



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«21» апреля 2021 года

№ 305

**Об организации отдыха, оздоровления и занятости  
детей и молодежи ЗАТО Видяево**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Мурманской области от 16.04.2008 № 953-01-ЗМО «Об основах организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Мурманской области», руководствуясь постановлением Правительства Мурманской области от 24.06.2020 № 453-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Мурманской области от 26.02.2016 №80-ПП», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи ЗАТО Видяево, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Определить отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево (далее - отдел ОКСМП администрации ЗАТО Видяево) уполномоченным органом, ответственным за организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи ЗАТО Видяево.

2. Начальнику отдела ОКСМП администрации ЗАТО Видяево (Дубовая Л.Н.)

2.1. Обеспечить взаимодействие:

2.1.2. с Министерством образования и науки Мурманской области по вопросам выполнения Администрацией ЗАТО Видяево обязательств, касающихся соглашения о предоставлении субсидии на организации отдыха и досуга детей в муниципальных образовательных организациях в каникулярное время;

2.1.3. с Государственным областным бюджетным учреждением Центр занятости населения Кольского района по вопросу организации временной трудовой занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

2.1.4. с Государственным областным бюджетным учреждением здравоохранения «Кольская ЦРБ. Амбулатория ЗАТО Видяево» по вопросам организации медицинского освидетельствования несовершеннолетних, направляемых на отдых и оздоровление, а также сотрудников, осуществляющих сопровождение организованных групп детей в пути следования к месту отдыха и обратно, в том числе по вопросу освидетельствования несовершеннолетних при их временной трудовой занятости;

2.1.5. с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН) при Администрации ЗАТО Видяево по вопросам организации отдыха и занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в КДН;

2.1.6. с отделом ОМВД России по ЗАТО п. Видяево по вопросам обеспечения безопасности при подготовке к работе муниципальных образовательных организаций, предоставляющих в каникулярный период услуги по организации отдыха и досуга детей, а также при перевозке организованных групп детей (далее – ОГД) к месту отдыха и обратно;

2.1.7. с муниципальным бюджетным учреждением «Управление муниципальной собственностью (Служба заказчика)» ЗАТО Видяево по вопросам организации групповых перевозок детей ЗАТО Видяево автобусом к месту отдыха и обратно.

2.1.8. с ООО «Норма плюс» по предоставлению временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних.

2.2. Обеспечить организацию работы:

2.2.1. по подготовке к открытию и приемке муниципальных образовательных организаций ЗАТО Видяево, осуществляющих деятельность по организации отдыха и досуга детей в каникулярный период в соответствии со Стандартом качества предоставления муниципальной услуги по организации отдыха детей и молодежи (в каникулярное время с дневным пребыванием), утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 07.03. 2019 № 212.

2.2.2 по круглогодичному мониторингу, касающемуся всех вопросов оздоровления и занятости детей и молодежи ЗАТО Видяево, с последующим предоставлением сведений Управлению Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Мурманской области, Министерству образования и науки Мурманской области, ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», Администрации ЗАТО Видяево;

2.2.3 по временной трудовой занятости подростков и молодежи ЗАТО Видяево в летний каникулярный период.

2.3. Осуществлять координацию деятельности и контроль за:

2.3.1 муниципальными учреждениями образования, культуры и спортивно - оздоровительным учреждением по вопросам реализации познавательных и оздоровительных программ, проведения досуговых мероприятий для детей, подростков и молодежи в каникулярный период;

2.3.2. организациями, предоставляющими временные трудовые места по вопросам организации трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в летний каникулярный период.

2.3.3. соблюдением муниципальными учреждениями введенных в действие СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» при организации досуговой деятельности и оздоровления детей с целью предотвращения случаев распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2.4. Предоставить первоочередное право на получение услуг по оздоровлению и направлению на отдых, а также при временном трудоустройстве несовершеннолетних в каникулярный период детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее – дети в ТЖС).

3. Директору муниципального казенного учреждения образования «Центр методического информационно-технического обслуживания» ЗАТО Видяево (далее – МКУ «Центр МИТО» ЗАТО Видяево) (Патраманская О.В.):

3.1. организовать работу по приему документов на предоставление путевок в детские оздоровительные учреждения, а также по заключению договоров гражданско-правового характера с совершеннолетними гражданами для организации сопровождения групп детей к месту отдыха и обратно;

3.2. обеспечить взаимодействие с Министерством образования и науки Мурманской области по выполнению обязательств, касающихся реализации предоставленных путевок для детей ЗАТО Видяево в оздоровительные организации на территории Мурманской области и за ее пределами, на основании заключенного договора;

3.3. осуществлять взаимодействие с родителями (законными представителями) детей по подготовке ОГД к выезду в оздоровительные организации за пределы Мурманской области;

3.4. обеспечить взаимодействие с организациями, оказывающими услуги по перевозкам ОГД к месту отдыха и обратно, а также по предоставлению услуг питания в пути следования;

3.5. организовать взаимодействие с Государственным областным бюджетным учреждением здравоохранения «Кольская ЦРБ. Амбулатория ЗАТО Видяево» для проведения медицинского освидетельствования несовершеннолетних, направляемых на отдых и оздоровление, а также сотрудников, осуществляющих сопровождение организованных групп детей в пути следования к местам отдыха и обратно, в том числе проведение лабораторного исследования на новую коронавирусную инфекцию (COVID-19).

4. Начальнику отдела бюджетного планирования, учета и отчетности администрации ЗАТО Видяево (Светикова С.Ц.) обеспечить за счет средств муниципальной программы ЗАТО Видяево «Развитие образования» (подпрограмма «Молодежная политика») финансирование следующих мероприятий:

4.1. 5% софинансирования мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в муниципальных образовательных организациях ЗАТО Видяево во исполнение заключенного соглашения с Министерством образования и науки Мурманской области от 29.01.2021 г. № 92:

4.1.1 по организации питания в лагере с дневным пребыванием при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении ЗАТО Видяево «Общеобразовательная школа №1» (далее - МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1);

4.1.2 по организации деятельности площадки временного пребывания при муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Олимп» (далее - МБУ ДО ЗАТО Видяево ЦДО «Олимп»);

4.1.3 по организации экспедиции МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1.

4.2. Расходов, связанных с оплатой услуг по сопровождению ОГД в возрасте от 7 до 18 лет, по договорам гражданско-правового характера к месту отдыха и обратно, а также оплату услуг по организации временной трудовой занятости несовершеннолетних при МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1:

№ п/п	Вид расходов	Норматив (руб.)
1.	Услуга по сопровождению детей к месту отдыха и обратно (договор ГПХ)	13000,00
2.	Организация временной трудовой занятости обучающихся в каникулярный период при МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1	13000,00

4.3. Расходов, связанных с хозяйственными нуждами и расходными материалами в пути следования к месту отдыха и обратно, расположенных за пределами Мурманской области:

№ п/п	Виды расходов	Норматив на ребенка в день (руб.)
1.	Расходы в пути следования к месту отдыха и обратно (хозяйственные расходы, расходный материал)	150,00

4.4. Расходов на реализацию оздоровительных и познавательно-развлекательных программ в лагере с дневным пребыванием детей (далее – лагерь):

- по оплате труда работников лагеря;
- по оплате хозяйственных и прочих расходов, связанных с организацией и функционированием лагеря;
- по оплате дополнительных медицинских обследований работников лагеря;
- по оплате программ туристско-краеведческой, культурно-массовой направленности;

- по оплате услуг МАУ СОК «Фрегат» ЗАТО Видяево по предоставлению аквазоны для оздоровительного плавания;

- по оплате медикаментов и санитарно-гигиенических средств для оказания первой медицинской помощи.

4.5. Оплата горячего питания в пути следования ОГД ЗАТО Видяево в ТЖС, направляющихся на отдых и оздоровление за пределы Мурманской области.

4.6. Оплата труда несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, временно трудоустроенных при МБОУ ЗАТО Видяево СОШ № 1 и ООО «Норма плюс» в летний каникулярный период.

5. Определить, что за счет средств родителей или лиц, их замещающих, оплачивается:

5.1. 25% стоимости путевки на оздоровление и отдых детей ЗАТО Видяево в оздоровительных организациях за пределами Мурманской области, за исключением оплаты стоимости путевки для детей-инвалидов, детей, находящихся в ТЖС;

5.2. проезд ОГД к месту отдыха и обратно, кроме проезда детей, находящихся в ТЖС;

5.3. питание в пути следования к месту отдыха и обратно детей ЗАТО Видяево, направляющихся на отдых и оздоровление за пределы Мурманской области, за исключением питания для детей, находящихся в ТЖС;

5.4. оплата услуг по организации культурно-массовых мероприятий, в том числе, приобретение материалов для организации досуговой деятельности, в лагере с дневным пребыванием детей в размере 850 рублей, что не превышает 50% от общих затрат на реализацию оздоровительно-познавательной программы МБОУ ЗАТО Видяево СОШ №1. Услуга по оздоровлению детей, находящихся в ТЖС, в лагере дневного пребывания, предоставляется бесплатно.

6. Директору МБОУ ЗАТО Видяево СОШ № 1 (Иванов В.О.):

6.1. Обеспечить открытие лагеря с дневным пребыванием детей (далее – ДОЛ с дневным пребыванием) и организовать проведение оздоровительной смены в соответствии со Стандартом предоставления услуги «Организация отдыха детей и молодежи (в каникулярное время с дневным пребыванием)», утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 07.03.2019 № 212.

6.2. Обеспечить достижение показателя результативности использования субсидии (число детей, охваченных организованными формами отдыха), предоставленной Министерством образования и науки Мурманской области при работе ДОЛ с дневным пребыванием и экспедиции.

6.3. Обеспечить работу по предоставлению временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних и назначить приказом сотрудника, ответственного за организацию данной работы в учреждении.

7. Директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования ЗАТО Видяево «Центр дополнительного

образования «Олимп» (далее – МБУ ДО ЗАТО Видяево ЦДО «Олимп») (Коцегуб С.И.):

7.1. Обеспечить подготовку и организацию работы площадки временного пребывания детей (далее – Площадка) в соответствии со Стандартом предоставления услуги «Организация отдыха детей и молодежи (в каникулярное время с дневным пребыванием)», утвержденным постановлением Администрации ЗАТО Видяево от 07.03.2019 № 212.

7.2. В срок до 25.05.2021 разработать и утвердить краткосрочную дополнительную общеразвивающую программу Площадки и разместить программу на региональном портале 51-ПФДО.

7.3. Согласовывать смету расходов и план мероприятий Площадки с куратором отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Видяево.

7.4. Обеспечить достижение показателей результативности использования субсидии (число детей, охваченных организованными формами отдыха), предоставленной Министерством образования и науки Мурманской области при организации работы Площадки.

8. Директору муниципального автономного учреждения «Спортивно-оздоровительный комплекс «Фрегат» ЗАТО Видяево (Бижан В.П.) обеспечить в каникулярный период 2021 года льготное обслуживание детей ЗАТО Видяево, получающих услугу отдыха, оздоровления и досуга в школьном оздоровительном лагере «Видяевец», а также на площадке временного пребывания детей, открытой при МБУ ДО ЗАТО Видяево ЦДО «Олимп».

9. Директору муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» ЗАТО Видяево (Боднарук Д.М.) оказать содействие в организации содержательного досуга детей в период каникул, а также обеспечить проведение мероприятий для воспитанников ДОЛ с дневным пребыванием и Площадки в летний каникулярный период.

10. Начальнику ООО «Норма плюс» (Елисеев К.В.) (по согласованию) обеспечить предоставление временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних и назначить сотрудника, ответственного за организацию трудоустройства учащихся детей в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул.

11. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО Видяево [www.zatovid.ru](http://www.zatovid.ru).

12. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.