



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ
АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПОСЕЛОК
ВИДЯЕВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» октября 2022 года

№ 856

**О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО
Видяево от 28.02.2022 № 185 «О ликвидации муниципального
бюджетного учреждения «Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг»
ЗАТО Видяево**

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Видяево, постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 18.11.2010 № 816 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации ЗАТО Видяево от 28.02.2022 № 185 «О ликвидации муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» ЗАТО Видяево (далее – постановление):

1.1. В пункте 1 постановления слова «1 июля 2022 года» заменить словами «1 марта 2023 года».

1.2. В состав ликвидационной комиссии муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» ЗАТО Видяево (далее - ликвидационная комиссия МБУ МФЦ ЗАТО Видяево), утвержденный данным постановлением:

1.1.1. Назначить председателем ликвидационной комиссии МБУ МФЦ ЗАТО Видяево:

Шандрак Елизавету Юрьевну - директора Муниципального бюджетного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания» ЗАТО Видяево.

1.1.2. Исключить из состава ликвидационной комиссии МБУ МФЦ ЗАТО

Видяево Строганову О.А., Патракееву Л.Н., Бушманову К.С.

2. Председателю ликвидационной комиссии МБУ МФЦ ЗАТО Видяево (Шандрок Е.Ю.):

2.1. Осуществить государственную регистрацию изменений в сведения о муниципальном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» ЗАТО Видяево, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и представить информацию, подтверждающую регистрацию изменений, в течение 7 дней после регистрации в отдел организационно-правовой работы администрации ЗАТО Видяево.

2.2. Осуществить прием-передачу дел по руководству МБУ МФЦ ЗАТО Видяево от Строгановой О.А. в порядке, утвержденном постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 23.10.2014 № 488 «О Порядке приема-передачи дел при смене руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений ЗАТО Видяево».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в газете «Вестник Видяево» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Видяево.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО Видяево Никишину Н.В.

И.о. Главы ЗАТО Видяево

С.В. Богза