



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ  
АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ПОСЕЛОК ВИДЯЕВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«14» февраля 2025 года

№ 125

**О подготовке и проведении муниципального  
фольклорного праздника «Сударыня Масленица»**

В соответствии с Календарным планом мероприятий по развитию культуры и сохранению культурного наследия в ЗАТО Видяево на 2025 год, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 31.01.2025 № 71, в целях реализации муниципальной программы ЗАТО Видяево «Развитие культуры и сохранение культурного наследия в ЗАТО Видяево»

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Организовать подготовку и проведение муниципального фольклорного праздника «Сударыня Масленица» (далее – Праздник) **2 марта 2025 года** на Хлебной площади ЗАТО Видяево.
2. Утвердить прилагаемые:
  - 2.1. Состав организационного комитета по подготовке и проведению Праздника.
  - 2.2. Программу проведения Праздника.
  - 2.3. Смету расходов на проведение Праздника.
  - 2.4. Схему перекрытия дорожного движения в период проведения Праздника (далее – Схема).
3. Начальнику отдела бюджетного планирования, учета и отчетности администрации ЗАТО Видяево (Светикова С.Ц.) обеспечить финансирование проведения Праздника из средств муниципальной программы «Развитие культуры и сохранение культурного наследия в ЗАТО Видяево».
4. Отделу образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево (Патраманская О.В.) организовать проведение 24.02.2025 заседание организационного комитета по подготовке и проведению Праздника.
5. Отделу экономического развития и муниципального имущества администрации ЗАТО Видяево (Гребнева О.П.) организовать участие предпринимателей ЗАТО Видяево в ярмарочной торговле Праздника.

6. Директору муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» ЗАТО Видяево (Боднарук Д.М.):

6.1. Разработать сценарий и направить на согласование в отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево в срок до 17.02.2025.

6.2. Обеспечить организацию и проведение Праздника.

6.3. Выделить денежные средства на проведение Праздника из средств муниципальной программы «Развитие культуры и сохранение культурного наследия в ЗАТО Видяево» согласно утвержденной Смете.

7. Начальнику МКУ «Аварийно-спасательная служба ЗАТО Видяево» (Торопенко А.В.) организовать проведение мероприятий по обеспечению общественной безопасности при проведении мероприятия и оказать содействие в подготовке проведения Праздника.

8. Начальнику СПСЧ № 7 ФГКУ «СУ ФПС № 48 МЧС России» (Вехов Н.Н. - по согласованию) организовать проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в период проведения Праздника.

9. Начальнику ОМВД России по ЗАТО п. Видяево (Юдин Р.Б. - по согласованию) и Военной комендатуры (гарнизона, 2 разряда) п. Видяево Мурманской области (Шемякин А.Н. - по согласованию) принять меры по обеспечению общественного порядка и безопасности в период проведения Праздника.

10. И.о. начальника муниципального бюджетного учреждения ЗАТО Видяево (Цуканова О.А.):

10.1. Организовать расчистку территории проведения Праздника.

10.2. Установить контейнер для мусора и обеспечить своевременную уборку места проведения Праздника.

10.3. Обеспечить подключение музыкальной аппаратуры.

10.4. Обеспечить транспортное обслуживание Праздника.

10.5. Изготовить и доставить к месту проведения Праздника крестовину для чучела Масленицы.

11. Руководителю ОМВД России по ЗАТО п. Видяево (Юдин Р.Б. – по согласованию) организовать перекрытие дорог согласно утвержденной Схеме 2 марта 2025 года с 13-00 до 16-30 (до окончания Мероприятия).

12. Заведующей ГОБУЗ «Кольская ЦРБ. Амбулатория ЗАТО Видяево» (Тюрина А.В.) (по согласованию) обеспечить медицинское сопровождение проведения Праздника.

13. Командиру 7 дивизии АПЛ гарнизона п. Видяево (Чередниченко С.А. – по согласованию) оказать содействие в организации проведения Праздника для семей военнослужащих.

14. Главному редактору муниципального бюджетного учреждения «Редакция СМИ «Вестник Видяево» (Глухова Н.Д.) обеспечить информирование населения о проведении Праздника, размещение фото-, видеоматериалов через СМИ.

15. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево.

16. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО Видяево - начальника отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево Патраманскую О.В.

Глава ЗАТО Видяево

С.В. Богза

**Состав организационного комитета  
по подготовке и проведению муниципального фольклорного  
праздника «Сударыня Масленица»**

Богза Сергей Васильевич - Глава ЗАТО Видяево, председатель;  
Патраманская Ольга Вячеславовна- заместитель Главы ЗАТО Видяево –  
начальник отдела ОКСМП администрации ЗАТО Видяево;  
Миннегалиева Анна Евгеньевна – главный специалист отдела ОКСМП  
администрации ЗАТО Видяево;  
Зинкевич Светлана Ивановна – главный специалист ОЭРМИ  
администрации ЗАТО Видяево;  
Боднарук Дарья Михайловна – директор МБУК ЦКД ЗАТО Видяево;  
Соколова Галина Владимировна – и.о. директора МБУ ДО ЗАТО Видяево  
ЦДО «Олимп»  
Торопенко Андрей Васильевич - начальник МКУ «АСС ЗАТО Видяево»  
Юдин Руслан Борисович – начальник ОМВД России по ЗАТО п. Видяево  
(по согласованию)  
Шемякин Александр Николаевич – комендант военной комендатуры  
гарнизона Видяево (по согласованию);  
Цуканова Оксана Александровна – и.о. начальника МБУ УМС (СЗ) ЗАТО  
Видяево  
Вехов Николай Николаевич – начальника СПСЧ № 7 ФГКУ «СУ ФПС №  
48 МЧС России» (по согласованию)  
Глухова Наталья Дмитриевна – директор-главный редактор МБУ  
«Редакция СМИ «Вестник Видяево» ЗАТО Видяево  
Маловица Дмитрий Григорьевич – заместитель командира в/ч 20958 по  
военно-политической работе (по согласованию)

**Программа  
проведения муниципального фольклорного праздника  
«Сударыня Масленица»**

Дата проведения - 2 марта 2025 года

Время проведения – 14:00-16:00

Место проведения – Хлебная площадь ЗАТО Видяево (р-н домов 1-3 по ул. Заречная)

Программа Праздника

14.00-14.45

**Театрализованное представление «Масленица»**

Организатор: МБУК ЦКД ЗАТО Видяево

**Масленичное народное гуляние** (исполнение масленичных песен, шутки-приговорки о Масленице, **народные игры**)

14.45-15.00

**Конкурс «Ледяной столб»**

Организатор: МБУК ЦКД ЗАТО Видяево

15.00 – 15.15

**Сожжение чучела Масленицы**

Ответственный: МКУ «АСС ЗАТО Видяево», СПСЧ № 7 ФГКУ «СУ ФПС № 48 МЧС России»

15.15 – 15.45

**Спортивно-состязательное соревнование среди команд военнослужащих и игры**

Организатор: 7 дивизия АПЛ СФ (в/ч 20958 - по согласованию)

14:00-16:00

**Ярмарка**

Уличная торговля (на протяжении всего Праздника)

Смета расходов  
на подготовку и проведение муниципального  
фольклорного праздника «Сударыня Масленица»  
2 марта 2025 года

(из средств муниципальной программы «Развитие культуры и сохранение  
культурного наследия в ЗАТО Видяево»,  
Основное мероприятие № 2 – «Осуществление мероприятий по культурно-досуговой,  
музейно-просветительской и туристско-экскурсионной деятельности»)

№ п/п	Наименование	Стоимость	Количество	Сумма (в руб.)
1	Футболка с принтом масленица	1382,00	7	9674,00
2	Ложка чайная	157,00	2 уп.	314,00
3	Ложка столовая	189,00	2 уп.	378,00
4	Хомут для стяжки	294,00	2 уп.	588,00
5	Тарелка одноразовая	293,00	2уп.	586,00
6	Тарелка одноразовая суповая	359,00	2уп.	718,00
7	Салфетки	262,00	4уп.	1048,00
8	Чашки одноразовые	249,00	6 уп.	1494,00
9	Атлас красный отрез	292,00	1	292,00
10	Атлас зеленый отрез	292,00	1	292,00
11	Хлопковая ткань	1233,00	1	1233,00
12	Мешок мусорный	297,00	1	297,00
13	Мешок мусорный	745,00	1	745,00
14	Упаковочная бумага	343,00	2	686,00
15	Кружка праздничная Масленица	318,00	4	1 272,00
16	Игрушка-подушка Матрешка	849,00	4	3 396,00
17	Ложки Хохлома деревянные	993,50	2	1987,00
	ИТОГО:			<b>25 000,00</b>

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением  
Администрации ЗАТО Видяево  
от «14» февраля 2025 года №125

Схема ограничения дорожного движения 02.03.2025 с 13-00 до 16-30 часов.



