



ВИДЯЕВСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

Р Е Ш Е Н И Е

17 июня 2022 года

№ 18/51

ЗАТО п. Видяево Мурманской области

О Рабочей группе Видяевской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты Совета депутатов ЗАТО Видяево Мурманской области шестого созыва

Для проведения проверки достоверности сведений о кандидатах, порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в подписных листах, представленных кандидатами и избирательными объединениями для регистрации кандидатов, руководствуясь статьей 28 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 19.1, 19.3, 20, 21 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», Постановлением Избирательной комиссии Мурманской области № 385 от 03.06.2003 «О возложении полномочий избирательных комиссий муниципальных образований на территориальные избирательные комиссии, сформированные в Мурманской области», Видяевская территориальная избирательная комиссия

РЕШИЛА:

- 1. Создать** Рабочую группу Видяевской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты Совета депутатов ЗАТО Видяево Мурманской области шестого созыва и утвердить ее состав (приложение №1).
- 2. Назначить** руководителем Рабочей группы по приему и проверке документов Жуланова Евгения Валентиновича.
- 3. Утвердить** положение о Рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых в Видяевскую территориальную избирательную комиссию при выдвижении и регистрации кандидатов в

депутаты Совета депутатов ЗАТО Видяево Мурманской области шестого созыва (приложение №2).

Председатель Видяевской территориальной
избирательной комиссии

Е.В.Жуланов

Секретарь Видяевской территориальной
избирательной комиссии

Ю.Н. Кривогузов

Состав

Рабочей группы Видяевской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты Совета депутатов ЗАТО Видяево Мурманской области шестого созыва

1. Жуланов Евгений Валентинович – руководитель рабочей группы, председатель Видяевской территориальной избирательной комиссии;
2. Сашук Алексей Валерьевич – член Видяевской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса
3. Эфендиева Светлана Анатольевна - специалист Информационного центра Избирательной комиссии Мурманской области, системный администратор ГАС «Выборы» Видяевской территориальной избирательной комиссии.
4. Швецова Светлана Николаевна – ведущий специалист – главный бухгалтер Видяевской территориальной избирательной комиссии.

Положение
О Рабочей группе Видяевской территориальной избирательной комиссии
по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и
регистрации кандидатов в депутаты Совета депутатов ЗАТО Видяево
Мурманской области шестого созыва

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по приему и проверке документов, представляемых в Видяевскую территориальную избирательную комиссию при выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты ЗАТО Видяево Мурманской области шестого созыва (далее – Рабочая группа), создается Видяевской территориальной избирательной комиссией.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и «О государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», Законом Мурманской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», иными федеральными законами и законами Мурманской области, нормативными правовыми актами ЦИК России, Избирательной комиссии Мурманской области, а также распоряжениями председателя Видяевской территориальной избирательной комиссией.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности использует программно-технические и коммуникационные возможности, предоставляемые ГАС «Выборы».

1.4. Члены Рабочей группы и привлеченные специалисты, использующие в своей деятельности программно-технические и коммуникационные возможности ГАС «Выборы» и осуществляющие обмен информацией с администратором баз данных, обязаны неукоснительно соблюдать требования Федерального Закона «О государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», Постановления ЦИК России от 03.11.2003 №49/463-4 «О Положении об обеспечении безопасности информации в Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», а также иных нормативных документов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Федерального центра информатизации при Центральной избирательной комиссии Российской Федерации в части, касающейся обращения с базами данных, персональными (конфиденциальными) сведениями об избирателях.

1.5. Рабочая группа организует работу по приему и проверке документов, поступивших в Видяевскую территориальную избирательную комиссию, от

кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших кандидатов в депутаты Совета депутатов ЗАТО Видяево Мурманской области шестого созыва.

1.6. По результатам работы Рабочей группы и на основании проверки представленных документов готовятся и вносятся на рассмотрение Видяевской территориальной избирательной комиссией проекты решений о регистрации либо отказе в регистрации кандидатов в депутаты Совета депутатов ЗАТО Видяево Мурманской области шестого созыва, а также по другим вопросам, предусмотренным законодательством.

1.7. В течение месяца со дня официального опубликования результатов выборов документы Рабочей группы в установленном порядке передаются в архив.

2. Задачи и полномочия Рабочей группы

2.1. Задачами Рабочей группы являются прием документов, представленных в Видяевскую территориальную избирательную комиссию при выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты Совета депутатов ЗАТО Видяево Мурманской области шестого созыва, проверка их соответствия требованиям Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Мурманской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», подготовка соответствующих проектов решений Видяевской территориальной избирательной комиссией.

2.2. Для реализации этих задач Рабочая группа:

- принимает от кандидатов, уполномоченных представителей избирательных объединений документы о выдвижении кандидатов, проверяет наличие всех требуемых документов и достоверность содержащихся в них данных;
- выдает подтверждение получения документов о выдвижении кандидатов;
- выдает разрешение на открытие специального избирательного счета;
- направляет запросы в органы государственной власти и учреждения о проверке представленных кандидатами сведений;
- принимает от кандидатов, уполномоченных представителей избирательных объединений подписные листы с подписями избирателей в поддержку их выдвижения, а также иные необходимые для регистрации кандидатов документы;
- выдает подтверждение получения документов, необходимых для регистрации кандидатов;
- проверяет наличие требуемых для регистрации кандидатов документов и достоверность содержащихся в них данных, достоверность сведений об избирателях, внесших в подписные листы свои подписи, а также достоверность этих подписей;
- принимает документы, необходимые для регистрации уполномоченных представителей по финансовым вопросам;

- принимает документы, необходимые для регистрации доверенных лиц кандидатов и избирательных объединений;
- в случае выявления несоответствия сведений об избирателях, содержащихся в подписных листах, данным, содержащимся в региональном фрагменте подсистемы «Регистр избирателей участников референдума» ГАС «Выборы» Мурманской области, направляет запросы в органы, осуществляющие регистрацию и учет избирателей;
- при проверке подписных листов ведет ведомости проверки и составляет итоговые протоколы проверки подписей по формам, установленным Избирательной комиссией Мурманской области;
- готовит к опубликованию сведения о доходах и об имуществе кандидатов, а также о выявленных фактах недостоверности данных, представленных кандидатами о себе, о доходах и об имуществе, по формам, установленным Центральной избирательной комиссией и Избирательной комиссией Мурманской области
- готовит проекты решений Видяевской территориальной избирательной комиссии по направлениям деятельности Рабочей группы;
- готовит материалы, необходимые в случае обжалования решений Видяевской территориальной избирательной комиссией об отказе в регистрации кандидатов в депутаты.

3. Состав и организация деятельности Рабочей группы

3.1. В состав Рабочей группы входят: руководитель Рабочей группы, члены Рабочей группы.

3.2. Руководитель Рабочей группы назначается решением Видяевской территориальной избирательной комиссией из числа членов Видяевской территориальной избирательной комиссией правом решающего голоса.

3.3. Для обеспечения деятельности Рабочей группы привлекаются специалисты ОМВД России по ЗАТО Видяево Мурманской области, другие специалисты, назначаемые в состав Рабочей группы распоряжением председателя Видяевской территориальной избирательной комиссией по представлению указанных служб, которым Видяевская территориальная избирательная комиссия направляет соответствующие письменные запросы.

3.4. Количественный состав специалистов, привлекаемых для работы в Рабочей группе, определяется с учетом задач Рабочей группы, объемов документов, представляемых кандидатами, сроков подготовки материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях Видяевской территориальной избирательной комиссии и в случае обжалования ее решений, может меняться на различных этапах деятельности Рабочей группы.

3.5. Для выполнения задач Рабочей группы могут привлекаться внештатные работники на договорной основе, иные работники аппарата избирательной комиссии, привлеченные специалисты.

