,0
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Развитие культуры в ЗАТО Видяево" на 2007-2010 годы.	917	08	06	795 04 00	300,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	917	08	06	795 04 00	500
Здравоохранение, физическая культура и спорт	917	09			316,0
Физическая культура и спорт	917	09	08		316,0
Целевые программы муниципальных образований	917	09	08	795 00 00	316,0
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры в ЗАТО Видяево" на 2007-2010 годы.	917	09	08	795 03 00	316,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	917	09	08	795 03 00	500
Социальная политика	917	10			3 537,6
Охрана семьи и детства	917	10	04		3 537,6
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	917	10	04	520 00 00	3 537,6
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	917	10	04	520 10 00	666,6
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (банковские, почтовые услуги)	917	10	04	520 10 03	660,0
Социальные выплаты	917	10	04	520 10 03	005
Дополнительные расходы, связанные с выплатой компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (банковские, почтовые услуги)	917	10	04	520 10 02	6,6
Социальные выплаты	917	10	04	520 10 02	005
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также оплата труда приемного родителя	917	10	04	520 13 00	2 871,0
Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также оплату труда приемного родителя на 2010 год (за счет средств федерального бюджета)	917	10	04	520 13 11	338,0
Социальные выплаты	917	10	04	520 13 11	005
Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также оплату труда приемного родителя на 2010 год (за счет средств областного бюджета)	917	10	04	520 13 20	2 533,0
Социальные выплаты	917	10	04	520 13 20	005
Муниципальное учреждение "Спортивно-оздоровительный комплекс "Фрегат" ЗАТО Видяево	918				33 511,7
Здравоохранение, физическая культура и спорт	918	09			33 511,7
Физическая культура и спорт	918	09	08		33 511,7
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	918	09	08	482 00 00	33 352,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	918	09	08	482 99 00	33 352,6
Обеспечение деятельности учреждений физической культуры и спорта	918	09	08	482 99 01	31 127,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	918	09	08	482 99 01	001

Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования, культуры и здравоохранения, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области	918	09	08	482 99 37	2 225,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	918	09	08	482 99 37 001	2 225,0
Социальная помощь	918	09	08	505 00 00	159,1
Реализация Закона Мурманской области "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа" в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан на 2010 год	918	09	08	505 86 07	159,1
Социальные выплаты	918	09	08	505 86 07 005	159,1
Муниципальное медицинское учреждение "Поликлиника ЗАТО Видяево"	919				21 669,4
Здравоохранение, физическая культура и спорт	919	09			21 669,4
Амбулаторная помощь	919	09	02		21 622,4
Поликлиники, амбулатории, диагностические центры	919	09	02	471 00 00	18 774,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	919	09	02	471 99 00	18 774,7
Обеспечение деятельности учреждений здравоохранения	919	09	02	471 99 01	16 798,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	919	09	02	471 99 01 001	16 798,7
Денежные выплаты врачам, фельдшерам и медицинским сестрам отделенных малокомплектных амбулаторий (врачебных участков), санитарам (санитаркам) отделенных малокомплектных амбулаторий (врачебных участков), фельдшерско-акушерских пунктов, выездных бригад скорой медицинской помощи, водителей автомобилей скорой медицинской помощи муниципальной системы здравоохранения	919	09	02	471 99 32	121,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	919	09	02	471 99 32 001	121,9
Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях здравоохранения, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа и включенных в систему обязательного медицинского страхования на территории Мурманской области	919	09	02	471 99 33	1 430,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	919	09	02	471 99 33 001	1 430,1
Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования, культуры и здравоохранения, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области	919	09	02	471 99 37	424,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	919	09	02	471 99 37 001	424,0
Социальная помощь	919	09	02	505 00 00	1 848,2
Реализация Закона Мурманской области "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа" в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан на 2010 год	919	09	02	505 86 07	1 848,2
Социальные выплаты	919	09	02	505 86 07 005	1 848,2
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	919	09	02	520 00 00	999,5
Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	919	09	02	520 18 00	999,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	919	09	02	520 18 00 001	999,5
Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта	919	09	10		47,0
Целевые программы муниципальных образований	919	09	10	795 00 00	47,0
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Молодежь ЗАТО Видяево" на 2010-2012 годы	919	09	10	795 02 00	47,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	919	09	10	795 02 00 500	47,0
Отдел внутренних дел закрытого административного образования поселка Видяево Мурманской области	920				22 662,9
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	920	03			22 662,9
Органы внутренних дел	920	03	02		22 662,9
Воинские формирования (органы, подразделения)	920	03	02	202 00 00	22 662,9
Обеспечение равного с Министерством внутренних дел Российской Федерации повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат	920	03	02	202 01 00	3 534,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	920	03	02	202 01 00 014	3 534,0
Военный персонал	920	03	02	202 58 00	14 873,9
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	920	03	02	202 58 00 014	14 873,9
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	920	03	02	202 67 00	3 026,6
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	920	03	02	202 67 00 014	3 026,6
Вещевое обеспечение	920	03	02	202 72 00	195,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	920	03	02	202 72 00 014	195,0
Пособия и компенсации военнослужащим, приравненным к ним лицам, а также уволенным из их числа	920	03	02	202 76 00	1 033,4
Социальные выплаты	920	03	02	202 76 00 005	1 033,4
Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа закрытого административно-территориального образования Видяево"	921				61 475,2
Образование	921	07			61 475,2
Общее образование	921	07	02		60 980,3
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	921	07	02	421 00 00	55 629,4

Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	921	07	02	421 99 00	55 629,4
Реализация Закона Мурманской области "О региональных нормативах финансирования системы образования Мурманской области"	921	07	02	421 99 01	43 117,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	921	07	02	421 99 01 001	43 117,0
Обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся	921	07	02	421 99 02	2 079,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	921	07	02	421 99 02 001	2 079,0
Реализация Закона Мурманской области "О мерах социальной поддержки инвалидов" в части финансирования расходов по обеспечению воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в дошкольных учреждениях	921	07	02	421 99 05	319,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	921	07	02	421 99 05 001	319,1
Обеспечение деятельности средней общеобразовательной школы	921	07	02	421 99 11	9 874,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	921	07	02	421 99 11 001	9 742,8
Субсидии на повышение фонда оплаты труда работникам бюджетных учреждений, финансируемых из местных бюджетов	921	07	02	421 99 12	132,1
Повышение фонда оплаты труда работникам бюджетных учреждений, финансируемых из местных бюджетов	921	07	02	421 99 12 991	132,1
Обеспечение бесплатным цельным молоком либо питьевым молоком обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста	921	07	02	421 99 34	126,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	921	07	02	421 99 34 001	126,2
Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования, культуры и здравоохранения, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области	921	07	02	421 99 37	113,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	921	07	02	421 99 37 001	113,2
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	921	07	02	520 00 00	1 275,0
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	921	07	02	520 09 00	1 275,0
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных учреждениях на 2010 год (за счет средств федерального бюджета)	921	07	02	520 09 01	1 210,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	921	07	02	520 09 01 001	1 210,9
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных учреждениях на 2010 год (за счет средств областного бюджета)	921	07	02	520 09 02	64,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	921	07	02	520 09 02 001	64,1
Социальная помощь	921	07	02	505 00 00	4 075,9
Реализация Закона Мурманской области "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа" в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан на 2010 год	921	07	02	505 86 07	4 075,9
Социальные выплаты	921	07	02	505 86 07 005	4 075,9
Молодежная политика и оздоровление детей	921	07	07		261,9
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	921	07	07	432 00 00	69,4
Оздоровление детей	921	07	07	432 02 00	69,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	921	07	07	432 02 00 500	69,4
Региональные целевые программы	921	07	07	522 00 00	192,5
Долгосрочная региональная целевая программа "Развитие образования Мурманской области на 2006-2010 годы"	921	07	07	522 15 00	192,5
Отдых и оздоровление подростков в лагерях дневного пребывания	921	07	07	522 15 21	192,5
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	921	07	07	522 15 21 797	192,5
Другие вопросы в области образования	921	07	09		233,0
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	921	07	09	520 00 00	233,0
Развитие и поддержка социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	921	07	09	520 03 00	233,0
Иные межбюджетные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	921	07	09	520 03 02	233,0
Бюджетные инвестиции на приобретение оборудования	921	07	09	520 03 02 997	233,0
ВСЕГО РАСХОДОВ					395 854,8

статьи 46 Устава ЗАТО поселок Видяево.

Администрация ЗАТО Видяево сообщает, что по состоянию на 01.10.2010 года численность муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления ЗАТО Видяево составила:

- выборные должностные лица – 2 чел.;
- муниципальные служащие – 41 чел.;
- служащие – 10 человек.

Фактические затраты на их денежное содержание за 9 месяцев 2010 года составили 21 444,85 тыс.руб.

Численность работников муниципальных учреждений составила 614 чел., в том числе учреждения образования – 315 чел., здравоохранения – 46 чел., культуры – 20 чел., жилищно-коммунального хозяйства – 41 чел., социального обслуживания и прочие – 192 чел.

Фактические затраты на их денежное содержание за 9 месяцев 2010 года составили 127 728,05 тыс. руб.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ЗАТО ВИДЯЕВО  
(третьего созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

11.10.2010

№ 206

пос. Видяево

**Об утверждении порядка и сроков предоставления муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления ЗАТО Видяево Мурманской области и дополнительных сведений для включения в регистр муниципальных правовых актов Мурманской области**

Заслушав информацию заведующего сектором организационно-правовой работы Администрации ЗАТО Видяево Белаш С.В., заключение комиссии по нормотворческой, правоохранительной деятельности и безопасности жизнедеятельности во исполнение постановления правительства Мурманской области № 276-ПП от 23.06.2010 «О порядке взаимодействия органов государственной власти Мурманской области с органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Мурманской области» и руководствуясь ст. 24 Устава ЗАТО Видяево, Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить порядок и сроки предоставления муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления ЗАТО Видяево Мурманской области и дополнительных сведений для включения в регистр муниципальных правовых актов Мурманской области.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево».

Приложение на 5 л. в 1 экз.

Глава муниципального образования,  
председатель Совета депутатов  
ЗАТО Видяево

С.М. Дубовой

Приложение  
к решению Совета депутатов ЗАТО Видяево  
от 11.10.2010 № 206

**Порядок и сроки предоставления муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления ЗАТО Видяево Мурманской области и дополнительных сведений в регистр муниципальных правовых актов Мурманской области**

1. Порядок предоставления нормативных правовых актов и дополнительных сведений, подлежащих включению в регистр муниципальных правовых актов Мурманской области (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 43.1 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Закона Мурманской области от 15.12.2008 № 1049-01-ЗМО «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Мурманской области», постановления правительства Мурманской области № 276-ПП от 23.06.2010 «О порядке взаимодействия органов государственной власти Мурманской области с органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области по организации и ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Мурманской области» в целях своевременного предоставления уполномоченному исполнительному органу государственной власти Мурманской

**СВЕДЕНИЯ  
о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений муниципального образования ЗАТО Видяево и фактические затраты на их денежное содержание за 9 месяцев 2010 года по состоянию на 01.10.2010 года**

Сведения подготовлены в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 131-ФЗ «Об организации местного самоуправления в Российской Федерации» и п. 4

области по организации и ведению Регистра актуальных и достоверных сведений.

2. Регистр муниципальных нормативных правовых актов Мурманской области (далее - Регистр) ведется в электронном виде на основе программных средств в соответствии с едиными форматами, классификаторами, словарями, справочниками и протоколами обмена.

3. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Мурманской области по организации и ведению Регистра является Министерство юстиции Мурманской области (далее - Министерство).

4. В Регистр включаются муниципальные акты, носящие нормативный правовой характер.

4.1. При определении нормативности муниципального акта применяется постановление Пленума Верховного суда Российской Федерации от 29.11.2007 N 48 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части».

4.2. Отнесение муниципального акта к нормативному правовому осуществляется при наличии следующих существенных признаков нормативного правового акта:

4.2.1. Издание его в установленном порядке уполномоченным органом местного самоуправления или должностным лицом с соблюдением порядка опубликования, государственной регистрации (если государственная регистрация данного акта предусмотрена законодательством) и вступления в законную силу;

4.2.2. Наличие в нем правовых норм (правил поведения, охраняемых законом прав и свобод граждан или организаций), обязательных для неопределенного круга лиц, рассчитанных на неоднократное применение, направленных на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений.

4.3. В отдельных случаях о нормативном характере оспариваемого акта могут свидетельствовать различного рода приложения, утвержденные данным актом, в частности, типовые, примерные положения.

5. В Регистр не включаются и в Министерство не направляются:

5.1. Акты, содержащие сведения, составляющие государственную тайну;

5.2. Индивидуальные акты;

5.3. Акты о назначении, перемещении или освобождении от должности, командировках, награждении орденами и медалями, присвоении почетного или воинского звания, премировании, назначении персональной пенсии, закреплении жилых и нежилых помещений и предоставлении льгот и преимуществ конкретным лицам и т.п.;

5.4. Акты, действие которых исчерпывается однократным применением;

5.5. Акты оперативного-распорядительного характера (разовые поручения);

5.6. Акты о созыве совещаний, конференций, съездов и т.п.;

5.7. Акты о сооружении памятников, бюстов, монументов;

5.8. Акты о внесении правовых актов и их проектов на рассмотрение и утверждение;

5.9. Акты, направленные на организацию исполнения ранее установленного порядка и не содержащие правовых норм (в том числе акты, содержание которых сводится к извещению об актах других органов);

5.10. Акты о создании, реорганизации, ликвидации, наименовании и переименовании организаций (за исключением актов о границах населенных пунктов, административных и территориальных округов, временных поселений);

5.11. Технические акты (тарифно-квалификационные справочники, формы статистического наблюдения и т.п.), если они не содержат правовых норм;

5.12. Акты рекомендательного характера;

5.13. Акты хозяйственно-распорядительного характера;

5.14. Акты о строительстве и реконструкции конкретных зданий, сооружений, предприятий и пуске их в эксплуатацию;

5.15. Акты о выделении материалов, машин, оборудования, товаров, изделий;

5.16. Акты о выделении и разрешении расходовать денежные средства на проведение конкретных мероприятий;

5.17. Акты об отсрочке погашения задолженности по ссудам;

5.18. Акты об отводе земель отдельным предприятиям, учреждениям, организациям;

5.19. Иные акты хозяйственно-распорядительного характера.

6. Дополнительными сведениями о муниципальных нормативных правовых актах, подлежащими включению в Регистр, являются:

6.1. Экспертные заключения уполномоченного органа по ведению Регистра о соответствии муниципальных нормативных правовых актов Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации, законодательству Мурманской области, уставу муниципального образования;

6.2. Акты прокурорского реагирования, принятые в отношении муниципальных нормативных правовых актов (представления, протесты и заявления в суд);

6.3. Решения, постановления и определения федеральных судов общей юрисдикции, принятые в отношении муниципальных нормативных правовых актов;

6.4. Решения, постановления и определения федеральных арбитражных судов, принятые в отношении муниципальных нормативных правовых актов;

6.5. Предписания антимонопольных органов в отношении муниципальных нормативных правовых актов;

6.6. Акты органов государственной власти Мурманской области об отмене или о приостановлении действия муниципальных нормативных правовых актов в части, регулиющей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами или законами Мурманской области.

6.7. Дополнительными сведениями о муниципальных нормативных правовых актах, которые могут быть включены в Регистр по решению уполномоченного органа по ведению Регистра, являются письма, иная информация, поступившая из органов прокуратуры, органов государственной власти Мурманской области, органов местного самоуправления, иных государственных органов в отношении муниципальных нормативных правовых актов.

7. Организацию формирования и предоставления сведений, подлежащих включению в Регистр осуществляет должностное лицо Администрации ЗАТО Видяево (далее - ответственное должностное лицо), определенное Главой муниципального образования ЗАТО Видяево по согласованию с Главой администрации ЗАТО Видяево.

7.1. Ответственное лицо, на которое возложена обязанность по предоставлению нормативных правовых актов в Регистр:

7.1.1. Осуществляет сбор муниципальных нормативных правовых актов, принятых органами местного самоуправления ЗАТО Видяево, а также дополнительных сведений, подлежащих включению в Регистр;

7.1.2. Ведет электронную базу муниципальных нормативных правовых актов;

7.1.3. Определяет принадлежность правовых актов к нормативным в установленном порядке;

7.1.4. Приводит правовые акты в соответствие с требованиями, предъявляемыми к документам, направляемым для включения в Регистр;

7.1.5. Формирует, направляет и контролирует поступление муниципальных актов в установленные сроки в Министерство.

8. Муниципальные нормативные правовые акты представляются в Министерство на бумажном носителе в виде заверенных копий и в электронном виде, с приложением сведений об источниках и о датах официального опубликования, источников официального опубликования, а также имеющиеся у органов местного самоуправления дополнительные сведения до 16 числа месяца, следующего за месяцем официального опубликования данных муниципальных актов.

8.1. В случае если дополнительные сведения (за исключением указанных в пункте 6.1) поступили в орган местного самоуправления позднее установленной даты, то такие сведения представляются в Министерство в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в орган местного самоуправления.

9. Требования к документам, направляемым для включения в Регистр:

9.1. Копии муниципальных нормативных правовых актов и дополнительных сведений в документальном виде на бумажных носителях заверяются подписью руководителя органа местного самоуправления или уполномоченного им должностного и печатью органа местного самоуправления.

Если копия документа состоит из двух и более листов, то подлежит заверению каждый лист либо листы подлежат сшиванию и заверяются на месте сшива печатью и подписью должностного лица с указанием должности, фамилии, имени, отчества, даты, количествашитых листов.

9.2. Сведения об источниках и датах официального опубликования, источники опубликования, а также дополнительные сведения направляются на бумажных носителях.

9.3. Копии муниципальных нормативных правовых актов и дополнительных сведений в электронном виде представляются в Министерство на машиночитаемых носителях (диске, дискете, флеш-накопителе) либо по электронному адресу: [registr@gov-murman.ru](mailto:registr@gov-murman.ru) в формате MS Word 95/97/2000 (расширение файлов «.doc» или «.rtf») и должны отвечать следующим требованиям:

9.3.1. Шрифт текста - Arial размером 12 пт;

9.3.2. Межстрочный интервал - одинарный;

9.3.3. Поля: слева - 2,0 см, справа - 1,5 см, сверху - 2,0 см, снизу - 2,0 см;

9.3.4. Наличие в тексте дополнительных табуляций, а также текста, отформатированного в виде колонок, недопустимо;

9.3.5. Каждый документ представляется вместе с приложениями (в соответствии с их нумерацией) в виде единого файла;

9.3.6. Имя файла содержит номер документа и дату его принятия (издания).

9.4. При направлении в электронном виде муниципальных нормативных правовых актов, вносящих изменения (дополнения) в ранее принятые муниципальные

нормативные правовые акты, в Министерство одновременно с ними представляется в электронном виде актуальная версия текстов изменяемых муниципальных нормативных правовых актов с учетом внесенных в них изменений (дополнений).

9.5. Документы, сформированные для представления в Регистр, направляются в Министерство с сопроводительным письмом, подписанным Главой муниципального образования ЗАТО Видяево.

10. В случае несоблюдения требований, установленных для предоставления муниципальных нормативных правовых актов и дополнительных сведений для включения в Регистр, Министерство возвращает представленные документы Главе муниципального образования ЗАТО Видяево.

**График приема  
ДЕПУТАТАМИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ  
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА ЗАТО ВИДЯЕВО  
на ноябрь 2010 года**

Фамилия, Имя, Отчество	Число, день приема	Часы приема	Примечание
БАБУШКИН Николай Александрович	10 - среда	16.30 - 18.30	Прием ведется в здании Дома офицеров Видяевского гарнизона кабинет 16
БЕКIROB Энвер Ягьяевич	03 - среда	16.30 - 18.30	Прием ведется в здании МУПП ЖКХ, ул. Центральная, д. 7, кабинет 107
БУГАЙЧУК Александр Евгеньевич	24 - среда	16.30 - 18.30	Прием ведется в здании Дома офицеров Видяевского гарнизона, кабинет начальника
БУШИН Сергей Иванович	05 - пятница	16.30 - 18.30	Прием ведется в здании СОК «Фрегат», кабинет директора
ДУБОВОЙ Сергей Михайлович	01- понедельник 15- понедельник	16.00 - 18.00	Прием ведется в здании администрации ЗАТО Видяево, 3 этаж, кабинет № 300
ИВАНОВ Владимир Олегович	30 - вторник	16.30 - 18.30	Прием ведется в здании средней общеобразовательной школы, кабинет директора
МАЛЯРЕНКО Наталья Васильевна	отпуск		
ПШЕНКО Людмила Анатольевна	08 - понедельник	16.30 - 18.30	Прием ведется в здании администрации ЗАТО Видяево, 4 этаж, кабинет № 409
КИРИЛЛОВ Николай Михайлович	отпуск		
СОКОЛОВА Елена Юрьевна	23 - вторник	16.30 - 18.30	Прием ведется в здании ММУ «Поликлиника ЗАТО Видяево» на 2 этаже, кабинет главврача
СИДИЧЕНКО Галина Николаевна	12 - пятница	16.30 - 18.30	Прием ведется в помещении администрации, конференц-зал
ТОМИЛОВА Ирина Сергеевна	19 - пятница	16.30 - 18.30	Прием ведется в помещении Видяевской ДМШ, кабинет директора
ТОРОПЕНКО Андрей Васильевич	17 - среда	16.30 - 18.30	Прием ведется в помещении АСС ЗАТО Видяево, ул. Центральная, д. 7, кабинет начальника
ЧУПРАКОВ Сергей Геннадьевич	27 - суббота	11.00 - 13.00	Прием ведется в помещении ОГИБДД ОВД ЗАТО Видяево, кабинет начальника
ЩЕРБАКОВА Татьяна Петровна	9 - вторник	16.30 - 18.30	Прием ведется в здании ДОУ №1 «Солнышко», кабинет заведующей

**ПРОТОКОЛ  
аукциона на право заключения  
муниципального контракта 13/2010**

ЗАТО Видяево, 22 октября 2010 г.  
ул. Центральная, д. 8 10 ч 00 мин

Наименование предмета аукциона: выполнение работ по завершению строительства пристройки корпуса детского сада № 2 «Ёлочка» ЗАТО Видяево Мурманской области в 2010-2011 гг.

Заказчик - МУ «Управление муниципальной собственностью «Служба заказчика» ЗАТО Видяево»

Аукцион проводил:  
Уполномоченный орган: Администрация ЗАТО Видяево

Комиссия: Единая комиссия по размещению заказов для муниципальных нужд ЗАТО Видяево (далее - комиссия)

Извещение № 13/2010 о проведении настоящего аукциона было опубликовано в газете «Вестник Видяево» № 29 (290) от 24 сентября 2010 г. и размещено на официальном сайте [www.gz-murman.ru](http://www.gz-murman.ru)

Состав комиссии:

Председатель комиссии: Градов В.А.  
 Заместитель председателя: Бражникова Е.Н.  
 Члены комиссии: Белаш С.В., Шварцер Л.А., Деревянко К.М., Шадуря И.П.  
 Секретарь комиссии: Авдеева М.А.  
 Из числа членов комиссии путем открытого голосования аукционистом выбран: Бражникова Е.Н.  
 В процессе проведения аукциона уполномоченным органом велась аудиозапись.  
 Лот № 1:

№ Лота	Наименование и описание лота	Начальная цена аукциона по лоту (руб.)
1	выполнение работ по завершению строительства пристройки корпуса детского сада № 2 «Елочка» ЗАТО Видяево Мурманской области в 2010-2011 гг.	38 396 089.35

В аукционе участвовали следующие участники аукциона:

№ п/п	Наименование (для юр. лица, ФИО (для физлица) участника аукциона)	Место нахождения (для юридического лица), место жительства (для физического лица)	Вид преференции, если есть
6	ЗАО «Управление специализированных монтажных работ»	Мурманская обл., г. Североморск, ул. Кольшикина, д. 10	

На аукцион не явились следующие участники аукциона:

Наименование (для юр. лица), ФИО (для физлица) участника аукциона	Место нахождения (для юридического лица), место жительства (для физического лица)	Пояснения
ООО «Формула Уюта»	г. Мурманск, ул. Книпоича, д. 23, оф. 643	Зарегистрировался, но на аукцион не явился
ООО «Электрострой»	г. Мурманск, ул. Буркова, 39-33	Не зарегистрирован, не явился

Аукцион признан несостоявшимся в соответствии с ч. 12 ст. 37 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» в связи с тем, что в аукционе участвовал один участник аукциона

Настоящий протокол составлен в трех экземплярах.

Подписи председателя комиссии, заместителя комиссии, членов комиссии, секретаря комиссии, представителя заказчика Сахнова В.И. и представителя уполномоченного органа В.А. Градова

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ВИДЯЕВО  
 МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18 октября 2010 года

№ 718

**Об организации работы телефонной «горячей линии» по вопросам ценообразования и тарифного регулирования в жилищно-коммунальной сфере**

В целях оперативного информирования и ответов на вопросы жителей ЗАТО Видяево по вопросам ценообразования и тарифного регулирования в жилищно-коммунальной сфере постановляю:

1. Организовать работу телефонной «горячей линии» по вопросам ценообразования и тарифного регулирования в жилищно-коммунальной сфере при Муниципальном учреждении «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево (далее – телефонная «горячая линия»).
2. Утвердить прилагаемое Положение о телефонной «горячей линии».
3. Установить график работы телефонной «горячей линии» по телефону 5-61-67:
  - в рабочие дни – с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00;
  - в предпраздничные рабочие дни – с 09.00 до 14.00.
4. Назначить ответственным куратором работы телефонной «горячей линии» ведущего экономиста Муниципального учреждения «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево Деревянко Клавдии Михайловны (далее – ответственный куратор).
5. Ответственному куратору обеспечить дежурство на телефонной «горячей линии».

6. Настоящее постановление подлежит публикации в газете «Вестник Видяево» и размещению в сети Интернет на официальном сайте - www.zatovid.ru.
7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Первый заместитель Главы администрации ЗАТО Видяево В.А. Градов**

УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением Администрации ЗАТО Видяево  
 от 18 октября 2010 года № 718

**ПОЛОЖЕНИЕ  
 о телефонной «горячей линии» по вопросам ценообразования и тарифного регулирования для населения ЗАТО Видяево при Муниципальном учреждении «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево**

1. Настоящее Положение о телефонной «горячей линии» по вопросам ценообразования и тарифного регулирования в жилищно-коммунальной сфере при Муниципальном учреждении «Управление муниципальной собственностью (служба заказчика)» ЗАТО Видяево (далее – телефонная «горячая линия») разработано в целях оперативного информирования и ответов на вопросы жителей ЗАТО Видяево по вопросам ценообразования и тарифного регулирования в жилищно-коммунальной сфере.
2. В период работы телефонной «горячей линии» жители ЗАТО Видяево могут обращаться по телефону «горячей линии» с любыми вопросами по ценообразованию, тарифному регулированию в жилищно-коммунальной сфере.
3. На вопросы, заданные устно, как правило, дается немедленный устный ответ. Если заданный вопрос требует дополнительной подготовки, то ответ на него может быть дан в течение пяти рабочих дней.
4. Все вопросы, поступившие по телефонной «горячей линии», регистрируются в журнале регистрации с указанием даты и времени обращения, фамилии, имени и отчества обратившегося, его адреса места жительства, краткого содержания вопроса, краткого содержания ответа.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ВИДЯЕВО  
 МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 октября 2010 года

№ 736

**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Видяево от 26.05.2008 № 363 «О мероприятиях по усилению контроля за сохранностью и эффективностью использования муниципального имущества, переданного в аренду»**

В целях повышения эффективности управления и обеспечения сохранности муниципального имущества, увеличения доходной части местного бюджета, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Видяево, Положением о порядке предоставления в аренду объектов муниципального имущества ЗАТО Видяево, утверждённым решением Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево № 108 от 28.04.2009, Положением о муниципальной казне ЗАТО Видяево, утверждённым решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 26.12.2006 № 269, постановляю:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации ЗАТО Видяево от 26.05.2008 № 363 «О мероприятиях по усилению контроля за сохранностью и эффективностью использования муниципального имущества, переданного в аренду»:
  - 1.1. пункт 4 изложить в следующей редакции:
    - «4. Руководителям муниципальных учреждений, исполняющих обязанности по обеспечению сохранности имущества казны ЗАТО Видяево и

(или) являющихся балансодержателями сдаваемого в аренду муниципального имущества (МУ УМС (служба заказчика) ЗАТО Видяево, МУ СОК «Фрегат» ЗАТО Видяево, МОУ СОШ ЗАТО Видяево, ММУ «Поликлиника ЗАТО Видяево»):

4.1. представить в пятидневный срок с момента создания в отдел муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево приказы о создании комиссий по контролю за сохранностью и целевым использованием сданного в аренду имущества казны ЗАТО Видяево, и (или) имущества, закрепленного на праве оперативного управления за учреждением;

4.2. предоставлять в отдел муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево два раза в год, по состоянию на 30 июня и 31 декабря, акты проверок объектов аренды комиссиями по контролю за сохранностью и целевым использованием сданного в аренду имущества казны ЗАТО Видяево, и (или) имущества, закрепленного на праве оперативного управления за учреждением в соответствии с пунктом 2.2 Приложения 2 к настоящему постановлению, а также акты инвентаризации переданного в аренду движимого имущества;

4.3. прием-передачу в аренду муниципального имущества производить комиссией по контролю за сохранностью и целевым использованием сданного в аренду имущества казны ЗАТО Видяево и (или) имущества, закрепленного на праве оперативного управления за учреждением».

1.2. в пункте 2.2.1 приложения 2 слова «рассмотрение отчетов комиссий балансодержателей по контролю за сохранностью и целевым использованием сданного в аренду имущества, касающихся соблюдения арендатором следующих обязательств по договору аренды:» заменить словами «рассмотрение отчетов комиссий муниципальных учреждений, исполняющих обязанности по обеспечению сохранности имущества казны ЗАТО Видяево и (или) являющихся балансодержателями сдаваемого в аренду муниципального имущества, по контролю за сохранностью и целевым использованием сданного в аренду имущества казны ЗАТО Видяево и (или) имущества, закрепленного на праве оперативного управления за учреждением, касающихся соблюдения арендатором следующих обязательств по договору аренды:»;

1.3. в пункте 2.2.2 приложения 2 слова «комиссиями по контролю за сохранностью и целевым использованием сданного в аренду имущества» заменить словами «комиссиями по контролю за сохранностью и целевым использованием сданного в аренду имущества казны ЗАТО Видяево и (или) имущества, закрепленного на праве оперативного управления за учреждением».

2. Настоящее постановление подлежит публикации в газете «Вестник Видяево».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Первый заместитель Главы администрации ЗАТО Видяево В.А. Градов**

**Миграционная служба п. Видяево информирует:**

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.10.2009 г. № 1555-р Федеральная миграционная служба осуществляет переход на предоставление государственных услуг и исполнение государственных функций в электронном виде.

С 1 июля 2010 г. иностранные граждане и лица без гражданства могут подать заявление о выдаче разрешения на временное проживание или вида на жительство в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Подача иностранным гражданином или лицом без гражданства заявления о выдаче разрешения на временное проживание или вида на жительство в форме электронного документа осуществляется через личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

**ПАМЯТКА  
ВЛАДЕЛЬЦУ СЕРТИФИКАТА, ЖЕЛАЮЩЕМУ НАПРАВИТЬ  
СРЕДСТВА МАТЕРИНСКОГО (СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА НА  
ПОЛУЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ РЕБЕНКОМ (ДЕТЬМИ)**

Заявление о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала (М(С)К) подается владельцем сертификата в территориальный орган Пенсионного фонда РФ по месту жительства (пребывания) или фактического проживания.

Заявление о распоряжении с необходимыми документами может быть подано в любое время по истечении трех лет со дня рождения (усыновления) второго или последующего ребенка.

Срок рассмотрения документов - в течение 1 месяца с даты подачи заявления.

Перечень необходимых документов

Если средства М(С)К направляются на оплату платных образовательных услуг:

1. Государственный сертификат на М(С)К.
2. Паспорт владельца сертификата.
3. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) владельца сертификата.
4. Заверенный образовательным учреждением договор на оказание платных образовательных услуг (с указанием сумм и сроков оплаты).
5. Заверенная образовательным учреждением лицензия на право осуществления образовательной деятельности, выданная образовательному учреждению, с приложениями.
6. Заверенное образовательным учреждением свидетельство о государственной аккредитации негосударственного образовательного учреждения (за исключением дошкольного образовательного учреждения, образовательного учреждения дополнительного образования детей) с приложениями.

Если средства М(С)К направляются на оплату проживания в общежитии:

1. Государственный сертификат на М(С)К.
2. Паспорт владельца сертификата.
3. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) владельца сертификата.
4. Договор найма жилого помещения в общежитии (с указанием суммы и сроков внесения платы).
5. Справка из образовательного учреждения, подтверждающая факт проживания ребенка (детей) в общежитии.

Владельцу сертификата, желающему направить средства М(С)К на получение образования ребенком (детьми), следует знать:

1. Периодичность направления средств М(С)К определяется условиями договора (дополнительных соглашений к договору) на оказание платных образовательных услуг.
2. Лицо, получившее сертификат, должно быть одной из сторон договора.

3. Образовательное учреждение должно находиться на территории Российской Федерации.

4. Средства М(С)К могут быть направлены на получение образования как родным ребенком, так и усыновленным.

5. Возраст ребенка, на получение образования которого могут быть направлены средства М(С)К, на дату начала обучения по соответствующей образовательной программе не должен превышать 25 лет.

Нормативные документы:

Федеральный закон от 29.12.2006 №256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей».

Постановление Правительства РФ от 24.12.2007 №926 «Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов».

Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.12.2008 №779н «Об утверждении Правил подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала».

**Федеральная миграционная служба информирует:**

Уважаемые жители поселка, в связи с приближением периода новогодних праздников увеличилось количество желающих оформить заграничные паспорта. Убедительная просьба – обращаться в ФМС ЗАТО Видяево заранее. Доводим до Вашего сведения; срок изготовления загранпаспорта - один месяц со дня подачи документов.

Напоминаем, приемные часы специалиста ФМС: вторник с 16.00-19.00, среда-пятница 15.00-17.00, суббота 10.00-13.00.

Необходимую информацию Вы можете получить по телефону 5-66-70.

**ЖДЕМ ВАС!**

**Поздравляем!!!**

**Профсоюзный комитет 147 ОМИС поздравляет с Днем автомобилиста Владимира Ивановича Щурова! Андрея Геннадьевича Усова!**

Дорогой, День автомобилиста Вас застанет, как всегда в дороге. Так хочется поздравить Вас с праздником, Пусть в сердце будет радость, не тревоги. Как паутина цепкая дорог, Вас в свои объятия заманила. Пусть в дороге ангел бережет, Желаем, чтоб судьба в пути хранила.

**ПАМЯТКА  
ВЛАДЕЛЬЦУ СЕРТИФИКАТА, ЖЕЛАЮЩЕМУ НАПРАВИТЬ  
СРЕДСТВА МАТЕРИНСКОГО (СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА НА  
ПОГАШЕНИЕ КРЕДИТА ИЛИ ЗАЙМА НА ПРИОБРЕТЕНИЕ  
(СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

Заявление о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала (М(С)К) подается владельцем сертификата в территориальный орган Пенсионного фонда РФ по месту жительства (пребывания) или фактического проживания.

Заявление о распоряжении может быть подано в любое время со дня рождения (усыновления) второго, третьего или последующего ребенка.

Срок рассмотрения заявления - в течение 1 месяца с даты подачи заявления.

Перечень необходимых документов:

1. Государственный сертификат на М(С)К.
2. Паспорт владельца сертификата.
3. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) владельца сертификата.
4. Кредитный договор (договор займа) на приобретение (строительство) жилья, заключенный по 31.12.2010.
5. Справка кредитора (заимодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом или займом.
6. Свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное с использованием кредитных (заемных) средств.

Дополнительные документы:

а) при направлении средств М(С)К на погашение кредита (займа), выданному на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение или строительство жилья:

7. Копия ранее заключенного кредитного договора (договора займа) на приобретение или строительство жилья.

б) если кредитным договором (договором займа) предусмотрено заключение договора об ипотеке:

8. Договор об ипотеке, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке.

в) если жилое помещение не оформлено в общую долевую собственность родителей и детей:

9. Нотариально заверенное обязательство лица, в чью собственность оформлено жилое помещение, об оформлении этого жилья в общую долевую собственность лица, получившего сертификат, его супруга и детей, в том числе первого, второго, третьего и последующих детей (без указания фамилий) с определением размера долей по соглашению в течение 6 месяцев:

- после снятия обременения с жилого помещения - в случае приобретения или строительства жилья с использованием ипотечного кредита;

- после ввода объекта в эксплуатацию (при отсутствии обременения) - в случае индивидуального жилищного строительства;

- после перечисления Пенсионным Фондом средств М(С)К - в остальных случаях.

г) если стороной кредитного договора является супруг:

10. Документ, удостоверяющий личность супруга (паспорт).

11. Свидетельство о браке.

д) если заявление подается через представителя:

12. Документы, удостоверяющие личность, место жительства (пребывания) и полномочия представителя.

Нормативные документы:

Федеральный закон от 29.12.2006 №256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей».

Постановление Правительства РФ от 12.12.2007 №862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий».

Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.12.2008 №779н «Об утверждении Правил подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала».



**Если человек не обижается на вашу шутку - значит, у него есть чувство юмора. А если обижается - значит, он таки понял её смысл.**

\*\*\*

Сомалийские пираты захватили танкер с украинским экипажем. Деньги для выкупа своих пацанов собирает все Сомали.

\*\*\*

**По статистике, 70% посетителей бани забывают помыться, однако 90% из них об этом совершенно не жалеют.**

\*\*\*

В Китае из тюрьмы сбежал особо опасный преступник. По составленному фотороботу были арестованы жители 140 деревень.

\*\*\*

**Сарказм - это умение похвалить человека таким образом, чтобы он надолго обиделся.**

\*\*\*

Только советские инженеры могли придумать стену, через которую всё слышно, но гвоздь в неё забить невозможно!!!

\*\*\*

**Почему километр третьего кольца Москвы в пять раз дороже километра адронного коллайдера?**

\*\*\*

Помните, что Зло никогда не победит Добро!.. Ну разве что в дополнительное время... или по пенальти... А так - никогда!

\*\*\*

**Международный десант биологов прибыл в Новгородскую область для изучения любопытного природного феномена. Здесь девочка, воспитанная зайцами, принесла за один только прошлый год 40 детей.**

**Работа на дому.**  
Сборка ручек, канцтоваров и др.  
Зарплата от 32 тыс. руб.  
Выслать конверт с обр/адр.  
347902, г. Таганрог-2, а/я 1.

РЕКЛАМА



**ДОФ приглашает**

**желающих заниматься в школе боулинга.**

Производится набор в группы

9-12 лет, 13-16 лет и старше 16 лет.

Справки по тел. +7-921-177-73-11; +7-911-310-84-06.

**Видяевский гарнизонный военный суд**

сообщает о проведении конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации

- секретарь судебного заседания - 1 вакансия

- старший специалист 1 разряда - 1 вакансия

**Требования к претендентам по должностям:**

- высшее профессиональное образование (юридическое)

Заявления и соответствующие документы, указанные в п.7 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы РФ, утвержденного Указом Президента РФ № 112 от 01 февраля 2005г., принимаются по адресу: ЗАТО пос. Видяево Мурманской области, ул. Центральная, д. 11, кабинет № 8, понедельник-четверг с 09 до 18 часов, обед с 13 до 15 часов, пятница с 09 до 15 часов.

**Дополнительная информация по телефону (815-53) 5-66-83**

Документы представляются в течение 30 дней со дня опубликования.

Учредители: администрация МО ЗАТО Видяево Мурманской области и Совет депутатов ЗАТО Видяево.  
Главный редактор В.А. Ключев.

АДРЕС РЕДАКЦИИ: 184372 Мурманская обл., п. Видяево ул. Центральная, д. 7 кв. 55.  
Тел. (81553) 5-65-45.  
E-mail: vestvid@mail.ru

Мнение редакции не обязательно совпадает с мнением авторов. Ответственность за достоверность приведенных в материалах сведений несут их авторы. При перепечатке и воспроизведении материалов в эфире ссылка на "Вестник Видяево" обязательна.

Номер подписан в печать: по графику 28.10.2010 г. в 10 часов фактически 28.10.2010 г. в 10 часов Заказ №4352 Формат А-3 Тираж 2500 экз.

Газета зарегистрирована в федеральной службе по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство ПИ № ФС2-7651 от 25 июля 2005 года.

Распространяется бесплатно. Газета выходит один раз в неделю по пятницам.

Отпечатано в ОАО МИПП "Север" Телефон/факс 47-62-19 183038 г. Мурманск, ул. Карла Маркса, 18