



12 июня — День России

Уважаемые видяевцы!

**Примите самые теплые поздравления
с государственным праздником – Днем России!**

Этот день - напоминание о том, что все мы, независимо от того, какой национальности родились, в каком регионе живем и чем занимаемся, - граждане великого государства, которое имеет славную историю, высокий авторитет и международное признание.

Россия знала разные времена, нас потрясали революции, мы прошли через политические кризисы, не раз пережили экономические реформы. Но как бы ни было трудно, российское государство жило и развивалось. Мы - россияне, гордимся нашей страной и готовы отстаивать ее интересы всегда и везде. Мы уверены, что у нашего народа достаточно сил, энергии, мудрости, чтобы сделать Россию процветающей и сильной державой, а ее граждан - богатыми и счастливыми людьми.

От всей души желаю вам счастья и благополучия, удач и великих свершений на благо нашей великой Родины.

С праздником ! С Днем России!

Глава ЗАТО Видяево С.М. Дубовой



Праздники и памятные даты

12 июня

День России

13 июня

День работников
легкой промышленности

14 июня

Всемирный день
донора крови
День работников
миграционной службы

В этот день...

12 июня - День России, или же День независимости России, как именовался этот праздник до 2002 года, — это один из самых «молодых» государственных праздников в стране.

В 1994 году первый президент России Борис Ельцин своим указом придал 12 июня государственное значение, ознаменовав эту дату как День принятия декларации о государственном суверенитете России. Сам документ был подписан четырьмя годами ранее на первом съезде народных депутатов РСФСР в условиях, когда бывшие республики Советского Союза одна за другой становились независимыми. Позже для простоты его стали называть просто Днем независимости. Кстати, именно 12 июня помимо «независимости» наша страна обрела первого всенародно избранного президента.

В своем выступлении 1998 года Борис Ельцин попробовал раз и навсегда прекратить разногласия вокруг 12 июня, предложив отмечать его как День России. Официально новое название праздник получил лишь 1 февраля 2002 года, когда в силу вступили положения нового Трудового кодекса.

Сейчас День России — праздник свободы, гражданского мира и доброго согласия всех людей нашей страны на основе закона и справедливости. Этот праздник — символ национального единения и общей ответственности за настоящее и будущее нашей Родины.

14 июня - на Всемирной ассамблее здравоохранения в 2005 году был назван Всемирным днем донора крови и определен как ежегодный праздник министрами здравоохранения всех государств - членами Всемирной Организации Здравоохранения.



Безопасная кровь является ценным природным ресурсом любой страны. Ежегодно мероприятия в День донора крови акцентируются на какой-либо определенной тематике. 2010 год носит девиз — «Новая кровь для мира», и главной задачей текущего периода является привлечение внимания к молодым донорам.

Этот праздник призван содействовать более широкому пониманию потребности в безопасной крови для переливания и важности кроводачи. Он является поводом для выражения благодарности донорам за их дар.

Чувства добрые он лирой пробуждал

Александр Сергеевич Пушкин - первый русский писатель мирового значения, участвующий не только в русском, но и в мировом литературном процессе. Он проложил дорогу литературе Гоголя, Тургенева, Толстого, Достоевского и Чехова, литературе, которая по праву сделалась не только фактом русской культуры, но и важнейшим этапом духовного развития человечества. В России традиционно первая неделя июня каждого года — пушкинская: Родина чествует своего гения.



Сейчас чтению книг многие дети нередко предпочитают игры на компьютере, и не удивительно, что есть ребята, которые не читали Пушкина. Работники библиотеки нашего поселка не хотят с этим мириться и уже несколько лет подряд проводят мероприятия в память о великом поэте. Так 4 июня на базе муниципального библиотечного объединения прошла тематическая викторина «Лицейское братство», посвященная Александру Сергеевичу Пушкину и его друзьям. Ведущие и организаторы меропри-

ятия Наталья Иванова Жихарева, Валентина Михайловна Авдеева и Дарья Михайловна Боднарук подготовили для ребят занимательный рассказ о Царском Селе, куда Пушкина привезли в 1811 г., когда ему было 12 лет. Здесь он провел два месяца до поступления в Лицей, который открылся только 19 октября. Среди лицейских друзей Пушкина особенно близкими и дорогими стали Дельвиг, Пущин и Кюхельбекер. Все они увлекались литературой. Лицейское братство было не только человеческим, но и поэтическим. Все это

оказало существенное влияние на Александра Сергеевича.

Повествование ведущих сопровождалось красочными фотографиями и картинками, на которых присутствующие могли увидеть, в каких условиях жили и обучались лицеисты.

В первых поэтических опытах Пушкина с самого начала поражает и восхищает прекрасное владение стихом, легкость свободно льющегося слова, хорошо имитирующего непринужденную беседу. При внимательном прочтении уже самые ранние стихи Пушкина — пусть от-

части, пусть только отдаленно — обещают нам некоторые позднейшие его поэтические открытия и достижения.

После увлекательного рассказа ведущие провели для ребят интересные викторины и конкурсы по творчеству Пушкина. Дети и рисовали, и отвечали на вопросы по сказкам и стихотворениям великого поэта. К концу мероприятия всем, кто набрал определенное количество призовых карточек, были вручены памятные подарки.

Хочется надеяться, что для всех людей Пушкин — это не только поэт, родившийся 211 лет назад и написавший произведения, которые «проходят» в школе, но и интереснейшая личность, талантливый автор бессмертных произведений, в которых всегда можно будет прочесть о дружбе и любви, о «чувствах добрых» и о неминуемости наказания зла, о том, что истинное искусство вечно.

Екатерина
АТАПИНА



Средства на отдых школьников выделены

Начинается лето, а с ним и школьные каникулы. О том, какие средства выделяются на отдых школьников Правительством Мурманской области и областной Думой, предусмотренные в областном бюджете, рассказывает заместитель Председателя Мурманской областной Думы А.Д. Крупадёров.

Недавно на заседании Думы внесены изменения в Закон «Об основах организации отдыха и занятости детей в Мурманской области».

В рамках долгосрочной целевой программы на 2006 – 2010 годы в 2010 году выделено 75 млн. 156 тыс. рублей для санаторно-оздоровительных лагерей на территории Мурманской области и

за её пределами. Ещё 47 млн. 100 тыс. рублей будет направлено для работы стационарно-оздоровительных лагерей.

На лагеря дневного пребывания детей на базе образовательных учреждений Мурманской области будет потрачено 37 млн. 127 тыс. рублей. И ещё 9 млн. 500 тыс. рублей будет использовано на обучающихся и воспитанников областных подведомствен-

ных Министерству образования и науки Мурманской области образовательных учреждений.

«Наша общая задача, - отметил депутат, - чтобы дети летом не болтались без дела, потому что это всегда чревато разного рода правонарушениями. Дети должны отдыхать организованно и быть под присмотром взрослых, при деле. Средства на это есть. Тем более, что в муниципальных бюджетах также предусмотрены на эти цели определённые суммы, а предприятия оздоравливают детей своих работников по собственным программам».

Д. Жорина

14 июня - День работника миграционной службы



14 июня в России празднуется День работника миграционной службы. Указ «Об установлении Дня работника миграционной службы» подписал президент России Владимир Путин 6 мая 2007 года.

бликах, устремились в Россию как на остров спасения.

В настоящее время ФМС Российской Федерации — самостоятельный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции, функции по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции.

Накануне праздника о работе миграционной службы в нашем поселке рассказала исполняющая обязанности начальника ТП в поселке Видяево Межрайонного Отдела УФМС России по Мурманской области в г. Кола Елена Валерьевна Иванец: «Работа нашей организации ведется с января 2002 года. В то время наша служба организационно находилась при ОВД ЗАТО Видяево и называлась паспортно-визовая группа. Управление Федеральной Миграционной службы образовалось после реорганизации в 2006 году путем объеди-

нения паспортно-визовой группы с Управлением по делам Миграции. По указу президента от 2004 года УФМС стала функционировать как отдельный департамент. Наша служба занимается оформлением как временной, так и постоянной регистрации по месту проживания, снятием с учета граждан, а также сбором документов на получение заграничного паспорта и гражданства новорожденных детей, ведет работу с иностранными гражданами.

Поток людей, по сравнению с крупными городами, в поселке небольшой: примерно 20-30 человек ежедневно бывают у нас на приеме. Ситуации у граждан возникают разные: и конфликтные, и неконфликтные, но в основном, все нашей работой довольны. Мы стараемся помогать в решении вопросов, касающихся работы УФМС, и насколько возможно идем навстречу гражданам. Объем работы очень большой, порой не хватает ра-

бочих рук, но в целом справляемся.

Хочется поблагодарить администрацию ЗАТО Видяево за содействие и поддержку, а также сказать большое спасибо начальнику ОВД ЗАТО Видяево Д.М. Решетникову: к нему можно обратиться с любым вопросом, он всегда выслушает и поймет. И, конечно, выразить благодарность всем государственным учреждениям, с которыми ведется сотрудничество, за помощь в нашем нелегком труде».

P.S. Редакция поздравляет работников УФМС с профессиональным праздником и желает неустанный повышения профессионализма, строгого соблюдения законности и порядка в нелегком деле оказания миграционных услуг.

Беседовала
Екатерина АТАПИНА

Федеральная Миграционная Служба была создана в те тревожные времена, когда уже отгремели политические коллизии, разорвавшие на части единое пространство Советского Союза, и сотни тысяч русских и русскоязычных, ставшие вдруг чужими, нежеланными в бывших братских респу-

Курение против женщин

В России курит 50% населения, при этом темп роста курящих в нашей стране один из самых высоких в мире: за последние три года количество сигарет, выкуриваемых в стране, увеличилось на 2-5% в год, число курильщиков ежегодно возрастает на 1,5 – 2 %, включая женщин и подростков. Из 33,4% курящих подростков 13-15 лет 29,8% составляют девочки и 40,6% мальчики.

А как влияет на организм женщины курение табака? Курящие женщины подвержены всем тем же заболеваниям, которые поражают мужчин, — раку легких, заболеваниям сердца, эмфиземе легких, но они также сталкиваются с дополнительным риском, связанным с их репродуктивной функцией.

Сочетание курения с употреблением противозачаточных таблеток создает серьезную угрозу здоровью женщины. Для некурящих ежедневный прием таких таблеток вполне безопасен. Для курящих, однако, употребление таблеток представляет опасность тому, что их сочетание с никотином вызывает в крови такие изменения, которые увеличивают вероятность образования тромбов в кровеносных сосудах. Последствиями этого тромбообразования могут быть инфаркты и инсульты. Хотя сочетание курения с противозачаточными таблетками неприемлемо в любом возрасте, особенно важно не курить, принимая таблетки в возрасте до тридцати лет. Если бросить курить невозможно, следует перестать принимать таблетки.

Курение влияет на репродуктивную функцию женщин многими путями. Поскольку курение снижает уровень эстрогенов и других женских половых гормонов, связанных с репродуктивной функцией, вероятность зачатия у курящей женщины в среднем на 25% ниже, чем у некурящей.

Если женщина курит во время беременности, риск выкидыша у нее может быть в 10 раз выше, чем у некурящей. Одна из возможных причин заключается в том, что плод у беременной курильщицы получает меньше кислорода. Это связано с поглощением окиси углерода и других токсичных продуктов из сигаретного дыма. В этом могут быть замешаны также и другие токсичные продукты, поглощенные с дымом.

Дети, рожденные курящими женщинами, весят, как правило, меньше, чем младенцы некурящих. Более низкий вес при рождении обуславливает величину смертности таких младенцев на первом году жизни. Дети курящих чаще болеют респираторными и кишечными заболеваниями, выше для них и риск внезапной смерти. Есть так же данные о небольшой задерж-

ке развития и интеллектуальной способности детей, чьи матери курили во время беременности. Это может быть еще одним следствием недостатка кислорода, вызываемого поглощением окиси углерода. При исследовании 13 тысяч детей, матери которых выкуривали по 10 сигарет за день во время беременности, было обнаружено, что навыки в чтении и математике, оцениваемые в возрасте 7 и 11 лет, у этих детей ниже, чем у де-

тей некурящих, и они отстают в развитии в среднем на 3-5 месяцев.

Среди женщин, много курящих или куривших, распространен остеопороз — хрупкость костей. Остеопороз служит причиной многих переломов в пожилом возрасте, в особенности шейки бедра.

Медики давно заметили, что ни один факт вреда курения так не действует на женщин, как то, что воздействие никотина очень влияет на внешний вид женщины. Ведь содержащиеся в табаке вещества не только воздействуют на внутренние органы, но и на кожу, сужая поверхностные сосуды, в результате чего кожа получает меньше питания

и гораздо быстрее стареет. Именно кожа курящей женщины выдает ее пристрастие к вредной привычке в первую очередь. Ведь она находится в состоянии постоянного стресса в связи с кислородным голоданием.

Милые девушки, дорогие женщины! Курение уже давно перестало быть модной привычкой, а девушка, сидящая за столиком в кафе и курящая, пусть и изящную, тонкую сигарету, перестала вызывать уважение и восхищение мужчин. Сейчас «в моде» женщины, от которых пахнет свежестью и молодостью, а не табаком. Пополняйте же ряды последних!

Д.С. Ибрагимова,
врач-гинеколог



Реестр муниципальных услуг ЗАТО Видяево

Порядковый номер	Код расходного обязательства	Наименование муниципальной услуги	Единица измерения	Источник финансирования	Способ установления цены муниципальной услуги	Предмет (содержание) муниципальной услуги	Отраслевой (функциональный орган) администрации ЗАТО Видяево, ответственный за организацию предоставления муниципальной услуги	Получатель муниципальной услуги	Наименование вопроса местного значения городского округа	Нормативный правовой акт, закрепляющий предоставление услуги за муниципальным образованием ЗАТО Видяево
33	0301 PFA 200000	Организация отдыха детей в каникулярное время	чел.	средства бюджета ЗАТО Видяево	фактические расходы прошедшего календарного года, с применением индекса-дефлятора	организация лагерей дневного пребывания, выездных, профильных и др. лагерей; обеспечение доставки к месту отдыха и обратно, медико-педагогическое сопровождение детей; предоставление помещения, отвечающего установленным правилам и нормам, предоставление коммунальных услуг, материально-техническое обеспечение, обеспечение педагогическим и прочим персоналом; организация досуга и занятости	отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево	дети в возрасте от 7 до 16 лет	организация отдыха детей в каникулярное время	п.13 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.1 ст.11 Закона Мурманской области от 19.12.2005г. № 707-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области», Положение об организации образования в ЗАТО Видяево, утвержденное решением муниципального Совета ЗАТО Видяево № 140 от 27.10.2005г., Положение об отделе образования, культуры, спорта и молодежной политики, утвержденное постановлением администрации ЗАТО Видяево от 24.10.2008г. № 595
34	0301 PFA 230000	Организация библиотечного обслуживания населения	чел.	средства бюджета ЗАТО Видяево	фактические расходы прошедшего календарного года, с применением индекса-дефлятора	выдача книг и других документов во временное пользование (на дом, в читальных залах) по абонементу; бесплатный доступ к библиотечному каталогу, справочная и консультативная помощь в поиске информации по запрашиваемой теме; содержание читателя (обеспечение помещением, коммунальными услугами; материально-техническое оснащение процесса оказания библиотечных услуг; пополнение библиотечных фондов, обеспечение безопасности, обеспечение библиотеки персоналом); обеспечение сохранности библиотечных фондов; хранение, формирование и обработка библиотечных фондов	отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево	население в возрасте от 5 лет	организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение библиотечных фондов библиотек городского округа	п.16 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положение об отделе образования, культуры, спорта и молодежной политики, утвержденное постановлением администрации ЗАТО Видяево от 24.10.2008г. № 595
35	0301 PFA 240000	Организация проведения культурно-массовых мероприятий	количество мероприятий	средства бюджета ЗАТО Видяево	программно-целевое финансирование	организация и проведение художественных и творческих выставок, фестивалей, конкурсов, проведение дискотек; кинообслуживание; создание и показ мероприятий исполнительского характера (концертов, спектаклей); организация мероприятий, посвященных государственным, городским, народным праздникам (концертно-зрелищных мероприятий, парадов, митингов и пр.); содержание участников в период посещения мероприятий (обеспечение помещением, коммунальными услугами, обеспечение безопасности, материально-техническое оснащение процесса организации досуга, обеспечение персоналом, повышение квалификации персонала)	отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево	население в возрасте от 5 лет	создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры	п.17 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положение об отделе образования, культуры, спорта и молодежной политики, утвержденное постановлением администрации ЗАТО Видяево от 24.10.2008г. № 595
36	0301 PFA 270000	Организация проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	количество мероприятий	средства бюджета ЗАТО Видяево	программно-целевое финансирование	организация занятий населения в абонементных группах на базе спортивных сооружений (бассейн, спортзал и пр.); предоставление базы спортивных сооружений для самостоятельных занятий физкультурой и спортом, организация, проведение спортивно-массовых мероприятий (соревнований и пр.); содержание занимающихся (обеспечение коммунальными услугами, обеспечение безопасности, материально-техническое оснащение процесса организации досуга, обеспечение персоналом, обеспечение безопасности); содержание объектов физкультуры и спорта	отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево	население в возрасте от 5 лет	обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа	п.19 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положение об отделе образования, культуры, спорта и молодежной политики, утвержденное постановлением администрации ЗАТО Видяево от 24.10.2008г. № 595
37.	0301 PFA 430000	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	количество мероприятий	средства бюджета ЗАТО Видяево	программно-целевое финансирование	организация профилактики негативных явлений и правонарушений среди подростков и молодежи; организация досуга и реализации социальных инициатив для подростков и молодежи; проведение городских общественных мероприятий по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма и табакокурения; работа с подростками, оказавшимися в трудной жизненной ситуации; проведение общественно значимых общегородских акций экологической направленности, благотворительной направленности; проведение культурно-массовых мероприятий социальной направленности среди детей и молодежи; фестивалей, конкурсов; оказание содействия в вопросах гражданско-патриотического воспитания молодежи	отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево	население в возрасте от 14 до 30 лет	организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе	п.34 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положение об отделе образования, культуры, спорта и молодежной политики, утвержденное постановлением администрации ЗАТО Видяево от 24.10.2008г. № 595
38.	0301 PFA 210000	Оказание первичной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара	1 пациент/день	средства бюджета ЗАТО Видяево, территориальная программа ОМС		медицинское наблюдение, консультации специалистов, анализы и исследования; при необходимости: операции, терапевтические процедуры (в том числе бесплатная лекарственная помощь), выписка больничного листа; содержание больных в палатах (обеспечение помещением, коммунальными услугами, обеспечение безопасности)	Заместитель Главы администрации ЗАТО Видяево	население	организация оказания на территории городского округа первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях	п. 14 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 8 «Основ законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан» утвержденные ВС РФ 22.07.1993 № 5487-1, Закон РФ от 28.06.1991 № 1499-1 «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 13.01.1996 № 27 «Об утверждении правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями», ст. 6 Закона Мурманской области от 09.02.2005 № 593-01-ЗМО «О мерах по охране здоровья граждан Российской Федерации, проживающих на территории Мурманской области», Устав муниципального медицинского учреждения «Поликлиника ЗАТО поселок Видяево», утвержденный постановлением Главы администрации ЗАТО Видяево от 11.12.2001г. № 45, Постановление администрации ЗАТО Видяево от 25.03.2008 г. № 220 «Об утверждении прейскурантов цен на платные медицинские услуги, оказываемые населению, предприятиям и организациям в муниципальном медицинском учреждении «Поликлиника ЗАТО Видяево»
39.	0301 PFA 210000	Оказание медицинской помощи в амбулаторно-поликлинических учреждениях	1 посещение	средства бюджета ЗАТО Видяево, территориальная программа ОМС		врачебный осмотр в поликлинике; проведение мероприятий по профилактике (в т.ч. по проведению профилактических прививок, профилактических осмотров граждан), диагностике и лечению заболеваний; посещение больного на дому дежурным врачом-терапевтом; при необходимости: анализы и исследования, терапевтические процедуры, выписка рецептов, выписка листа нетрудоспособности	Заместитель Главы администрации ЗАТО Видяево	население	организация оказания на территории городского округа первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях	п. 14 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 8 «Основ законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан» утвержденные ВС РФ 22.07.1993 № 5487-1, Закон РФ от 28.06.1991 № 1499-1 «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 13.01.1996 № 27 «Об утверждении правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями», ст. 6 Закона Мурманской области от 09.02.2005 № 593-01-ЗМО «О мерах по охране здоровья граждан Российской Федерации, проживающих на территории Мурманской области», Устав муниципального медицинского учреждения «Поликлиника ЗАТО поселок Видяево», утвержденный постановлением Главы администрации ЗАТО Видяево от 11.12.2001г. № 45, Постановление администрации ЗАТО Видяево от 25.03.2008 г. № 220 «Об утверждении прейскурантов цен на платные медицинские услуги, оказываемые населению, предприятиям и организациям в муниципальном медицинском учреждении «Поликлиника ЗАТО Видяево»
40.	0301 PFA 210000	Оказание скорой медицинской помощи	1 вызов	средства бюджета ЗАТО Видяево		выезд бригады скорой медицинской помощи к месту вызова при состояниях, угрожающих жизни или здоровью гражданина либо окружающих его лиц, вызванных внезапными заболеваниями, обострениями хронических заболеваний, несчастными случаями, травмами и отравлениями, осложнениями при беременности и родах; проведение по месту вызова медицинского осмотра и оказание неотложной медицинской помощи (в том числе бесплатной лекарственной помощи); при необходимости: экспресс-анализы, ЭКГ-исследования, терапевтические процедуры, транспортировка в стационар на лечение (по медицинским показаниям)	Заместитель Главы администрации ЗАТО Видяево	население	организация оказания на территории городского округа скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной)	п. 14 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 8 «Основ законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан» утвержденные ВС РФ 22.07.1993 № 5487-1, Закон РФ от 28.06.1991 № 1499-1 «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 13.01.1996 № 27 «Об утверждении правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями», ст. 6 Закона Мурманской области от 09.02.2005 № 593-01-ЗМО «О мерах по охране здоровья граждан Российской Федерации, проживающих на территории Мурманской области», Устав муниципального медицинского учреждения «Поликлиника ЗАТО поселок Видяево», утвержденный постановлением Главы администрации ЗАТО Видяево от 11.12.2001 г. № 45, Постановление администрации ЗАТО Видяево от 25.03.2008 г. № 220 «Об утверждении прейскурантов цен на платные медицинские услуги, оказываемые населению, предприятиям и организациям в муниципальном медицинском учреждении «Поликлиника ЗАТО Видяево»
41.	0301 PFA 210000	Обеспечение детей, беременных и кормящих женщин бесплатным питанием	порция	средства бюджета ЗАТО Видяево		организация выдачи питания	Заместитель Главы администрации ЗАТО Видяево	дети ЗАТО Видяево в возрасте до 3-х лет, женщины в период беременности и кормления грудью	организация оказания на территории городского округа первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических и больничных учреждениях, скорой медицинской помощи, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов	п. 14 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 8 «Основ законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан» утвержденные ВС РФ 22.07.1993 № 5487-1, Закон РФ от 28.06.1991 № 1499-1 «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 13.01.1996 № 27 «Об утверждении правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями», ст. 6 Закона Мурманской области от 09.02.2005 № 593-01-ЗМО «О мерах по охране здоровья граждан Российской Федерации, проживающих на территории Мурманской области», Устав муниципального медицинского учреждения «Поликлиника ЗАТО поселок Видяево», утвержденный постановлением Главы администрации ЗАТО Видяево от 11.12.2001 г. № 45, Постановление администрации ЗАТО Видяево от 25.03.2008 г. № 220 «Об утверждении прейскурантов цен на платные медицинские услуги, оказываемые населению, предприятиям и организациям в муниципальном медицинском учреждении «Поликлиника ЗАТО Видяево»
42.	0301 PFA 060000	Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения	экз.	средства бюджета ЗАТО Видяево		подготовка и выпуск муниципального издания – газеты «Вестник Видяево», освещение жизни ЗАТО Видяево и его жителей, деятельность Совета депутатов, администрации ЗАТО Видяево и ее отделов, деятельности других организаций и учреждений на территории ЗАТО Видяево; информирование в разрешенных законодательством рамках о деятельности воинских частей гарнизона, учреждениях МО РФ, расположенных на территории ЗАТО Видяево; публикация объявлений, поздравлений и другой информации; запрос и осуществление сбора информации в государственных и муниципальных организациях и учреждениях; получение доступа к материалам, за исключением тех, которые имеют государственную, военную или коммерческую тайну; проверка достоверности полученной информации; распространение продукции путем розничной продажи тиража газеты и привлечения частных лиц для распространения газеты	Заместитель Главы администрации ЗАТО Видяево	население, организации и учреждения, расположенные на территории ЗАТО Видяево, воинские части гарнизона		п.7 ст.17 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 24 Устава ЗАТО Видяево, Решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 14.03.2006 г. № 190 «О создании муниципального учреждения «Редакция газеты «Вестник Видяево», Постановление администрации ЗАТО Видяево от 27.04.2006 г. № 289 «О создании муниципального учреждения «Редакция газеты «Вестник Видяево», Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ФС2-7651 от 25.07.2005 г.

43.	0301 PFA 300000	Прием документов на государственное хранение от юридических и физических лиц	ед. изм.	средства бюджета ЗАТО Видяево		услуги по информированию, консультированию, прием документов	специалист по архивному делу	физические и юридические лица	формирование и содержание муниципально-го архива	Конституция Российской Федерации, п. 22 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках организациях Российской академии наук»
44.	0301 PFA 300000	Обеспечение доступа к архивным фондам	посещение	средства бюджета ЗАТО Видяево		предоставление архивных документов пользователям в читальном зале архива	специалист по архивному делу	физические и юридические лица	формирование и содержание муниципально-го архива	Конституция Российской Федерации, п. 22 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», Закон Мурманской области от 20.02.2006 № 730-01-ЗМО «Об архивном деле в Мурманской области»
45.	0301 PFA 300000	Оформление архивных справок	заявка	средства бюджета ЗАТО Видяево		исполнение запросов по архивным документам, выдача справок, копий документов	специалист по архивному делу	физические и юридические лица	формирование и содержание муниципально-го архива	Конституция Российской Федерации, п. 22 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», Закон Мурманской области от 20.02.2006 № 730-01-ЗМО «Об архивном деле в Мурманской области»
46.	0301 PFA 380000	Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций в границах городского округа	чел.	средства бюджета ЗАТО Видяево	норматив	создание аварийно-спасательной службы; организация мероприятий по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций; пропаганда знаний в области гражданской обороны; обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты; размещение людей, оставшихся без жилья в военное время и при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	специалист по ГО и ЧС	население	участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа; организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств; создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа	п.п. 8, 28, 29 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне»
47.	0301 PFA 1300	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	ответ на запрос	средства бюджета ЗАТО Видяево		по письменному запросу предоставление информации об очередности предоставления жилого помещения на условиях социального найма	Глава администрации ЗАТО Видяево	население	обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством	п. 6 п.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищный кодекс РФ, распоряжение Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления в электронном виде»
48.	0301 PFA 1300	Прием заявлений, документов, а также постановка на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	заявление	средства бюджета ЗАТО Видяево		рассмотрение документов, представленных заявителем, принятие общественной жилищной комиссией решения о постановке гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях, уведомление заявителя о принятом решении	Глава администрации ЗАТО Видяево	население	обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством	п.п. 6 п.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищный кодекс РФ, распоряжение Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления в электронном виде»
49.	0301 PFA 1000	Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения)	справка	средства бюджета ЗАТО Видяево		по письменному заявлению или при обращении выдача необходимых документов и справок	Глава администрации ЗАТО Видяево	население	владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа	п.п. 6п.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищный кодекс РФ, распоряжение Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления в электронном виде»



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО ВИДЯЕВО
(третьего созыва)

РЕШЕНИЕ
27.05.2010
пос. Видяево

№ 190

О согласовании кандидатуры на должность
первого заместителя Главы администрации
ЗАТО Видяево

Заслушав информацию Главы администрации ЗАТО В.И. Сергеева, заключение комиссии по нормотворческой, правоохранительной деятельности и безопасности жизнедеятельности, руководствуясь ст. 34 Устава ЗАТО Видяево, Совет депутатов
РЕШИЛ:
1. Согласовать кандидатуру Градова Вячеслава Алексеевича заместителя Главы администрации ЗАТО Видяево на должность первого заместителя Главы администрации ЗАТО Видяево.
2. Решение вступает в силу с 01 июня 2010 года и подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево».

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов

С.М. Дубовой

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО ВИДЯЕВО
(третьего созыва)

РЕШЕНИЕ
27.05.2010
пос. Видяево

№ 192

О признании утратившим силу решения
Совета депутатов от 21.06.2006 № 220
«Об утверждении Правил выделения средств из
резервного фонда ЗАТО Видяево по
предупреждению и ликвидации чрезвычайных
ситуаций и последствий стихийных бедствий»

Заслушав информацию заместителя председателя Совета депутатов ЗАТО Видяево, заключение бюджетно-ревизионной комиссии, на основании принятого Администрацией ЗАТО Видяево постановления, регламентирующего порядок выделения средств из резервного фонда администрации муниципального образования ЗАТО Видяево № 265 от 19.04.2010 года, руководствуясь ст. 24 Устава ЗАТО Видяево, Совет депутатов
РЕШИЛ:
Признать утратившим силу решение Совета депутатов «Об утверждении Правил выделения средств из резервного фонда ЗАТО Видяево по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий».
2. Решение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево».

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов

С.М. Дубовой

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО ВИДЯЕВО
(третьего созыва)

РЕШЕНИЕ
27.05.2010
пос. Видяево

№ 193

Об установлении размера отчислений
части прибыли муниципальных
унитарных предприятий.

Заслушав информацию начальника финансово – экономического отдела Администрации ЗАТО Видяево О.А. Бергер, заключение бюджетно-ревизионной комиссии Совета депутатов, руководствуясь Уставом ЗАТО Видяево, ст. 6 Бюджетного процесса ЗАТО Видяево, ст. ст. 65-76 Регламента Совета депутатов, Совет депутатов
РЕШИЛ:
1. Установить размер отчислений в доход бюджета ЗАТО Видяево части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающихся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, равный 30 процентам.
2. Решение вступает в силу после опубликования в газете «Вестник Видяево».

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов

С.М. Дубовой

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО ВИДЯЕВО
(третьего созыва)

РЕШЕНИЕ
27.05.2010
пос. Видяево

№ 191

О внесении изменений в структуру
администрации ЗАТО Видяево

Заслушав информацию Главы администрации ЗАТО Видяево В.И. Сергеева, заключение постоянной комиссии по нормотворческой, правоохранительной деятельности и безопасности жизнедеятельности Совета депутатов, руководствуясь ст. 24 Устава ЗАТО пос. Видяево, Совет депутатов
РЕШИЛ:
1. Внести изменение в структуру администрации ЗАТО Видяево и утвердить ее в соответствии с приложением к настоящему решению.
2. Решение вступает в силу с 01 октября 2010 года и подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево»
Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов

С.М. Дубовой

Приложение к решению Совета депутатов ЗАТО Видяево
от 27.05.2010 г. № 191

Структура Администрации ЗАТО Видяево

```
graph TD
    A[Глава администрации] --> B[Первый заместитель администрации]
    A --> C[Заместитель главы администрации]
    B --> D[Финансово-экономический отдел]
    B --> E[Отдел бухгалтерского учета и отчетности]
    B --> F[Сектор организационно-правовой работы]
    B --> G[Специалист I категории по ГО и ЧС]
    B --> H[Ведущий специалист - по мобилизационной работе и режиму функционирования ЗАТО]
    B --> I[Военно-учетный стол]
    B --> J[Аварийно-спасательная служба]
    C --> K[Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики]
    C --> L[Отдел муниципального имущества]
    K --> M[Оргметодкабинет]
    M --> N[Отдел ЗАГС]
    N --> O[Ведущий специалист – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав]
    O --> P[Специалист I категории – ответственный секретарь административной комиссии]
```

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО ВИДЯЕВО
(третьего созыва)

РЕШЕНИЕ
27.05.2010
пос. Видяево

№ 195

О внесении изменений в решение Совета
депутатов ЗАТО Видяево от 29.08.2008 № 30
«Об утверждении Программы комплексного
социально-экономического развития
ЗАТО Видяево на 2008-2010 годы»

Заслушав доклад Главы администрации ЗАТО Видяево В.И. Сергеева, заключение бюджетно-ревизионной комиссии Совета депутатов, руководствуясь ст.24 Устава ЗАТО Видяево, Совет депутатов
РЕШИЛ:
1. Внести изменения в решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 29.08.2008 № 30 «Об утверждении Программы комплексного социально-экономического развития ЗАТО Видяево на 2008-2010 годы», изложив приложение к решению в редакции приложения к настоящему решению.
2. Решение подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево». Приложение: на 06 л. в 1 экз.

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов

С.М. Дубовой

Приложение
к решению Совета депутатов ЗАТО Видяево
от 27.05.2010 № 195

Перечень
мероприятий Программы комплексного социально-экономического развития
закрытого административно – территориального образования
п. Видяево (Мурманская область) на 2008-2010 годы.

№ п/п	Мероприятия	Общая стоимость мероприятий	Потребность в средствах на 2008-2010 г.г., всего	В том числе по годам			Срок выполнения
				2008	2009	2010	
1.	Капитальное строительство и реконструкция объектов социальной и инженерной инфраструктуры.	128 536,17	128 536,17	44 448,17	49 800,00	34 288,00	2010
	в том числе за счет межбюджетных трансфертов, выделенных в текущем году	127 670,00	127 670,00	43 582,00	49 800,00	34 288,00	2010
	в том числе за счет межбюджетных трансфертов, оставшихся неиспользованными в предыдущем году, используемых в текущем году на те же цели	866,17	866,17	866,17	0,00	0,00	2008
1.1.	Завершение строительства детской спортивной площадки	7 648,17	7 648,17	7 648,17	0,00	0,00	2008
1.1.1.	в том числе за счет межбюджетных трансфертов, выделенных в текущем году	6 782,00	6 782,00	6 782,00	0,00	0,00	2008
1.1.2.	в том числе за счет межбюджетных трансфертов, оставшихся неиспользованными в предыдущем году, используемых в текущем году на те же цели	866,17	866,17	866,17	0,00	0,00	2008
1.2.	Реконструкция теплового хозяйства	81 373,00	81 373,00	35 000,00	32 418,00	13 955,00	2010
1.2.1.	Реконструкция теплового хозяйства, завершение 1 этапа	35 000,00	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	2008
1.2.2.	Реконструкция теплового хозяйства, 2 этап	46 373,00	46 373,00	0,00	32 418,00	13 955,00	2010
1.3.	Строительство пристройки корпуса Детского сада № 2 "Елочка"	39 515,00	39 515,00	1 800,00	17 382,00	20 333,00	2011

1.3.1.	Проектно-изыскательские работы	1 800,00	1 800,00	1 800,00	0,00	0,00	2008
1.3.2.	Строительство пристройки корпуса Детского сада № 2 "Елочка"	37 715,00	37 715,00	0,00	17 382,00	20 333,00	2011
2.	Капитальный ремонт объектов социальной и инженерной инфраструктуры	60 273,16	60 273,16	35 361,16	18 668,00	6 244,00	2010
	<i>в том числе за счет межбюджетных трансфертов, выделенных в текущем году</i>	60 180,00	60 180,00	35 268,00	18 668,00	6 244,00	2010
	<i>в том числе за счет межбюджетных трансфертов, оставшихся неиспользованными в предыдущем году, используемых в текущем году на те же цели</i>	93,16	93,16	93,16	0,00	0,00	2008
2.1.	Капитальный ремонт объектов жилищного фонда	37 328,76	37 328,76	23 411,56	10 497,20	3 420,00	2010
2.1.1.	Ремонт кровель	10 423,24	10 423,24	5 735,24	2 388,00	2 300,00	2010
2.1.2.	Ремонт межпанельных швов	2 822,80	2 822,80	1 998,00	324,80	500,00	2010
2.1.3.	Ремонт центрального отопления	4 347,40	4 347,40	1 654,30	2 193,10	500,00	2010
2.1.4.	Ремонт инженерных сетей ХГВС	3 873,25	3 873,25	981,25	2 892,00	0,00	2009
2.1.5.	Электромонтажные работы	593,54	593,54	473,54	0,00	120,00	2010
2.1.6.	Устройство козырьков подъездов	98,50	98,50	0,00	98,50	0,00	2009
2.1.7.	Ремонт отмосток	2 054,16	2 054,16	2 054,16	0,00	0,00	2008
2.1.8.	Ремонт подъездов	4 326,30	4 326,30	2 089,50	2 236,80	0,00	2009
2.1.9.	Ремонт лестничных площадок крылец	211,00	211,00	0,00	211,00	0,00	2009
2.1.10.	Ремонт фасадов	2 610,74	2 610,74	2 610,74	0,00	0,00	2008
2.1.11.	Ремонт газовых установок	729,09	729,09	576,09	153,00	0,00	2009
2.1.12.	Ремонт придомовых территорий	2 838,74	2 838,74	2 838,74	0,00	0,00	2008
2.1.13.	Ремонт ЦТП-1	1 400,00	1 400,00	1 400,00	0,00	0,00	2008
2.1.14.	Ремонт квартир	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	2008
2.2.	Капитальный ремонт коммунального хозяйства	2 050,80	2 050,80	0,00	2 050,80	0,00	2009
	<i>в том числе за счет межбюджетных трансфертов, выделенных в текущем году</i>	2 050,80	2 050,80	0,00	2 050,80	0,00	2009
	<i>в том числе за счет межбюджетных трансфертов, оставшихся неиспользованными в предыдущем году, используемых в текущем году на те же цели</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.1.	Капитальный ремонт тепловых сетей поселка	2 050,80	2 050,80	0,00	2 050,80	0,00	2009
2.3.	Капитальный ремонт объектов образования	17 583,25	17 583,25	9 889,25	4 870,00	2 824,00	2010
	<i>в том числе за счет межбюджетных трансфертов, выделенных в текущем году</i>	17 492,88	17 492,88	9 798,88	4 870,00	2 824,00	2010
	<i>в том числе за счет межбюджетных трансфертов, оставшихся неиспользованными в предыдущем году, используемых в текущем году на те же цели</i>	90,37	90,37	90,37	0,00	0,00	2008
2.3.1.	Капитальный ремонт помещений Муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 1 "Солнышко" комбинированного вида	1 493,25	1 493,25	348,25	995,00	150,00	2010
2.3.2.	Капитальный ремонт помещения Муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 2 "Елочка" комбинированного вида	1 930,90	1 930,90	1 810,90	0,00	120,00	2010
2.3.3.	Капитальный ремонт помещений Муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа ЗАТО Видяево"	11 221,10	11 221,10	6 133,60	3 166,50	1 921,00	2010
2.3.3.1	<i>в том числе за счет межбюджетных трансфертов, выделенных в текущем году</i>	11 130,73	11 130,73	6 043,23	3 166,50	1 921,00	2010
2.3.3.2	<i>в том числе за счет межбюджетных трансфертов, оставшихся неиспользованными в предыдущем году, используемых в текущем году на те же цели</i>	90,37	90,37	90,37	0,00	0,00	2008
2.3.4.	Капитальный ремонт помещений Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей "Центр дополнительного образования детей и молодежи" ЗАТО Видяево	418,20	418,20	0,00	235,20	183,00	2010
2.3.5.	Капитальный ремонт помещений Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Видяевского детского оздоровительно-образовательного (профильного) центра "Олимп"	647,60	647,60	0,00	347,60	300,00	2010
2.3.6.	Капитальный ремонт помещений Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей "Видяевская Детская музыкальная школа"	1 872,20	1 872,20	1 596,50	125,70	150,00	2010
2.4.	Капитальный ремонт объектов культуры	474,35	474,35	474,35	0,00	0,00	2009
2.4.1.	Капитальный ремонт помещений Муниципального библиотечного объединения ЗАТО поселок Видяево Мурманской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2009
2.4.2.	Капитальный ремонт Центра культурного досуга	474,35	474,35	474,35	0,00	0,00	2009
2.5.	Капитальный ремонт объектов здравоохранения и спорта	2 836,00	2 836,00	1 586,00	1 250,00	0,00	2009
	<i>в том числе за счет межбюджетных трансфертов, выделенных в текущем году</i>	2 833,21	2 833,21	1 583,21	1 250,00	0,00	2009
	<i>в том числе за счет межбюджетных трансфертов, оставшихся неиспользованными в предыдущем году, используемых в текущем году на те же цели</i>	2,79	2,79	2,79	0,00	0,00	2009
2.5.1.	Капитальный ремонт помещений Муниципального медицинского учреждения "Полклиника ЗАТО Видяево"	536,00	536,00	286,00	250,00	0,00	2009
2.5.1.1	<i>в том числе за счет межбюджетных трансфертов, выделенных в текущем году</i>	533,21	533,21	283,21	250,00	0,00	2009
2.5.1.2	<i>в том числе за счет межбюджетных трансфертов, оставшихся неиспользованными в предыдущем году, используемых в текущем году на те же цели</i>	2,79	2,79	2,79	0,00	0,00	2008
2.5.2.	Капитальный ремонт помещений Муниципального учреждения "Спортивно-оздоровительный комплекс "Фрегат" ЗАТО Видяево	2 300,00	2 300,00	1 300,00	1 000,00	0,00	2009

3.	Приобретение основных средств для объектов образования, здравоохранения, физической культуры и спорта, культуры, коммунальной и инженерной инфраструктуры	9 306,32	9 306,32	5 404,32	3 300,00	602,00	2010
	<i>в том числе за счет межбюджетных трансфертов, выделенных в текущем году</i>	9 302,00	9 302,00	5 400,00	3 300,00	602,00	2010
	<i>в том числе за счет межбюджетных трансфертов, оставшихся неиспользованными в предыдущем году, используемых в текущем году на те же цели</i>	4,32	4,32	4,32	0,00	0,00	2008
3.1.	Приобретение основных средств для объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры	2 803,40	2 803,40	1 703,40	1 100,00	0,00	2009
3.1.1.	<i>в том числе за счет межбюджетных трансфертов, выделенных в текущем году</i>	2 800,00	2 800,00	1 700,00	1 100,00	0,00	2009
3.1.2.	<i>в том числе за счет межбюджетных трансфертов, оставшихся неиспользованными в предыдущем году, используемых в текущем году на те же цели</i>	3,40	3,40	3,40	0,00	0,00	2008
3.2.	Приобретение основных средств для учреждений образования	3 752,92	3 752,92	2 400,92	750,00	602,00	2010
3.2.1.	<i>в том числе за счет межбюджетных трансфертов, выделенных в текущем году</i>	3 752,00	3 752,00	2 400,00	750,00	602,00	2010
3.2.2.	<i>в том числе за счет межбюджетных трансфертов, оставшихся неиспользованными в предыдущем году, используемых в текущем году на те же цели</i>	0,92	0,92	0,92	0,00	0,00	2008
3.3.	Приобретение оборудования для учреждений здравоохранения	1 700,00	1 700,00	600,00	1 100,00	0,00	2009
3.4.	Приобретение основных средств для учреждений физической культуры и массового спорта	1 050,00	1 050,00	700,00	350,00	0,00	2009
	ИТОГО	198 115,65	198 115,65	85 213,65	71 768,00	41 134,00	2010
	<i>в том числе межбюджетные трансферты, выделяемые из федерального бюджета на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры в текущем году</i>	197 152,00	197 152,00	84 250,00	71 768,00	41 134,00	2010
	<i>в том числе межбюджетные трансферты, выделенные из федерального бюджета на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры в предыдущем году, используемые в текущем году на те же цели</i>	963,65	963,65	963,65	0,00	0,00	2008

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО ВИДЯЕВО (третьего созыва)

РЕШЕНИЕ

27.05.2010

№ 196

пос. Видяево

Об утверждении Положения о порядке списания муниципального имущества ЗАТО Видяево

Заслушав доклад председателя рабочей группы по внесению изменений и дополнений в проект Положения о порядке списания муниципального имущества ЗАТО Видяево С.И. Бушина., руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», ст.24 Устава ЗАТО Видяево, ст.6 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности ЗАТО Видяево, утвержденного решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 28.04.2009 № 107, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке списания муниципального имущества ЗАТО Видяево.
2. Решение вступает в силу после опубликования в газете «Вестник Видяево».

Приложение: на 8 л. в 1 экз.

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов

С.М. Дубовой

Приложение
к решению Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево
от 27.05.2010 № 196

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке списания муниципального имущества ЗАТО Видяево

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 21 ноября 1996 года № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Минфина РФ от 29 июля 1998 года № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации», приказом Минфина РФ от 13 октября 2003 года № 91н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств», приказом Минфина РФ от 30 марта 2001 года № 26н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01», приказом Минфина РФ от 30 декабря 2008 года № 148н «Об утверждении Инструкции по бюджетному учету», Уставом ЗАТО Видяево, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности ЗАТО Видяево, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО Видяево от 28 апреля 2009 года № 107.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок списания муниципального имущества ЗАТО Видяево, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями (далее - унитарные предприятия) на праве хозяйственного ведения и муниципальными учреждениями (далее - учреждениями) на праве оперативного управления, а также списания имущества, учитываемого в составе муниципальной казны ЗАТО Видяево.

1.3. Объектами муниципального имущества ЗАТО Видяево (далее - имущества), порядок списания которого регламентируется настоящим Положением, является имущество, подлежащее учету в реестре муницип-

ципального имущества ЗАТО Видяево.

Имущество, подлежащее учету в реестре муниципального имущества ЗАТО Видяево, но не внесенное в реестр, не может быть списано.

1.4. Имущество списывается в порядке, установленном законодательством, в случаях:

- морального и (или) физического износа;
- ликвидации при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях;
- недостачи или порчи, выявленных при инвентаризации активов и обязательств;
- частичной ликвидации при выполнении работ по реконструкции;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством.

1.5. Истечение нормативного срока полезного использования имущества или начисление по нему амортизации в размере 100 процентов не является основанием для его списания, если по своему техническому состоянию или после проведения ремонта оно может быть использовано по своему прямому назначению.

1.6. Списание объектов недвижимости и незавершенного строительства, транспортных средств возможно, если они не могут быть реализованы в порядке, установленном Советом депутатов ЗАТО Видяево (далее - Советом депутатов).

1.7. Расходы по списанию пришедшего в негодность имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, осуществляется за счет средств организаций, за которыми они закреплены, расходы по списанию пришедшего в негодность имущества муниципальной казны производятся за счет средств местного бюджета.

1.8. Доходы от реализации частей или конструктивных элементов, полученных в результате разборки зданий, сооружений и прочего имущества, за исключением имущества автономных учреждений и унитарных предприятий, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, перечисляются в доход бюджета ЗАТО Видяево.

2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО СПИСАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

2.1. Списание - записочительная хозяйственная операция при использовании имущества, включающая в себя следующие мероприятия:

- определение технического состояния каждой единицы;
- оформление необходимой документации;
- получение необходимых согласований и разрешений на списание;
- демонтаж;
- разборка;
- выбраковка и оприходование возможных возвратных материальных ценностей;
- реализации частей или конструктивных элементов, утилизация вторичного сырья;
- списание с балансового (забалансового) счета в унитарном предприятии, учреждении;
- исключение имущества из реестра муниципального имущества.

2.2. Мероприятия по списанию имущества, находящегося в хозяйственном ведении или в оперативном управлении организаций, производят соответствующие организации.

2.3. Мероприятия по списанию муниципального имущества ликвидируемых муниципальных предприятий и учреждений производит ликвидационная комиссия, назначенная в установленном порядке на основании законодательства Российской Федерации и муниципальных правовых актов ЗАТО Видяево.

2.4. Мероприятия по списанию имущества, составляющего муниципальную казну, производят отдел муниципального имущества Администрации ЗАТО Видяево (далее - Администрация) совместно с учреждением, которому делегированы обязанности по обеспечению сохранности имущества муниципальной казны.

3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО СПИСАНИЮ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

3.1. Для определения целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объекта основных средств, возможности и эффективности его восстановления, а также для оформления документации на списание в унитарных предприятиях и учреждениях приказами руководителей создаются постоянно действующие комиссии по списанию основных средств (далее - комиссии). Определение целесообразности (пригодности) дальнейшего использования имущества муниципальной казны, возможности и эффективности его восстановления, производится комиссией Администрации.

В состав комиссии включаются:

- председатель комиссии - представитель организации - (руководитель организации не может состоять председателем либо членом комиссии, как лицо, утверждающее акт списания);
- главный бухгалтер организации;
- лица, на которых возложена ответственность за сохранность основных средств.

Для участия в работе комиссии могут быть также приглашены независимые эксперты, представители специализированных организаций, осуществляющие деятельность в соответствующей сфере и соответствующие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к таким экспертам, организациям, а также представители структурных подразделений Администрации и инспекций.

В компетенцию комиссии входят:

- осмотр предлагаемого к списанию объекта основных средств (объекта имущества муниципальной казны) с использованием необходимой технической документации и данных бухгалтерского учета (реестра муниципального имущества), установление целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объекта основных средств (объекта имущества муниципальной казны), возможности и эффективности его восстановления;
- установление причин списания объекта основных средств (объекта имущества муниципальной казны): физического и морального износа, нарушение условий эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные чрезвычайные ситуации, длительное неиспользование объекта для производства продукции, выполнения работ и услуг либо для управленческих нужд и др.;
- выявление лиц, по вине которых происходит преждевременное выбытие объекта основных средств (объекта имущества муниципальной казны), внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной законодательством;
- возможность использования отдельных узлов, деталей, материалов выбывающего объекта основных средств (объекта имущества муниципальной казны) и их оценка исходя из текущей рыночной стоимости, контроль за изъятием из списываемых в составе объекта основных средств (объекта имущества муниципальной казны) цветных и драгоценных металлов, определение веса и сдачи на соответствующий склад; осуществление контроля за изъятием из списываемых объектов основных средств (объекта имущества муниципальной казны) цветных и драгоценных металлов, определением их количества, веса;
- составление акта на списание объекта основных средств (объекта имущества муниципальной казны).

При списании основных средств с бухгалтерского учета муниципальных предприятий и учреждений, а также при списании имущества в составе муниципальной казны ЗАТО Видяево, выбывших вследствие аварии, к акту о списании прилагается акт об аварии, материалы внутреннего расследования с указанием мер, принятых в отношении виновных лиц.

3.2. В случаях, когда в результате проведенного расследования по определению причин преждевременного выхода из строя имущества установлены виновные лица, руководитель предприятия или учреждения обязан принять меры по привлечению виновных лиц к ответствен-

ности, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК СПИСАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

4.1. Объект муниципального недвижимого имущества подлежит списанию на основании решения Совета депутатов о списании (в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за организацией, имущества муниципальной казны), или о согласовании списания (в отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за унитарным предприятием).

4.2. Проект решения Совета депутатов о списании (о согласовании списания) готовит Администрация (отдел муниципального имущества) на основании документов, представленных организацией, на балансе которой находятся такие объекты, в отношении имущества муниципальной казны, - на основании документов, подготовленных отделом муниципального имущества Администрации.

4.3. Для рассмотрения вопроса о списании (согласовании списания) объектов организации, на балансе которой находятся такие объекты, представляет в Администрацию следующие документы:

- обращение о принятии решения о списании объектов или, соответственно, о согласовании списания объектов, содержащее причины списания согласно пункту 1.4 настоящего Положения;
- перечень объектов, предлагаемых к списанию, включающий наименование объектов, инвентарные номера, данные о первоначальной (восстановительной) и остаточной стоимости (перечень должен быть заверен подписями руководителя, главного бухгалтера и скреплен печатью организации);
- копии инвентарных карточек учета основных средств;
- копии технических паспортов списываемых объектов;
- письменное согласование отраслевого (функционального) органа Администрации, координирующего деятельность организации;
- копию приказа о создании организацией комиссии в соответствии с разделом 3 настоящего Положения;
- не утвержденные руководителем организации акты о списании объектов основных средств (в 3-х экземплярах), выполненные в соответствии с утвержденными унифицированными формами первичной учетной документации по учету основных средств и содержащие соответствующие заключения комиссии по объектам списания;
- при отсутствии вариантов дальнейшего использования земельного участка (части земельного участка) заявление организации в Администрацию (после разграничения государственной собственности на землю в отношении земельных участков, не являющихся муниципальной собственностью, - в уполномоченный орган государственной власти) о прекращении права пользования земельным участком;
- другие документы, подтверждающие необходимость списания объектов: акты технического обследования, заключения специализированных организаций, акты правоохранительных органов, акты об авариях, стихийных бедствиях и т.п.

При списании основных средств, утраченных вследствие кражи, пожара, аварий и других чрезвычайных ситуаций, дополнительно представляются следующие документы:

- документ, подтверждающий факт утраты имущества (постановление о возбуждении уголовного дела либо об отказе в его возбуждении, справка пожарной инспекции о факте пожара и т.п.);
- объяснительные записки руководителя унитарного предприятия или учреждения и материально ответственных лиц о факте утраты имущества с указанием сведений о возмещении ущерба виновными лицами;
- копия приказа о наказании лиц, виновных в преждевременном выбытии основных средств из эксплуатации.

4.4. Администрация (отдел муниципального имущества):

4.4.1. Рассматривает представленные документы в течение месяца со дня регистрации поступления документов в отдел муниципального имущества.

4.4.2. Готовит проект решения Совета депутатов о списании. В случае отрицательного заключения, вынесенного Администрацией, или несогласия Совета депутатов, в 10-дневный срок со дня вынесения отрицательного заключения (получения уведомления Совета депутатов), уведомляет организацию об отказе по вопросу списания объектов в письменном виде с указанием причины отказа.

4.5. Отказ по вопросу списания объектов дается в случаях:

- реорганизации, ликвидации, изменения правового положения организации вследствие перехода права собственности на ее имущество к другому собственнику, изменения вида унитарного предприятия;
- возможности дальнейшего использования объектов;
- наличия обязательств (обременений), связанных с объектом;
- несоответствия документов, представленных организацией, требованиям п. 4.3 настоящего Положения.

4.6. Организация на основании решения Совета депутатов о списании осуществляет списание объектов с баланса в установленном законодательством порядке, в том числе:

- 4.6.1. Утверждает акты о списании объектов основных средств.
- 4.6.2. Обеспечивает в установленном порядке ликвидацию списанных объектов:
 - в срок до 1-го числа следующего месяца отражает списание муниципального имущества в бухгалтерском учете;
 - снимает с учета в соответствующих федеральных службах списанные основные средства, подлежащие учету и регистрации;
 - производит ликвидацию списанных основных средств - обеспечивает работы по сносу объекта, снятие объекта недвижимого имущества с технического учета, производит работу по исключению объекта недвижимого имущества из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.6.3. Оформляет прекращение соответствующего права на земельный участок (часть земельного участка).

4.6.4. Уведомляет Администрацию в течение месяца о выполнении решения Совета депутатов о списании (согласовании списания), направляет акт о сносе объекта недвижимости, представляет в Администрацию документы, дающие основание для исключения списанных объектов из реестра муниципальной имущества.

5. ПОРЯДОК СПИСАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

5.1. Объект муниципального движимого имущества подлежит списанию на основании решения Совета депутатов о списании (в отношении имущества муниципальной казны), постановления Администрации о списании (в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за организацией, первоначальной (восстановительной) стоимостью свыше 3000 (трех тысяч) рублей за объект учета), постановлении о соответствии с действующим законодательством и порядком, установленным настоящим Положением.

5.2. Для рассмотрения вопроса о списании (согласовании списания) объектов организация представляет в Администрацию документы, перечисленные в пункте 4.3 настоящего Положения, за исключением заявления о прекращении права пользования земельным участком.

5.2.1. При списании автотранспортных средств руководитель предприятия или учреждения прикладывает заключение о техническом состоянии автотранспортного средства (дефектный акт). Заключение о техническом состоянии автотранспортного средства (дефектный акт)

составляется специализированной организацией, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту соответствующего вида техники, соответствующей требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к таким организациям. Заключение о техническом состоянии автотранспортного средства (дефектный акт) должно содержать следующие реквизиты: дату проведения осмотра, подробное описание объекта с указанием номера двигателя и кузова (шасси, рамы) автотранспортного средства, наименование балансодержателя объекта, реквизиты организации, выдавшей техническое заключение (дефектный акт).

5.2.2. При списании оборудования, компьютерной, оргтехники, бытовой техники и бытовой радиоэлектронной аппаратуры руководитель предприятия или учреждения прикладывает заключение о техническом состоянии объекта (дефектный акт). Заключение о техническом состоянии объекта (дефектный акт) составляется специализированной организацией, оказывающей услуги по обслуживанию и ремонту соответствующего оборудования, соответствующей требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к таким организациям. Заключение о техническом состоянии (дефектный акт) должно содержать следующие реквизиты: дату проведения осмотра, подробное описание объекта с указанием его заводского и (или) инвентарного номера, наименование балансодержателя объекта, реквизиты организации, выдавшей техническое заключение (дефектный акт).

5.2.3. При списании технически несложного оборудования и при наличии в муниципальном унитарном предприятии или муниципальном учреждении квалифицированного (аттестованного) специалиста по его техническому обслуживанию и ремонту, такой специалист включается в комиссию, составляет и подписывает заключение о техническом состоянии оборудования.

5.3. Администрация (отдел муниципального имущества):

5.3.1. Рассматривает представленные документы в течение месяца со дня регистрации поступления документов в отдел муниципального имущества.

5.3.2. Подготавливает проект постановления Администрации о списании (согласовании списания) объектов. В случае принятия Администрацией отрицательного решения по вопросу списания объектов направляет в адрес организации письменный отказ в принятии решения о списании или, соответственно, в согласовании списания с указанием оснований такого отказа.

Отрицательное решение по вопросу списания объектов принимается Администрацией в случаях, предусмотренных п. 4.5 настоящего Положения.

5.3.3. Подготавливает проект решения Совета депутатов о списании имущества в отношении имущества муниципальной казны.

5.4. В случае принятия Администрацией положительного решения по вопросу списания объектов организация осуществляет списание объектов с баланса в установленном законодательством порядке, в том числе:

- 5.4.1. Утверждает акты о списании объектов основных средств.
- 5.4.2. Обеспечивает в установленном порядке ликвидацию списанных объектов основных средств:
 - в срок до 1-го числа следующего месяца отражает списание муниципального имущества в бухгалтерском учете;
 - снимает с учета в соответствующих федеральных службах списанные основные средства, подлежащие учету и регистрации;
 - производит демонтаж, ликвидацию списанных основных средств.
- 5.4.3. Уведомляет Администрацию в течение месяца о выполнении постановления Администрации о списании (согласовании списания), представляет в Администрацию документы, дающие основание для исключения списанных объектов из реестра муниципальной имущества.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. В случаях нарушения настоящего Положения при списании с баланса основных средств или имущества в составе муниципальной казны, а также при бесхозяйственном отношении к материальным ценностям виновные в этом должностные лица привлекаются к ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Администрация муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений вправе в соответствии с настоящим Положением своим нормативным актом детализировать порядок списания муниципального имущества применительно к специфике оборудования.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО ВИДЯЕВО (третьего созыва)		
РЕШЕНИЕ		
27.05.2010	пос. Видяево	№ 194

О внесении изменений в решение
Совета депутатов ЗАТО Видяево
от 22.12.2009 г. № 156
«Об утверждении бюджета ЗАТО Видяево
на 2010 год и плановый период 2011 и 2012 годов»

Заслушав информацию начальника финансово – экономического отдела Администрации ЗАТО Видяево О.А. Бергер, заключение бюджетно-ревизионной комиссии Совета депутатов, руководствуясь ст. ст. 41, 42 Бюджетного процесса ЗАТО Видяево, ст. ст. 65-76 Регламента Совета депутатов,

Совет депутатов

РЕШИЛ:

Внести изменения в решение Совета депутатов ЗАТО Видяево от 22.12.2009г. № 156 «Об утверждении бюджета ЗАТО Видяево на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»:

1. В пункте 1:
 - 1.1. слова «по доходам в сумме 380 308,9 тыс. рублей» заменить словами «по доходам в сумме 381 140,5 тыс. рублей»;
 - 1.2. слова «по расходам в сумме 380 308,9 тыс. рублей» заменить словами «по расходам в сумме 383 058,7 тыс. рублей»;
 - 1.3. после слов «по расходам в сумме 383 058,7 тыс. рублей» добавить слова: «-размер дефицита в сумме 1 918,2 тыс. рублей»;
 - 1.4.приложения 4, 5, 6, 7, 8 изложить в новой редакции.
2. Решение вступает в силу после опубликования в газете «Вестник Видяево».

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов

С.М. Дубовой

Приложение 4
к решению Совета депутатов ЗАТО Видяево
"О внесении изменений в решение Совета депутатов
ЗАТО Видяево от 22.12.2009г. № 156
"Об утверждении бюджета ЗАТО Видяево на 2010 год
и плановый период 2011 и 2012 годов"
от "27" мая 2010 года № 194

Объем поступлений доходов в бюджет ЗАТО Видяево на 2010 год		
тыс.рублей		
Наименование	Коды бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма
ДОХОДЫ		
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	90 744,4
НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		75 317,4

НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000	67 930,2
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	67 930,2
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 02020 01 0000 110	67 930,2
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	000 1 01 02021 01 0000 110	66 284,5
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	000 1 01 02022 01 0000 110	1 645,7
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	2 948,2
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	000 1 05 01000 00 0000 110	50,5
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	000 1 05 01010 01 0000 110	6,2

Продолжение читайте в №23(284) от 18.06.2010 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ВИДЯЕВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
« 31 » мая 2010 года	№ 422
Об утверждении Правил предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории ЗАТО Видяево	
В целях обеспечения дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, руководствуясь Федеральным законом от 21.12.1996 N 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Мурманской области от 28.12.2004 N 568-01-ЗМО «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (в ред. Закона Мурманской области от 31.03.2010 года № 1217-01-ЗМО), Постановлением Правительства Мурманской области от 21.04.2010 N 170-ПП «О порядке определения размера ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», п о с т а н о в л я ю: 1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, открытые в кредитных организациях на территории ЗАТО Видяево. 2. Определить уполномоченным органом, осуществляющим деятельность по организации ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево Мурманской области. 3. Отделу бухучета и отчетности администрации ЗАТО Видяево (Наумова Л.Т.) производить ежемесячную денежную выплату на оплату жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, путем перечисления денежных средств на счета получателей, открытые в кредитных организациях на территории РФ. 4. Финансово-экономическому отделу администрации ЗАТО Видяево (Бергер О.А.) производить финансирование расходов ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в пределах субвенций из регионального фонда компенсаций. 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2010 года. 6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Видяево». 7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации ЗАТО Видяево В.А. Градова.	
Глава администрации ЗАТО Видяево	В.И.Сергеев
Приложение к постановлению Главы администрацииЗАТО Видяево от 31.05.2010 г. № 422	
Правила предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории ЗАТО Видяево	
Настоящие Правила регламентируют вопросы взаимодействия администрации ЗАТО Видяево и организаций, предоставляющих жилищно-коммунальные услуги населению (муниципальное учреждение «Управление муниципальной собственности (Служба заказчика)» (далее - МУ УМС) по предоставлению дополнительных гарантий по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории муниципального образования ЗАТО Видяево. 1. Дополнительные гарантии по оплате жилого помещения и коммунальных услуг предоставляются детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период пребывания в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьях опекунов (попечителей), а также на время обучения по очной форме в образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования и находящиеся на полном государственном обеспечении в соответствующем учреждении, на период прохождения службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации в форме ежемесячной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее ежемесячная жилищно-коммунальная выплата (ЕЖКВ)).	

2. Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата предоставляется лицам, указанным в пункте 1 настоящих правил, на одно закрепленное за ними жилое помещение независимо от формы собственности жилищного фонда в размере:

100 процентов платы за жилое помещение, определенной исходя из приходящейся на них доли занимаемой общей площади жилого помещения, в пределах регионального стандарта социальной нормы площади жилья, установленного Правительством Мурманской области;

100 процентов платы за коммунальные услуги: холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, отопление, определенной в соответствии с жилищным законодательством.

3. Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата не предоставляется в случаях, если:

- жилое помещение передано в наем (поднаем);
- в закрепленном за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилом помещении проживают только граждане, не относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4. Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата осуществляется лицам, указанным в пункте 1 настоящих Правил, на основании обращений в отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево.

5. Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата производится на основании письменных заявлений опекунов (попечителей), лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при условии предоставления:

- копии документов, подтверждающих принадлежность к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- копии муниципального правового акта (постановления, распоряжения) о закреплении жилого помещения, или копии свидетельства о праве собственности на жилое помещение, или копии договора социального найма;
- копии документов, подтверждающих содержание детей в семье опекуна (попечителя), в образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- справки образовательного учреждения, подтверждающей обучение по очной форме в образовательном учреждении начального, среднего или высшего профессионального образования на полном государственном обеспечении;

- копии документов, подтверждающих прохождение службы в рядах Вооруженных Сил РФ или призыв на прохождение службы в рядах Вооруженных Сил РФ;
- справки (форма 9) о гражданах, совместно проживающих в жилом помещении с лицами, указанными в пункте 1 настоящих Правил, и площади данного жилого помещения.

Копии указанных документов предоставляются с одновременным предоставлением оригиналов. Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются лицом, принимающим документы, оригиналы документов возвращаются заявителю. В случае предоставления нотариально заверенных копий предоставление оригиналов документов не требуется.

При наличии у отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево (далее Отдел) сведений и документов, необходимых для принятия решения о назначении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты, заявители освобождаются от обязанности предоставления всех или части документов, указанных в настоящем пункте Правил.

Категория лиц, получавших льготу по оплате жилого помещения и жилищно-коммунальных услуг на 01 апреля 2010 года, освобождаются от предоставления документов, указанных в п.5 настоящих Правил.

6. Если лица, указанные в пункте 1 настоящих Правил, одновременно имеют право на ежемесячную жилищно – коммунальную выплату и меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по нескольким основаниям в соответствии с законодательством РФ предоставляется одна мера выплаты по одному основанию по выбору лица.

7. Датой обращения за установлением ежемесячной жилищно-

коммунальной выплаты считается день приема Отделом соответствующих заявлений и документов. При направлении документов почтой датой обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления.

7.1.Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата устанавливается с месяца, в котором принято соответствующее заявление со всеми необходимыми документами, но не ранее возникновения права лиц на указанную выплату.

7.2.Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата устанавливается на срок, в течение которого лица, указанные в п. 1 настоящих Правил, имеют право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

7.3.В случае несогласия с принятым решением об установлении ежемесячной жилищно- коммунальной выплаты (отказе в установлении) данное решение может быть обжаловано в соответствии с законодательством РФ.

7.4. Предоставление ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты прекращается:

- в случае утраты получателем статуса ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из их числа - с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства;
- в случае усыновления (удочерения) получателя выплаты - с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства;
- в случае выезда получателя за пределы ЗАТО Видяево - с месяца, следующего за месяцем, в котором получатель был снят с регистрационного учета.

8. Опекуны (попечители), лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обязаны:

8.1. Сообщать в Отдел о возникших обстоятельствах, влекущих изменение размера ежемесячной жилищно – коммунальной выплаты или её прекращение в течение 14 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств;

8.2. Ежемесячно направлять ежемесячную жилищно – коммунальную выплату в МУ УМС ЗАТО Видяево на оплату жилого помещения и коммунальные услуги.

9. Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево, исполняющий государственные полномочия по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних:

9.1. Готовит документы для принятия решения о предоставлении (прекращении) ежемесячной жилищно – коммунальной выплаты и направляет их Главе администрации ЗАТО Видяево.

9.2. Документы о назначении (прекращении) ежемесячной жилищно – коммунальной выплаты направляет в МУ УМС «Служба заказчика» ЗАТО Видяево для определения размера ежемесячной жилищно – коммунальной выплаты.

9.3. Ведет учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения граждан, лиц из их числа, получающих ежемесячную жилищно – коммунальную выплату.

9.4. Ежемесячно, до 10 числа текущего месяца, направляет списки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения граждан, лиц из их числа, в МУ УМС «Служба заказчика» ЗАТО Видяево для проверки, корректировки необходимых сведений.

10. Муниципальное учреждение «Управление муниципальной собственности (Служба заказчика)» ЗАТО Видяево (далее МУ УМС):

10.1. Ежемесячно предоставляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации ЗАТО Видяево список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения граждан, лиц из их числа, имеющих право на получение ежемесячной жилищно – коммунальной выплаты с указанием размера ежемесячной жилищно – коммунальной выплаты, определенной в соответствии с Постановлением Правительства Мурманской области от 21.04.2010 года № 170-ПП «О Порядке определения размера ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

10.2. Ежемесячно предоставляет сведения в отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево об уплате за жилое помещение и коммунальные услуги получателем

лями ежемесячной жилищно – коммунальной выплаты.

11. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации ЗАТО Видяево:

11.1. Возмещает расходы, связанные с ежемесячной жилищно – коммунальной выплатой, путем перечисления денежных средств на счета получателей, открытые в финансовых учреждениях на территории РФ.

11.2. Ежемесячно, не позднее 13 числа следующего за отчетным месяцем, предоставлять отчет о расходах, связанных с ежемесячной денежной выплатой на оплату жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в финансово-экономический отдел администрации ЗАТО Видяево.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ВИДЯЕВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 7 » июня 2010 года

№ 436

Об окончании отопительного сезона 2009/2010 года

В связи с установлением среднесуточных температур наружного воздуха выше +8 С в течение 5 суток подряд, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Видяево,

п о с т а н о в л я ю:

1. Завершить отопительный сезон 2009/2010 года на территории муниципального образования ЗАТО Видяево в следующем порядке:

1.1. произвести отключение систем отопления жилых домов ЗАТО Видяево в соответствии с графиком (приложение № 1);

1.2. произвести отключение систем отопления здания № 60 по ул. Заречной и здания № 5 по ул. Нагорной Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа закрытого административно-территориального образования Видяево», здания № 9 по ул. Заречной Муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 2 «Елочка» комбинированного вида, здания № 16 по ул. Центральной Муниципального медицинского учреждения «Поликлиника ЗАТО Видяево» и здания № 7а по ул. Центральной Муниципального учреждения «Спортивно-оздоровительный комплекс «Фрегат» ЗАТО Видяево 15 июня 2010 года;

1.3. произвести отключение систем отопления прочих объектов с 08 июня 2010 года.

2. Произвести отключение систем горячего водоснабжения объектов 15 июня 2010 года.

3. Муниципальному унитарному производственному предприятию «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО Видяево (В.А. Рябцев):

3.1. обеспечить отключение систем теплоснабжения в соответствии с пунктами 1, 2 настоящего постановления;

3.2. принять меры против несанкционированного подключения к системам отопления;

3.3. произвести полную остановку котельной 15 июня 2010 года для проведения планово-предупредительного ремонта;

3.4. произвести пробную топку котельной в период с 19 июля 2010 года по 22 июля 2010 года;

3.5. обеспечить подачу теплоносителя в системы горячего водоснабжения объектов 23 июля 2010 года;

3.6. закончить ремонт котельной и тепловых сетей в срок до 01 сентября 2010 года.

4. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности приступить к подготовке систем теплоснабжения к отопительному сезону 2010/2011 года.

5. Настоящее постановление подлежит публикации в газете «Вестник Видяево».

6. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации ЗАТО Видяево

В.А. Градов

Уважаемые читатели!

В связи с отпускным периодом сотрудников редакции последний летний номер газеты выйдет 25 июня.

Поздравляем !!!

Поздравляем любимого мужа и заботливого отца Владимира Ивановича Иванина с 55-летием!

Юбилейная дата особая эта:

В ней пятерки одни, как ни крути.

Каждый день пусть встречает

Вас лучик рассвета,

А на сон провожает

багрянец зари.

Пусть здоровье для Вас

будет преданным другом,

Поскорее свершатся

все Ваши мечты,

Меньше будет в душе

сомненья и смуты,

И Вы будете

веселы и молоды.

Жена, сын и дочь



График отключения холодной воды в п. Видяево в летний период 2010 года

Июнь: 15, 22, 29.

Июль: 6, 13, 20, 27.

Август: 3, 10, 17, 24, 31.

Время отключения холодной воды
с 21.00 до 06.00 следующих суток.

**С 10 по 25 июня
прием граждан отделом
ЗАГС осуществляться
не будет.
Прием возобновится
29 июня.**

ВНИМАНИЕ КОНКУРС!

Уважаемые жители ЗАТО Видяево!

Администрацией, предприятиями жилищно-коммунального комплекса проводится большая работа по модернизации, озеленению и благоустройству нашего поселка, превращению его в один из самых красивых и комфортных для проживания людей населенных пунктов Мурманской области. В эту работу с каждым годом все более активно включаются учреждения, предприятия, жители и предприниматели поселка, учащиеся образовательных учреждений.

Приглашаем Вас принять участие в проводимом администрацией ЗАТО конкурсе «Цветы у дома», посвященном Дню рождения Видяево, и сделать наш поселок еще более красивым, нарядным и уютным.

Организаторами конкурса являются МУ «УМС (служба заказчика) ЗАТО Видяево», МУПП «ЖКХ ЗАТО Видяево» и Центр дополнительного образования детей и молодежи. Конкурс проводится в период с 15 июня по 15 сентября 2010 года.

Заявки на участие в конкурсе направляются в оргкомитет до 1 сентября 2010 года по адресу: ул. Заречная, дом № 15, МУ «УМС (служба заказчика) ЗАТО Видяево», а также по телефону 5-62-45, контактное лицо - Сахнов Виктор Иванович.

Победители и участники конкурса будут отмечены грамотами и призами в рамках празднования Дня города.

Учредители: администрация МО ЗАТО Видяево Мурманской области и Совет депутатов ЗАТО Видяево. И.о. главного редактора В.А. Ключев.	АДРЕС РЕДАКЦИИ: 184372 Мурманская обл., п. Видяево ул. Центральная, д. 7 кв. 55. Тел. (81553) 5-65-45. E-mail: vestvid@mail.ru	Мнение редакции не обязательно совпадает с мнением авторов. Ответственность за достоверность приведенных в материалах сведений несут их авторы. При перепечатке и воспроизведении материалов в эфире ссылка на "Вестник Видяево" обязательна.	Номер подписан в печать: по графику 10.06.2010 г. в 10 часов фактически 10.06.2010 г. в 10 часов Заказ №2572 Формат А-3 Тираж 2500 экз.
Газета зарегистрирована в федеральной службе по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство ПИ № ФС2-7651 от 25 июля 2005 года.		Распространяется бесплатно. Газета выходит один раз в неделю по пятницам.	
		Отпечатано в ОАО МИПП "Север" Телефон/факс 47-62-19 183038 г. Мурманск, ул. Карла Маркса, 18	