



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ
АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПОСЕЛОК
ВИДЯЕВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 12 » января 2023 года

№ 16

О внесении изменений в Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета ЗАТО Видяево муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 21.12.2020 № 903

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета ЗАТО Видяево муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели (далее - Порядок), утвержденный постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 21.12.2020 № 903.

2. В раздел 2 внести следующие изменения:

2.1 Подпункт 1 и 2 пункта 2.7 изложить в новой редакции:

« 1) цели предоставления целевой субсидии с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе муниципального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов национального проекта и входящего в состав соответствующего национального проекта, муниципальной программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего программ, проектов;

2) значения результатов предоставления целевой субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам национальных или муниципальных проектов (программ), указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации таких программ, проектов), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления целевой субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации);».

2.2 Абзац второй подпункта 8 пункта 2.7 изложить в новой редакции:

« - реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения;».

2.3 Пункт 2.7 дополнить подпунктом 11 следующего содержания:

« - план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии».

2.4 Пункт 2.11 исключить.

3. В разделе 3 пункт 3.1 изложить в новой редакции:

« 3.1. Учреждения ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют ГРБС отчет о достижении результатов предоставления целевой субсидии, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия и дополнительную отчетность, при условии установления такой отчетности к Соглашению о предоставлении целевой субсидии ГРБС. Отчеты предоставляются нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным.

Результаты предоставления целевой субсидии должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам национальных или региональных проектов, муниципальных программ (при наличии в муниципальных программах результатов реализации таких программ), (в случае если целевая субсидия предоставляется в целях реализации таких программ, проектов), с отражением показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации). Формы отчетов устанавливаются в Соглашении.

4. Приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции, согласно Приложения 1 к настоящему постановлению.

5. Приложение 3 к Порядку изложить в новой редакции, согласно Приложения 2 к настоящему постановлению.

6. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Вестник Видяево» (без приложения) со ссылкой о размещении полного текста постановления на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года.

7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Приложение 1
к постановлению Администрации ЗАТО Видяево
от «12» января 2023 г. № 16

«Приложение 1
к Порядку определения объема и условия
предоставления из бюджета ЗАТО Видяево
муниципальным бюджетным и автономным
учреждениям субсидий на иные цели

**Перечень главных распорядителей бюджетных средств
бюджета ЗАТО Видяево,
предоставляющих муниципальным бюджетным и автономным
учреждениям ЗАТО Видяево целевые субсидии**

1. Администрация ЗАТО Видяево.

Приложение 2
к постановлению Администрации ЗАТО Видяево
от «12» января 2023 г. № 16

« Приложение 3
к Порядку определения объема и условия
предоставления из бюджета ЗАТО Видяево
муниципальным бюджетным и автономным
учреждениям субсидий на иные цели

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ
предоставления из бюджета ЗАТО Видяево
муниципальным бюджетным и автономным учреждениям
субсидии на иные цели № ____**

ЗАТО Видяево

« ____ » _____ 20 г.

Администрация ЗАТО Видяево, которой как получателю средств бюджета ЗАТО Видяево доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условия предоставления из бюджета ЗАТО Видяево муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели, находящимся в ведении Администрации ЗАТО Видяево, утвержденными постановлением Администрации ЗАТО Видяево от _____ 202__ г. №__ (далее - Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета ЗАТО Видяево в 202__ году Субсидии в целях, предусмотренных Перечнем Субсидий согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - Перечень Субсидий):

1.1.1. для достижения результата (выполнения мероприятия) _____

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий в размере _____ (_____) рублей ___ копеек:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета ЗАТО Видяево по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее коды БК), по аналитическому коду Субсидии _____, в следующем размере: в 202__ году _____ (_____) рублей ___ копеек - по коду БК _____;

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с _____

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации НПА муниципального образования, предусматривающего заключение Соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 202__ году _____ (_____) рублей ___ копеек.

2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области, согласно графику перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в перечне Субсидий;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии ;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 202__ г. (далее – Сведения) по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 202_ г. (ф. 0501016), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, фактов нарушений цели и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет ЗАТО Видяево Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 20 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. устанавливать:

4.2.1.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.2.1.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.2.2. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.3. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением

информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.4. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 202__ году остатка Субсидии, не использованного в 202_ году, а также об использовании средств, поступивших в 202_ году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель, указанную в пункте Перечне Субсидий настоящего Соглашения, не позднее 20 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении и остатка Субсидии на цель, указанную в Перечне Субсидий настоящего Соглашения:

4.2.4.1. выписку из лицевого счета Учреждения, подтверждающую наличие остатка субсидии на конец 202_ года с пояснительной запиской, объясняющей причины неиспользования Субсидии;

4.2.4.2. расчет и обоснование на использование данных средств в 202_ году;

4.2.5 осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:

4.2.5.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения;

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидии на цели, указанные в Перечне Субсидий, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.2.1.1. настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.2.1.2. настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего

Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.5.1. настоящего Соглашения ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом по форме и в соответствии с приложением № 6 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.5.2. настоящего Соглашения ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом по форме и в соответствии с приложением № 7 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.4. иные отчеты;

4.3.6. устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем, факты нарушения цели и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет ЗАТО Видяево, в течение 30 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета ЗАТО Видяево в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 202_ году остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок до ____ 202_ г.;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.3.8.1. направлять Учредителю документы, установленные пунктом 6.1.2. настоящего Соглашения.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 202_ году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3

настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 202_ году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Основанием для предоставления Субсидии является распоряжение _____;

6.1.2. Перечисление Субсидии в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения и приложением № 2 к настоящему Соглашению осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки от Учреждения, в которой указываются аналитический код Субсидии, наименование документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств Учреждения, а также финансово-экономического обоснования возникших денежных обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами

своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.3. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

VIII. Платежные реквизиты сторон

Учредитель

Учреждение

Место нахождения

Место нахождения

Банковские реквизиты

Банковские реквизиты

ИНН

ИНН

БИК

БИК

р/с

р/с

л/с

л/с

(должность, Ф.И.О. руководителя)

(должность, Ф.И.О. руководителя)

М.П.

М.П.