



ВИДЯЕВСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

Р Е Ш Е Н И Е

17 июня 2022 года

№ 18/49

ЗАТО п. Видяево Мурманской области

О Рабочей группе при Видяевской территориальной избирательной комиссии по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов

В соответствии со статьей 23, пунктом 7 статьи 25 Закона Мурманской области от 24.03.2003 № 390-01-ЗМО «Об избирательных комиссиях в Мурманской области», в целях реализации полномочий Видяевской территориальной избирательной комиссии по информированию избирателей, проведения предвыборной агитации при проведении выборов депутатов Совета депутатов ЗАТО Видяево Мурманской области шестого созыва, Видяевская территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

- 1. Создать** Рабочую группу при Видяевской территориальной избирательной комиссии по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов.
- 2. Утвердить** Положение о Рабочей группе при Видяевской территориальной избирательной комиссии по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов и ее состав (приложения № 1, 2)
- 3. Признать** утратившим силу решение Видяевской территориальной избирательной комиссии от 15.06.2017 № 24/66
- 4. Разместить** настоящее решение на официальном сайте ЗАТО Видяево в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Председатель Видяевской территориальной
избирательной комиссии

Е.В. Жуланов

Секретарь Видяевской территориальной
избирательной комиссии

Ю.Н. Кривогузов

Положение
о Рабочей группе при Видяевской территориальной избирательной
комиссии по информационным спорам и иным вопросам
информационного обеспечения выборов

1. Настоящее Положение определяет порядок и формы деятельности рабочей группы Видяевской территориальной избирательной комиссии по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов депутатов Совета депутатов ЗАТО Видяево Мурманской области шестого созыва (далее – Рабочая группа).

Рабочая группа образуется из числа членов Видяевской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, представителей государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации.

Состав Рабочей группы утверждается Видяевской территориальной избирательной комиссией.

2. В компетенцию Рабочей группы входят:

сбор и систематизация экземпляров печатных агитационных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий или экземпляров иных агитационных материалов, а также электронных образов этих предвыборных агитационных материалов, представленных кандидатами в депутаты Совета депутатов ЗАТО Видяево Мурманской области (далее – кандидаты) в Видяевскую территориальную избирательную комиссию в порядке, установленном региональным законодательством о выборах;

ввод в задачу «Агитация» ГАС «Выборы» сведений, предусмотренных Регламентом использования Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» для контроля за соблюдением установленного порядка проведения предвыборной агитации, агитации при проведении референдума, утвержденным постановлением Центральной

избирательной комиссии Российской Федерации от 14 февраля 2013 года № 161/1192-6;

рассмотрение во взаимодействии с контрольно-ревизионной службой при Видяевской территориальной избирательной комиссии экземпляров печатных агитационных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий иных агитационных материалов, представленных в окружную избирательную комиссию кандидатами, на предмет их соответствия федеральному и региональному законодательству о выборах, а также подготовка соответствующих заключений;

предварительное рассмотрение обращений о нарушениях положений Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Мурманской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», регулирующих информирование избирателей, проведение предвыборной агитации;

сбор и систематизация материалов о нарушениях федерального и регионального законодательства, регулирующего порядок информирования избирателей и проведения предвыборной агитации, допущенных кандидатами, подготовка и принятие соответствующих заключений (решений) Рабочей группы;

подготовка проектов представлений Видяевской территориальной избирательной комиссии о пресечении противоправной агитационной деятельности и привлечении виновных лиц к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации;

рассмотрение полученных Видяевской территориальной избирательной комиссией от государственных органов, государственных учреждений, их должностных лиц, органов местного самоуправления, организаций, в том числе организаций телерадиовещания, редакций периодических печатных изданий, редакций сетевых изданий, общественных объединений, их должностных лиц, сведений и материалов по вопросам компетенции Рабочей группы.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, решениями Центральной

избирательной комиссии Российской Федерации, решениями избирательной комиссии субъекта Российской Федерации, а также настоящим Положением.

4. Заседание Рабочей группы созывает руководитель Рабочей группы. Заседание Рабочей группы созывается по мере необходимости. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Рабочей группы.

Деятельность Рабочей группы осуществляется на основе коллегиальности, открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции.

На заседаниях Рабочей группы вправе присутствовать и высказывать свое мнение члены избирательной комиссии субъекта Российской Федерации и работники ее аппарата, члены Видяевской территориальной избирательной комиссии с правом решающего и совещательного голоса, не являющиеся членами Рабочей группы. В заседании Рабочей группы вправе принимать участие заявители, лица, чьи (чье) действия (бездействие) явились (явилось) основанием для вынесения вопроса на рассмотрение Рабочей группы, а также лица, уполномоченные представлять их интересы, и иные заинтересованные лица. Полномочия представителя заявителя и иных заинтересованных лиц должны быть оформлены в установленном законом порядке. Для рассмотрения выносимых на заседание Рабочей группы вопросов могут приглашаться представители избирательных комиссий, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, специалисты, эксперты и иные лица. Список указанных лиц составляется и подписывается руководителем Рабочей группы либо его заместителем накануне очередного заседания.

О времени и месте заседания Рабочей группы извещаются члены окружной избирательной комиссии с правом решающего и с правом совещательного голоса.

Руководитель Рабочей группы дает поручения, касающиеся подготовки материалов к заседанию Рабочей группы, оповещения ее членов и

приглашенных лиц о времени и месте заседания Рабочей группы, организует делопроизводство в Рабочей группе, председательствует на ее заседаниях.

В отсутствие руководителя Рабочей группы, а также по его поручению обязанности руководителя Рабочей группы исполняет его заместитель, а в случае его отсутствия – иной уполномоченный на то член Рабочей группы из числа членов Видяевской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Продолжительность выступлений на заседаниях Рабочей группы устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и содокладчиками и не должна превышать: для доклада – десяти минут, содоклада – пяти минут, иных выступлений – трех минут, для справок, оглашения информации, обращений – двух минут, заключительного слова докладчика – трех минут.

5. Поступившие в Видяевскую территориальную избирательную комиссию обращения и иные документы рассматриваются на заседаниях Рабочей группы по поручению председателя. Подготовка к заседаниям Рабочей группы ведется в соответствии с поручениями руководителя Рабочей группы членом рабочей группы, ответственным за подготовку конкретного вопроса, а также другими членами Рабочей группы, а также привлекаемыми специалистами. К заседанию Рабочей группы готовятся документы, необходимые для рассмотрения обращений, и иные документы, проект решения Рабочей группы по рассматриваемому обращению или иному документу, а в необходимых случаях – заключения специалистов.

6. Срок рассмотрения обращений, поступающих в Рабочую группу, определяется в соответствии с федеральными законами, инструкцией по делопроизводству соответствующей избирательной комиссии.

7. На заседании Рабочей группы ведется протокол, а при необходимости – аудиозапись. Протокол заседания Рабочей группы ведет секретарь заседания, назначаемый председательствующим на заседании Рабочей группы. В протоколе указываются: дата и повестка дня заседания Рабочей группы, присутствующие на заседании (члены Рабочей группы, заинтересованные стороны или их представители, другие приглашенные на заседание,

выступившие при обсуждении вопросов повестки дня), внесенные предложения, результаты голосования по внесенным предложениям, а также итоговое решение Рабочей группы и результаты голосования по этому решению. Протокол подписывают председательствующий на заседании Рабочей группы и секретарь.

По результатам рассмотрения каждого вопроса на заседании Рабочей группы принимается решение Рабочей группы, которое подписывается руководителем Рабочей группы и секретарем заседания.

Решение Рабочей группы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

Член Рабочей группы не принимает участия в голосовании, если предметом рассмотрения Рабочей группы является обращение в связи с действием (бездействием) организации, осуществляющей выпуск средств массовой информации, представителем которой он является. В этом случае указанный член Рабочей группы не учитывается при определении установленного числа членов Рабочей группы и числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

8. Решение Рабочей группы, а при необходимости и соответствующий проект решения окружной избирательной комиссии выносятся на заседание Видяевской территориальной избирательной комиссии в установленном порядке. С докладом по этому вопросу выступает руководитель Рабочей группы .

9. Обращения, касающиеся нарушений законодательства о выборах в ходе информирования избирателей, при проведении предвыборной агитации, копии ответов на эти обращения, обращения о порядке применения законодательства в ходе информирования избирателей при проведении предвыборной агитации, другие документы подлежат хранению в порядке, установленном Центральной избирательной комиссией Российской Федерации, Избирательной комиссией Мурманской области.

Состав
Рабочей группы при Видяевской территориальной избирательной
комиссии по информационным спорам и иным вопросам
информационного обеспечения выборов

1. Кривогузов Ю.Н. – руководитель Рабочей группы, секретарь Видяевской территориальной избирательной комиссии
2. Сащук А.В. – секретарь Рабочей группы, член Видяевской территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса
3. Швецова Светлана Николаевна - ведущий специалист – главный бухгалтер Видяевской территориальной избирательной комиссии
4. Тюрина Е.Г. - заместитель Главы ЗАТО Видяево
5. Жуланов Е.В. – председатель Видяевской территориальной избирательной комиссии