



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ  
АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ПОСЕЛОК ВИДЯЕВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«01» марта 2010

№ 131

**О представлении гражданами, претендующими на замещение  
должностей муниципальной службы в администрации ЗАТО Видяево,  
и муниципальными служащими администрации ЗАТО Видяево сведений о  
доходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера**

(в ред. постановления от 19.10.2010 № 726, от 14.10.2014 №469,  
от 18.02.2015 №73, от 27.05.2021 № 406, от 23.11.2021 № 901, от 31.03.2022 № 296, от  
03.02.2023 № 104, от 20.11.2024 № 991, от 05.03.2026 № 216)

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 12 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 №559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», Уставом ЗАТО п. Видяево,

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить:

-Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации ЗАТО Видяево, и муниципальными служащими администрации ЗАТО Видяево сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение № 1);

2. Специалисту -по кадрам и делопроизводству администрации ЗАТО Видяево (Клюева Е.Н.) ознакомить заинтересованных муниципальных служащих с настоящим постановлением.

3. Считать утратившим силу распоряжение администрации ЗАТО Видяево от 25.02.2009 №90 «О предоставлении сведений о полученных муниципальным служащим администрации ЗАТО Видяево доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Видяево».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
ЗАТО Видяево

В.И. Сергеев

**Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации ЗАТО Видяево, и муниципальными служащими администрации ЗАТО Видяево сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации ЗАТО Видяево (далее - должности муниципальной службы), и муниципальными служащими администрации ЗАТО Видяево сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.1. Настоящее Положение применяется с учетом особенностей, установленных Указом Президента РФ от 29.12.2022 № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции.

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается:

2.1. на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной Перечнем должностей муниципальной службы в администрации ЗАТО Видяево, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным решением Совета депутатов от 14.04.2011 № 277 (в действующей редакции) (далее – Перечень должностей, Перечень) (далее – граждане);

2.2. на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не предусмотренную Перечнем должностей, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренную этим Перечнем (далее – кандидат на должность, предусмотренную Перечнем).

3 Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального

программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

3.1. гражданами - при поступлении на должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем должностей, кандидатами – при назначении на должность, предусмотренную Перечнем;

3.2. муниципальными служащими, в случае возникновения оснований для предоставления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

4. Гражданин при поступлении на должность муниципальной службы, кандидат при назначении на должность, предусмотренную Перечнем, одновременно с заявлением о приеме на работу представляют:

4.1. сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

4.2. сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату). Сведения представляются на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей отдельно.

5. Муниципальный служащий представляет:

5.1. сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их дохода» (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

5.2. сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, и муниципальный служащий представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представителю нанимателя (работодателю).

Сведения предоставляются гражданами, кандидатами на должности, предусмотренные Перечнем, и муниципальными служащими специалистам по кадровым вопросам соответственно Администрации ЗАТО Видяево и ее структурных подразделений с правом юридического лица, регистрируются в день представления в регистрационном журнале.

7. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, могут представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 3.1. настоящего Положения. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 3.2. настоящего Положения.

8. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, представляет сведения в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации ЗАТО Видяево и урегулированию конфликта интересов.

10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или

подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем, и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем, и муниципальным служащим, информация о результатах проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином, кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем, или муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, представившие справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.