



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ  
АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ПОСЕЛОК ВИДЯЕВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_ ноября 2024 года

№ \_\_\_\_\_

**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО Видяево от 18.07.2024 № 587 «Об утверждении Порядка поступления заявления от муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей»**

Руководствуясь федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также с целью исправления ошибок юридико-технического характера

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации ЗАТО Видяево от 18.07.2024 № 587 «Об утверждении Порядка поступления заявления от муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей» (далее – постановление):

1.1 . В наименовании и пункте 1 постановления слова «муниципальный служащий» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный служащий Администрации ЗАТО Видяево» в соответствующем падеже.

1.2. В Порядке поступления заявления от муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей, утвержденного данным постановлением (далее – Порядок):

1.2.1. В наименовании слова «муниципального служащего» заменить словами «муниципального служащего Администрации ЗАТО Видяево».

1.2.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок поступления заявления от муниципального служащего Администрации ЗАТО Видяево о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее - Порядок) устанавливает процедуру поступления заявления муниципального служащего Администрации ЗАТО Видяево (далее – муниципальный служащий) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее - Сведения).

1.2.3. В пункте 2 слова «(далее – Сведения)» и «(далее – муниципальный служащий)» исключить.

1.2.4. Пункты 8 и 9 исключить.

1.2.5. В пункте 12 и 14 слово «конфликтов» заменить словом «конфликта».

1.2.6. В приложении к Порядку:

- в наименовании приложения после слов «к Порядку поступления заявления от» дополнить словами «муниципального служащего Администрации ЗАТО Видяево»;

- в первом абзаце слово «конфликтов» заменить словом «конфликта».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в сетевом издании «Вестник Видяево» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО Видяево

С.В. Богза