

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО пос. ВИДЯЕВО
(пятого созыва)

РЕШЕНИЕ

19.09.2019 № 196

пос. Видяево

**О рассмотрении Положения о случаях и порядке посещения
Общественным советом муниципального образования ЗАТО п. Видяево
органов местного самоуправления ЗАТО Видяево и муниципальных
организаций ЗАТО Видяево**

Рассмотрев предложение прокуратуры Кольского района Мурманской области № 7-2-9-2019 от июня 2019 (с нашим входящим от 05.06.2019 № 2187) о принятии модельного нормативного правового акта – решения Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево «Об утверждении Положения о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления, муниципальных организаций», руководствуясь пунктом 4 части 1 статьи 10 Федерального закона от 21.10.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО пос. Видяево, Совет депутатов,

РЕШИЛ:

1. Предложение прокуратуры Кольского района Мурманской области об утверждении Положения о случаях и порядке посещения Общественным советом муниципального образования ЗАТО п. Видяево органов местного самоуправления ЗАТО Видяево и муниципальных организаций ЗАТО Видяево принять.

2. Утвердить прилагаемое Положение о случаях и порядке посещения Общественным советом муниципального образования ЗАТО п. Видяево органов местного самоуправления ЗАТО Видяево и муниципальных организаций ЗАТО Видяево.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Вестник Видяево».

Председатель Совета депутатов
ЗАТО пос. Видяево

А.Е. Бугайчук

Глава ЗАТО Видяево

В.А. Градов

Приложение
к решению Совета депутатов
ЗАТО пос. Видяево
от 19.09.2019 № 196

ПОЛОЖЕНИЕ
о случаях и порядке посещения Общественным советом муниципального образования ЗАТО п. Видяево органов местного самоуправления ЗАТО Видяево и муниципальных организаций ЗАТО Видяево

1. Настоящее Положение определяет случаи и порядок посещения Общественным советом муниципального образования ЗАТО п. Видяево (далее - Общественный совет) органов местного самоуправления ЗАТО Видяево (далее - ОМСУ ЗАТО Видяево), муниципальных организаций ЗАТО Видяево (далее - организации).

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных в Федеральном законе от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

2. Общественный совет вправе посещать ОМСУ ЗАТО Видяево и организации в случае проведения им общественных проверок или общественного мониторинга.

3. Посещение ОМСУ ЗАТО Видяево и организаций (далее - посещение) осуществляется лицом (лицами), представляющим (представляющими) Общественный совет, на основании направления организатора общественной проверки, общественного мониторинга (далее - направление о посещении).

4. Посещение может осуществляться только в часы работы ОМСУ ЗАТО Видяево и организаций и не должно препятствовать осуществлению их деятельности. Посещение ОМСУ ЗАТО Видяево осуществляется в соответствии с правовыми актами, регулирующими порядок деятельности ОМСУ.

5. Направление о посещении подписывается руководителем организатора общественной проверки, общественного мониторинга или уполномоченным им лицом в двух экземплярах. Один экземпляр направления о посещении вручается лицу (лицам), представляющему (представляющим) Общественный совет. Второй экземпляр направления о посещении вручается ОМСУ ЗАТО Видяево или организации, посещение которых осуществляется не позднее чем за пять рабочих дней до даты посещения любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт вручения.

6. Направление о посещении должно содержать следующие сведения:

1) наименование организатора общественной проверки, общественного мониторинга.

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) лица (лиц) направленного (направленных) для посещения ОМСУ ЗАТО Видяево или организации.

3) наименование, местонахождение ОМСУ ЗАТО Видяево или организации, посещение которых осуществляется.

4) цель, задачи посещения.

- 5) дата и время посещения
- 6) правовые основания посещения.
- 7) перечень мероприятий, планируемых в процессе посещения, необходимых для достижения заявленных цели и задач посещения.

8) перечень документов, которые ОМСУ ЗАТО Видяево или организация должны будут предоставить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля.

7. ОМСУ ЗАТО Видяево или организация, получившие направление о посещении, обязаны не позднее трех рабочих дней, следующих за днем его получения:

1) подтвердить факт получения направления о посещении, а также дату и время посещения, указанные в направлении о посещении, либо представить предложение об изменении даты и (или) времени посещения;

Предложение об изменении даты и (или) времени посещения, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, должно быть мотивировано ОМСУ ЗАТО Видяево или организацией. Дата посещения, в случае её изменения, не должна превышать пяти рабочих дней от даты, указанной в направлении о посещении;

2) обеспечить лицу (лицам) представляющему (представляющим) Общественный совет, доступ в соответствующие здания (помещения) в подтвержденную дату и время;

3) назначить уполномоченного представителя ОМСУ ЗАТО Видяево или организации по взаимодействию с лицом (лицами), представляющим (представляющими) Общественный совет, при посещении ОМСУ ЗАТО Видяево или организации (далее - уполномоченный представитель).

8. Сведения, предусмотренные в подпунктах 1 и 3 пункта 7 настоящего Положения отражаются в уведомлении, которое направляется ОМСУ ЗАТО Видяево или организацией организатору общественной проверки, общественного мониторинга в сроки, указанные в пункте 7 настоящего Положения.

9. Лицо (лица), представляющее (представляющие) Общественный совет при посещении ОМСУ ЗАТО Видяево или организации вправе:

1) по согласованию с уполномоченным представителем получать доступ в здания (помещения), в которых располагается ОМСУ ЗАТО Видяево или организация;

2) беседовать с работниками ОМСУ ЗАТО Видяево или организации (по согласованию с их непосредственным руководителем);

3) беседовать с гражданами, получающими услугу в ОМСУ ЗАТО Видяево или организации, посещение которых проводится, принимать обращения указанных граждан, адресованные Общественному совету;

4) запрашивать информацию, необходимую для достижения цели и задач посещения, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен законодательством.

10. Лицо (лица), представляющее (представляющие) Общественный совет, при посещении ОМСУ ЗАТО Видяево или организации обязаны:

1) предъявлять документ, удостоверяющий личность лица (лиц), направленного (направленных) для проведения общественной проверки,

общественного мониторинга;

2) осуществлять общественную проверку, общественный мониторинг в соответствии с законодательством, регулирующим вопросы организации и осуществления общественного контроля, настоящим Положением;

3) не препятствовать осуществлению текущей деятельности ОМСУ ЗАТО Видяево и организаций.

11. По результатам посещения ОМСУ ЗАТО Видяево или организации лицом (лицами), представляющим (представляющими) Общественный совет, составляется отчет, содержание которого определяется организатором общественной проверки, общественного мониторинга.