



# АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ВИДЯЕВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» декабря 2017 года

№ 803

### Об утверждении Инструкции по организации и осуществлению пропускного режима в контролируруемую зону муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование посёлок Видяево»

Руководствуясь Законом Российской Федерации от 14.07.1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» и постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1998 года № 655 «Об утверждении положения об обеспечении особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Министерства обороны Российской Федерации»

#### постановляю:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по организации и осуществлению пропускного режима в контролируемую зону муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование посёлок Видяево».
2. Постановление Администрации ЗАТО Видяево от 06.09.2011 № 686 «Об утверждении инструкции по пропускному режиму в закрытое административно-территориальное образование ЗАТО Видяево» считать утратившим силу.
3. Ввести в действие прилагаемую Инструкцию по организации и осуществлению пропускного режима в контролируемую зону муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование посёлок Видяево» с 10 января 2018 года.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Видяево».
5. Разместить прилагаемую Инструкцию на официальном сайте ЗАТО Видяево: [www.zatovid.ru](http://www.zatovid.ru).

Глава ЗАТО Видяево



В.А. Градов

**УТВЕРЖДАЮ**  
Начальник Видяевского  
местного гарнизона

**С. А. Чередниченко**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Глава ЗАТО Видяево



**В. А. Градов**

**ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ПРОПУСКНОГО  
РЕЖИМА В КОНТРОЛИРУЕМУЮ ЗОНУ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПОСЁЛОК ВИДЯЕВО»**

**ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ПРОПУСКНОГО  
РЕЖИМА В КОНТРОЛИРУЕМУЮ ЗОНУ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПОСЁЛОК ВИДЯЕВО**

**I. Общие положения**

1. Настоящая Инструкция по организации и осуществлению пропускного режима в контролируемую зону муниципального образования закрытого административно – территориального образования поселок Видяево (далее - Инструкция) разработана в соответствии с действующим законодательством: Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне», Положением об обеспечении особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Министерства обороны Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1998 № 655 (в редакции от 19.03.2014 № 206).

2. Основные понятия, используемые в настоящей Инструкции:

а) **особый режим безопасного функционирования** - установленный порядок обеспечения функционирования объектов Министерства обороны Российской Федерации, расположенных на территории ЗАТО п. Видяево, в целях обеспечения национальной безопасности, защиты сведений о ядерном оружии, других видах вооружений и военной техники, составляющих государственную тайну, пресечения террористических, диверсионных и иных противоправных действий, защиты окружающей среды;

б) **объект** - организация и предприятие МО РФ, воинские части Видяевского местного гарнизона;

в) **доступ** - проход (проезд) в контролируемую зону;

г) **пропускной режим** - установленный порядок доступа на территорию контролируемой зоны граждан, транспортных средств, а также перемещения материальных и культурных средств;

д) **контролируемая зона** - территория ЗАТО Видяево (без территории объектов МО РФ), доступ в которую ограничивается в соответствии с условиями особого режима безопасного функционирования;

е) **запретная зона** - территория объектов МО РФ, окруженная физическими барьерами, постоянно находящимися под охраной и наблюдением, и доступ в которую ограничивается и контролируется в порядке, установленном Министерством обороны Российской Федерации;

ж) **контрольно-пропускной пункт (далее – КПП)** - специально оборудованное место, через которое осуществляется санкционированный доступ в контролируемую и запретные зоны;

з) **незаконный доступ** - проникновение в контролируруемую зону лица, не имеющего на это права;

и) **нарушение пропускного режима охраняемого объекта** - самовольное проникновение на охраняемый в установленном порядке объект;

к) **чрезвычайное положение** - особый правовой режим деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, их должностных лиц, общественных объединений, вводимый в соответствии с Конституцией Российской Федерации федеральным конституционным законом на всей территории Российской Федерации или в ее отдельных местностях, допускающий установление отдельных ограничений прав и свобод граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, прав организаций и общественных объединений, а также возложение на них дополнительных обязанностей;

л) **ЗАТО** – закрытое административно-территориальное образование;

м) **закрытое административное образование (далее - закрытое образование)** - административно-территориальное образование, имеющее органы местного самоуправления, созданное в целях обеспечения безопасного функционирования находящихся на его территории организаций, осуществляющих разработку, изготовление, хранение и утилизацию оружия массового поражения, переработку радиоактивных и других представляющих повышенную опасность техногенного характера материалов, военных и иных объектов, для которых в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства устанавливается особый режим безопасного функционирования и охраны государственной тайны, включающий специальные условия проживания граждан.

н) **комиссия по обеспечению особого режима безопасного функционирования организаций и (или) объектов в контролируемой и запретной зонах (далее – комиссия)** – комиссия, состоящая из руководителей управления (отдела) Министерства внутренних дел Российской Федерации по закрытым образованиям, органа федеральной службы безопасности, подразделений федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, созданных в целях организации профилактики и тушения пожаров в закрытых образованиях, особо важных и режимных организациях, и органа местного самоуправления закрытого образования. Комиссия в рамках своей компетенции несёт ответственность за обеспечение особого режима безопасного функционирования в контролируемой зоне.

о) **допуск к государственной тайне** - процедура оформления права граждан на доступ к сведениям, составляющим государственную тайну, а предприятий, учреждений и организаций, на проведение работ с использованием таких сведений;

п) **доступ к сведениям, составляющим государственную тайну**, - санкционированное полномочным должностным лицом ознакомление конкретного лица со сведениями, составляющими государственную тайну;

3. Особый режим безопасного функционирования ЗАТО п. Видяево включает в себя:

а) установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах указанного образования;

б) ограничения на въезд и (или) постоянное проживание граждан на его территории;

в) ограничения на полеты летательных аппаратов над его территорией;

г) ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающее из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание;

д) ограничения на создание и деятельность на его территории организаций, учредителями которых являются иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные некоммерческие неправительственные организации, отделения иностранных некоммерческих неправительственных организаций, организации с иностранными инвестициями;

е) организацию разработки и осуществление мер по предупреждению терроризма, предотвращению техногенных катастроф, обеспечению пожарной безопасности и охране общественного порядка.

4. Особый режим безопасного функционирования устанавливается в целях:

а) обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;

б) выполнения международных обязательств Российской Федерации по нераспространению оружия массового поражения;

в) обеспечения защиты сведений о ядерном оружии, других видах вооружений и военной техники, составляющих государственную тайну;

г) пресечения террористических, диверсионных и иных противоправных действий;

д) обеспечения безопасных условий для работы и проживания граждан;

е) защиты окружающей среды.

5. Ответственность за организацию и обеспечение особого режима функционирования в запретной зоне возлагается на начальника объекта.

Руководители отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по ЗАТО п. Видяево, УФСБ России по Мурманской области, УФСБ России по Северному флоту, специальной пожарно-спасательной части № 7 Федерального государственного казённого учреждения «Специальное управление федеральной противопожарной службы № 48 МЧС России» Государственной противопожарной службы, созданного в целях организации профилактики и тушения пожаров в закрытых образованиях, особо важных и режимных организациях, и органа местного самоуправления закрытого образования в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках своей компетенции несут ответственность за обеспечение особого режима в контролируемой зоне.

6. Пропускной режим в контролируемой зоне закрытого образования устанавливается в соответствии с утверждаемой председателем комиссии и

руководителем органа местного самоуправления (Главой ЗАТО Видяево) Инструкцией, которая согласовывается с территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне и органом федеральной службы безопасности, осуществляющими свою деятельность на территории закрытого образования.

7. Пропускной режим в запретной зоне устанавливается в соответствии с инструкцией, утверждаемой начальником объекта.

8. Инструкция о пропускном режиме определяет:

а) порядок доступа граждан и въезда (выезда) транспортных средств на территории закрытого образования и объекта;

б) порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) грузов, специальных грузов, документов и материальных ценностей;

в) перечень должностных лиц, имеющих право принятия решений об оформлении и выдаче пропусков соответствующих видов;

г) порядок контроля за обоснованностью выдачи пропусков, своевременностью их изъятия и погашения.

9. Граждане, проживающие, работающие или прибывающие на территорию ЗАТО п. Видяево, должны быть ознакомлены с настоящей Инструкцией, с условиями особого режима безопасного функционирования и ответственностью за его нарушение.

Граждане, нарушившие требования пропускного режима либо допустившие противоправное преодоление границы запретной и контролируемой зон ЗАТО пос. Видяево, могут быть задержаны в порядке и на срок, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Положения настоящей Инструкции являются обязательными для выполнения всеми организациями, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, органами военного управления и воинскими частями, а также гражданами, работающими, проживающими или временно находящимися на территории ЗАТО пос. Видяево.

11. Настоящая Инструкция разработана в целях обеспечения особого режима безопасного функционирования воинских частей, подразделений, промышленных предприятий, организаций и объектов Министерства обороны Российской Федерации, расположенных на территории ЗАТО пос. Видяево, для которых в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства устанавливается особый режим безопасного функционирования и охраны государственной тайны, включающий специальные условия проживания граждан.

12. В установленных действующим законодательством случаях по инициативе должностных лиц органов военного управления, отдела МВД России по ЗАТО п. Видяево, УФСБ России по Мурманской области, УФСБ России по Северному флоту, пожарного гарнизона ЗАТО п. Видяево могут устанавливаться дополнительные меры по усилению пропускного режима и досмотру автомобильного транспорта.

## II. Запретные и контролируемая зоны ЗАТО п. Видяево

13. В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 06.03.2001 № 269 «О преобразовании посёлка Видяево Мурманской области в закрытое административно-территориальное образование и утверждении его границ», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1998 № 655 «Об утверждении Положения об обеспечении особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Министерства обороны Российской Федерации», Законом Мурманской области от 28.06.1999 № 154- 01-ЗМО «Об образовании муниципального образования поселок Видяево», от 29.12.2004 №582-01-ЗМО «Об утверждении границ муниципальных образований в Мурманской области», контролируемая зона ЗАТО п. Видяево включает: населённый пункт поселок Видяево и населенный пункт Чан-ручей.

Для охраны контролируемой зоны ЗАТО п. Видяево сформирована система охраны, предусматривающая:

- а) санкционированный доступ граждан и проезд транспортных средств через контролируемую зону (пропускной режим);
- б) контроль соблюдения регистрационного учета гражданами и должностными лицами (паспортный контроль);
- в) оборудование КПП инженерным оборудованием (установка системы видеонаблюдения, сигнализации, оборудование огневых точек).

14. Для санкционированного доступа в контролируемую зону граждан и проезда транспортных средств:

- а) функционирует контрольно-пропускной пункт на въезде в ЗАТО поселок Видяево;
- б) оформляются пропуска (разрешения) на въезд для временного пребывания или постоянного проживания на территории ЗАТО п. Видяево.

15. В целях обеспечения санкционированного доступа граждан и транспортных средств через контролируемую и запретные зоны ЗАТО п. Видяево оборудуются КПП и осуществляется патрулирование.

16. Организация несения службы на стационарных КПП и маршруты (направления) патрулирования на территории контролируемой зоны ЗАТО п. Видяево определяются начальником Видяевского местного гарнизона.

Стационарный КПП устанавливается и оборудуется:

- КПП-1 - на въезде в контролируемую зону ЗАТО п. Видяево;

Стационарные КПП в запретной зоне:

- КПП-2 - на автодороге п. Видяево — губа Ара - въезд на территорию объекта (войсковой части 20958);

- КПП-3 - въезд в зону особого режима войсковой части 20958;

- КПП-4 - въезд на территорию объекта (войсковой части 77360-Б);

- КПП-5 - на въезде в запретную зону- н. п. Чан-ручей на территорию объекта (войсковой части 77360-Щ).

17. Границы контролируемой и запретных зон ЗАТО п. Видяево обозначаются хорошо видимыми знаками, надписями, оборудуются

заграждениями и техническими средствами охраны. Ответственность за их установку и эксплуатацию возлагается на начальников соответствующих объектов, в контролируемой зоне – на начальника Видяевского местного гарнизона.

### **III. Перечень должностных лиц, имеющих право принятия решения об оформлении и выдаче пропусков соответствующих видов**

18. Принимать решение об оформлении пропусков для въезда в ЗАТО п. Видяево по согласованию с органами ФСБ России имеют право в рамках своей компетенции, установленной настоящей Инструкцией:

- а) начальник штаба Северного флота (заместитель начальника штаба СФ);
- б) начальник Видяевского местного гарнизона (лицо, временно исполняющее его обязанности);
- в) Глава ЗАТО Видяево (уполномоченное им должностное лицо). В случае отсутствия Главы ЗАТО Видяево, право принимать решение об оформлении пропуска имеет лицо, его замещающее.

Оттиски печатей и образцы подписей должностных лиц, указанных выше, представляются на соответствующие контрольно-пропускные пункты ЗАТО п. Видяево в установленном порядке.

19. Должностные лица, определенные пунктом 18 настоящей Инструкции, обязаны:

- а) определить порядок учета, оформления, выдачи, своевременного изъятия и погашения пропусков установленного образца в соответствии с требованиями, предписанными для обращения с документами строгой отчетности;
- б) в установленные законодательством и положениями настоящей Инструкции сроки рассматривать заявления на получение пропусков и принимать соответствующие решения;
- в) информировать граждан об изменении порядка приема заявлений для получения пропуска, принятия соответствующего решения, а также причинах отказа в доступе на территорию ЗАТО п. Видяево;
- г) осуществлять постоянный и действенный контроль за обоснованностью выдачи пропусков.

20. Решение о въезде на территорию закрытого образования иностранных граждан (лиц без гражданства) государств-участников СНГ, после уведомления УФСБ России по Северному флоту и согласования с УФСБ России по Мурманской области, а также проведения проверочных мероприятий Управлением по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел (далее - УВМ УМВД) России по Мурманской области на предмет наличия или отсутствия оснований, предусмотренных статьями 26 и 27 Федерального закона «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию», принимается начальником штаба Северного флота (заместителем начальника штаба).

Въезд на территорию ЗАТО п. Видяево иностранных граждан, для которых предусмотрен визовый режим въезда на территорию Российской

Федерации, осуществляется по решению Министерства обороны Российской Федерации, согласованному с ФСБ России или УФСБ России по Мурманской области.

Въезд на территорию закрытого образования иностранных граждан осуществляется по решению Министерства обороны Российской Федерации, согласованному с Федеральной службой безопасности Российской Федерации или УФСБ России по Мурманской области.

21. Глава ЗАТО Видяево по согласованию с УФСБ России по Мурманской области принимает решение об оформлении и выдаче пропусков для въезда в ЗАТО, за исключением въезда в запретную зону (на территорию объекта), расположенного на территории ЗАТО п. Видяево, для следующих категорий граждан Российской Федерации:

а) лицам, не проживающим постоянно на территории ЗАТО п. Видяево, но заключившим трудовой договор с организациями - юридическими лицами, расположенными на территории контролируемой зоны закрытого образования;

б) лицам, имеющим собственность на территории закрытого образования;

в) лицам, имеющим близких родственников на территории ЗАТО п. Видяево.

22. Въезд граждан, не имеющих допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на территорию ЗАТО п. Видяево в случае производственной необходимости или для удовлетворения социально-культурных и иных потребностей жителей осуществляется на основании разрешения начальника Видяевского местного гарнизона и Главы ЗАТО Видяево с предварительным уведомлением УФСБ России по Мурманской области, а на территорию объекта - на основании разрешения начальника объекта в сопровождении представителей, назначаемых начальником объекта.

23. Начальник штаба Северного флота (заместитель начальника штаба Северного флота), начальник Видяевского местного гарнизона принимает решение об оформлении и выдаче пропусков для въезда в ЗАТО п. Видяево по согласованию с УФСБ России по Северному флоту (в рамках предоставленных полномочий) для следующих категорий граждан Российской Федерации:

- военнослужащим, проходящим службу в воинских частях, расположенных на территории закрытого образования;

- членам семей и родственникам указанных граждан;

- лицам, не проживающим постоянно на территории закрытого образования, но заключившим трудовой договор с командованием воинских частей, расположенных на территории контролируемой зоны закрытого образования;

- членам семей военнослужащих, прибывающих для воссоединения с семьей, при наличии близких родственников, постоянно проживающих на территории закрытого образования;

- представителям организаций промышленности, юридическим и физическим лицам, в том числе имеющим допуск к сведениям, составляющим

государственную тайну, в случае производственной необходимости для обеспечения работ на объектах флота, в соответствии с требованиями директивы командующего Северным флотом от 11.04.2014 № Д-4 «Совместное решение о порядке допуска представителей организаций промышленности на объекты Северного флота, расположенные на территориях закрытых административно - территориальных образований и других населенных пунктов Мурманской и Архангельской областей, для выполнения производственных работ»

Военнослужащие, проходящие воинскую службу в воинских частях других гарнизонов, имеют право на проход (проезд) в контролируемую зону на территорию ЗАТО п. Видяево на основании предписаний и командировочных удостоверений.

#### **IV. Порядок оформления пропусков и правила въезда (прохода) граждан, въезда (выезда) транспортных средств на территорию ЗАТО п. Видяево**

24. Въезд (проход) граждан Российской Федерации и проезд транспортных средств в контролируемую зону ЗАТО п. Видяево осуществляется через специально оборудованный контрольно-пропускной пункт № 1 (далее КПП - 1).

25. Граждане, следующие через КПП-1, обязаны передавать в руки дежурному по КПП документы, удостоверяющие личность и пропуск, или другие документы, указанные в настоящей Инструкции, дающие право доступа в контролируемую зону на территорию ЗАТО п. Видяево.

26. При необходимости осмотра (досмотра) автотранспорта дежурным по КПП должны быть приглашены сотрудники ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО п. Видяево.

27. При возникновении чрезвычайных ситуаций оповещение дежурной службы на контрольно-пропускных пунктах производится дежурным Видяевского местного гарнизона.

Пожарно-спасательные расчеты, аварийно-спасательные команды, работники бригад скорой медицинской помощи, следующие на спецтранспорте с нанесенными на его наружные поверхности специальными цветографическими схемами, с включенными проблесковыми маячками синего и красного цветов и специальным звуковым сигналом осуществляют беспрепятственный въезд (выезд) на территорию ЗАТО п. Видяево с предварительным оповещением соответствующей дежурной службой дежурного по Видяевскому местному гарнизону и регистрацией их въезда (выезда) в специальном журнале дежурным по КПП.

28. Въезд (проход), временное пребывание на территории контролируемой зоны ЗАТО п. Видяево осуществляется по документам, удостоверяющим личность, регистрационным документам и пропускам (специальным разрешениям), выдаваемым на основании личных заявлений граждан или заявлений организаций, а также по иным документам,

предусмотренным пунктами 40-41 настоящей Инструкции.

29. Выдачу пропусков, указанных в настоящей Инструкции, дающих право въезда (прохода), нахождения на территории ЗАТО п. Видяево производит специалист по приёму и обращению граждан Администрации ЗАТО Видяево по адресу: 184372, Мурманская область, ЗАТО п. Видяево, улица Центральная, дом 8. Формы пропусков, указанных в настоящей Инструкции, дающих право въезда (прохода), нахождения на территории, ЗАТО п. Видяево, приведены в приложениях № № 4, 5, 6 к настоящей Инструкции и размещаются на всех КПП.

30. Формы заявлений на выдачу пропусков (специальных разрешений) и формы пропусков (специальных разрешений) приведены в приложениях № № 1, 2, 2а, 3, 7, 8 к настоящей Инструкции и размещаются на всех КПП контролируемой и запретных зон ЗАТО п. Видяево.

Формы пропусков (специальных разрешений) утверждаются начальником гарнизона и Главой ЗАТО Видяево, после утверждения размещаются на всех КПП контролируемой зоны ЗАТО.

Выдача разрешений на право вывоза металлолома производится по адресу: 184372, Мурманская область, ЗАТО п. Видяево, улица Центральная, д.8.

Разрешение на вывоз металлолома действительно при наличии визы начальника Видяевского местного гарнизона.

Формы заявления на получения разрешения на вывоз металлолома и форма разрешения приведены в приложениях № 7, 8.

Форма заявления юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) для оформления пропусков в ЗАТО п. Видяево работников, въезжающих в контролируемую зону ЗАТО п. Видяево с целью выполнения работ (оказания услуг), участия в общественно - значимых, культурно - досуговых и спортивных мероприятиях, проводимых в контролируемой зоне на территории ЗАТО п. Видяево, приведены в приложении № 2 к настоящей Инструкции, образец заполнения списков представлен в приложении № 2а к настоящей Инструкции.

31. Руководство предприятий, организаций, учреждений, общественных объединений и граждане для получения разрешения на въезд (проход), временное пребывание на территории ЗАТО п. Видяево заблаговременно обращаются к специалисту по приёму и обращению граждан Администрации ЗАТО Видяево (адрес: 184372, Мурманская область, ЗАТО п. Видяево, улица Центральная, дом 8).

32. Руководство предприятий, организаций, учреждений, общественных объединений и граждане для получения пропусков (разрешений) на въезд (проход) и временное пребывание на территории ЗАТО п. Видяево, а также для получения разрешений на право вывоза металлолома, заблаговременно обращаются к Главе ЗАТО Видяево (адрес: 184372, Мурманская область, ЗАТО п. Видяево, улица Центральная, дом 8).

Срок рассмотрения заявлений для получения пропусков (разрешений) на въезд (проход) в ЗАТО граждан Российской Федерации - в течение 14суток со

дня регистрации заявления.

Срок рассмотрения заявлений о выдаче специальных разрешений для въезда (прохода) в ЗАТО иностранных граждан - не более трех месяцев со дня регистрации заявления.

Срок рассмотрения заявлений для получения пропусков (разрешений) на въезд (проход) в ЗАТО граждан Российской Федерации в экстренных случаях (смерть, тяжелая болезнь и др.) – до 3-х суток со дня регистрации заявления.

Срок рассмотрения заявлений для получения разрешений на вывоз металлолома из ЗАТО п. Видяево – в течение 30 суток со дня регистрации заявления.

33. Форма заявления физического лица об оформлении пропуска для въезда в ЗАТО п. Видяево граждан Российской Федерации устанавливается в соответствии с приложением № 1 к настоящей Инструкции.

34. Главой ЗАТО Видяево производится согласование (уведомление) всех без исключения заявлений на оформление пропусков для въезда в ЗАТО п. Видяево с УФСБ России по Мурманской области.

35. Пропуска, указанные в настоящей Инструкции, дающие право доступа на территорию ЗАТО п. Видяево, выдаются гражданам Российской Федерации, предприятиям, организациям, учреждениям, общественным объединениям, подавшим заявления установленного образца на въезд в ЗАТО п. Видяево в связи с производственной необходимостью или на приглашение лиц, въезжающих в ЗАТО п. Видяево по служебной необходимости или личным делам.

Срок действия пропуска определяется исходя из цели въезда, но он не может превышать:

- 30 суток для граждан, зарегистрированных по месту жительства в других регионах Российской Федерации и прибывающих в ЗАТО п. Видяево, в т.ч. в гости к близким родственникам и для удовлетворения социально-культурных потребностей жителей ЗАТО п. Видяево на основании заявлений граждан (приглашающей стороны);

- одного года для граждан, зарегистрированных по месту жительства в Мурманской области, а также для граждан, имеющих свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Мурманской области, прибывающих в гости к близким родственникам, проживающим на территории ЗАТО п. Видяево;

- одного года для граждан, прибывающих по производственной необходимости организаций, расположенных на территории контролируемой и запретной зоны ЗАТО п. Видяево, в которых они работают;

- одного года для граждан, прибывающих по производственной необходимости предприятий и организаций, расположенных за пределами ЗАТО п. Видяево, осуществляющих местные или международные перевозки либо обеспечивающих эксплуатацию и ремонт железных дорог, водных путей, соответствующих транспортных средств, линий связи и электропередачи и т.д., на основании заявлений этих организаций, и для граждан, не имеющих допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, прибывающих

для удовлетворения социально-культурных и иных потребностей жителей или по производственной необходимости, на основании заявлений предприятий, организаций, учреждений, общественных объединений, расположенных на территории ЗАТО п. Видяево, в пределах установленных для этих граждан трудовых обязанностей и участков работы (рейсов, маршрутов, и т.д.).

Пропуска, указанные в настоящей Инструкции, дающие право доступа на территорию ЗАТО п. Видяево, выдаются исходя из цели въезда на срок проведения конкретной работы (посещения), но не более чем до окончания текущего года или последующего года, в случае если заявитель обратился в текущем году с заявлением о выдаче пропуска или других документов, указанных в настоящей Инструкции, дающих право доступа на территорию ЗАТО п. Видяево, с указанием начала срока их действия в последующем году.

Разрешение на вывоз металлолома выдается организации, указанной в договоре (контракте), на срок выполнения работ, но не более чем до конца текущего года.

36. Граждане, подающие заявление для оформления пропуска, обязаны мотивировать необходимость въезда в ЗАТО п. Видяево, предоставить ксерокопию паспорта въезжающего (2, 3 листы, а также листы паспорта с регистрацией по месту жительства), и ксерокопии документов, подтверждающих родственные отношения въезжающих лиц.

Документами, подтверждающими родственные отношения, могут являться: свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении, свидетельство об усыновлении (удочерении), копия записи акта гражданского состояния, справка жилищных органов или органов местного самоуправления, справка управления по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел России и иные документы, содержащие требуемые сведения, а в необходимых случаях - решение суда об установлении данного факта.

37. Подача заявлений и получение пропусков производится лично заявителем. Заявитель (приглашающая сторона) обязан самостоятельно доставить пропуск приглашаемому лицу и обеспечить его своевременный выезд с территории ЗАТО п. Видяево по окончании срока действия пропуска.

В отдельных случаях (отсутствие гражданина на территории ЗАТО п. Видяево, болезненное состояние заявителя) заявление может быть подано по почте или через доверенное лицо. В этом случае пропуск может быть выслан письмом заявителю.

38. Все лица, получившие пропуска, дающие право доступа на территорию ЗАТО п. Видяево и въезжающие в ЗАТО п. Видяево для постоянного проживания или временного пребывания на срок свыше 90 суток, в трехдневный срок со дня прибытия, исключая выходные и праздничные дни, обязаны обратиться в органы, уполномоченные регистрировать граждан по месту пребывания, для оформления регистрации. Кроме того, военнослужащие обязаны встать на учет у дежурного Видяевского местного гарнизона не позднее следующего дня после прибытия в ЗАТО п. Видяево.

39. По истечении срока действия пропуска, получившие его лица обязаны сдать пропуск специалисту по приёму и обращению граждан Администрации ЗАТО Видяево по месту его выдачи либо на КПП-1 ЗАТО Видяево при выезде с территории ЗАТО п. Видяево.

Лица дежурной службы КПП обязаны передать сданные пропуска специалисту по приёму и обращению граждан Администрации ЗАТО Видяево.

40. Правила въезда (прохода), временного пребывания на территории ЗАТО п. Видяево:

а) жители населенных пунктов, расположенных на территории ЗАТО п. Видяево, имеют право въезжать (выезжать) и находиться в ЗАТО без пропусков при наличии следующих документов:

- лица в возрасте 14 лет и старше при наличии паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства (в виде штампа установленного образца) в ЗАТО п. Видяево или при наличии паспорта и свидетельства о регистрации по месту пребывания в ЗАТО п. Видяево;

- дети до 14 лет с родителями при наличии записи ребенка в паспорте родителей;

- дети до 14 лет при выезде из ЗАТО п. Видяево без сопровождения родителей при убытии на учебу при наличии свидетельства о рождении, справки о составе семьи и справки о регистрации по месту жительства, оформленной органом, производящим регистрацию граждан. Местом жительства несовершеннолетних, не достигших четырнадцати лет, или граждан, находящихся под опекой, признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов. Образец формы справки приведена в приложении № 6 к настоящей инструкции;

б) должностные лица органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы охраны Российской Федерации, прокуратур, Следственного комитета Российской Федерации, Управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел России, Уполномоченный Президента РФ по правам ребенка в Мурманской области, Уполномоченный Президента РФ по правам человека в Мурманской области, судьи, должностные лица Правительства Мурманской области (Губернатор, заместители Губернатора, руководители министерств, комитетов), депутаты Мурманской областной Думы, Глава ЗАТО Видяево, заместители Главы ЗАТО Видяево, депутаты Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево, муниципальные служащие администрации ЗАТО пос. Видяево и Совета депутатов ЗАТО пос. Видяево, въезжают (выезжают) на территорию ЗАТО на основании служебных удостоверений установленного образца;

в) члены Совета Федерации и депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (далее - члены Совета Федерации, депутаты Государственной Думы соответственно) по своим служебным удостоверениям имеют право беспрепятственно посещать органы государственной власти, органы местного самоуправления, присутствовать на заседаниях их коллегиальных органов, а также беспрепятственно посещать

воинские части, организации независимо от форм собственности, расположенные на территории ЗАТО п. Видяево.

г) должностные лица Мурманской таможни, Управления Федеральной службы судебных приставов по Мурманской области, сотрудники Главного управления МЧС России по Мурманской области, сотрудники Государственного областного казённого учреждения «Управление по делам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности Мурманской области» и подчиненных учреждений въезжают (выезжают) на территорию ЗАТО п. Видяево на основании служебных удостоверений установленного образца при наличии командировочного предписания в ЗАТО п. Видяево, подписанных руководителями соответствующих управлений, служб и учреждений;

д) военнослужащие, проживающие в ЗАТО п. Видяево, въезжают (выезжают), проходят (выходят) и находятся на территории ЗАТО п. Видяево на основании паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства в ЗАТО п. Видяево или паспорта и свидетельства о регистрации по месту пребывания в ЗАТО п. Видяево. Остальные военнослужащие въезжают (выезжают), проходят (выходят) и находятся на территории ЗАТО п. Видяево на основании документов, удостоверяющих личность (удостоверение личности военнослужащего, военный билет, паспорт) и командировочных удостоверений, предписаний или отпускных билетов в ЗАТО п. Видяево.

Члены семей военнослужащих, являющиеся гражданами Российской Федерации, следующие в ЗАТО п. Видяево, въезжают (выезжают), проходят (выходят) и находятся на территории ЗАТО п. Видяево на основании документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации (паспорт, свидетельство о рождении), и отметки в отпускном билете (предписании) военнослужащего о следовании вместе с ним. При следовании самостоятельно члены семей военнослужащих въезжают на территорию ЗАТО п. Видяево по документам, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации, и пропускам в ЗАТО установленного образца.

е) члены семей и родственники граждан (родители, супруг, супруга, родной брат, родная сестра, усыновители, усыновленные, бабушка, дедушка, внуки) - по пропускам, в которых указываются сведения о транспортном средстве при его наличии, и документам, удостоверяющим личность;

ё) граждане Российской Федерации, следующие в ЗАТО п. Видяево по случаю смерти или болезни родственников, проживающих в населенных пунктах ЗАТО - по документам, удостоверяющим личность, и пропускам в ЗАТО п. Видяево установленного образца, выданным в течение срока, установленного пунктом 32 настоящей Инструкции;

ж) граждане Российской Федерации и члены их семей, не проживающие в ЗАТО п. Видяево, въезжают (по документам, удостоверяющим личность, и пропускам установленного образца, в том числе и по справкам об освобождении из мест лишения свободы с указанием о том, что данный гражданин ранее был зарегистрирован в ЗАТО п. Видяево и следует в пункт назначения - ЗАТО п. Видяево, с уведомлением дежурной службы ОМВД

России по ЗАТО п. Видяево дежурным по КПП-1;

з) граждане, проживающие на территории Мурманской области, желающие посетить муниципальное автономное учреждение «Спортивно-оздоровительный комплекс «Фрегат» (далее - МАУ СОК «Фрегат»), расположенный в контролируемой зоне на территории ЗАТО п. Видяево, подают заявление на имя директора МАУ СОК «Фрегат». Директор МАУ СОК «Фрегат» самостоятельно утверждает списки в УФСБ России по Мурманской области, согласованные списки хранятся на рецепции в МАУ СОК «Фрегат» и на КПП-1. Проезд (проход) этих граждан осуществляется по документам, удостоверяющим личность и спискам установленного образца, находящимся на КПП-1;

и) постоянный персонал предприятий и организаций, расположенных за пределами ЗАТО п. Видяево, осуществляющих местные или международные перевозки либо обеспечивающих эксплуатацию и ремонт железных дорог, водных путей, соответствующих транспортных средств, линий связи и электропередачи, въезжают (выезжают), проходят (выходят) в ЗАТО п. Видяево при служебной необходимости в пределах установленных для этого персонала трудовых обязанностей и участков работы (рейсов, маршрутов) по документам, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации, спискам и командировочным предписаниям, на основании мотивированного ходатайства руководителей соответствующих организаций, согласованных с УФСБ России по Мурманской области.

к) пропуска и разрешения работникам организаций, осуществляющим свою производственную деятельность на территории ЗАТО п. Видяево или оказывающим услуги жителям, оформляются на основании мотивированного ходатайства принимающей стороны - юридического или физического лица, зарегистрированной в ЗАТО п. Видяево, являющегося заказчиком, или руководителем структурного подразделения администрации ЗАТО.

К мотивированному ходатайству прилагаются:

- списки сотрудников, которым необходимо иметь допуск на территорию контролируемой зоны ЗАТО п. Видяево (далее - сотрудники) (приложение № 2а);

- CD-диск с электронной копией списка сотрудников, сохраненной в формате Word 97 - 2003;

- заверенные копии паспортов сотрудников (2, 3 и 5 листы);

- заверенные копии трудовых книжек сотрудников (первый лист и лист с записью о работе в данной организации) и (или) заверенные копии трудовых договоров;

- копии договоров на выполнение работ или оказание услуг населению на территории ЗАТО п. Видяево;

- копия регистрационных (учредительных) документов соответствующей организации.

Списки подписываются руководителем организации, заверяются печатью и представляются в необходимом количестве экземпляров специалисту по приёму и обращению граждан Администрации ЗАТО Видяево, но не менее

чем в трех экземплярах. Образец заполнения списка указан в приложении № 2а;

Руководители организаций (предприятий), исходя из степени решаемых задач, заявления со списками на следующий календарный год, подают в Администрацию ЗАТО Видяево с ноября текущего года.

В последующем въезд осуществляется по командировочным предписаниям при наличии на командировочном удостоверении (предписании) отметки о сверке с заранее представленными списками работников (в виде штампа установленного образца, проставляемого работниками военной комендатуры Видяевского местного гарнизона.

л) наличие собственности на территории закрытого образования может служить основанием для въезда и проживания владельца при условии оформления пропуска в установленном порядке;

м) жители населённого пункта Ура-Губа, имеющие регистрацию в населенном пункте Ура-Губа, въезжают на территорию контролируемой зоны ЗАТО Видяево по спискам, подготовленным администрацией населенного пункта Ура-Губа и согласованным УФСБ России по Мурманской области и направленным после согласования в орган местного самоуправления ЗАТО Видяево специалисту по приёму и обращению граждан, для дальнейшей передаче на КПП -1;

н) граждане Российской Федерации, следующие в служебные командировки, въезжают в ЗАТО п. Видяево по документам, удостоверяющим личность, командировочным предписаниям и пропускам, оформленным в порядке, определенном настоящей Инструкцией;

о) граждане Российской Федерации, работающие в организациях, расположенных на территории ЗАТО п. Видяево, но не проживающие в ЗАТО п. Видяево, въезжают (проходят) по документам, удостоверяющим личность, и пропускам в ЗАТО установленного образца;

п) въезд граждан на территорию ЗАТО п. Видяево по вызову правоохранительных органов и судов осуществляется по предъявлении документа, удостоверяющего личность, и повестки, заверенной гербовой печатью соответствующего органа, с уведомлением органов ФСБ России вызываемыми органами. Гражданин, въехавший на территорию ЗАТО п. Видяево по вызову правоохранительных органов и судов, обязан покинуть ЗАТО п. Видяево после окончания посещения соответствующих органов в течение 2 часов, о чем на повестке делается запись и заверяется сотрудником правоохранительного органа или суда;

р) въезд граждан, имеющих допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, на территорию ЗАТО п. Видяево в случае производственной необходимости или для удовлетворения социально-культурных и иных потребностей жителей осуществляется на основании разрешения должностных лиц, определенных пунктом 18 настоящей Инструкции, с предварительным согласованием с УФСБ России по Мурманской области, с последующим уведомлением УФСБ России по Северному флоту. На территорию запретных зон объектов граждане,

имеющие допуск к государственной тайне, допускаются установленным порядком на основании решения начальника штаба СФ (заместителя начальника штаба СФ).

В случаях экстренной необходимости допуска в контролируруемую и запретные зоны ЗАТО п. Видяево граждан Российской Федерации, имеющих допуск к государственной тайне, решение принимается и осуществляется на основании разрешения должностных лиц, указанных в пункте 18 настоящей Инструкции, с последующим уведомлением УФСБ России по Мурманской области и УФСБ России по Северному флоту;

с) лицам, не являющимся жителями ЗАТО п. Видяево и не имеющим соответствующих документов, указанных в настоящей Инструкции, дающих право доступа на территорию ЗАТО п. Видяево, въезд (проход) в ЗАТО п. Видяево запрещен.

т) граждане Российской Федерации, являющиеся родителями или близкими родственниками (супруг, супруга, родной брат, родная сестра, усыновители, усыновленные, дедушка, бабушка) военнослужащих по призыву, проходящих службу в частях, дислоцированных в запретной зоне ЗАТО п. Видяево, въезжают по документам, удостоверяющим личность, и спискам, подготовленным командованием воинской части и согласованным с УФСБ России по Северному флоту.

у) граждане, проживающие в других ЗАТО Мурманской области, имеют право транзитного (в течение одних суток) въезда в ЗАТО п. Видяево на основании документа, удостоверяющего личность, с отметкой о регистрации по месту жительства в соответствующих ЗАТО Мурманской области.

ф) по решению межведомственной комиссии по организации охраны запретной и контролируемой зон ЗАТО п. Видяево и обеспечению особого режима в контролируемой зоне, выезд (выход) граждан и транспортных средств (кроме грузового и полугрузового транспорта) с территории ЗАТО п. Видяево может осуществляться без предъявления сотрудникам дежурно-вахтенной службы разрешительных документов, дающих право на нахождение в ЗАТО п. Видяево, за исключением случаев выборочных проверок документов;

#### 41. Особенности въезда и выезда транспортных средств:

а) при въезде на территорию ЗАТО п. Видяево весь транспорт и грузы, независимо от форм собственности, могут быть подвергнуты досмотру, за исключением случаев, предусмотренных законодательством. Досмотр транспортных средств и перевозимый в них груз может быть проведен сотрудниками полиции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, для чего в районе КПП оборудуются специальные площадки;

б) водители автотранспорта и лица, доставляющие груз и товары в ЗАТО п. Видяево, должны иметь паспорт гражданина Российской Федерации (иной документ, заменяющий его) и пропуск в ЗАТО п. Видяево, оформленные в порядке, установленном настоящей Инструкцией, а также надлежащим образом оформленные документы на груз;

в) специальные грузы, доставляемые спецтранспортом Министерства обороны Российской Федерации, МВД Российской Федерации, ФСБ России, Федеральной службы охраны Российской Федерации, Федеральной почтовой и специальной связи, при предъявлении специальных удостоверений и предписаний на выполнение заданий вскрытию и досмотру не подлежат. Также проверке не подлежит спецавтотранспорт МВД Российской Федерации с перевозимым в нем спецконтингентом;

г) при возникновении чрезвычайных ситуаций пожарно-спасательные расчеты, аварийно-спасательные команды, работники служб поисково- и аварийно-спасательного обеспечения, бригады скорой медицинской помощи выезжают (выезжают) на территорию ЗАТО для ликвидации пожаров, аварий, других стихийных бедствий, а также эвакуации пострадавших и тяжелобольных по документам, удостоверяющим личность, с регистрацией въезда на КПП, с последующим уведомлением должностных лиц, определенных пунктом 18 настоящей Инструкции;

д) водители автотранспорта, на котором вывозится металлолом из ЗАТО п. Видяево, должны иметь надлежащим образом оформленное разрешение на его вывоз ( приложение № 8).

42. Особенности въезда и пребывания в ЗАТО п. Видяево иностранных граждан:

а) проекты контрактов (соглашений и т.д.) о международном сотрудничестве и осуществлении социально-культурных связей, заключаемых Главой ЗАТО Видяево или Администрацией ЗАТО п. Видяево от имени муниципального образования ЗАТО п. Видяево, подлежат обязательному согласованию с Министерством обороны Российской Федерации (штабом Северного флота) и ФСБ России (УФСБ России по Мурманской области) до их подписания, в случае если в них предусматривается доступ иностранных граждан на территорию контролируемой зоны ЗАТО п. Видяево;

б) иностранный гражданин (лицо без гражданства) имеет право на въезд, временное пребывание, временное или постоянное проживание в ЗАТО п. Видяево при наличии документа, удостоверяющего личность и признаваемого Российской Федерацией в этом качестве, документа, дающего основание на пребывание в Российской Федерации, и на основании:

- специального разрешения на временное пребывание, выданного командованием Северного флота на основании решения Министерства обороны;

- специального разрешения на временное пребывание, выданного командованием Северного флота на основании решения начальника штаба Северного флота (заместителя начальника штаба);

- разрешения на временное проживание, вида на жительство с отметкой о регистрации в ЗАТО, выданное Управлением по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Мурманской области;

в) юридические лица, зарегистрированные в ЗАТО п. Видяево, для приглашения иностранных граждан и лиц без гражданства представляют

специалисту по приёму и обращению с гражданами заявления на имя начальника штаба Северного флота (заместителя начальника Северного флота), мотивированное ходатайство и подтверждающие необходимость въезда на территорию ЗАТО п. Видяево иностранного гражданина документы, в т. ч. копии учредительных документов, выписка из ЕГРЮЛ со сроком получения не более полугода, основания для приглашения иностранных специалистов (копия контракта, соглашения), копия лицензии для лиц, осуществляющих лицензируемые виды деятельности, копии документов, удостоверяющих личность въезжающих иностранных граждан, и их въездных виз (при визовом режиме въезда), почасовую программу пребывания, содержащую сведения о маршруте передвижения, местах остановок, месте жительства на территории ЗАТО п. Видяево, сопровождающем лице (представителе принимающей стороны из числа граждан РФ), сведения о транспортном средстве, используемом для перевозки иностранных граждан на территории ЗАТО п. Видяево. Документы должны быть представлены заверенными надлежащим образом копиями;

г) проживающие в ЗАТО п. Видяево граждане (далее заявители) для приглашения иностранных граждан и лиц без гражданства представляют специалисту по приёму и обращению граждан Администрации ЗАТО Видяево по адресу: 184372, Мурманская область, ЗАТО п. Видяево, ул. Центральная, 8. заявления по установленной в приложении № 3 к настоящей Инструкции форме, а также документы, подтверждающие родственные отношения.

Документы должны быть представлены заверенными надлежащим образом копиями.

Указанный перечень, формы документов и образцы их заполнения должны находиться в доступных для ознакомления с ними местах в Администрации ЗАТО Видяево, расположенной по адресу: п. Видяево, ул. Центральная, д. 8.

д) оформленное штабом Северного флота специальное разрешение на въезд и пребывание иностранных граждан на территории ЗАТО п. Видяево направляется специалисту по приёму и обращению с гражданами Администрации ЗАТО Видяево для вручения заявителю. Срок временного пребывания иностранных граждан (лица без гражданства) в ЗАТО п. Видяево определяется в специальном разрешении и не может превышать 90 суток;

е) въезд иностранных граждан на территорию ЗАТО п. Видяево (за исключением граждан, указанных в подпункте б) осуществляется по решению Министерства обороны Российской Федерации, согласованному с Федеральной службой безопасности Российской Федерации или Управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Мурманской области;

ж) руководители организаций, осуществляющих прием иностранных граждан, не позднее, чем за 5 дней до приема уведомляют Главу муниципального образования ЗАТО п. Видяево и должностных лиц, указанных в пункте 18 настоящей Инструкции.

43. Лицам, не являющимся жителями ЗАТО п. Видяево и не имеющим соответствующих документов, установленных настоящей Инструкцией, на право въезда, пребывания и проживания в закрытом образовании, въезд в ЗАТО п. Видяево запрещен.

#### **V. Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) грузов, специальных грузов, документов и материальных ценностей**

44. Ввоз (внос), вывоз (вынос) материальных ценностей, продуктов питания на территорию ЗАТО п. Видяево производится:

а) для обеспечения жизнедеятельности ЗАТО п. Видяево и его жителей государственным (кроме структур Министерства обороны Российской Федерации), муниципальным и частным автотранспортом, представителями государственных (кроме структур Министерства обороны), муниципальных структур и частными лицами - по оформленным путевым листам (для транспорта) и расходно-приходным документам на груз установленных форм для организаций - отправителей (поставщиков) (накладные, доверенности, счета-фактуры, путевые листы - для государственного и муниципального транспорта и их представителей; накладные, счета-фактуры - для частных лиц и транспорта);

б) для обеспечения жизнедеятельности объектов, расположенных на территории ЗАТО п. Видяево ввоз (внос) грузов производится военным транспортом или представителями Министерства обороны Российской Федерации - по оформленным путевым листам (для транспорта) и расходно-приходным документам на груз, в соответствии с требованиями приказов и директив Министерства обороны Российской Федерации, а также пропускным документам, введённым в действие приказами и инструкциями начальника объекта (накладные, наряды, доверенности, путевые листы и др.) на основании нормативно-правовых документов Министерства обороны Российской Федерации.

45. Путевая документация и документы на ввоз (вывоз) груза согласовываются с должностными лицами, которыми оформляется пропуск (списки) на въезд (выезд).

46. Проверке подлежит весь грузовой транспорт и грузы, независимо от форм собственности, для чего в районе КПП оборудуются специальные площадки. Водители автотранспорта и лица, доставляющие груз и товары в ЗАТО, должны иметь документы на груз, личные пропуска и документы, удостоверяющие личность.

47. Руководители объектов (командиры воинских частей) и предприятий (организаций) несут ответственность за выполнение установленного инструкцией порядка пропускного режима ЗАТО в отношении граждан, непосредственно прибывающих на территорию подчиненных им объектов (воинских частей) и предприятий (организаций) и ввозимых (вывозимых) любыми видами транспорта грузов.

## **VI. Основания для ограничения прав граждан на оформление пропусков и въезд (проход) в ЗАТО п. Видяево**

48. Въезд и проживание граждан на территории ЗАТО п. Видяево ограничивается в соответствии с условиями особого режима.

УФСБ России по Мурманской области и УФСБ России по Северному флоту вправе отказать в согласовании гражданам въезда в ЗАТО п. Видяево с учетом пункта 50 и по основаниям, предусмотренным пунктами 51 и 52, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

49. Наличие собственности на территории ЗАТО п. Видяево может служить основанием для въезда владельца при условии получения пропуска (разрешения) на постоянное проживание или временное пребывание (с регистрацией по месту пребывания) в установленном порядке.

50. При выдаче гражданину пропуска (разрешения) для въезда на территорию закрытого образования и (или) постоянного проживания на указанной территории учитывается следующая информация:

а) о наличии возбужденного в отношении гражданина уголовного дела за совершение преступления против государственной власти и (или) иного тяжкого, особо тяжкого преступления;

б) о наличии у гражданина неснятой или непогашенной судимости, за исключением случаев, если гражданин постоянно проживает на территории закрытого образования и покинул его в связи с назначением ему наказания в виде лишения свободы по решению суда;

в) о наличии данных о нахождении гражданина на учете в наркологическом или психиатрическом (психоневрологическом) лечебно-профилактическом учреждении, за исключением случаев, если гражданин, его супруг (супруга) или близкие родственники постоянно проживают на территории закрытого образования;

г) о предоставлении гражданином недостоверных данных для оформления в установленном порядке разрешения для въезда на территорию закрытого образования и (или) постоянного проживания на указанной территории.

51. Должностные лица, определенные пунктом 18 настоящей Инструкции, вправе отказать в выдаче пропусков (разрешений) на въезд в ЗАТО п. Видяево гражданам Российской Федерации либо аннулировать ранее принятое решение по следующим основаниям:

а) при наличии у приглашаемого лица административного наказания за нарушение особого режима в ЗАТО п. Видяево, совершенное в течение года до подачи заявления;

б) если лицо сообщило о себе заведомо ложные сведения;

в) при отсутствии обоснования необходимости въезда (пребывания) на территорию ЗАТО п. Видяево;

г) при невозврате установленным порядком пропуска для въезда в ЗАТО п. Видяево при предыдущем посещении;

д) при отсутствии согласования с УФСБ России по Мурманской области и УФСБ России по Северному Флоту.

52. Иностранным гражданам и лицам без гражданства в выдаче специального разрешения для въезда и пребывания в ЗАТО п. Видяево может быть отказано по следующим основаниям:

а) при отсутствии обоснования необходимости для въезда (пребывания) на территорию ЗАТО п. Видяево;

б) при невозврате установленным порядком специального разрешения для въезда в ЗАТО п. Видяево при предыдущем посещении;

в) при наличии у приглашаемого лица административного наказания за нарушение особого режима в ЗАТО п. Видяево, совершенное в течение года до подачи заявления;

г) при отсутствии согласования с Федеральной службой безопасности Российской Федерации или УФСБ России по Мурманской области и УФСБ России по Северному флоту;

д) в случаях, когда въезд в Российскую Федерацию иностранному гражданину или лицу без гражданства может быть не разрешен в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию».

53. Иностранным гражданам и лицам без гражданства выдача специального разрешения на въезд для посещения территории ЗАТО п. Видяево производится не будет в случаях, когда въезд в Российскую Федерацию иностранному гражданину или лицу без гражданства не разрешается в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию».

54. В случае предоставления заявителем документов, не соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации, и (или) наличия оснований для отказа, предусмотренных положениями настоящей Инструкции, должностные лица, определенные пунктом 18 настоящей Инструкции отказывают в выдаче пропуска, других документов, указанных в настоящей Инструкции, дающих право доступа на территорию ЗАТО п. Видяево. Такой отказ должен быть мотивирован и содержать конкретные обстоятельства, являющиеся основанием для отказа. Заявитель имеет право быть ознакомлен специалистом по приему и обращению граждан Администрации ЗАТО п. Видяево с решением должностного лица об отказе в выдаче пропуска, других документов, указанных в настоящей Инструкции, дающих право доступа на территорию ЗАТО п. Видяево, под роспись на бланке заявления.

## **VII. Порядок контроля за обоснованностью выдачи пропусков, своевременностью их изъятия и погашения**

55. Контроль обоснованности выдачи пропусков, своевременности их изъятия и погашения производится комиссией службы защиты

государственной тайны штаба Северного флота при выдаче пропусков командиром объекта в запретную зону.

Результаты проверки оформляются актом.

56. Контроль обоснованности выдачи пропусков, своевременности их изъятия и погашения в контролируемую зону ЗАТО Видяево осуществляется комиссией УФСБ России по Мурманской области.

57. Основанием для проведения проверок являются предписания установленного образца, подписанные начальником штаба Северного флота (заместителем начальника штаба Северного флота) при проверке запретной зоны или предписания, установленного образца, подписанное начальником УФСБ России по Мурманской области при проверке контролируемой зоны ЗАТО п. Видяево.

### **VIII. Заключительные положения**

58. Ходатайства, заявления и иные документы, на основании которых были приняты решения об оформлении пропусков и разрешений на въезд в ЗАТО п. Видяево, подшиваются в дела Администрации ЗАТО п. Видяево и (или) в ВКГ и хранятся в течение одного года после их окончания.

59. Все изменения в Инструкцию вносятся на основании протокола заседания комиссии по обеспечению особого режима безопасного функционирования организаций и (или) объектов в контролируемой и запретной зонах. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии. Решения Комиссии подписываются всеми ее членами и утверждаются председателем Комиссии.

60. Изменения в Инструкцию вносятся на основании Решения утвержденного председателем комиссии постановлением Администрации ЗАТО Видяево.

Главный специалист по  
мобилизационной работе

\_\_\_\_\_ В. Н. Аносов

Военный комендант военной  
комендатуры (гарнизона, 2 разряда)  
(п. Видяево Кольский район  
Мурманская область)

\_\_\_\_\_ А. И. Нессен

Приложение № 1  
к Инструкции по организации и осуществлению  
пропускного режима в контролируемую зону  
муниципального образования ЗАТО п. Видяево

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ  
ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА ОБ ОФОРМЛЕНИИ ПРОПУСКА ДЛЯ ВЪЕЗДА  
В ЗАТО П. ВИДЯЕВО ГРАЖДАНИНА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Главе муниципального образования ЗАТО Видяево

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество,  
\_\_\_\_\_  
дата рождения заявителя)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(место жительства заявителя)

Прошу Вас выдать пропуск моему (ей) \_\_\_\_\_  
(степень родства)

\_\_\_\_\_  
(гражданство, Ф. И. О., дата рождения, место рождения)

Паспортные данные \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан)

постоянно проживающему (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

Цель приезда \_\_\_\_\_

Срок пребывания: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Адрес пребывания: \_\_\_\_\_

Транспорт \_\_\_\_\_  
(указать транспорт, на котором приглашаемое лицо въезжает в ЗАТО)

Я, \_\_\_\_\_ обязуюсь, что приглашаемое мною лицо (изменившее постоянное место жительства) в случае нахождения его на территории ЗАТО п. Видяево не позднее 7 дней со дня приезда зарегистрируется по месту пребывания (жительства).

По истечении срока действия пропуска, обязуюсь в 3-дневный срок вернуть его по месту выдачи или лицам дежурно-вахтенной службы КПП.

Прилагаемые к заявлению документы, подтверждающие наличие родственных отношений или обоснованность нахождения на территории ЗАТО п. Видяево:

1. Копии документов, подтверждающие родство с приглашенным лицом.
2. Копия документа, удостоверяющего личность РФ.
3. Иные документы, подтверждающие обоснованность нахождения на территории ЗАТО.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

**ЗАПОЛНЯЕТСЯ ПРИГЛАШАЕМЫМ ЛИЦОМ**

Я, \_\_\_\_\_ сообщая, что:  
(фамилия, имя, отчество)

- в отношении меня не возбуждено (возбуждено) (ненужное зачеркнуть) уголовное дело за совершение преступлений против государственной власти и (или) иного тяжкого, особо тяжкого преступления;
- не имею (имею) (ненужное зачеркнуть) неснятую или непогашенную судимость (за исключением случаев, если гражданин постоянно проживает на территории закрытого образования и покинул его в связи с назначением ему наказания в виде лишения свободы по решению суда);
- не нахожусь (нахожусь) (ненужное зачеркнуть) на учете в наркологическом или психиатрическом(психоневрологическом) лечебно-профилактическом учреждении (за исключением случаев, если гражданин(ка), его супруга (супруг) или близкие родственники постоянно проживают на территории закрытого образования).

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

- ознакомлен с условиями особого режима в закрытом административно-территориальном образовании и ответственностью за их нарушение;
- согласен на автоматизированную обработку моих персональных данных, а также осуществления проверки информации, необходимой для оформления в установленном порядке разрешения для въезда на территорию закрытого административного-территориального образования и (или) постоянного проживания на указанной территории;
- предупрежден, что сообщение о себе ложных сведений или предоставление поддельных документов влечет ответственность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Подпись приглашаемого лица)

Приложение № 2  
к Инструкции по организации и осуществлению  
пропускного режима в контролируемую зону  
муниципального образования ЗАТО п. Видяево

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ  
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА (ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ)  
ОБ ОФОРМЛЕНИИ ПРОПУСКА ДЛЯ ВЪЕЗДА  
В ЗАТО П. ВИДЯЕВО ГРАЖДАНИНА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Угловой штамп  
организации

Главе ЗАТО Видяево

Прошу разрешить въезд на территорию ЗАТО п. Видяево нижеперечисленным  
работникам организации \_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица

индивидуального предпринимателя, номер по ЕГРЮД, ИНН, юридический адрес)

Цель въезда: \_\_\_\_\_  
(указать подробно причину въезда, содержание

Планируемых работ (услуг)

Срок пребывания: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Транспорт: \_\_\_\_\_  
(указать марку транспорта, гос. №, на котором работник въезжает в ЗАТО п. Видяево)

С инструкцией по пропускному режиму в ЗАТО п. Видяево работники,  
въезжающие в ЗАТО п. Видяево, ознакомлены. По истечении срока действия  
пропуска будут сданы по месту выдачи.

Перечень документов, прилагаемых к заявлению, подтверждающих наличие  
трудовых отношений и обоснованность нахождения на территории ЗАТО  
Видяево:

1. Списки работников для проезда в ЗАТО в необходимом количестве (но не  
менее чем в трех экземплярах);

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя, должность, Ф. И. О. руководителя)

Приложение № 2а  
к Инструкции по организации и осуществлению  
пропускного режима в контролируемую зону  
муниципального образования ЗАТО п. Видяево

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ СПИСКОВ  
(к п. 1 Приложения № 2)

Работников \_\_\_\_\_ для проезда в ЗАТО п. Видяево  
(наименование организации, ЕГРЮЛ, ОГРН)

В период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с целью

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются планируемые работы и место их  
проведения)

Согласно договора № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Должность в организации	Дата рождения	Место рождения	Серия и номер паспорта	Кем и когда выдан	Регистрация и фактическое местожительство	Гражданство	Примечание
1.	Ерохов	Геннадий	Олегович	Заместитель директора	15.01.1956	г. Мурманск	4703 741568	ОВД Октябрьский округа г. Мурманск 20.01.2001	г. Мурманск, ул. Хлобыстова, д. 11, кв. 9.	РФ	
2.	Петров	Петр	Сидорович	Главный инженер	26.04.1963	Г. Березники, Пермский край	4804 689570	ОВД г. Березники. Пермский край	г. Мурманск, ул. С. Перовской, 16, кв. 86	РФ	

Должность, подпись. Фамилия и инициалы руководителя, круглая печать.

Примечание: При создании электронной копии списка, файл сохранять в формате Word-97-2003 не использовать лишние пробелы и знаки перевода строки абзацев.

Место для индивидуального  
номера анкеты

Приложение № 3  
к Инструкции по организации и осуществлению  
пропускного режима в контролируемую зону  
муниципального образования ЗАТО п. Видяево

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о выдаче приглашения на въезд в Российскую Федерацию**

**Сведения о приглашающем лице**

Фамилия \_\_\_\_\_  
*(вносится буквами русского алфавита. Если ранее меняли фамилии, укажите их, когда (год) и где)*

Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения       Государство рождения \_\_\_\_\_  
*(дата в формате ДД ММ ГГГГ (год полностью)) (буквами русского алфавита)*

Пол \_\_\_\_\_ Место рождения \_\_\_\_\_  
*(муж./жен.) (республика, край, область, район, населенный пункт)*

Гражданство (подданство) \_\_\_\_\_  
*(если имеется второе (либо более того) гражданство (подданство), они указываются через запятую)*

Индекс       Телефоны \_\_\_\_\_  
*(цифрами почтовый индекс)*

Домашний	<input type="text"/>										
Рабочий	<input type="text"/>										
Контактный	<input type="text"/>										

Место жительства \_\_\_\_\_  
*(номера телефонов с кодом города (всего 10 знаков))*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(адрес места жительства: республика, край, область, населенный пункт, район, улица, дом, корпус, квартира)*

Предъявленный документ(ы): \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
*(паспорт и (или) вид на жительство)*

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Дата выдачи       код выдавшего подразделения        
*(дата в формате ДД ММ ГГ) (код подразделения, выдавшего паспорт)*

Место выдачи документа \_\_\_\_\_

**Сведения о деятельности за последние 5 лет  
(включая учебу и военную службу)**

Месяц и год		Должность и место работы с указанием организации, без сокращений, в том числе номер воинской части, вида и рода войск вооруженных сил	Местонахождение (адрес) организации, учреждения, воинской части
поступле-ния	увольне-ния		

**Сведения о приеме и получении документов**

Дата       Рег. номер \_\_\_\_\_  
*(дата в формате ДД ММ ГГ) (подпись заявителя)*

Документы принял: фамилия \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_        
*(дата в формате ДД ММ ГГ)*

Приглашение № \_\_\_\_\_           \_\_\_\_\_  
*(девятизначный номер приглашения) (серия бланка) (семизначный номер бланка)*

Дата получения      \_\_\_\_\_  
*(дата в формате ДД ММ ГГ) (подпись заявителя, подтверждающая получение документов)*

## Оборотная сторона заявления

## Сведения о приглашаемом лице

Фамилия \_\_\_\_\_  
(буквами русского алфавита) \_\_\_\_\_  
(буквами латинского алфавита)

Имена \_\_\_\_\_  
(буквами русского алфавита) \_\_\_\_\_  
(буквами латинского алфавита)

Отчество \_\_\_\_\_ Дата рождения   
(буквами русского алфавита) (дата в формате ДД ММ ГГГГ (год полностью))

Пол \_\_\_\_\_ Гражданство (подданство) \_\_\_\_\_  
(если имеется второе (либо более того) гражданство (подданство), они указываются через запятую)

Государство рождения \_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_  
(страна) (точное место рождения)

Государство постоянного проживания \_\_\_\_\_ регион \_\_\_\_\_  
(страна) (регион в стране постоянного проживания)

Место получения визы: страна \_\_\_\_\_ город \_\_\_\_\_  
(страна, город, в котором есть консульское загранучреждение России)

Место работы: \_\_\_\_\_

Серия документа  №  (полное название организации (фирмы) за рубежом)  
дата выдачи   
действителен до   
(дата в формате ДД ММ ГГ)

Адрес предполагаемого места жительства \_\_\_\_\_  
(республика, край, область, населенный пункт,  
район, улица, дом, корпус, квартира) телефон   
(предполагаемый контактный телефон с кодом города (всего 10 знаков))

## Сведения о поездке

Цель поездки \_\_\_\_\_ На срок (дней)   
(менее 3-х цифр дополняются нулями, например 015)

Предполагаемый въезд в Россию с   
(дата в формате ДД ММ ГГ) по   
(дата в формате ДД ММ ГГ)

Пункты (города) посещения в России \_\_\_\_\_

Приглашение желательно оформить в срок до \_\_\_\_\_  
(основания для срочного оформления прилагаются)

**ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА СООБЩЕНИЕ ЛОЖНЫХ СВЕДЕНИЙ В ЗАЯВЛЕНИИ ИЛИ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ПОДДЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПРЕДУПРЕЖДЕН. С СОДЕРЖАНИЕМ СТАТЕЙ 26, 27 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА "О ПОРЯДКЕ ВЫЕЗДА ИЗ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ВЪЕЗДА В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ" ОЗНАКОМЛЕН.**

## Подпись заявителя

## Сведения о следующих с приглашаемым детях, вписанных в паспорт

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
(буквами русского алфавита) \_\_\_\_\_  
(буквами латинского алфавита)

Имена \_\_\_\_\_  
(буквами русского алфавита) \_\_\_\_\_  
(буквами латинского алфавита)

Дата рождения   
(дата в формате ДД ММ ГГГГ (год полностью))

Пол \_\_\_\_\_ Гражданство (подданство) \_\_\_\_\_  
(если имеется второе (либо более того) гражданство (подданство), они указываются через запятую)

2. Фамилия \_\_\_\_\_  
(буквами русского алфавита) \_\_\_\_\_  
(буквами латинского алфавита)

Имена \_\_\_\_\_  
(буквами русского алфавита) \_\_\_\_\_  
(буквами латинского алфавита)

Дата рождения   
(дата в формате ДД ММ ГГГГ (год полностью))

Пол \_\_\_\_\_ Гражданство (подданство) \_\_\_\_\_  
(если имеется второе (либо более того) гражданство (подданство), они указываются через запятую)

Приложение № 4  
к Инструкции по организации и осуществлению  
пропускного режима в контролируемую зону  
муниципального образования ЗАТО п. Видяево

### ФОРМА ПРОПУСКА ДЛЯ ВЪЕЗДА В ЗАТО п. ВИДЯЕВО

Действителен до «__» _____ 20__ г.	
<b>Мурманская область</b> <b>ЗАТО п. Видяево</b>	
<b>ПРОПУСК № _____</b>	
<b>На право въезда (выезда) в (из) пос. Видяево, расположенный в пограничной зоне Мурманской области.</b>	
1. Дата въезда _____	
2. Дата выезда _____	
3. Ф. И. О. _____	
4. _____	
( указать номер, серию паспорта или документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)	
5. Номер, серия, марка автомобиля _____	
6. Номер, дата накладной на ввозимые (вывозимые) материальные ценности, кем и когда выдан _____	
<b>М. П.</b>	
Глава ЗАТО Видяево _____	

Приложение № 5  
к Инструкции по организации и осуществлению  
пропускного режима в контролируемую зону  
муниципального образования ЗАТО п. Видяево

**ФОРМА СПЕЦИАЛЬНОГО РАЗРЕШЕНИЯ  
НА ВЪЕЗД ИНОСТРАННОГО ГРАЖДАНА В ЗАТО п. ВИДЯЕВО**

**Действует:**

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СПЕЦИАЛЬНОЕ РАЗРЕШЕНИЕ**

**Выдано гражданину** \_\_\_\_\_

Для въезда (выезда) в Закрытое административно-территориальное  
образование посёлок Видяево

Действительно при предъявлении документа,  
Удостоверяющего личность

Заместитель начальника штаба ЧФ

М. П.

№ \_\_\_\_\_

Приложение № 6  
к Инструкции по организации и осуществлению  
пропускного режима в контролируемую зону  
муниципального образования ЗАТО п. Видяево

**ФОРМА СПРАВКИ ДЛЯ ПРОПУСКА ДЛЯ ВЪЕЗДА (ВЫЕЗДА) ИЗ  
ЗАТО П. ВИДЯЕВО ЛИЦ, НЕ ДОСТИГШИХ 14 ЛЕТ**

<b>Угловой штамп организации, выдавшей справку</b>	<table border="1"><tr><td><b>Место для фотографии</b></td></tr></table>	<b>Место для фотографии</b>
	<b>Место для фотографии</b>	
<b>СПРАВКА</b> Для въезда (выезда) на (с) территории ЗАТО п. Видяево Выдан _____ (Ф. И. О. полностью, год рожден _____ В том, что он (она) действительно зарегистрирован по месту жительства по адресу: _____ _____ _____ где проживают его (её) родители. Справка выдана для проезда ученика через КПШ -1 ЗАТО п. Видяево и действительна по предъявлению свидетельства о рождении		
_____		
<b>(подпись)</b>		
<b>М. П.</b>		

Приложение № 7  
к Инструкции по организации и осуществлению  
пропускного режима в контролируемую зону  
муниципального образования ЗАТО п. Видяево

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА (ИНДИВИДУАЛЬНОГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ) ОБ ОФОРМЛЕНИИ ПРОПУСКА ДЛЯ ВЫВОЗА  
МЕТАЛЛОЛОМА ИЗ ЗАТО п. ВИДЯЕВО**

**Угловой штамп организации**

**Главе ЗАТО п. Видяево**

**Прошу разрешить вывоз металлолома из ЗАТО п. Видяево организации \_\_\_\_\_**

(полное наименование юридического лица,

Номер по ЕГРЮЛ, ИНН, юридический адрес)

Полученный \_\_\_\_\_  
(способ получения, номер контракта (договора))

Срок вывоза металлолома с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Транспорт:

№ п/п	Ф. И. О. водителя	Название транспортного средства, государственный номер	Реквизиты документа, удостоверяющего личность

С инструкцией по пропускному режиму в ЗАТО п. Видяево работники, въезжающие в ЗАТО п. Видяево, ознакомлены. По истечении срока действия пропуска будут сданы по месту выдачи.

Перечень документов, прилагаемых к заявлению, подтверждающих наличие трудовых отношений и обоснованность нахождения на территории ЗАТО Видяево:

1. Списки работников для проезда в ЗАТО в необходимом количестве (но не менее чем в трех экземплярах);
2. Копии паспортов (стр. 2,3, 5) подтверждающие данные, указанные в заявлении.
3. Копия договоров на выполнение работ, оказание услуг.

М. П. \_\_\_\_\_

(подпись руководителя, должность, Ф. И. О. руководителя)

Угловой штамп  
Главы ЗАТО Видяево

Приложение № 8  
к Инструкции по организации и осуществлению  
пропускного режима в контролируемую зону  
муниципального образования ЗАТО п. Видяево

**РАЗРЕШЕНИЕ**  
**на вывоз металлолома из ЗАТО п. ВИДЯЕВО**

Дано \_\_\_\_\_  
(название юридического лица)

\_\_\_\_\_ (на вывоз лома черных (цветных) металлов согласно договору (контракту))  
\_\_\_\_\_

В количестве \_\_\_\_\_ ТОНН  
(цифрами и прописью)

Автомобили \_\_\_\_\_  
(указываются все автомобили, планируемые для вывоза,

\_\_\_\_\_ Государственные и регистрационные номера)  
\_\_\_\_\_

Уполномоченное лицо  
Главы ЗАТО Видяево

Примечание: Разрешение на вывоз металлолома действительно при наличии разрешения

начальника Видяевского местного гарнизона

Приложение № 9  
к Инструкции по организации и осуществлению  
пропускного режима в контролируемую зону  
муниципального образования ЗАТО п. Видяево

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ПРОПУСКА  
ДЛЯ ВЪЕЗДА В ЗАТО п. ВИДЯЕВО**

1. Заявление (с указанием сведений о въезжающих, причин въезда, сроков нахождения на территории ЗАТО п. Видяево) - во всех случаях.

2. Согласованные списки с УФСБ России по Мурманской области.

Документы, необходимые для оформления пропуска для въезда юридических лиц (индивидуальных предпринимателей):

1. Заявление.

2. Согласованные списки с УФСБ России по Мурманской области.

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**Инструкции по организации и осуществлению пропускного режима в контролируемую зону муниципального образования городской округ «закрытое административно-территориальное образование посёлок Видяево»**

<p style="text-align: center;">Занимаемая должность, звание, фамилия и инициалы лица, с которым согласовывается проект</p>	<p style="text-align: center;">Заключение по проекту. Подпись должностного лица и дата согласования проекта.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Управление ФСБ России по Мурманской области</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Начальник отделения в Кольском районе Медведев Д. О.</b></p>	
<p style="text-align: center;"><b>Управление УФСБ России по Северному Флоту</b></p>	
<p style="text-align: center;"><b>Отдел МВД России по ЗАТО п. Видяево</b></p> <p style="text-align: center;"><b>И. о. начальника ОМВД России по ЗАТО Видяево Цабадзе Д. Г.</b></p>	









